

หลักสูตร กลยุทธ์บริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร (Strategic Risk Management)

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคสมัยปัจจุบัน สภาพแวดล้อมและปัจจัยในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในองค์กรนั้น เป็นไปด้วยความไม่แน่นอน โดยมีทั้งปัจจัยที่นำมาสู่ความสำเร็จและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือในบางครั้งอาจจะมาในรูปแบบดาบสองคมซึ่งมีทั้งผลลัพธ์เชิงบวกซึ่งถือเป็น “โอกาส” และผลลัพธ์เชิงลบซึ่งถือเป็น “ความเสี่ยง” ซึ่งในมุมมองของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับในสายงานทุกประเภท ได้ให้ความหมายของ “ความเสี่ยง (Risk)” แตกต่างกันไป และคำนิยามของคำว่า “ความเสี่ยง (Risk)” ดังกล่าวมักจะถูกตีความในเชิงลบเสมอ อย่างไรก็ตามแล้ว “ความเสี่ยง (Risk)” อาจจะไม่ได้อ้างอิงถึงสิ่งที่ไม่ดีเสมอไป หากผู้ปฏิบัติงานรู้จักวิธีการบริหารความเสี่ยงและเปลี่ยนมันให้กลายเป็นโอกาสที่ดีและเป็นผลประโยชน์ต่อองค์กรในท้ายที่สุด ดังนั้น กลุ่มผู้บริหารและหัวหน้างาน ผู้ควบคุมงาน นักวิเคราะห์ นักวางแผน หรือแม้กระทั่งผู้ปฏิบัติงานทุกแผนก จำเป็นต้องศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตน อีกทั้งต้องรู้ถึงความเสี่ยงในรูปแบบต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการทำงานได้อย่างคาดไม่ถึง และนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อประกอบการกำหนดกลยุทธ์ และแนวทางการจัดการความเสี่ยงในทุก ๆ สถานการณ์ รวมถึงการควบคุมระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์บริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร (Strategic Risk Management)” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานทุกภาคส่วน ได้รับความรู้และความเข้าใจในแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินกิจกรรมภายในองค์กรทุกรูปแบบให้กลายเป็นผลลัพธ์เชิงบวกแก่หน่วยงาน รวมถึงสามารถวิเคราะห์ต้นเหตุของความเสี่ยงเพื่อกำหนดแผนกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหาและควบคุมระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรสามารถรับได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจในภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติภาระงานของตนเอง
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจถึงสภาพแวดล้อมที่ไม่แน่นอนซึ่งก่อให้เกิดความเสี่ยงและโอกาสต่าง ๆ
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจในแนวคิดและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถกำหนดยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการความเสี่ยงและจัดการภาวะวิกฤติ
5. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดทักษะการวิเคราะห์ปัญหาและสามารถประเมินความเสี่ยงองค์กรของตนเองได้
6. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบถึงกระบวนการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร
7. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบแนวทางในการติดตามประเมินผล และรายงานผลได้
8. เพื่อเปิดพื้นที่ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ร่วมฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร

3. หัวข้อการฝึกอบรม (จำนวน 12 ชั่วโมง)

1. ความเสี่ยง & โอกาส ในการดำเนินกิจกรรมภายในองค์กร
2. ความหมายและลักษณะของความเสี่ยง
3. ปัจจัยความเสี่ยง (Risk Factor)
4. การวิเคราะห์บริบทของธุรกิจ โครงสร้างของธุรกิจและองค์กรเพื่อการวางแผนจัดการความเสี่ยง
5. แนวคิดและหลักการในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
6. การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ความเสี่ยง (Risk Analysis)
7. การพัฒนามาตรการเพื่อป้องกัน บรรเทา หรือการจัดการผลกระทบจากความเสี่ยง
8. (กิจกรรม Workshop) การวางแผนกลยุทธ์บริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร

4. เป้าหมาย

1. ผู้บริหารองค์กร ทั้งองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชน
2. บุคลากร ทั้งองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชน
3. ผู้ประกอบการธุรกิจทุกประเภท
4. ผู้ที่สนใจทั่วไป

5. ระยะเวลาการฝึกอบรม (12 ชั่วโมง)

วันที่ 11 – 12 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 – 16.00 น.

6. สถานที่จัดการฝึกอบรม

ห้องประชุมฝ้ายคำ ชั้น 1 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

7. วิทยากร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เขมกร ไชยประสิทธิ์

- อาจารย์ประจำภาควิชาการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการภายในองค์กร ประจำสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

8. การรับสมัคร

- สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่ Website : www.uniserv.cmu.ac.th หรือ QR Code จากสื่อประชาสัมพันธ์ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์/โทรสาร หมายเลข 053-942874-5 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

9. การชำระค่าลงทะเบียน (4,000 บาท)

- ค่าลงทะเบียนอัตรานี้รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงานหลักสูตร ค่าบริการวิชาการ ค่าใบประกาศนียบัตร และค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ
- หากมีจำนวนผู้สมัครถึงเกณฑ์ที่สามารถจัดฝึกอบรมได้ ผู้สมัครจะได้รับการยืนยันอีกครั้งและโปรดชำระค่าลงทะเบียนภายใน 10 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม โดยสามารถชำระค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 566-554099-0 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ (โครงการบริการวิชาการและวิจัย)
- กรุณาส่งสำเนาเอกสาร หรือหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียนมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com โดยระบุชื่อผู้สมัคร ชื่อหลักสูตร วันที่อบรม ตลอดจนรายละเอียดในการออกใบเสร็จรับเงินที่ชัดเจนและถูกต้อง

10. เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้วไม่สามารถยกเลิกการฝึกอบรมได้ ยกเว้น

- หากติดภารกิจ โปรดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งแนบสำเนาหนังสือสั่งการหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานมายังสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม ท่านจะได้รับค่าลงทะเบียนคืนเต็มจำนวน
- หากผู้สมัครมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ โปรดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรมายังสำนักบริการวิชาการ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม สำนักบริการวิชาการ จะทำการคืนเงินค่าลงทะเบียนแก่ผู้สมัครในสัดส่วนร้อยละ 80 ของจำนวนเต็ม โดยหักเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานร้อยละ 20
- หากผู้สมัครที่ชำระค่าลงทะเบียนมาแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นใด ๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ตลอดระยะเวลาการจัดฝึกอบรม สามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนได้ โดยการแจ้งรายละเอียด (ชื่อ-นามสกุล, หน่วยงาน, ตำแหน่ง, ประเภทอาหาร และรายละเอียดและหมายเลขการออกใบเสร็จ) ของผู้เข้าอบรมแทนมายัง สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- หากปรากฏว่าผู้สมัครไม่ได้แจ้งยกเลิกตามเงื่อนไขตามเวลาที่กำหนด สำนักบริการวิชาการ ขอสงวนสิทธิ์ปฏิเสธการคืนเงินค่าลงทะเบียนทุกกรณี
- ส่งเอกสาร / หลักฐานมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com

11. หมายเหตุ

- หน่วยงานภาครัฐ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28 (1) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หน่วยงานเอกชน สามารถนำค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงานลดหย่อนภาษีได้ร้อยละ 200 (คำสั่งกรมสรรพากร ที่ ป. 122/2545 เรื่อง ภาษีเงินได้ กรณีการยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับกำไรสุทธิของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ได้จากการประกอบกิจการสถานศึกษา และที่ได้จากการประกอบกิจการสถานฝึกอบรมเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานของลูกจ้างและรายจ่ายเพื่อการศึกษาหรือฝึกอบรมลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล (<http://www.rd.go.th/publish/13490.0.html>)

- มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นนิติบุคคลที่มีใช้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ตามมาตรา 39 แห่งประมวลรัษฎากร ไม่อยู่ในข่ายเสียภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย 3%

12. การประเมินผล

โดยการใช้แบบสอบถาม เพื่อประเมินผลความพึงพอใจในเนื้อหาการฝึกอบรม รูปแบบการสอนของวิทยากร การอำนวยความสะดวก และการจัดโครงการในภาพรวมหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

13. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของหลักสูตรการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 80% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิได้รับประกาศนียบัตรรับรองผล

14. หน่วยงานรับผิดชอบ

งานส่งเสริมการเรียนรู้ ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

โทรศัพท์ 053-942874-5 แฟกซ์ 053-942874 E-mail : uniserv.training@gmail.com

กำหนดการ

หลักสูตร กลยุทธ์บริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร (Strategic Risk Management)

วิทยากรโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชมกร ไชยประสิทธิ์

ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ ชั้น 1 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่ 11 พฤษภาคม 2566

เวลา	กิจกรรม/ Workshop
08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 12.00 น.	การบรรยายและกิจกรรม Workshop - ความเสี่ยง & โอกาส ในการดำเนินกิจกรรมภายในองค์กร - ความหมายและลักษณะของความเสี่ยง
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหาร ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
13.00 - 16.00 น.	การบรรยายและกิจกรรม Workshop - ปัจจัยความเสี่ยง (Risk Factor) - การวิเคราะห์บริบทของธุรกิจ โครงสร้างของธุรกิจและองค์กร

วันที่ 12 พฤษภาคม 2566

เวลา	กิจกรรม/ Workshop
08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 12.00 น.	การบรรยายและกิจกรรม Workshop - แนวคิดและหลักการในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร - การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ความเสี่ยง - การพัฒนามาตรการเพื่อป้องกัน บรรเทา หรือจัดการกับผลจากความเสียหาย
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหาร ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
13.00 - 16.00 น.	การบรรยายและกิจกรรม Workshop - กิจกรรมฝึกปฏิบัติ “การวางแผนกลยุทธ์บริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร”

หมายเหตุ

1. พัก 15 นาที (ช่วงเช้า เวลา 10.30-10.45 น.) และ (ช่วงบ่าย เวลา 14.30-14.45 น.)
2. กำหนดการ เนื้อหาการสอน และรูปแบบการทำกิจกรรม อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม