



แผนยุทธศาสตร์สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ระยะ 2 ปี (พ.ศ. 2564 – 2565)

(ฉบับปรับปรุงเดือนตุลาคม พ.ศ.2563)

ยุทธศาสตร์สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2564-2565

1. กรอบแนวคิด

การจัดทำยุทธศาสตร์สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (พ.ศ. 2564-2565) ได้ให้ความสำคัญ ในประเด็นต่างๆและกำหนดกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนดังนี้

- 1) ใช้แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะเวลาที่ 12 เป็นกรอบในการปรับปรุงและพัฒนา ยุทธศาสตร์ของสำนักบริการวิชาการ
- 2) ให้ความสำคัญกับปัจจัยและสถานการณ์สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง ประเมินสภาพแวดล้อมที่ เป็นการระบุให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดอ่อนเป็นการประเมินภายในสำนักฯ และประเมิน สภาพแวดล้อมที่เป็นโอกาสและข้อจำกัด/ภัยคุกคาม ซึ่งเป็นการประเมินภายนอกสำนักฯ
- 3) ทบทวน ศักยภาพบริบทของลูกค้ำโดยศึกษาจากสภาพเศรษฐกิจ สังคม ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การรับฟังเสียงลูกค้ำและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 4) กำหนดออกมาเป็นยุทธศาสตร์ตามพันธกิจของสำนักบริการวิชาการ
- 5) กำหนดออกมาเป็นตัวชี้วัดในยุทธศาสตร์ และเป้าหมายที่ต้องการบรรลุ

2. กระบวนการจัดทำแผนและถ่ายทอดกลยุทธ์ของสำนักบริการวิชาการ

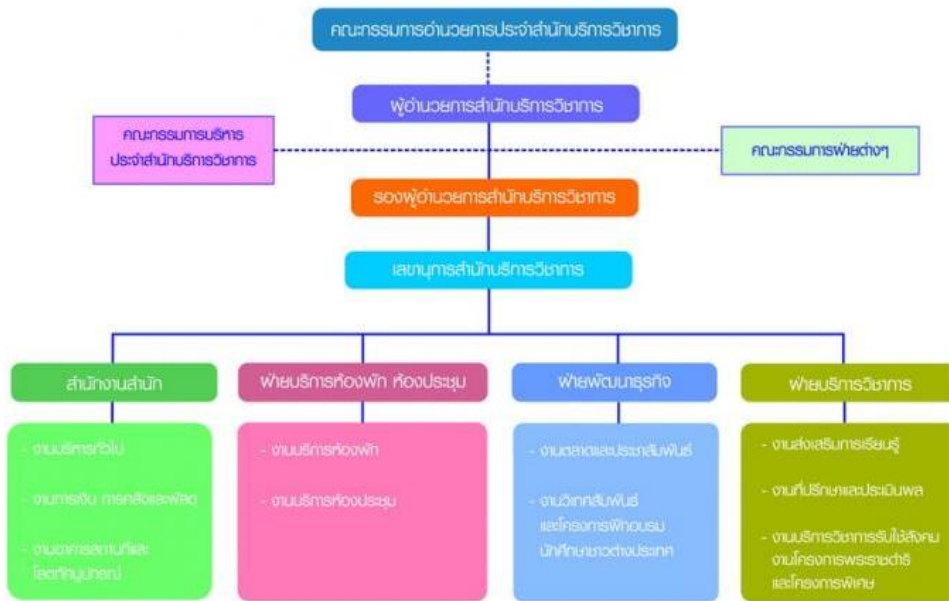
สำนักฯ มีกระบวนการดำเนินงานการจัดทำยุทธศาสตร์ที่เป็นแผนพัฒนาที่สำคัญดังนี้

ลำดับ	เครื่องมือ	ช่วงเวลา	ผลที่ได้	ผู้เกี่ยวข้อง
ขั้นตอนที่ 1: ประเมินสถานการณ์ มอบนโยบาย ให้ข้อเสนอแนะ	SWOT	ก.ย- ต.ค	สภาพการแข่งขันและความ เป็นไปได้ของโอกาสทางธุรกิจ	คณะกรรมการ อำนวยการ และ คณะกรรมการบริหาร
ขั้นตอนที่ 2: กำหนดและทบทวน เป้าหมายที่สำคัญของสำนัก	การประชุม	ก.ย- ต.ค	วิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ	คณะกรรมการบริหาร
ขั้นตอนที่ 3 : วางแผนเชิงกลยุทธ์	Strategy Map	ก.ย- ต.ค	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ โอกาสเชิงกลยุทธ์สมรรถนะหลักขององค์กร วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และ เป้าหมายหลักที่สำคัญ	คณะกรรมการบริหาร

ลำดับ	เครื่องมือ	ช่วงเวลา	ผลที่ได้	ผู้เกี่ยวข้อง
ขั้นตอนที่ 4 : ทบทวนแผนปฏิบัติการและจัดสรรทรัพยากร	ประชุม	ก.ย- ต.ค	ตัวชี้วัด แผนการเงินและงบประมาณ แผนอัตรากำลัง แผนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะกรรมการบริหาร
ขั้นตอนที่ 5 : จัดทำแผนปฏิบัติการระดับฝ่าย/งาน	ประชุม KPI	ก.ย- ต.ค	แผนปฏิบัติการ/โครงการ เป้าหมายระดับฝ่ายและงาน	หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานและบุคลากรทุกระดับ
ขั้นตอนที่ 6 : ถ่ายทอดตัวชี้วัด	ประชุม, KPI	ต.ค	ตัววัดระดับบุคลากร	ผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย/ หัวหน้างาน
ขั้นตอนที่ 7 : ทบทวนกระบวนการทั้ง 7 ขั้นตอน	ประชุม	รายปี	ผลการประเมินกระบวนการจัดทำกลยุทธ์และถ่ายทอดกลยุทธ์	คณะกรรมการบริหาร

แผนการพัฒนาสำนักบริการวิชาการ ระยะ 2 ปี เป็นแผนระยะสั้นของสำนักฯ ผู้บริหารระดับสูงได้ทบทวนผลการดำเนินการที่ผ่านมาในระยะ 2 ปีที่ผ่านมา และได้นำทิศทางนโยบายของมหาวิทยาลัย ข้อคิดเห็นจากสภามหาวิทยาลัย และผู้เกี่ยวข้อง มาจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายของสำนักฯ โดยจัดทำยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรืออุปสรรคที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน และมีการนำผลการปฏิบัติงานมาทบทวนเป็นประจำทุกปี มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดลงไปสู่ระดับบุคลากร โดยมีรองผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานเป็นผู้รับผิดชอบ มีการปรับยุทธศาสตร์เมื่อมีความจำเป็น ซึ่งการปรับแผนกลยุทธ์ระหว่างปี สำนักฯ สามารถปรับงบประมาณตามแผนกลยุทธ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยเสนอขอตั้งงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปีเพื่อขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์

โครงสร้างการบริหารงานภายใน สำนักบริการวิชาการ

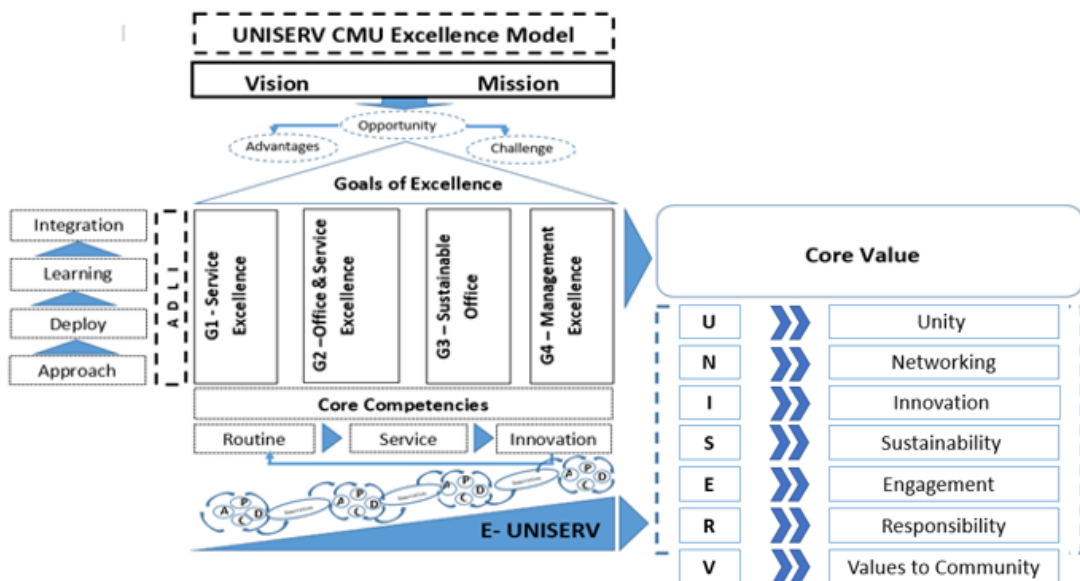


หมายเหตุ โครงสร้างแบ่งงานภายใน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

- งานบริการทั่วไป (งานด้านนโยบายและแผน/ประกันคุณภาพ/สารสนเทศ/ทรัพย์สินทางปัญญา)
- งานการเงิน การคลังและพัสดุ (งานด้านการเงิน/บัญชี/พัสดุ/ยานพาหนะ)
- งานอาคารสถานที่และไอที(วิทยุโทรศ.) (งานด้านไอที/วิทยุโทรศ./ซ่อมบำรุง/วิทยุคมนาคม/เทคโนโลยีสารสนเทศ)
- งานบริการห้องพัก (งานด้านนันทนาการ/สวนสัตว์/ห้องพักรวม/ศูนย์เด็ก)
- งานบริการห้องประชุม (งานด้านบริการอาหาร เครื่องดื่ม และจัดเลี้ยง/ต้อนรับ/ยื่นเสนอ)

โครงสร้างการบริหารงานภายในสำนักบริการวิชาการ

3. Goal of Excellence



UNISERV CMU Excellence Model

จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมถึง ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์และโอกาสเชิงกลยุทธ์ ผู้นำระดับสูงได้กำหนดเป็นทิศทางและเป้าหมายหลักที่สำคัญขององค์กรตาม UNISERV CMU Excellence Model โดยกำหนด Goals of Excellence รวม 4 ด้าน (G1-G4) ซึ่งสอดคล้องกับสมรรถนะหลักขององค์กร ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติผ่านผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน ส่งเสริมให้มีการใช้ค่านิยมหลัก E-UNISERV เป็นพื้นฐานของการขับเคลื่อน และใช้วงจรคุณภาพ PDCA และกระบวนการ Routine – Service – Innovation(R-S-I) เป็นเครื่องมือในการพัฒนากระบวนการด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านการนำองค์กร กลยุทธ์ ลูกค้า การวิเคราะห์ การจัดการความรู้ บุคลากร และระบบปฏิบัติการ เพื่อสามารถตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า การบริการแบบครบวงจร และงบประมาณสนับสนุน

4. ยุทธศาสตร์สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2561-2565

4.1 สภาพปัจจุบัน

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ.2532 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในการจัดกิจกรรมบริการวิชาการในรูปแบบ ไม่ประสาทปริญญา (Non-degree Program) เป็นศูนย์กลางการฝึกอบรม สัมมนา และเป็นแหล่งหารายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังให้การสนับสนุน ส่งเสริมและประสานงานบริการวิชาการระหว่างนักวิชาการและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน

เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่ในการปฏิบัติการกิจบริการวิชาการแก่ชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ การบริการวิชาการแก่ชุมชน เน้นมีกิจกรรม รูปแบบต่างๆ เพื่อเป็นที่พึ่งทางวิชาการแก่สังคม โดยเฉพาะชุมชนในเขตภาคเหนือ ระดับชาติและระดับภูมิภาคลุ่มน้ำโขง สำนักบริการวิชาการได้บริหารงานทั้งในเชิงรุกและเชิงรับ ผลักดันและส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกับเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งภายใน ประเทศ และต่าง ประเทศ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับ แนวโน้ม และการไหวตัวทางเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงทางสังคม และนโยบายของมหาวิทยาลัย

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2549 สำนักบริการวิชาการได้หลอมรวมกับสถานวิชาการนานาชาติ (IC – International Center) ตามมติสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 7/2549 วันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2549 ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาในทุกด้านของสำนักบริการวิชาการ กลุ่มเป้าหมายในการให้บริการยังเน้นคณาจารย์ นักวิจัยและนักวิชาการจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นหลัก ส่วนผู้รับบริการ เน้นการสนับสนุนมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กลุ่มบุคลากรภาคธุรกิจเอกชน ภาครัฐที่เน้นการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการศึกษา ด้านการปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มข้าราชการในโครงการความมั่นคงของชาติ โครงการตามพระราชดำริ พระราชประสงค์ โครงการหลวง และกลุ่มชนบนพื้นที่สูง เป็นต้น ทั้งนี้ เน้นความต้องการของสังคมและองค์กรเป็นสำคัญ และให้บริการบนพื้นฐานความต้องการของชุมชนที่สอดคล้องกับพันธกิจของสำนักบริการวิชาการ

สำนักบริการวิชาการมีบริการแบบครบวงจร ได้แก่ บริการจัดฝึกอบรม สัมมนาและวิจัยที่ปรึกษา มีห้องประชุม ห้องพักรับบริการ 24 ชั่วโมง wifi สถานที่จอดรถ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกในราคาที่สามารถมาใช้บริการได้

ในการบริหารงานสำนักบริการวิชาการได้มีการปรับกลยุทธ์การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาในทุกด้าน โดยมีคณะกรรมการอำนวยการประจำสำนักบริการวิชาการเป็นผู้กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารงานตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของสำนักบริการวิชาการ ให้สอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมีผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการเป็นผู้นำองค์กรบริหารจัดการให้สำนักบริการวิชาการสามารถดำเนินงานได้สำเร็จจลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

4.2 แนวทางการจัดทำยุทธศาสตร์

1. คณะกรรมการประกันคุณภาพของสำนักฯ รวบรวมข้อมูล แล้วประชุมระดมสมอง ประเมินสถานการณ์ วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคามของสำนักฯ
2. จัดทำยุทธศาสตร์ 4 ปี โดยยึดความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3. นำเสนอคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการอำนวยการประจำสำนักบริการวิชาการ
4. เผยแพร่และสื่อสารภายในองค์กรให้บุคลากรได้รับรู้และนำไปสู่การปฏิบัติ

4.3 วิสัยทัศน์ : เป็นหน่วยประสานงานด้านการบริการวิชาการที่รับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืน

4.4 พันธกิจ

1. ประสานงานและให้บริการวิชาการแก่สังคม (University Social Responsibility)
2. บริหารจัดการแบบพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน (Sustainability)
3. สร้างความร่วมมือบริการวิชาการเพื่อไปสู่ความเป็นสากล (Internationalization)
4. พัฒนาทักษะของบุคลากรภายในและภายนอกองค์กรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสังคมโลก Disruptive Society

4.5 ค่านิยม

U = Unity	ร่วมพลังเป็นหนึ่งเดียว
N = Networking	เครือข่าย
I = Innovation	คิดใหม่
S = Sustainability	สร้างความยั่งยืน
E = Engagement	เคียงข้างกับสังคม
R = Responsibility	รับผิดชอบต่อองค์กร
V = Values to Community	สร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน

4.6 สมรรถนะหลัก

1. เป็นหน่วยประสานงานด้านบริการวิชาการ ทั้งภายในและภายนอก ในการนำองค์ความรู้ออกไปสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
2. ให้บริการด้านการพัฒนาบุคลากร (Reskill and Upskill)

4.7 วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นหน่วยประสานงานและให้บริการวิชาการแก่ชุมชน
 - 1.1 เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยผ่าน SEP for SDGx by CMU BCG Platform

- 1.2 จัดทำวารสาร USR ของมหาวิทยาลัย สำหรับคณาจารย์และบุคลากรตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน
- 1.3 สร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในการทำ Corporate Social Responsibility - CSR
2. เพื่อบริหารจัดการแบบพึ่งพาตนเองได้
 - 2.1 ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการแสวงหารายได้
 - 2.2 สนับสนุนการบริการห้องพักห้องประชุมตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
3. เพื่อพัฒนาความร่วมมือกับสถาบัน การศึกษาต่างประเทศ
 - 3.1 เป็นศูนย์ประสานงานนักศึกษาและบุคลากรต่างชาติ ในลักษณะ One Stop Service ให้กับคณะต่าง ๆ เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาต่างชาติ
 - 3.2 นำองค์ความรู้และวัฒนธรรม ให้บริการวิชาการแก่นักศึกษาชาวต่างชาติ เพื่อยกระดับความเป็นสากล

4.8 Roadmap ยุทธศาสตร์ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (พ.ศ.2564-2565)



4.9 ยุทธศาสตร์ของสำนักบริการวิชาการ (พ.ศ.2564-2565)

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ เป็นสำนักบริการวิชาการที่มีคุณภาพ รับผิดชอบต่อสังคม และสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย สำนักบริการวิชาการจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ของสำนักบริการวิชาการไว้ 6 ยุทธศาสตร์ แยกเป็น 3 ยุทธศาสตร์เชิงรุก 1 ยุทธศาสตร์ตามพันธกิจ และ 2 ยุทธศาสตร์สนับสนุน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ 1 เชิงรุก : | นวัตกรรมสิ่งแวดล้อมและพลังงาน |
| ยุทธศาสตร์ที่ 2 เชิงรุก : | ล้านนาสร้างสรรค์ |
| ยุทธศาสตร์ที่ 3 เชิงรุก : | นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ |
| ยุทธศาสตร์ที่ 4 ตามพันธกิจ : | บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม |
| ยุทธศาสตร์ที่ 5 สนับสนุน : | บริการห้องพักห้องประชุมที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า |
| ยุทธศาสตร์ที่ 6 สนับสนุน : | บริหารจัดการเชิงบูรณาการ |

ยุทธศาสตร์ของสำนักบริการวิชาการ (พ.ศ.2564-2565)

ยุทธศาสตร์ของ สำนักบริการวิชาการ	เป้าหมายเชิง กลยุทธ์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย		โครงการ/กิจกรรม
					64	65	
ยุทธศาสตร์ 1 (เชิงรุก) : นวัตกรรมด้าน สิ่งแวดล้อมและ พลังงาน (SDG 2,3)	1. สนับสนุนการจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อมและ พลังงานที่ยั่งยืน 2. ส่งเสริมหน่วยงาน ด้านสิ่งแวดล้อมและ พลังงานเพื่อรองรับการ ให้บริการที่ยั่งยืน	1. สนับสนุน การบริการวิชาการ การศึกษาตลอดชีวิตเพื่อ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุก ช่วงวัย (วัยเรียน วัยทำงาน และผู้สูงอายุ) 2. ให้บริการวิชาการนำองค์ ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและ พลังงาน 3. บูรณาการร่วมกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อ พัฒนาสิ่งแวดล้อมและ พลังงานที่ยั่งยืน 4. พัฒนาและสร้าง นวัตกรรมเพื่อยกระดับ คุณภาพการให้บริการ ห้องพัก ห้องประชุมอย่าง ยั่งยืน	1. จำนวนหลักสูตรบริการวิชาการ แก่ชุมชน ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานที่ได้ ดำเนินการ	หลักสูตร	2	2	1. โครงการบริการวิชาการรับ ใช้สังคม (USR) 2. โครงการบริการวิชาการแก่ ชุมชน จัดฝึกอบรมสัมมนา ติดตาม ประเมินผลด้านสิ่งแวดล้อม และพลังงาน 3. โครงการพัฒนาบุคลากร ส่งเสริม สร้างความรู้ความ เข้าใจ ตระหนักและให้ ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม และประหยัดพลังงาน 4. โครงการความร่วมมือสร้าง พื้นที่ สีเขียว 5. โครงการ/กิจกรรม ด้าน สิ่งแวดล้อมและพลังงาน
			2. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่สร้าง พื้นที่สีเขียว และการพัฒนา สิ่งแวดล้อม และประหยัดพลังงาน	โครงการ	1	1	
			3. ร้อยละความสำเร็จ	ร้อยละ	90	90	
			4. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ด้าน สิ่งแวดล้อมและพลังงาน	โครงการ	1	1	

ยุทธศาสตร์ของ สำนักบริการวิชาการ	เป้าหมายเชิง กลยุทธ์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย		โครงการ/กิจกรรม
					64	65	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เชิงรุก : ลานนาสร้างสรรค์ (SDG 3, 4, 11)	1. เชื่อมโยง ศิลปวัฒนธรรมล้านนา กับการบริการวิชาการ	1. สร้างบรรยากาศลานนา ในการให้บริการวิชาการและ การบริการห้องพักห้อง ประชุม 2. นำองค์ความรู้ภูมิปัญญา ล้านนามาบริการวิชาการสู่ ชุมชน	1. จำนวนโครงการ /หลักสูตรที่นำ องค์ความรู้ภูมิปัญญาล้านนาให้บริการ วิชาการ ฝึกอบรมที่ได้ ดำเนินการ	โครงการ	1	1	1. โครงการสนับสนุนชุมชนมี ส่วนร่วมในการจัดงาน จัดให้มี พื้นที่ประชาสัมพันธ์สินค้าจาก ชุมชน 2. กิจกรรมแลกเปลี่ยน วัฒนธรรมของนักศึกษา ต่างประเทศและชุมชนล้านนา
			2. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่สร้าง บรรยากาศลานนาในสำนักบริการ วิชาการ และการบริการวิชาการ และ การบริการห้องพัก/ห้องประชุม	โครงการ	1	1	
			3. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ สำนัก บริการวิชาการได้สนับสนุนให้ผู้บริหาร และบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม	โครงการ	3	3	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 เชิงรุก : นวัตกรรมด้าน อาหารและสุขภาพและ การดูแลผู้สูงอายุ (SDG 2 , 3)	1. สนับสนุนการบริการ วิชาการด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแล ผู้สูงอายุ	1. สนับสนุนการบริการ วิชาการ การศึกษาตลอด ชีวิตเพื่อพัฒนาทรัพยากร มนุษย์ทุกช่วงวัย (วัยเรียน วัยทำงาน และผู้สูงอายุ) 2. ให้บริการวิชาการนำองค์ ความรู้ด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุสู่ ชุมชน 3. บูรณาการร่วมกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ 4. มุ่งเน้นการให้บริการ อาหารและเครื่องดื่ม ประเภทออร์แกนิกใน ท้องถิ่น สำหรับผู้ดูแล สุขภาพทุกเพศทุกวัย	1. จำนวนโครงการบริการวิชาการ การจัดการศึกษาตลอดชีวิตที่ได้พัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ทุกช่วงวัย	โครงการ	1	1	1. โครงการบริการวิชาการรับ ใช้สังคม (USR) 2. โครงการถ่ายทอดความรู้ กับบุคลากรและร้านค้าร่วมกับ หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย สนับสนุนผลิตภัณฑ์จาก ธรรมชาติและผักปลอด สารพิษ
			2. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ได้ บูรณาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	โครงการ	2	2	
			3. ความพึงพอใจของผู้สูงอายุที่เข้า ร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ	80	80	
			4. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ	ร้อยละ	70	70	

ยุทธศาสตร์ของ สำนักบริการวิชาการ	เป้าหมายเชิง กลยุทธ์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย		โครงการ/กิจกรรม
					64	65	
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ตามพันธกิจ : บริการ วิชาการที่เกิดประโยชน์ แก่สังคม (SDG 1, 4, 11)	1. เพื่อพัฒนาความรู้ และสมรรถนะของ ทรัพยากรบุคคลให้มี ความรู้ความสามารถ ตามความต้องการของ สังคมและหน่วยงานทั้ง ภาครัฐและเอกชน 2. เพื่อสร้างเครือข่าย นักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ และสร้างคุณภาพของ งานบริการวิชาการ งาน ที่ปรึกษาและติดตาม ประเมินผล ให้เกิดความ เข้มแข็งโดยความร่วมมือ ระหว่าง หน่วยงานทั้ง ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย 3. เพื่อสร้างเครือข่าย ความร่วมมือการบริการ วิชาการกับหน่วยงาน ภายในประเทศและ ภายนอกประเทศ 4. เพื่อสนับสนุนการบริการ วิชาการรับใช้สังคมและงาน โครงการตามแนว พระราชดำริ เพื่อส่งเสริม ความเข้มแข็งของชุมชน 5. เพื่อสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือการบริการวิชาการ กับหน่วยงานภายในประเทศ และภายนอกประเทศ	1. สร้างนวัตกรรมและ พัฒนางานบริการวิชาการสู่ ชุมชน 2. บริหารจัดการโครงการ ฝึกอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนา ทรัพยากรบุคคลทั้งในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย 3. สนับสนุนโครงการบริการ วิชาการรับใช้สังคมของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 4. ผลักดันให้คณาจารย์ นักวิชาการมีส่วนร่วมในการ บริการวิชาการสามารถนำ ความรู้และประสบการณ์ การบริการวิชาการไปใช้ใน การจัดการเรียนการสอน และบริการวิชาการแก่ชุมชน 5. พัฒนาหลักสูตรการ บริการวิชาการโดยใช้ ทรัพยากรของมหาวิทยาลัย 6. สร้างเครือข่ายความ ร่วมมือด้านวิชาการทั้ง ภายในและภายนอกและ ต่างประเทศ	1. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม	ร้อยละ	80	85	1. การฝึกอบรม In-house และ Public
			2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิจัย และปรึกษา	ร้อยละ	80	85	1. การให้บริการที่ปรึกษาและ ประเมินผล
			3. จำนวนโครงการที่ปรึกษาและ ประเมินผล และงานบริการวิชาการรับ ใช้สังคมที่เพิ่มขึ้น (ปีละ 2 โครงการ)	โครงการ	9	11	1. การให้บริการที่ปรึกษาและ ประเมินผล และบริการ วิชาการรับใช้สังคม (USR)
			4. จำนวนหลักสูตรบริการวิชาการ และหลักสูตรใหม่ที่เพิ่มขึ้น	หลักสูตร	20	35	1. การฝึกอบรม In house Public และหลักสูตรอื่นๆ
			5. จำนวนโครงการจัดหลักสูตร ฝึกอบรมที่ร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย	โครงการ	8	9	1. การจัดโครงการฝึกอบรม ภายในประเทศ
			6. จำนวนโครงการจัดหลักสูตร ฝึกอบรมที่ร่วมมือกับหน่วยงาน ภายนอกและต่างประเทศ	โครงการ	2	6	1. การจัดโครงการฝึกอบรม นักศึกษาชาวต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ของ สำนักบริการวิชาการ	เป้าหมายเชิง กลยุทธ์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย		โครงการ/กิจกรรม
					64	65	
