

รายงานประจำปี 2567

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



คำนำ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (UNISERV CMU) มีพันธกิจการบริการวิชาการโดยใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถ่ายทอดความรู้ที่เกิดประโยชน์แก่สังคม ตามเจตนารมณ์ของการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 35 ปีที่ผ่านมา บทบาทของสำนักบริการวิชาการ ได้ปรับเปลี่ยนตามเพื่อให้สามารถดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์เพื่อการแสวงหารายได้พึ่งพาตนเอง และตามแผนยุทธศาสตร์ระยะ 12-13 ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงได้เกิดการปรับโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยงาน Re-Profile

ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างมาตรฐานระบบการบริหารจัดการรวมถึงมาตรฐานในการบริการด้านต่าง ๆ และบุคลากรของสำนักบริการวิชาการมีส่วนร่วมในการปรับตัวให้สามารถดำเนินงานเพื่อให้ตามพันธกิจของสำนักบริการวิชาการและเพื่อการพึ่งพาตนเองได้ เกิดการพัฒนาศักยภาพการบริการ การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติความเป็นมา

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ก่อตั้งขึ้นตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ประสงค์ให้มีหน่วยงานกลางนำทรัพยากรด้านกำลังคนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้แก่ คณาจารย์ นักวิชาการและผู้เชี่ยวชาญในทุกสาขาของแต่ละคณะ สถาบัน รวมทั้งเทคโนโลยีและเครื่องมือต่าง ๆ ที่มีอยู่มาใช้ให้มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อชุมชนสังคม ในปี พ.ศ. 2532 จึงได้จัดตั้งหน่วยงาน โดยใช้ชื่อว่า สำนักบริการวิชาการ ภาษาอังกฤษ University Academic Service Center : UNISERV CMU) เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่ในการปฏิบัติการบริการวิชาการแก่ชุมชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในเชิงรุกและเชิงรับ ผลักดันและส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในกิจกรรมบริการวิชาการกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2549 สำนักบริการวิชาการได้หลอมรวมองค์กรกับสถานบริการวิชาการนานาชาติ (International Center) ตามมติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2549 วันที่ 23 กันยายน 2549 ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงพัฒนาในทุกด้าน การบริหารงานของสำนักบริการวิชาการมีคณะกรรมการอำนวยการประจำสำนักบริการวิชาการเป็นผู้กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารงานให้สอดคล้องกับนโยบายเป้าหมายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการเป็นผู้นำองค์กรบริหารจัดการให้สำนักบริการวิชาการดำเนินกิจการให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2551 ภายใต้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 ทำให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและสภามหาวิทยาลัย ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2551 มีการแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ออกเป็นส่วนงานวิชาการประกอบด้วยคณะและวิทยาลัย จัดการเรียนการสอนแบบประสาธน์ปริญญาและให้ส่วนงานอื่น มีสำนักบริการวิชาการ ซึ่งมีฐานะเทียบเท่ากับคณะ มีคณะกรรมการอำนวยการประจำสำนักบริการวิชาการเป็นผู้กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารตามภารกิจของสำนักบริการวิชาการให้สอดคล้องกับนโยบายเป้าหมายและทิศทางของมหาวิทยาลัย

เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2565 สภามหาวิทยาลัยได้มีประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2565 ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้สิน เงินงบประมาณและรายได้ เฉพาะกิจการเกี่ยวกับการบริการห้องพัก ที่อยู่ในการปกครองดูแลของฝ่ายบริการห้องพัก ห้องประชุม ในสำนักบริการวิชาการ ไปอยู่ในการปกครองดูแลของสำนักงานหอพักนักศึกษา สำนักงานมหาวิทยาลัย และให้เปลี่ยนชื่อหน่วยงาน ฝ่ายบริการห้องพัก ห้องประชุม เป็น ฝ่ายบริการห้องประชุม ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 เป็นต้นมา เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการภายในส่วนงาน ลดภาระหนี้สินผูกพันจากการก่อสร้างอาคาร และเพื่อให้เกิดการบูรณาการในการบริหารงานจึงได้พิจารณาในสำนักบริการวิชาการเป็นหน่วยงานที่ปรับโครงสร้างองค์กร (Re-profile)

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2566 ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่แต่งตั้งรักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ และรักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ 2 ท่าน เพื่อให้สำนักบริการวิชาการได้มีการทบทวนการดำเนินงาน การปรับโครงสร้างองค์กรกำหนดพันธกิจของสำนักบริการวิชาการ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และยุทธศาสตร์ชาติ ในปีถัดมาได้มีประกาศแต่งตั้งรักษาการแทนผู้อำนวยการแทนสำนักบริการวิชาการ และรักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ 3 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

ปรัชญา พันธกิจ วัตถุประสงค์ ค่านิยม วิสัยทัศน์ และสมรรถนะหลัก

ปรัชญา :

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เปรียบเสมือนประตูที่จะให้บริการวิชาการและนำวิชาการออกสู่ชุมชนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

พันธกิจ :

1. ดำเนินธุรกิจของการบริการวิชาการด้วยความรู้ในการเป็นประตูระหว่างมหาวิทยาลัยเชียงใหม่กับสังคมภายนอก
2. ดำเนินการสนับสนุนพันธกิจการบริการวิชาการด้วยการเป็นผู้จัดกิจกรรม/การประชุมอย่างมืออาชีพ
3. การให้บริการห้องประชุมและสัมมนาด้วยความเป็นมาตรฐานสากลหารายได้ที่พึ่งพาตนเองได้และจัดสรรให้มหาวิทยาลัย

วิสัยทัศน์ :

สำนักบริการวิชาการ : ประตูสู่การให้บริการด้วยความรู้อย่างมืออาชีพ

UNISERV : Exclusive Knowledge Solution Gateway

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเป็นหน่วยประสานงานและให้บริการวิชาการแก่ชุมชน
 - 1.1 เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยผ่าน SEP for SDGs by CMU BCG Platform
 - 1.2 จัดทำวารสาร USR ของมหาวิทยาลัย สำหรับคณาจารย์และบุคลากรตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน
 - 1.3 สร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในการทำ Corporate Social Responsibility - CSR
2. เพื่อบริหารจัดการแบบพึ่งพาตนเองได้
 - 2.1 ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการแสวงหารายได้
 - 2.2 สนับสนุนการบริการห้องประชุมตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

ค่านิยม : UNISERV

E-CMU

Excellence Knowledge Service

Collaboration

Money

Unity

การให้บริการด้านวิชาการที่เป็นเลิศ

เครือข่ายความร่วมมือ

คุ้มค่า คำนึง

สามัคคี

สมรรถนะหลัก :

1. เป็นหน่วยประสานงานด้านบริการวิชาการ ทั้งภายในและภายนอก ในการนำองค์ความรู้ออกไปสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
2. ให้บริการด้านการพัฒนาบุคลากร (Reskill and Upskill)

คณะกรรมการอำนวยการประจำสำนักบริการวิชาการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิตพงษ์ ยอดมงคล
รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ประธานกรรมการ



ดร.ณรงค์ ตานาววัฒน์
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



ดร.บุญทา ชัยเลิศ
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



คุณพลก ชัยจิวิ
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



คุณนพพร พิช
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



รองศาสตราจารย์บุญรักษา สุนทรธรรม
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



รองศาสตราจารย์ ดร. เสรีฐ สัมภิตตะกุล
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารประจำสำนักบริการวิชาการ



รองศาสตราจารย์ ดร. เศรษฐ์ สัมภัตตะกุล
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
ประธาน



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พลภัทร เหมวรรณ
รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุริยา สุขมยา
รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โพธิ จ้าวไพศาล
รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
กรรมการ



นางสุวิชา ยอดสุทธิ
หัวหน้าฝ่ายบริการห้องประชุม
กรรมการ

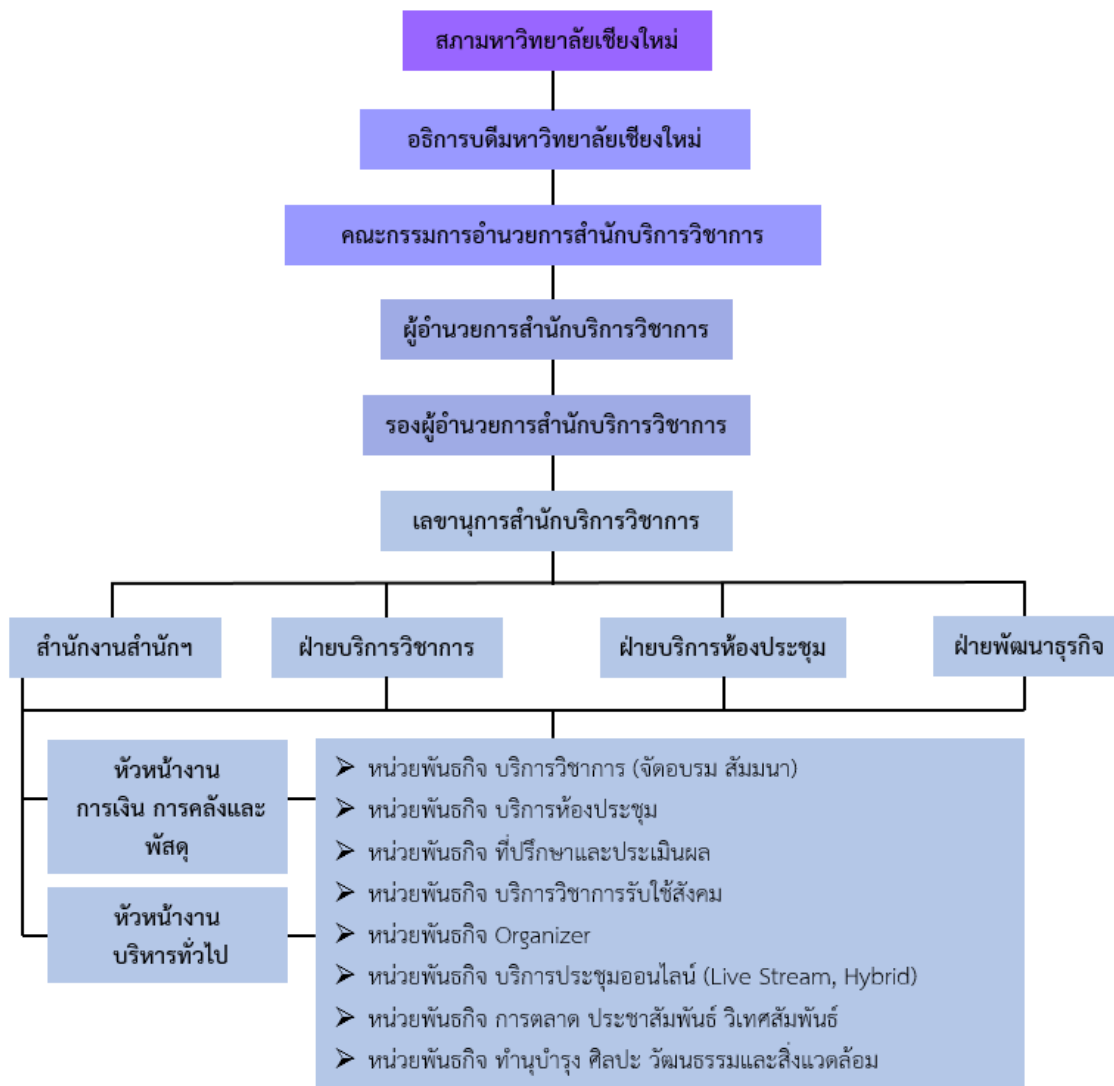


นายรุจนยุคันต์ จิณณธรรม
หัวหน้าฝ่ายบริการวิชาการ
กรรมการ



ดร.กฤษฎ์ กาญจนกิติ
เลขานุการสำนักบริการวิชาการ
กรรมการและเลขานุการฯ

โครงสร้างองค์กร



งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินงานบริหารจัดการและสนับสนุนตามภารกิจของสำนักบริการวิชาการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย

- 1) งบประมาณแผ่นดิน
- 2) งบประมาณเงินรายได้

แหล่งงบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
งบประมาณแผ่นดิน	5,621,100	600,000	-	900,000	-	7,121,000
งบประมาณเงินรายได้	5,861,900	10,544,400	50,000	1,430,000	1,100,000	18,986,300
						26,107,300

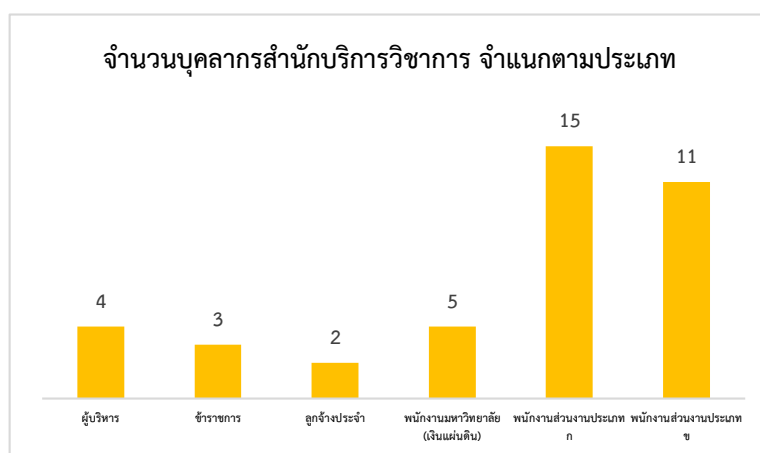
งบประมาณในการดำเนินงานบริหารจัดการและสนับสนุนตามภารกิจของสำนักบริการวิชาการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 7,121,000 บาท (ร้อยละ 27.28) และ งบประมาณเงินรายได้จำนวน 18,986,300 บาท (ร้อยละ 72.72)

บุคลากร

ในปีงบประมาณ 2567 สำนักบริการวิชาการมีบุคลากรในสังกัดรวมทั้งสิ้นจำนวน 40 คน โดยจำแนกตามตาราง ดังนี้

จำนวนผู้บริหารและบุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำแนกตามประเภท

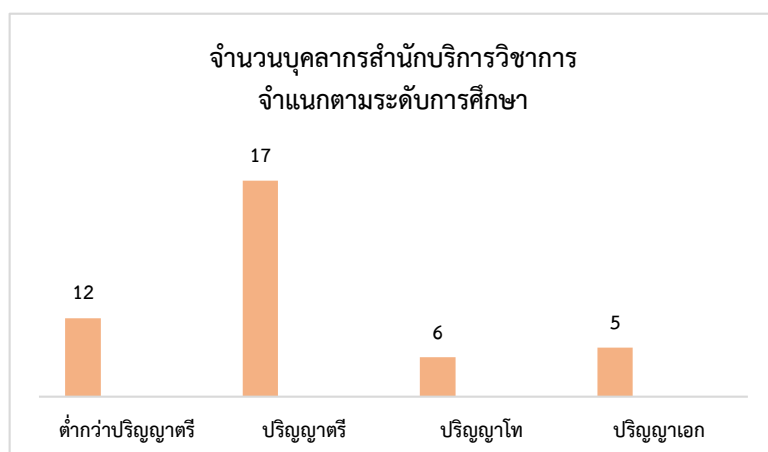
จำนวนบุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำแนกตามประเภท						
ประเภท	เพศชาย		เพศหญิง		รวม	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ผู้บริหาร	3	75.00	1	25.00	4	10.00
ข้าราชการ	1	33.33	2	66.67	3	7.50
ลูกจ้างประจำ	1	50.00	1	50.00	2	5.00
พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน)	2	40.00	3	60.00	5	12.50
พนักงานส่วนงานประเภท ก	5	33.33	10	66.67	15	37.50
พนักงานส่วนงานประเภท ข	8	72.73	3	27.27	11	27.50
รวม	20	50.00	20	50.00	40	100.00



จำนวนบุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำแนกตามประเภท พบว่าสำนักบริการวิชาการมีบุคลากรทั้งหมด 6 ประเภท และพบว่า บุคลากรประเภทพนักงานส่วนงานประเภท ก มีจำนวนมากที่สุด จำนวนทั้งสิ้น 15 คน คิดเป็นร้อยละ 37.50 รองลงมาคือ พนักงานส่วนงานประเภท ข จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 27.50 ถัดมาคือ

พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 12.50 ผู้บริหาร จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 ข้าราชการ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 7.50 และลูกจ้างประจำ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.00 ตามลำดับ

จำนวนบุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำแนกตามระดับการศึกษา		
วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	12	30.00
ปริญญาตรี	17	42.50
ปริญญาโท	6	15.00
ปริญญาเอก	5	12.50
รวม	40	100.00



จำนวนบุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่ามีบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวนมากที่สุด 17 คน คิดเป็นร้อยละ 42.50 รองลงมาคือบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ถัดมาคือบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 15.00

และบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 12.50 ตามลำดับ

นักศึกษาฝึกงาน

สำนักบริการวิชาการ รับนักศึกษาเพื่อฝึกสหกิจศึกษาจากคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ดังนี้

