

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



วิทยากร

อาจารย์ ดร.เบญจวรรณ บุญใจเพชร

- ที่ปรึกษาด้านทรัพยากรมนุษย์ สภาอุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่
- ผู้อำนวยการบริหารศูนย์พัฒนาบุคลากรทางธุรกิจ BHD Center (Business Human Development Center)
- ที่ปรึกษาอิสระ จดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลทีประเทศไทย กระทรวงการคลัง เลขทะเบียน 1559 ระดับ A

คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ

- ผู้บริหารหน่วยงาน ผู้บริหารส่วนงานทุกระดับ ทั้งองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชน
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล เจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรบุคคล ทั้งองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชน
- ผู้ประกอบการ และผู้ที่สนใจทั่วไป

ค่าลงทะเบียน ท่านละ 4,000 บาท (ไม่รวมค่าที่พัก)

อัตรานี้รวมค่าจัดทำหลักสูตร เอกสารประกอบการบรรยาย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุกิจกรรม ค่าใบประกาศนียบัตร ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าสถานที่ ฯลฯ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและสมัครเข้าร่วมฝึกอบรมได้ที่

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

239 ถ.นิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

053-942874-5

uniserv.training@gmail.com

www.uniserv.cmu.ac.th

หลักสูตร การบริหารผลงาน (PERFORMANCE MANAGEMENT SYSTEM)

วันที่ 10-11 มิถุนายน 2564

ณ ห้องฝ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

การบริหารผลงานและการประเมินผล (PM-Performance Management & Evaluation) เป็นอีกหนึ่งภารกิจที่ฝ่ายบริหารและงานทรัพยากรบุคคลต้องดำเนินการเป็นประจำทุกปี มีคำถามว่าการประเมินผลการปฏิบัติงานกับการบริหารผลงานเหมือนกันหรือแตกต่างกัน คำตอบคือ “แตกต่างกัน” หลายองค์กรพบปัญหาว่าไม่สามารถนำผลการประเมินพนักงานไปใช้ประโยชน์ได้หรือเกิดอาการถ้อยๆ ซึ่งถือเป็นการประเมินไปตามหน้าที่ ส่วนผลที่กังวลประเมินและผูกประเมินไม่เห็นความสำคัญ หากได้ศึกษากันในเชิงลึกจะพบว่าการบริหารผลงาน (PM- Performance Management) สามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการพัฒนาพนักงานและพัฒนากิจกรรมได้อย่างเป็นรูปธรรม ตัวระบบ PM จะทำให้เราเห็นว่าพนักงานนั้นมีความสามารถในการสร้างผลงานได้มากน้อยแค่ไหน เมื่อเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีพัฒนาการก้าวหน้าความรู้ทักษะ และพฤติกรรมอันพึงประสงค์ PM ยังเป็นกระบวนการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้พนักงานใช้ขีดความสามารถของตนได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงาน และเกี่ยวข้องกับการสื่อสารในรูปแบบ Feedback และ Coaching โดยมีความเชื่อมโยงไปถึงความก้าวหน้าของพนักงาน และสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกับเป้าหมายรวมขององค์กร

จากความสำคัญดังกล่าว สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดโครงการฝึกอบรม ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2564 **หลักสูตร การบริหารผลงาน (Performance Management System)** ขึ้น เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถ และหน้าที่สำคัญของงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่จำเป็นสำหรับองค์กรในยุคปัจจุบันให้ดียิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้พัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจด้านการบริหารผลงานและการประเมินผล (PM-Performance Management & Evaluation) ที่มีความสำคัญต่อการเพิ่มศักยภาพพนักงาน พร้อมขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้
- เพื่อเรียนรู้กระบวนการบริหารผลงานอย่างถูกต้อง เริ่มตั้งแต่การวางแผน วิธีการประเมิน เครื่องมือที่เกี่ยวข้อง (KPIs, OKRs, Competency) การตรวจสอบติดตาม การแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาผลงาน
- เพื่อเป็นเวทีให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ทัศนคติทัศนคติภาพ สร้างเครือข่ายความร่วมมือต่อกันได้ในอนาคต
- เพื่อให้เกิดทักษะและปฏิบัติจริง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หัวข้อการฝึกอบรม

- หลักการ แนวคิดสำคัญของการบริหารผลงาน (Performance Management Concept)
- การบริหารผลงาน(PM) แตกต่างจากการประเมินผลงาน(PE : Performance Evaluation)อย่างไร
- การบูรณาการผลงานให้เชื่อมโยงกับนโยบาย วิสัยทัศน์และเป้าหมายความสำเร็จขององค์กร
- ปัญหาที่พบบ่อยในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และแนวทางแก้ไข
- Workshop : เครื่องมือที่นิยมใช้ในการประเมินผลงาน (การกำหนด KPIs/OKRs , ระหว่าง KPIs กับ OKRs จะใช้อะไรดี , การใช้หลักสมรรถนะ (Competency based performance , SMART JD : Job Description)
- กระบวนการบริหารผลงาน (PM Process) ประกอบด้วยอะไรบ้าง
- 5 องค์ประกอบสำคัญของการบริหารผลงานที่วัดประสิทธิภาพสูงสุด
- เทคนิคการแจ้งผลการปฏิบัติงานของพนักงานที่มีผลงานสูงกว่าต่ำกว่าเป้าหมาย
- กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : แบบฟอร์มประเมินผลงานที่นิยมใช้ในปัจจุบัน
- การบริหารผลงาน นำไปใช้ประโยชน์อะไรได้บ้าง
- ถาม ตอบปัญหา และแลกเปลี่ยนประสบการณ์

~ เสริมทักษะการประเมินผลการปฏิบัติงานเชิงคุณภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ ได้ทั้งใจ ได้ทั้งงาน ~



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



UNISERV CMU
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หลักสูตร การบริหารผลงาน

(Performance Management System)

ระหว่างวันที่ 10-11 มิถุนายน 2564

ณ ห้องพ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สถานที่จัดฝึกอบรม และ สถานที่พัก :

Green Nimman CMU Residence

ข้างหอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถ.นิมมานเหมินท์

โทรศัพท์ 053-942881-4 หรือ Website : www.uniserv.cmu.ac.th



ห้องพักเตียงเดี่ยวคู่ อัตรา 790 บาท/ห้องคืน พร้อมอาหารเช้า 2 ที่

สมัครออนไลน์



LINE กลุ่ม



รับสมัครตั้งแต่วันที่ 27 พฤษภาคม 2564

กำหนดการโครงการฝึกอบรม *

วันพฤหัสบดีที่ 10 มิถุนายน 2564

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียน/พิธีเปิดการฝึกอบรม
- 09.00-12.00 น.
 - หลักการ แนวคิดสำคัญของการบริหารผลงาน (Performance Management Concept)
 - การบริหารผลงาน(PM) แตกต่างจากการประเมินผลงาน(PE : Performance Evaluation) อย่างไร
 - การบูรณาการผลงานให้เชื่อมโยงกับนโยบาย วิสัยทัศน์และเป้าหมายความสำเร็จขององค์กร
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00-16.00 น.
 - ปัญหาที่พบบ่อยในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และแนวทางแก้ไข
 - Workshop : เครื่องมือที่นิยมใช้ในการประเมินผลงาน (การกำหนด KPIs/OKRs , ระหว่าง KPIs กับ OKRs จริยธรรม , การใช้หลักสมรรถนะ Competency Based Performance , SMART JD : Job Description)
- 16.00-17.00 น.
 - สรุปสาระสำคัญ และการนำไปประยุกต์ใช้
 - ถาม-ตอบประเด็นข้อสงสัย-แลกเปลี่ยนประสบการณ์

วันศุกร์ที่ 11 มิถุนายน 2564

- 09.00-12.00 น.
 - กระบวนการบริหารผลงาน (PM Process) ประกอบด้วยอะไรบ้าง
 - 5 องค์ประกอบสำคัญของการบริหารผลงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
 - เทคนิคการแจ้งผลการปฏิบัติงานของพนักงานที่มีผลงานสูงกว่าเป้าหมาย
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00-16.00 น.
 - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : แบบฟอร์มประเมินผลงานที่นิยมใช้ในปัจจุบัน
 - การบริหารผลงาน นำไปใช้ประโยชน์อย่างไรบ้าง
- 16.00-17.00 น.
 - สรุปสาระสำคัญ และการนำไปประยุกต์ใช้
 - ถาม-ตอบประเด็นข้อสงสัย-แลกเปลี่ยนประสบการณ์ / ปิดการฝึกอบรม

หมายเหตุ :

- กำหนดการฝึกอบรมปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
- พักรับประทานอาหารว่าง (เช้า) 10.30-10.45 น. (บ่าย) 14.30-14.45 น.
- โปรดแต่งกายสุภาพ และนำเสื้อแขนยาวมาด้วย เนื่องจากห้องฝึกอบรมมอดุณหภูมิค่อนข้างเย็น
- ผู้ประสงค์เข้าร่วมการฝึกอบรมต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารระดับต้นสังกัดก่อนส่งใบสมัคร
- สำนักบริการวิชาการ จะดำเนินการติดต่อไปยังผู้สมัครเพื่อยืนยันการเข้าร่วมการฝึกอบรมภายใน 10 วันทำการ ก่อนวันฝึกอบรม หากมีจำนวนผู้สมัครถึงเกณฑ์ที่สามารถจัดฝึกอบรมได้ผู้สมัครจะได้รับการยืนยันอีกครั้งและโปรดชำระค่าลงทะเบียนภายใน 5 วันก่อนวันฝึกอบรม ตามรายละเอียดดังนี้
 - งานการเงิน การคลังและพัสดุ ชั้น 2 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถ.นิมมานเหมินท์ ด.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
 - ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 566-554099-0 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ (โครงการบริการวิชาการและวิจัย)
 - ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 456-0-02583-5 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ (UNISERV)
- เมื่อผู้สมัครชำระค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงิน (Pay-in) มายังโทรสาร 053-942874 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com โดยระบุชื่อผู้สมัคร ชื่อหลักสูตร วันที่อบรม รายละเอียดสำหรับการออกใบเสร็จรับเงินที่ชัดเจนและถูกต้อง
- กรณีผู้สมัครประสงค์ขอยกเลิกการฝึกอบรมหลังจากชำระค่าลงทะเบียนแล้ว จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม ทั้งนี้ ทางสำนักบริการวิชาการ จะทำการคืนเงินค่าลงทะเบียนในอัตราร้อยละ 80 ของจำนวนเต็ม โดยหักเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานร้อยละ 20 หากปรากฏว่าผู้สมัครไม่ได้แจ้งยกเลิกให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรตามเวลาที่กำหนด สำนักบริการวิชาการขอสงวนสิทธิ์ปฏิเสธการคืนเงินค่าลงทะเบียนทุกกรณี หรือ สามารถส่งผู้แทนท่านอื่นสมัครร่วมฝึกอบรมได้
- สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน
- สำหรับหน่วยงานเอกชนสามารถนำค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงานลดหย่อนภาษีได้ร้อยละ 20 (อ้างอิงจาก : <http://www.rdl.go.th/publish/13490.0.html>)
- มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นนิติบุคคลที่มีใช้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ตามมาตรา 39 แห่งประมวลกฎหมายไม่อยู่ในข่ายเสียภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายร้อยละ 3