

หลักสูตร

ยกระดับทักษะการนำเสนองาน และศิลปะการพูดในที่สาธารณะอย่างมืออาชีพ

PRESENTATION SKILLS
AND THE ART
OF PUBLIC SPEAKING



- ✓ พัฒนาความมั่นใจในการพูด
- ✓ เทคนิคการนำเสนอที่น่าสนใจ
- ✓ เพิ่มโอกาสการทำงาน
- ✓ พูดอย่างมืออาชีพ

อาจารย์นรพณ์ ธรรมวิเศษศรี



21 - 22
สิงหาคม 2568



สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
(UNISERV CMU)

SCAN
ME



ลงทะเบียน 4,900 บาท



หลักสูตร

ยกระดับทักษะการนำเสนองานและศิลปะการพูดในที่สาธารณะอย่างมืออาชีพ

(Presentation Skills and The Art of Public Speaking)

1. หลักการและเหตุผล

การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพเป็นหนึ่งในทักษะสำคัญที่ช่วยให้บุคคลประสบความสำเร็จในการทำงานและการดำเนินชีวิต โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการนำเสนอและการพูดในที่สาธารณะ การพูดอย่างมั่นใจ ชัดเจน และโน้มน้าวใจสามารถสร้างความประทับใจและเพิ่มโอกาสในการสร้างความร่วมมือทางธุรกิจและการทำงานเป็นทีม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของทักษะการนำเสนอและการพูดในที่สาธารณะ ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับบุคลากรในองค์กรทุกระดับ เพื่อให้สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มความน่าเชื่อถือ และสร้างอิทธิพลต่อผู้ฟังได้อย่างมืออาชีพ หลักสูตรนี้จึงถูกจัดขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงผู้ที่ต้องการเสริมสร้างความมั่นใจในการพูดและการนำเสนอของตนเอง

หลักสูตรนี้จะช่วยให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถพัฒนาความมั่นใจ ฝึกฝนการใช้ภาษากาย เทคนิคการพูดโน้มน้าว รวมถึงวิธีการเตรียมตัวก่อนการนำเสนอเพื่อให้สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยแนวทางการอบรมที่เน้นการปฏิบัติจริง และการให้ข้อเสนอแนะอย่างตรงจุด ผู้เข้าร่วมโครงการจะได้รับประสบการณ์ตรงที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตการทำงานได้ทันที

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 พัฒนาทักษะการนำเสนออย่างมืออาชีพให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม
- 2.2 เพิ่มความมั่นใจในการพูดในที่สาธารณะ และลดความกังวลขณะนำเสนอ
- 2.3 ฝึกฝนเทคนิคการใช้เสียง ท่าทาง และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
- 2.4 เสริมสร้างความสามารถในการโน้มน้าวใจและการสร้างความประทับใจในการนำเสนอ
- 2.5 เรียนรู้วิธีการเตรียมตัวสำหรับการนำเสนอที่มีโครงสร้างและน่าสนใจ

3. หัวข้อการฝึกอบรม (จำนวน 12 ชั่วโมง)

การบรรยายเชิงปฏิบัติการ การฝึกปฏิบัติ และการให้ข้อเสนอแนะจากวิทยากร

- หลักการพื้นฐานของการพูดในที่สาธารณะ
- การจัดโครงสร้างเนื้อหาและการเตรียมการนำเสนอ
- เทคนิคการควบคุมอารมณ์และความกังวลขณะพูด
- การใช้ภาษากายและน้ำเสียงให้มีประสิทธิภาพ
- ศิลปะการโน้มน้าวและการดึงดูดความสนใจของผู้ฟัง
- การฝึกปฏิบัติการนำเสนอและการให้ฟีดแบ็ก



4. เป้าหมาย

- 4.1 บุคลากรภาครัฐและเอกชนที่ต้องการพัฒนาทักษะการพูดและการนำเสนอ
- 4.2 ผู้บริหาร หัวหน้างาน หรือผู้น้ององค์กรที่ต้องการเพิ่มศักยภาพในการสื่อสาร
- 4.3 พนักงานที่ต้องทำงานด้านการนำเสนอขาย หรือเจรจาต่อรอง
- 4.4 บุคคลทั่วไปที่ต้องการเพิ่มความมั่นใจและพัฒนาการพูดในที่สาธารณะ
- 4.5 นักศึกษา หรือผู้ที่กำลังเข้าสู่ตลาดแรงงานและต้องการเสริมสร้างทักษะการสื่อสารให้โดดเด่น

5. ระยะเวลาการฝึกอบรม (12 ชั่วโมง)

ระหว่างวันที่ 21 - 22 สิงหาคม 2568 เวลา 09.00 – 16.00 น.

6. สถานที่จัดการฝึกอบรม

ณ ห้องประชุมบัวตอง ชั้น 1 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

7. วิทยากร

อาจารย์ นรพนธ์ ธรรมวิเศษศรี

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญของสำนักบริการวิชาการ

8. การรับสมัคร

- สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่ Website : www.uniserv.cmu.ac.th หรือ QR Code จากสื่อประชาสัมพันธ์
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
โทรศัพท์ หมายเลข 053-942875 Line Official : @uniserv.cmu หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

9. การชำระค่าลงทะเบียน (4,900 บาท สำหรับการอบรม Onsite)

- ค่าลงทะเบียนอัตรานี้รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงานหลักสูตร ค่าบริการวิชาการ ค่าใบประกาศนียบัตร
และค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ

- หากมีจำนวนผู้สมัครถึงเกณฑ์ที่สามารถจัดฝึกอบรมได้ ผู้สมัครจะได้รับการยืนยันอีกครั้งและโปรดชำระค่าลงทะเบียน
ภายใน 10 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม โดยชำระค่าลงทะเบียน

ผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ (งานห้องพักห้องประชุม)

เลขที่บัญชี : 566-304267-9

ธนาคาร : ไทยพาณิชย์ (มหาชน)

สาขา : คณะแพทยศาสตร์เชียงใหม่

- กรุณาส่งสำเนาเอกสารหลักฐานการชำระเงินมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com โดยระบุชื่อผู้สมัคร
ชื่อหลักสูตร วันที่อบรม ตลอดจนรายละเอียดในการออกไปเสร็จรับเงินที่ชัดเจนและถูกต้อง



10. เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้วไม่สามารถยกเลิกการฝึกอบรมได้ ยกเว้น

- หากติดภารกิจ โปรตแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งแนบสำเนาหนังสือสั่งการหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานมายังสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม ท่านจะได้รับค่าลงทะเบียนคืนเต็มจำนวน

- หากผู้สมัครมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ โปรตแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรมายังสำนักบริการวิชาการ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม สำนักบริการวิชาการ จะทำการคืนเงินค่าลงทะเบียนแก่ผู้สมัครในสัดส่วนร้อยละ 80 ของจำนวนเต็ม โดยหักเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานร้อยละ 20

- หากผู้สมัครที่ชำระค่าลงทะเบียนมาแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นใด ๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ตลอดระยะเวลาการจัดฝึกอบรม สามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนได้ โดยการแจ้งรายละเอียด (ชื่อ-นามสกุล, หน่วยงาน, ตำแหน่ง, ประเภทอาหาร รายละเอียด และหมายเลขการออกใบเสร็จ) ของผู้เข้าอบรมแทนมายังสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- หากปรากฏว่าผู้สมัครไม่ได้แจ้งยกเลิกตามเงื่อนไขตามเวลาที่กำหนด สำนักบริการวิชาการ ขอสงวนสิทธิ์ปฏิเสธการคืนเงินค่าลงทะเบียนทุกกรณี

- ส่งเอกสาร / หลักฐานมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com

11. หมายเหตุ

- หน่วยงานภาครัฐ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28 (1) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หน่วยงานเอกชน สามารถนำค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงานลดหย่อนภาษีได้ร้อยละ 200 (คำสั่งกรมสรรพากร ที่ ป. 122/2545 เรื่อง ภาษีเงินได้ กรณีการยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับกำไรสุทธิของบริษัท หรือ ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ได้จากการประกอบกิจการสถานศึกษา และที่ได้จากการประกอบกิจการสถานฝึกอบรมเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานของลูกจ้างและรายจ่ายเพื่อการศึกษาหรือฝึกอบรมลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล (<http://www.rd.go.th/publish/13490.0.html>))

- มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นนิติบุคคลที่มีใช้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ตามมาตรา 39 แห่งประมวลรัษฎากร ไม่อยู่ในข่ายเสียภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย 3%



UNISERV-ACA-FM-03: Rev 01

หลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ประจำปี พ.ศ. 2568

งานส่งเสริมการเรียนรู้ ฝ่ายบริการวิชาการ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

12. การประเมินผล

โดยการใช้แบบสอบถาม เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรม วิทยากร และการจัดโครงการในภาพรวมหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

13. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของหลักสูตรการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 80% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิได้รับประกาศนียบัตรรับรองผล

14. หน่วยงานรับผิดชอบ

งานส่งเสริมการเรียนรู้ ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

โทรศัพท์ 053-942875

E-mail : uniserv.training@gmail.com

Facebook : Uniserv CMU Training Center



กำหนดการ

หลักสูตร ยกระดับทักษะการนำเสนองานและศิลปะการพูดในที่สาธารณะอย่างมืออาชีพ

(Presentation Skills and the Art of Public Speaking)

ระหว่างวันที่ 21 – 22 สิงหาคม 2568

ณ ห้องประชุมบัวตอง สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่ 21 สิงหาคม 2568

เวลา	กิจกรรม/Workshop
	วิทยากรโดย : อาจารย์ นรพนธ์ ธรรมวิเศษศรี
08:30 - 09:00	ลงทะเบียน
09:00 - 10:30	หลักการพื้นฐานของการพูดในที่สาธารณะ
10:30 - 10:45	พักรับประทานอาหารว่าง
10:45 - 12:00	การจัดโครงสร้างเนื้อหาและการเตรียมการนำเสนอ
12:00 - 13:00	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13:00 - 14:30	เทคนิคการควบคุมอารมณ์และความกังวลขณะพูด
14:30 - 14:45	พักรับประทานอาหารว่าง
14:45 - 16:00	การใช้ภาษากายและน้ำเสียงให้มีประสิทธิภาพ

วันที่ 22 สิงหาคม 2568

เวลา	กิจกรรม/Workshop
	วิทยากรโดย : อาจารย์ นรพนธ์ ธรรมวิเศษศรี
08:30 - 09:00	ทบทวนเนื้อหาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์
09:00 - 10:30	ศิลปะการโน้มน้าวและการดึงดูดความสนใจของผู้ฟัง
10:30 - 10:45	พักรับประทานอาหารว่าง
10:45 - 12:00	การฝึกปฏิบัติการนำเสนอ (รอบที่ 1)
12:00 - 13:00	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13:00 - 14:30	การฝึกปฏิบัติการนำเสนอ (รอบที่ 2)
14:30 - 14:45	พักรับประทานอาหารว่าง
14:45 - 16:00	สรุปผลการอบรมและแนวทางการพัฒนาต่อไป

หมายเหตุ

1. พัก 15 นาที (เช้า เวลา 10.30 - 10.45 น.) และ (บ่าย เวลา 14.30 - 14.45 น.)
2. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม