

1. ชื่อหลักสูตร กลยุทธ์การเป็นวิทยากรฝึกอบรม (Training for the Trainer)

2. หลักการและเหตุผล

วิทยากรฝึกอบรมเป็นผู้มีบทบาทหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ ความคิด ทักษะและประสบการณ์แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดการเปลี่ยนพฤติกรรมอันพึงประสงค์ในการปฏิบัติงาน และเพื่อความก้าวหน้าในการพัฒนาองค์กร

ดังนั้น การพัฒนาทักษะความสามารถของวิทยากรฝึกอบรม จึงเป็นความจำเป็นของหน่วยงานที่จะต้องพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีคุณภาพตามเป้าหมาย

3. วัตถุประสงค์การอบรม

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและวิธีการเป็นวิทยากร
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ฝึกทักษะการเป็นวิทยากร
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถประยุกต์ใช้หลักการและทักษะการเป็นวิทยากรเพื่อถ่ายทอดความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. คุณสมบัติผู้อบรม

บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในการเป็นวิทยากรของหน่วยงาน

5. หัวข้อการอบรม

1. กระบวนการฝึกอบรม และบทบาท ภาระหน้าที่ของวิทยากร
2. จิตวิทยาการเรียนรู้สำหรับการฝึกอบรม
3. หลักและศิลปะการพูดสำหรับวิทยากร
4. แนวทางการเลือกวิธีการฝึกอบรม
5. การจัดสถานที่และการเลือกใช้สื่อเพื่อการฝึกอบรม
6. ฝึกภาคปฏิบัติ

6. วิทยากร

วิทยากรจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

7. ระยะเวลาอบรม

จำนวน 12 ชั่วโมง ระหว่างเวลา 09.00 – 16.00 น.

8.วิธีการอบรม

- บรรยาย
- กิจกรรมกลุ่ม
- ฝึกปฏิบัติ

9.วิธีประเมินผล

โดยการใช้แบบสอบถาม