

## ด่วนที่สุด

ที่ อว ๘๓๙๔ (๓)/ว ๒๘๓



สำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒๓๙ ถนนนิมมานเหมินท์ อำเภอเมือง

จังหวัดเชียงใหม่

๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม และประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓” และ “แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗” ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ (รุ่นพิเศษ)

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการและกำหนดการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำ “บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓” และ “แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗” ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ (รุ่นพิเศษ) ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ค่าลงทะเบียนอบรม คนละ ๕,๐๐๐ บาท โดยการอบรมมีวัตถุประสงค์ คือ ๑) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมที่มีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการจัดเก็บภาษี มีเครื่องมือที่ช่วยในการสำรวจข้อมูลภาคสนามได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ๒) ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามมาตรา ๓๐ ได้ถูกต้องตามลำดับและขั้นตอน และ ๓) ผู้เข้าอบรมสามารถออกรายงาน “แบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓)”, “แบบบัญชีรายการอาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๔)”, “แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗” และ “แบบแสดงรายการบัญชีคำนวณภาษีอาคารชุด/ห้องชุด ภ.ด.ส.๘” ตามข้อกำหนดใน พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ครบถ้วน

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อประสิทธิภาพด้านการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ส่วนพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙ ทั้งนี้ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๓๙๔ ๒๘๗๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์เหรียญ หล่อวิมจล)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

ฝ่ายบริการวิชาการ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๙๔ ๒๘๗๒, ๐ ๕๓๙๔ ๒๘๖๕ Email : vijai.cmu@gmail.com



ที่ อว ๘๓๙๔ (๓)/ว ๒๕๐

สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
๒๓๙ ถนนนิมมานเหมินท์ อำเภอเมือง  
จังหวัดเชียงใหม่

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓” และ “แบบแสดงรายการค่านวนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗” ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการและกำหนดการ จำนวน ๑ ชุด  
<https://forms.gle/mMfAUj2sa46PzhSD6>  
ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำ “บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓” และ “แบบแสดงรายการค่านวนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗” ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๓ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ เมษายน ๒๕๖๓

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓๐ เมษายน - ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ค่าลงทะเบียนอบรมคนละ ๕,๐๐๐ บาท โดยการอบรมมีวัตถุประสงค์ คือ ๑) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมที่มีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการจัดเก็บภาษี มีเครื่องมือที่ช่วยในการสำรวจข้อมูลภาคสนามได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ๒) ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามมาตรา ๓๐ ได้ถูกต้องตามลำดับและขั้นตอน และ ๓) ผู้เข้าอบรมสามารถออกรายงาน “แบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓)”, “แบบบัญชีรายการอาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๔)”, “แบบแสดงรายการค่านวนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗” และ “แบบแสดงรายการบัญชีค่านวนภาษีอาคารชุด/ห้องชุด ภ.ด.ส.๘” ตามข้อกำหนดใน พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ครบถ้วน

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อประสิทธิภาพด้านการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่ ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ส่วนพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙ ทั้งนี้ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๓๙๔ ๒๘๗๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์เหรียญ หล่อวิมมล)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

ฝ่ายบริการวิชาการ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๙๔ ๒๘๗๒, ๐ ๕๓๙๔ ๒๘๖๕ Email : vijai.cmu@gmail.com

## โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓”

และ “แบบแสดงรายการค่านวนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗”

ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒

โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ และมีผลบังคับเป็นกฎหมายตั้งแต่วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยจะเริ่มจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลดความเหลื่อมล้ำให้สังคม ลดปัญหาการกักตุนเก็งกำไร และกระตุ้นให้มีการใช้ประโยชน์ที่ดิน โดยขณะนี้ กระทรวงมหาดไทยและกระทรวงการคลังได้ดำเนินการออกกฎหมายลำดับรองตามที่ พ.ร.บ. กำหนด เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บภาษีของ อปท. และได้มีหนังสือชักซ้อมแนวทางเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๑๐๑๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ กำหนดให้ อปท. เตรียมการตามแผนเพื่อเตรียมความพร้อมตั้งแต่ขั้นตอนการศึกษาทำความเข้าใจตามขั้นตอนต่าง ๆ ได้แก่ การสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การประกาศทรัพย์สิน การเปิดให้มีการตรวจสอบโดยเจ้าของทรัพย์สิน การแก้ไขของ อปท. หลังจากเจ้าของทรัพย์สินแจ้งให้ตรวจสอบการประเมินภาษี การอุทธรณ์ภาษี การชำระเงินภาษี ขั้นตอนการยึดอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน รวมถึงการแจ้งให้สำรวจสิ่งปลูกสร้างที่ยังไม่มีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ และกำหนดให้มีการจัดทำแนวเขตการปกครองรองรับการส่งรูปแปลงที่ดินของสำนักงานที่ดินประจำจังหวัด รวมถึงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และตาม พ.ร.บ. มาตรา ๗ ให้ อปท. มีอำนาจจัดเก็บภาษีจากที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในเขต อปท. นั้น ตามอัตราภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งกำหนดการใช้ประโยชน์ไว้ ๔ ประเภท คือ

๑. ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ประกอบเกษตรกรรม
๒. ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่เป็นที่อยู่อาศัย
๓. ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการพาณิชย์กรรมและอุตสาหกรรม
๔. ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่รกร้างว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์

ทั้งนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ เห็นชอบให้ขยายกำหนดเวลาดำเนินการของผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกำหนดเวลาในพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ เฉพาะการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นการทั่วไป ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๔๗๕ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ จนกว่ากระทรวงมหาดไทยและกระทรวงการคลังจะออกกฎหมายลำดับรองในความรับผิดชอบให้แล้วเสร็จ ซึ่งคาดว่าจะสามารถทำการแจ้งการประเมินภาษีให้แก่ผู้เสียภาษีและเริ่มจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้เล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน ที่จะต้องมีความเข้าใจและศึกษาขั้นตอนการดำเนินการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมายและสามารถปฏิบัติงานได้ตามกรอบเวลาที่กำหนด จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการจัดทำ “บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓” และ “แบบแสดงรายการค่านวนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗” ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ทั้งที่ยังไม่ได้จัดทำหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน วิธีการ และแนวทางตามที่กฎหมายอย่างถูกต้อง รวมถึงสามารถใช้โปรแกรมประยุกต์ระบบแผนที่ภาษีและทะเบียน

ทรัพย์สิน ซึ่งเป็นระบบที่มีการจัดเก็บข้อมูลเชิงพื้นที่ที่แสดงรูปร่างและตำแหน่งที่ตั้งของทรัพย์สิน รวมถึงข้อมูลทางกายภาพที่แสดงถึงตำแหน่งที่ตั้งของทรัพย์สินภายในเขตปกครองที่สามารถช่วยในการจัดทำให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมที่มีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการจัดเก็บภาษีมีเครื่องมือที่ช่วยในการสำรวจข้อมูล ภาคสนามได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

๒.๒ ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามมาตรา ๓๐ ได้ถูกต้องตามลำดับและขั้นตอน

๒.๓ ผู้เข้าอบรมสามารถออกรายงาน “แบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓)”, “แบบบัญชีรายการอาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๔)”, “แบบแสดงรายการค่านวนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗” และ “แบบแสดงรายการบัญชีค่านวนภาษีอาคารชุด/ห้องชุด ภ.ด.ส.๘”

## ๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๐ คน /รุ่น

## ๔. วิธีการฝึกอบรม

๔.๑ การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะเรื่อง พร้อมตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น

๔.๒ การฝึกปฏิบัติและการใช้โปรแกรมประยุกต์โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ อาทิเช่น การเตรียมข้อมูลแผนที่/ข้อมูลทะเบียนที่ดิน การนำเข้าข้อมูลจากแบบสำรวจลงในระบบฐานข้อมูล การออกรายงานต่างๆ เป็นต้น

## ๕. ขอบเขตเนื้อหาการฝึกอบรม

### การอบรมเชิงปฏิบัติการ (การฝึกปฏิบัติ)

๕.๑ ประเมินผลการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของแต่ละเทศบาลฯ / องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒

๕.๒ การปรับปรุงข้อมูลแผนที่ / ข้อมูลทะเบียนที่ดิน เพื่อจัดทำข้อมูลฐาน ก่อนลงสำรวจภาคสนาม

๕.๓ ข้อกำหนดในการสำรวจภาคสนาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ การสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อลงข้อมูลใน “แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน” “แบบสำรวจเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้าง” และ “แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับป้าย”

๕.๕ การนำเข้าข้อมูลลงในระบบเพื่อประมวลผลจัดทำ “บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓” และ “บัญชีรายการอาคารชุด/ห้องชุด ภ.ด.ส.๔”

๕.๖ การจัดทำ “บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓” และ “บัญชีรายการอาคารชุด/ห้องชุด ภ.ด.ส.๔”

๕.๗ การจัดทำ “แบบแสดงรายการค่านวนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗” และ “แบบแสดงรายการค่านวนภาษีอาคารชุด/ห้องชุด ภ.ด.ส.๘”

## ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ทำให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้มีความเข้าใจ เกี่ยวกับเนื้อหา สาระสำคัญ การจัดเก็บภาษีและสิ่งปลูกสร้างตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒

๖.๒ ทำให้ผู้เข้าอบรมสามารถเข้าใจลำดับการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒

๖.๓ ทำให้ผู้เข้าอบรมได้รับเครื่องมือในการช่วยสำรวจข้อมูลภาคสนามอย่างสะดวกและรวดเร็ว

๖.๔ ทำให้ผู้เข้าอบรมสามารถสำรวจข้อมูลได้ถูกต้อง แม่นยำ และเป็นระบบ

๖.๕ ทำให้ผู้เข้าอบรมสามารถออกรายงาน “บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓” และ “บัญชีรายการอาคารชุด/ห้องชุด ภ.ด.ส.๔” ได้

๖.๖ ทำให้ผู้เข้าอบรมสามารถออกรายงาน “แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗” และ “แบบแสดงรายการคำนวณภาษีอาคารชุด/ห้องชุด ภ.ด.ส.๘” ได้

## ๗. วิทยากร

ผศ.ดร. สิริกร สันติโรจนกุล สังกัดสาขาการจัดการสมัยใหม่และเทคโนโลยีสารสนเทศ  
วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## ๘. กำหนดการรับสมัคร

เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป



## ๙. กำหนดการ สถานที่ฝึกอบรม จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม

โครงการได้เปิดการฝึกอบรมจำนวน ๔ รุ่น ใช้ระยะเวลารุ่นละ ๒ วัน โดยมีกำหนดการและสถานที่  
การจัดฝึกอบรม ดังนี้

รุ่น	กำหนดการฝึกอบรม	จำนวน	สถานที่	จังหวัด
รุ่นพิเศษ	๑๑ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ (พร - พฤษหัตถ์)	๕๐ คน	ห้องอินทนิล ชั้น ๑ สำนักบริการวิชาการ	เชียงใหม่
รุ่นที่ ๑	๒ - ๓ เมษายน ๒๕๖๓ (พฤษหัตถ์ - สุวรรณี)	๕๐ คน	ห้องอินทนิล ชั้น ๑ สำนักบริการวิชาการ	เชียงใหม่
รุ่นที่ ๒	๙ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ (พฤษหัตถ์ - สุวรรณี)	๕๐ คน	ห้องฝ้ายคำ ชั้น ๑ สำนักบริการวิชาการ	เชียงใหม่
รุ่นที่ ๓	๓๐ เมษายน - ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (พฤษหัตถ์ - สุวรรณี)	๕๐ คน	ห้องฝ้ายคำ ชั้น ๑ สำนักบริการวิชาการ	เชียงใหม่

## ๑๐. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ท่านละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่ฝึกอบรม ค่าเอกสารฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าโสตทัศนอุปกรณ์ ฯลฯ (ทั้งนี้ ไม่รวมค่าพาหนะ ค่าที่พัก และ ค่าเบี้ยเลี้ยง)

ผู้ลงทะเบียนมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ภายในประเทศตามสิทธิ ตามนัยของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๐๐๙๑ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยซึ่งจะมีผลให้ผู้เข้ารับการอบรมที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาให้เข้าอบรมมีสิทธิ เบิกค่าลงทะเบียน ค่าอาหาร ค่าที่พัก และค่าเดินทางได้จากงบประมาณต้นสังกัด

## ๑๑. การรับสมัคร/การชำระเงินและวิธีการคัดเลือก

๑๑.๑ ผู้สมัครกรอกใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ ที่ <https://www.uniserv.cmu.ac.th/> คลิก สมัครหลักสูตรฝึกอบรม และสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้สมัครได้โดยเลือก “ตรวจสอบรายชื่อผู้สมัคร”

๑๑.๒ ผู้สมัครที่ได้กรอกใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ของสำนักบริการวิชาการแล้ว โปรดลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมและชำระเงินค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ (UNISERV)” เลขที่บัญชี ๔๕๖-๐-๐๒๕๘๓-๕

๑๑.๓ เมื่อมีผู้สมัครเกินจำนวนที่กำหนด สำนักบริการวิชาการ ขอสงวนสิทธิ ในการพิจารณาจัดสรรที่นั่งให้กับผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ตามลำดับเวลาที่ยื่นใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

## ๑๒. การรับรองผล

ผู้เข้าอบรมจะได้รับวุฒิบัตร รับรองการฝึกอบรมจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยผู้เข้าอบรมจะต้องเข้าร่วมฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐% ของเวลาในหลักสูตร และประเมินระดับความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ เนื้อหาการอบรม และวิทยากร โดยให้ผู้เข้าร่วมอบรมกรอกแบบสอบถาม

## ๑๓. การติดต่อสอบถาม

นางสาวสิริรัตน์ ชนะญาติ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๙๑๘๕-๓๕๑๗-๑ หรือ ๐-๕๓๙๔-๒๘๖๕  
นายณัฐพงศ์ คำกลม หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๖๔๖๘-๖๘๖๒-๘ หรือ ๐-๕๓๙๔-๒๘๗๕  
นางสาวอุษา ยาสีห์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๙๑๘๕-๖๑๖๗-๖ หรือ ๐-๕๓๙๔-๒๘๗๒  
นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๘๒๔๘-๑๒๐๘-๑ หรือ ๐-๕๓๙๔-๒๘๖๕  
E-mail : vijai.cmu@gmail.com

## ๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานที่ปรึกษาและประเมินผล ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
ที่ตั้ง สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๒๓๙ ถนนนิมมานเหมินท์ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง  
จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๓๙๔-๒๘๗๒, ๐-๕๓๙๔-๒๘๖๕

E-mail : vijai.cmu @gmail.com, www.uniserv.cmu.ac.th

**กำหนดการ**  
**โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓”**  
**และ “แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗”**  
**ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒**  
**โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**(ข้างหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่)**

**วันที่หนึ่ง**

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนฝึกอบรมและรับเอกสาร
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. **พิธีเปิดการอบรม**
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. ๒ วันนี้ เรามาทำอะไรกันบ้าง....
- ๐๙.๓๐ - ๐๙.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ๐๙.๕๐ - ๑๒.๐๐ น. กระบวนการจัดเก็บข้อมูลภาคสนามให้ได้ข้อมูลอย่างสมบูรณ์
- การประเมินงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ที่ได้ดำเนินการอยู่
  - การจำแนกข้อมูลด้านทะเบียนและแผนที่ ที่ได้จากกรมที่ดิน
  - การจัดทำเขต (Zone) และจัดทำเขตย่อย (Block)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. **พักรับประทานอาหารกลางวัน**
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ฝึกปฏิบัติการสำรวจด้วยโปรแกรมสำรวจ
- การจัดทำข้อมูลทะเบียนและแผนที่ เพื่อการสำรวจ
  - การสำรวจข้อมูลภาคสนาม
  - การนำเข้าข้อมูลที่ได้จากการสำรวจเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล
  - การนำเข้าราคาประเมินทุนทรัพย์ประเภทที่ดิน เข้าสู่ระบบฐานข้อมูล
  - การนำเข้าราคาประเมินทุนทรัพย์ประเภทสิ่งปลูกสร้าง เข้าสู่ระบบฐานข้อมูล
  - การนำเข้า ค้นหา แก้ไข ลบข้อมูลในแต่ละประเภท

**วันที่สอง**

- ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
๑. จัดทำบัญชีรายการทรัพย์สินตามแบบ “แบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓)” แบบรวม (สำหรับติดประกาศ)
  ๒. จัดทำบัญชีรายการทรัพย์สินตามแบบ “แบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓)” แบบแยกรายบุคคล (สำหรับส่งไปยังผู้เสียภาษี)
  ๓. จัดทำบัญชีรายการทรัพย์สินตามแบบ “แบบบัญชีรายการอาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๔)” แบบรวมทั้ง อปท. (สำหรับติดประกาศ)
  ๔. จัดทำบัญชีรายการทรัพย์สินตามแบบ “แบบบัญชีรายการอาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๔)” แบบแยกเป็นรายบุคคล (สำหรับส่งไปยังผู้เสียภาษี)
  ๕. การออกจดหมายเวียนถึงผู้เสียภาษี เพื่อจัดส่ง ภ.ด.ส.๓ / ภ.ด.ส.๔

- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑. การจัดทำ “แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๑” แบบรวมทั้ง อปท. (สำหรับติดประกาศ)
  ๒. การจัดทำ “แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗” แบบรวมทั้ง อปท. (แบบแยกเป็นรายบุคคล)
  ๓. การจัดทำ “แบบแสดงรายการบัญชีคำนวณภาษีอาคารชุด/ห้องชุด ภ.ด.ส.๘” แบบรวมทั้ง อปท. (สำหรับติดประกาศ)
  ๔. จัดทำข้อมูลตาม “แบบแสดงรายการบัญชีคำนวณภาษีอาคารชุด/ห้องชุด ภ.ด.ส.๘” แบบรวมทั้ง อปท. (แบบแยกเป็นรายบุคคล)
  ๕. การออกจดหมายเวียนถึงผู้เสียภาษี เพื่อจัดส่ง ภ.ด.ส.๗ / ภ.ด.ส.๘

หมายเหตุ : ๑) วันและสถานที่อบรม

รุ่นพิเศษ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ (พุธ - พฤหัสบดี)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ เมษายน ๒๕๖๓ (พฤหัสบดี - ศุกร์)

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ (พฤหัสบดี - ศุกร์)

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓๐ เมษายน - ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (พฤหัสบดี - ศุกร์)

ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒) กำหนดการฝึกอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๓) เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารว่าง

๔) เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน