

รายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ณ ห้องบัวตอง ชั้น 1 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลำดับ	หลักสูตร	คำนำหน้า	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
1	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นางสาว	กชกร โสมพัฒนพงษ์	พนักงานปฏิบัติงาน	คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นางสาว	กรรณก หรายน้อย	พนักงานปฏิบัติงาน	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นางสาว	กรรณิการ์ มณีวรรณ	เจ้าหน้าที่บุคคล	บริษัท เชียงใหม่สยามทีวี จำกัด
4	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นางสาว	กัลยากร สุลิสต์	ผู้ปฏิบัติงานบริหารทั่วไป	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
5	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นางสาว	ดุชนมกร หมีนประจำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล	ศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก
6	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นางสาว	ชลธิชา สิงห์ตะนะ	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบุคคล	บริษัท เชียงใหม่สยามทีวี จำกัด
7	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นางสาว	อัญญารัตน์ แสงคำ	บุคคล	บจก.อีซูซุเชียงใหม่เซลล์
8	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นาย	นิธกร สุธรรมมา		บริษัท เชียงใหม่สยามทีวี จำกัด
9	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นาง	เบญญาภา ชีวะเกตุ	ผู้ตรวจการพยาบาล	งานการพยาบาลผู้ป่วยพิเศษเฉพาะทาง
10	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นางสาว	พรชนก มะรุ	ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก	ศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก
11	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นาง	พัชร อ่างบุญตา	พยาบาล	หน่วยพัฒนาและฝึกอบรมทางการพยาบาล
12	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นาย	ภัทรพล แด้มไว	เจ้าหน้าที่บุคคล	บริษัท เชียงใหม่สยามทีวี จำกัด (สาขาจอมทอง)
13	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นางสาว	มนธิชา กันทา	พยาบาล	คณะแพทยศาสตร์ มข
14	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นางสาว	ระพีภัทร ปลื้มพิทักษ์กุล	ผู้จัดการทั่วไป	บริษัท เชียงใหม่สยามทีวี จำกัด
15	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นางสาว	สวรรยา วัฒนศิริเสรีกุล	หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ	คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
16	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นาง	สาริกา ชมชวน	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
17	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นาง	สิรินภัทร สมพงษ์	พนักงานปฏิบัติงาน	คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
18	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นางสาว	สุษามาศ ปวงสมุทร	เจ้าหน้าที่ธุรการและบุคคล	บริษัท อินเทอร์เน็ตทีวี จำกัด
19	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นาง	สุนทรี ไตรวัฒน์นิมิต	หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา	คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
20	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นางสาว	อนงค์ หายสูงเนิน	เจ้าหน้าที่บุคคล	บริษัท เชียงใหม่สยามทีวี จำกัด
21	หลักสูตร New Normal & New HR Skill (พัฒนาทักษะงานบริหารทรัพยากรบุคคลยุค New Normal) (23-24 กรกฎาคม 2563)	นาย	อาทิตย์ ปลื้มพิทักษ์กุล	ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป	บริษัท เชียงใหม่สยามทีวี จำกัด

หมายเหตุ :

1. โปรดชำระค่าลงทะเบียนภายใน 5 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม รายละเอียดดังนี้ (ใบเสร็จค่าลงทะเบียนออกโดยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

- งานการเงิน การคลังและพัสดุ ชั้น 2 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถ.นิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 566-554099-0 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ (โครงการบริการวิชาการและวิจัย)
- ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 456-0-02583-5 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ (UNISERV)

2. เมื่อผู้สมัครชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งสำเนาเอกสารหลักฐานการชำระเงินมายังโทรสารหมายเลข 053-942874 หรือ

E-mail : uniserv.training@gmail.com โดยระบุชื่อผู้สมัคร ชื่อหลักสูตร วันที่อบรม ตลอดจนรายละเอียดในการออกใบเสร็จรับเงินที่ชัดเจนและถูกต้อง

3. กรณีผู้สมัครประสงค์ขอยกเลิกการฝึกอบรมหลังจากชำระค่าลงทะเบียนแล้ว จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม

ทั้งนี้ ทางสำนักบริการวิชาการ จะทำการคืนเงินค่าลงทะเบียนในอัตราร้อยละ 80 ของจำนวนเต็ม โดยหักเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานร้อยละ 20

หากปรากฏว่าผู้สมัครไม่ได้แจ้งยกเลิกให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรตามเวลาที่กำหนด สำนักบริการวิชาการ ขอสงวนสิทธิ์ปฏิเสธการคืนเงินค่าลงทะเบียนทุกรณี

4. สอบถามรายละเอียดและสำรองห้องพักได้ที่ **Green Nimman CMU Residence โทรศัพท์ 053-942881 ถึง 4** (อัตรา 800บาท/คืน/ห้อง พักได้ 2 ท่าน)

5. โปรดแต่งกายสุภาพ และนำเสื้อแขนยาวมาด้วย เนื่องจากห้องฝึกอบรมอุณหภูมิค่อนข้างเย็น

6. สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดให้มีมาตรการป้องกันและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID19 โดยมีการคัดกรองและตรวจวัดอุณหภูมิของผู้ที่เข้าร่วมการฝึกอบรมทุกท่านอย่างเคร่งครัด