

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอมีบัตรประจำตัวใหม่
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542

เขียนที่.....

(เขียนด้วยตัวบรรจง)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ นาย นาง นางสาว..... ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....หมู่โลหิต.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ - - - -

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

- เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ข้าราชการผู้รับบำนาญ
 ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ
 พนักงานมหาวิทยาลัยสายบริหารวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ
 พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว อื่นๆ (ระบุ).....

รับราชการ/ปฏิบัติงาน / เคยปฏิบัติงาน สังกัด งาน/ฝ่าย/ภาควิชา.....

คณะ/สำนัก/สถาบัน/กอง.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

ดำรงตำแหน่งทางบริหารในตำแหน่ง.....มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์

ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่


- กรณี 1. ขอมีบัตรครั้งแรก
 2. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย
หมายเลขของบัตรเดิม.....(ถ้าทราบ)
 3. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ
 เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล
 ชำรุด อื่นๆ
4. ประสงค์จะขอมีบัตรประจำตัวชนิด
 บัตรที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (เสียค่าธรรมเนียม บัตรละ 70 บาท)
 บัตรที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (ไม่เสียค่าธรรมเนียม)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

สำเนารายการบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์
(ด้านหน้า)

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ	
	
ลูกจ้างประจำ	
เลขที่	
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	
วันออกบัตร...../...../.....	วันหมดอายุ

(ด้านหลัง)

	เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร

รูปถ่าย	ชื่อ.....
2.5 x 3 ซม.	ตำแหน่ง.....
.....	
ลายมือชื่อ	(ตำแหน่ง) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
หมู่โลหิต	ผู้ออกบัตร

หมายเหตุ

สำเนาแผ่นนี้ ผู้ขอทำบัตรลงเฉพาะลายมือชื่อ และหมู่โลหิตเท่านั้น (ข้อความอื่นไม่ต้องกรอก)