

หลักสูตร

การเงินสำหรับผู้บริหารและพนักงานที่ไม่ได้อยู่สายบัญชีและการเงิน

FINANCE FOR NON-FINANCE

หลักสูตรนี้เหมาะกับใคร?



ผู้บริหาร



เจ้าของกิจการ



UP SKILL



หัวหน้าดูแลจบ

คุณได้จากหลักสูตรนี้?

- ✓ เรียนรู้การวิเคราะห์งบการเงิน
- ✓ วางแผนงบประมาณอย่างมั่นใจ
- ✓ คิดเป็น คิดคุ่ม ไม่ขาดทุน

ราคา 4,900.-

ลงทะเบียน



รับสมัครก่อนเต็ม

คุ้มค่า! คุ้มราคา!



13-14 พฤศจิกายน 2568



สำนักบริการวิชาการ มช.



วิทยากรโดย

ผศ.ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย

หลักสูตร

การเงินสำหรับผู้บริหารและพนักงานที่ไม่ได้อยู่สายบัญชีและการเงิน (Finance for non-finance)

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน งบประมาณมักถูกนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานขององค์กร ดังนั้น การตระหนักถึงประเด็นที่สำคัญเมื่อต้องการใช้ข้อมูลจากงบการเงิน เพื่อเป็นสัญญาณเตือนภัยเกี่ยวกับความเสี่ยงทางการเงินที่จะเกิดขึ้น อีกทั้งยังช่วยให้ผู้สามารถบริหารจัดการองค์กรโดยใช้ข้อมูลทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ และการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สำนักบริการวิชาการ (UNISERV) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตร “การเงินสำหรับผู้บริหารและพนักงานที่ไม่ได้อยู่สายบัญชีและการเงิน” (Finance for non-finance) ซึ่งหลักสูตรนี้ได้ออกแบบเพื่อให้ผู้ที่ไม่ได้มีพื้นฐานความรู้ด้านการบัญชีหรือการเงินสามารถเข้าใจหลักการสำคัญเกี่ยวกับการบัญชีและการเงิน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจด้านการเงินเพื่อให้ได้รับผลตอบแทนสูงสุด รวมถึงการสื่อสารกับผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างพื้นฐานทางการเงิน การคลังและงบประมาณที่เหมาะสม ให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ รวมถึงได้พัฒนาทักษะด้านการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถทำงานด้านการเงิน และทำงานร่วมกับผู้เชี่ยวชาญด้านการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. หัวข้อการฝึกอบรม (จำนวน 12 ชั่วโมง)

- 3.1 ความรู้เบื้องต้นการบัญชี
- 3.2 การวิเคราะห์งบการเงิน
- 3.3 การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการวางแผน และการใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการตัดสินใจการบริหารต้นทุน
- 3.4 เป้าหมายองค์กรและการจัดการอิงหลักมูลค่า
- 3.5 การวิเคราะห์งบจ่ายลงทุน
- 3.6 ต้นทุนเงินทุนและการจัดหาเงินทุน
- 3.7 การบริหารเงินทุนหมุนเวียนและสภาพคล่อง

4. เป้าหมาย

- 4.1 พนักงานทุกระดับ ทั้งภาครัฐและเอกชน
- 4.2 ผู้ปฏิบัติงานทางการเงิน
- 4.3 ผู้ประกอบการธุรกิจทุกประเภท
- 4.4 ผู้ที่สนใจทั่วไป

5. ระยะเวลาการฝึกอบรม (12 ชั่วโมง)

ระหว่างวันที่ 13 - 14 พฤศจิกายน 2568 เวลา 09.00 – 16.00 น.

6. สถานที่จัดการฝึกอบรม

ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

7. วิทยากร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย

- รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาตินวัตกรรมดิจิทัล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- อาจารย์ประจำภาควิชาการเงิน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์งบการเงิน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

8. การรับสมัคร

- สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่ Website : www.uniserv.cmu.ac.th หรือ QR Code จากสื่อประชาสัมพันธ์ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ หมายเลข 053-942875 Line Official: @uniserv.cmu หรือ E-mail: uniserv.training@gmail.com

9. การชำระค่าลงทะเบียน (4,900 บาท สำหรับการอบรม Onsite)

- ค่าลงทะเบียนอัตรานี้รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงานหลักสูตร ค่าบริการวิชาการ ค่าใบประกาศนียบัตร และค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ
- หากมีจำนวนผู้สมัครถึงเกณฑ์ที่สามารถจัดฝึกอบรมได้ ผู้สมัครจะได้รับการยืนยันอีกครั้งและโปรดชำระค่าลงทะเบียน ภายใน 10 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม โดยชำระค่าลงทะเบียน

ผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ (งานห้องพักห้องประชุม)

เลขที่บัญชี : 566-304267-9

ธนาคาร : ไทยพาณิชย์ (มหาชน)

สาขา : คณะแพทยศาสตร์เชียงใหม่

- กรุณาส่งสำเนาเอกสารหลักฐานการชำระเงินมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com โดยระบุชื่อผู้สมัคร ชื่อหลักสูตร วันที่อบรม ตลอดจนรายละเอียดในการออกใบเสร็จรับเงินที่ชัดเจนและถูกต้อง

10. เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้วไม่สามารถยกเลิกการฝึกอบรมได้ ยกเว้น

- หากติดภารกิจ โปรดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งแนบสำเนาหนังสือสั่งการหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานมายังสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม ท่านจะได้รับค่าลงทะเบียนคืนเต็มจำนวน
- หากผู้สมัครมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ โปรดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรมายังสำนักบริการวิชาการ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม สำนักบริการวิชาการ จะทำการคืนเงินค่าลงทะเบียนแก่ผู้สมัครในสัดส่วนร้อยละ 80 ของจำนวนเต็ม โดยหักเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานร้อยละ 20
- หากผู้สมัครที่ชำระค่าลงทะเบียนมาแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นใด ๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ตลอดระยะเวลาการจัดฝึกอบรม สามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนได้ โดยการแจ้งรายละเอียด (ชื่อ-นามสกุล หน่วยงาน ตำแหน่ง ประเภทอาหาร และรายละเอียดและหมายเลขการออกไปเสร็จ) ของผู้เข้าอบรมแทนมายัง สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- หากปรากฏว่าผู้สมัครไม่ได้แจ้งยกเลิกตามเงื่อนไขตามเวลาที่กำหนด สำนักบริการวิชาการ ขอสงวนสิทธิ์ปฏิเสธการคืนเงินค่าลงทะเบียนทุกกรณี
- ส่งเอกสาร / หลักฐานมายัง E-mail: uniserv.training@gmail.com

11. หมายเหตุ

- หน่วยงานภาครัฐ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28 (1) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หน่วยงานเอกชน สามารถนำค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงานลดหย่อนภาษีได้ร้อยละ 200 (คำสั่งกรมสรรพากร ที่ ป. 122/2545 เรื่อง ภาษีเงินได้ กรณีการยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับกำไรสุทธิของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ได้จากการประกอบกิจการสถานศึกษา และที่ได้จากการประกอบกิจการสถานฝึกอบรมเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานของลูกจ้างและรายจ่ายเพื่อการศึกษาหรือฝึกอบรมลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล (<http://www.rd.go.th/publish/13490.0.html>))
- มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นนิติบุคคลที่มีใช้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ตามมาตรา 39 แห่งประมวลรัษฎากร ไม่อยู่ในข่ายเสียภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย 3%

12. การประเมินผล

โดยการใช้แบบสอบถาม เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรม วิทยากร และการจัดโครงการในภาพรวมหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

13. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของหลักสูตรการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 80% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิได้รับประกาศนียบัตรรับรองผล

14. หน่วยงานรับผิดชอบ

ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
โทรศัพท์ 053-942875 E-mail : uniserv.training@gmail.com



UNISERV

กำหนดการ
หลักสูตร การเงินสำหรับผู้ที่ไม่ได้อยู่สายบัญชีและการเงิน
(FINANCE FOR NON-FINANCE)
ระหว่างวันที่ 13 - 14 พฤศจิกายน 2568 เวลา 09.00 – 16.00 น.
ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2568

เวลา	กิจกรรม/Workshop
09.00 – 16.00 น.	วิทยากรบรรยายโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย
08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 12.00 น.	การบรรยาย - การบัญชีและความสำคัญของข้อมูลในการบริหารธุรกิจ - ความรู้การอ่านและทำความเข้าใจเกี่ยวกับงบฐานะการเงิน (งบดุล)
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหาร
13.00 - 16.00 น.	การบรรยาย - การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการวางแผนและการใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ การบริหารต้นทุน - เป้าหมายองค์กรและการจัดการอิงหลักมูลค่า

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2568

เวลา	กิจกรรม/Workshop
09.00 – 16.00 น.	วิทยากรบรรยายโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย
09.00 – 12.00 น.	การบรรยาย - ความรู้การวิเคราะห์งบจ่ายลงทุน
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหาร
13.00 - 16.00 น.	การบรรยาย - ต้นทุนเงินทุนและการจัดหาเงินทุน - การบริหารเงินทุนหมุนเวียนและสภาพคล่อง

หมายเหตุ

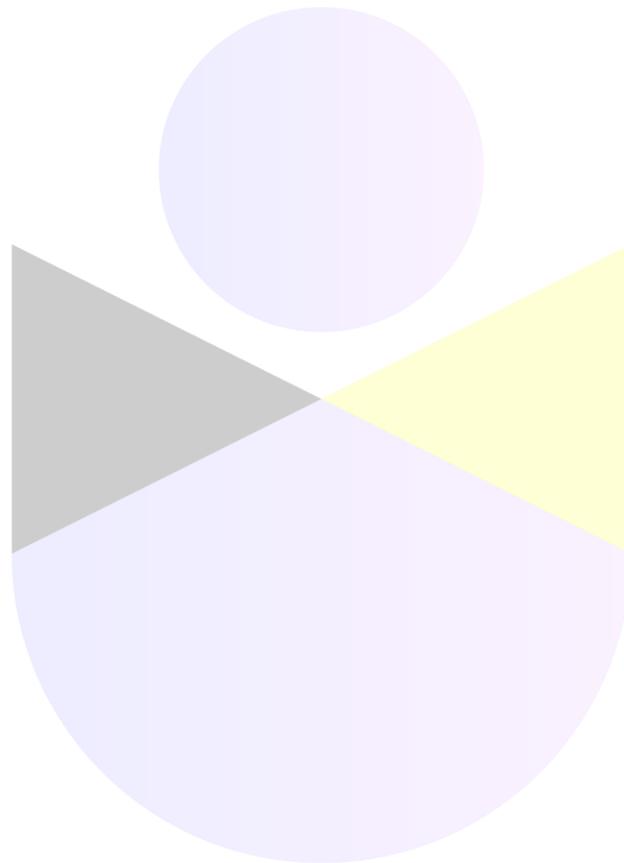
1. พัก 15 นาที (เข้า เวลา 10.30 - 10.45 น.) และ (บ่าย เวลา 14.30 - 14.45 น.)
2. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



UNISERV-ACA-FM-03: Rev 01

หลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



UNISERV