

1. ชื่อหลักสูตร การบริหารแบบมีส่วนร่วม (The Participation Management)

2. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการองค์กรในปัจจุบัน เน้นกระบวนการการบริหารแบบมีส่วนร่วมให้บุคลากรในองค์กรทุกระดับ เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนและพัฒนาระบบการทำงานภายในองค์กร ซึ่งจะสร้างความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ให้ทุกคนรู้สึกว่าเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร และทำให้การทำงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และผลที่จะก่อให้เกิดขึ้นคือบรรลุมิติวัตถุประสงค์การทำงานขององค์กร

การจัดการอบรมการบริหารแบบมีส่วนร่วม (The Participation Management) จะช่วยให้บุคลากรตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ในการทำงาน และช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3. วัตถุประสงค์การอบรม

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารแบบมีส่วนร่วม ตลอดจนทราบถึงเทคนิควิธีการสำคัญของการบริหารแบบมีส่วนร่วม
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ร่วมกิจกรรมการระดมสมอง โดยเน้นให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในการปฏิบัติงานอย่างสัมฤทธิ์ผล
3. เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกับวิทยากร เกี่ยวกับแนวความคิดต่าง ๆ ในการนำไปพิจารณาปรับปรุงและพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบ

4. คุณสมบัติผู้อบรม

บุคลากรระดับหัวหน้างานของหน่วยงาน

5. หัวข้อการอบรม

1. ขอบเขต ความหมายและแนวคิดที่สำคัญของการบริหารแบบมีส่วนร่วม (The Participation Management)
2. หลักการของ 3 R s เพื่อการบริหารแบบมีส่วนร่วม
RESOURCES
RELATIONSHIPS
RESULTS
3. การใช้เทคนิค $P = C + I$
4. ปัจจัยความสำเร็จของการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม

Communication Skill

Team Management

Motivation Techniques

5. อุปสรรค แนวทางแก้ไข และการตอบสนอง
6. กิจกรรมระดมสมอง : บทเรียนจากประสบการณ์จริง
7. คำถาม คำตอบ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการนำไปใช้ในงานจริง

6.วิทยากร

วิทยากรจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

7.ระยะเวลาในการอบรม

จำนวน 1 วัน (6 ชั่วโมง) ระหว่างเวลา 09.00 – 16.00 น.

8.วิธีการอบรม

- บรรยาย
- กิจกรรมระดมสมอง
- ฝึกปฏิบัติ

9.วิธีประเมินผล

โดยการใช้แบบสอบถาม

10. ค่าลงทะเบียน

ท่านละ 3,500 บาท