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ตามพันธกิจ : บริการ ห้องพัก ห้องประชุมที่ ตอบสนองต่อความ ต้องการของลูกค้า (SDG 7, 9)	1. เพื่อให้บริการห้องพัก เพื่อตอบสนองความ ต้องการของลูกค้า 2. เพื่อให้บริการห้อง ประชุมและจัดเลี้ยงเพื่อ ตอบสนองความต้องการ ของลูกค้า	1. พัฒนาระบบและกลไก/ เทคโนโลยี เพื่อยกระดับ คุณภาพการให้บริการ ห้องพัก 2. พัฒนาระบบ/กลไก/ เทคโนโลยี เพื่อยกระดับ คุณภาพการให้บริการ ห้องประชุมและจัดเลี้ยง	1. อัตราการใช้ห้องประชุมหน่วยงาน เดิมกลับมาใช้ซ้ำ	ร้อยละ	70	70	1.โครงการ/กิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมกระบวนการยกระดับ มาตรฐานห้องพักและห้อง ประชุม
			2. อัตราการครองห้องพัก	ร้อยละ	60	60	
			3. อัตราการใช้ห้องประชุม	ร้อยละ	55	55	
			4. อัตราความพึงพอใจห้องพัก	ร้อยละ	80	80	
			5. อัตราความพึงพอใจห้องประชุม	ร้อยละ	80	80	
			6. ผ่านกระบวนการตามเกณฑ์ มาตรฐานห้องพักระดับ 3 ดาว	เกณฑ์ มาตรฐาน	ผ่าน	ผ่าน	
			7. ผ่านเกณฑ์มาตรฐานห้องประชุม (ของ สสปน.)	เกณฑ์ มาตรฐาน	ผ่าน	ผ่าน	
ยุทธศาสตร์ที่ 6 สนับสนุน : บริหาร จัดการเชิงบูรณาการ (SDG 17)	1.สำนักบริการวิชาการมี ระบบการบริหารจัดการ เพื่อการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	1. มีระบบการบริหารจัดการ อย่างมีธรรมาภิบาล โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ 2. พัฒนาระบบการบริหาร จัดการและนำเอานวัตกรรม เทคโนโลยีมาสนับสนุนการ บริหารงาน 3. สนับสนุนส่งเสริมสร้าง วัฒนธรรมสุจริตในการ ทำงาน 4. พัฒนาบุคลากร ให้มี ความรู้ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงานมี สมรรถนะตามความต้องการ ของหน่วยงาน	1. ผลประเมินตามเกณฑ์ประเมิน คุณภาพการศึกษา เพื่อดำเนินการที่ เป็นเลิศ (CMU EdPEX) (ปีการศึกษา)	ผลการ ดำเนินงาน	-	TQC 350	1. โครงการประกันคุณภาพ 2. โครงการพัฒนาระบบ สารสนเทศ 3. โครงการ KM 4. โครงการพัฒนาระบบ สารสนเทศ 5. โครงการบริหารจัดการฯ 6. การวางอัตราค่าสิ่ง 7. โครงการพัฒนาบุคลากร
			2. ระดับความสำเร็จในการพัฒนา ระบบ CMU-MIS เพื่อบริหารงานใน ภาพรวม	ระดับ	5	5	
			3. จำนวนการบริหารจัดการองค์ ความรู้	จำนวน โครงการ	3	3	
			4. จำนวนระบบสารสนเทศที่นำมาใช้ งานในสำนัก	ระบบ	1	1	
			5. ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ผลการ ดำเนินงาน	>80	>80	
			6. ค่าใช้จ่ายงบบุคลากร ไม่เกินร้อยละ 40 ของรายได้	ร้อยละ	40	40	
			7. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการ พัฒนา	ร้อยละ	100	100	

ยุทธศาสตร์ของ สำนักบริการวิชาการ	เป้าหมายเชิง กลยุทธ์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย		โครงการ/กิจกรรม
					64	65	
		<p>5. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม มีความสุขและมีสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน</p> <p>6. พัฒนารูปแบบการสื่อสารภายใน และการประชาสัมพันธ์การตลาดเชิงรุก สร้าง UNISERV Branding เพื่อรองรับภารกิจการสร้างรายได้ของสำนักบริการวิชาการ</p> <p>7. สร้างและพัฒนาวัฒนธรรมการบริการ การจัดการความรู้ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานการให้บริการด้านต่าง ๆ ของสำนักบริการวิชาการ</p> <p>8. เพื่อสร้างรายได้จากการให้บริการวิชาการ การบริการห้องพักและห้องประชุมและ รายได้จากการบริหารสินทรัพย์</p>	<p>8. ร้อยละของการประเมินความสุในการทำงาน</p> <p>9. จำนวนเงินรายได้ของสำนักบริการวิชาการเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 5</p>	<p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p>	80	80	<p>8. โครงการพัฒนาบุคลากร</p> <p>9. กลยุทธ์การตลาดและการประชาสัมพันธ์</p>