1. วิทยาลัยการอาชีพจอมทอง

1. นายสุนันท์ ใจจุม สาขาอิเล็กทรอนิกส์ 13 พฤษภาคม – 31 สิงหาคม 2567
2. นางสาวเสาวลักษณ์ ขุนแก้ว สาขาสารสนเทศ 13 พฤษภาคม – สิงหาคม 2567
3. นางสาววิรดา ปู่ดีป สาขาสารสนเทศ 13 พฤษภาคม 2567 – 28 มกราคม 2568
4. นางสาวมันทนา วันทา สาขาสารสนเทศ 13 พฤษภาคม 2567 – 28 มกราคม 2568

2. คณะมนุษยศาสตร์ สาขาวิชาภาษาไทย

13 พฤศจิกายน 2566 – 10 มีนาคม 2567

1. นางสาวกานต์ธีรา เรียงไร
2. นางสาววิชุดา ท่าดี
3. นางสาวนภสร โรจนวัชร
4. นางสาวภัทรวดี ฤทธิล้ำเลิศ

3. คณะวิทยาศาสตร์ ภาควิชาสถิติ

17 เมษายน – 14 มิถุนายน 2567

1. นางสาวฐิตินันท์ หวังผล
2. นางสาวธนพร คำดี

การบริหารจัดการ

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2566 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ รองศาสตราจารย์ ดร. เศรษฐ์ สัมภิตตะกุล รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พลภัทร เหมวรรณ รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ วันที่ 15 กันยายน 2566 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรียา สุขธมยา รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ต่อมา สำนักบริการวิชาการ ได้ขอเยี่ยมบุคลากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โพธิ จ้าวไพศาล สังกัดสาขาวิชาวิศวกรรม อุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โดยผู้บริหารได้กำหนดพันธกิจหลัก 2 ด้าน คือ บริการวิชาการและบริการห้องประชุม เนื่องจากปัจจุบันสำนักบริการวิชาการ ยังมีปัญหาขององค์กรที่เป็นอุปสรรคต่อความอยู่รอดและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน (Pain Point) สำคัญหลายประการ ได้แก่

1. โครงสร้างองค์กรแบบลำดับขั้น (Hierarchical Structure) ซึ่งเป็นโครงสร้างองค์กรแบบราชการที่ถูกใช้มาตั้งแต่การจัดตั้งสำนักบริการวิชาการเมื่อปีพุทธศักราช 2532 ที่อาจไม่เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอก และบทบาทขององค์กรที่จำเป็นต้องหารายได้จากเหตุผลที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น

2. บุคลากรยังมีแนวทางการทำงานในรูปแบบเดิมทั้งในเชิงปฏิบัติงานและแนวคิด (Mindset) ที่จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนให้ก้าวทันสถานการณ์ปัจจุบัน ทั้งจากนโยบาย/ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคมของประเทศและของโลก

3. ระเบียบที่บังคับใช้อยู่ไม่สอดคล้องกับรูปแบบการบริหารจัดการขององค์กรที่ต้องแสวงหารายได้เพื่อพึ่งพาตนเอง ไม่ว่าจะเป็นการลดต้นทุนเพื่อสร้างรายได้เปรียบในการแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก การสร้างแรงจูงใจแก่พนักงาน (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัล สวัสดิการ) ความคล่องตัวในการดำเนินงาน ค่อนข้างต่ำ เช่น อำนาจการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการอำนวยการที่จำเป็นต้องตัดสินใจให้เท่าทันกับสถานการณ์การแข่งขันเชิงธุรกิจ รวมถึงการจำกัดรูปแบบในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการวิชาการของสำนักบริการวิชาการ ที่ส่งผลกระทบต่อยอดและโอกาสทางธุรกิจ

4. กระบวนการทำงานที่ขาดความคล่องตัวและมีความซ้ำซ้อน ที่ทำให้เกิดต้นทุนที่ไม่จำเป็น เช่น ต้นทุนด้านแรงงาน ต้นทุนด้านเวลา เป็นต้น

จากเหตุผลดังกล่าวจึงแสดงให้เห็นถึงความสำคัญของการปรับเปลี่ยนขนานใหญ่ของสำนักบริการวิชาการ เพื่อปิดช่องว่าง (Gap) หรือปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (Pain Point) ไม่เพียงเพื่อความอยู่รอดในการดำเนินงาน แต่ต้องการพัฒนาองค์กรให้มีการเจริญเติบโตทั้งในด้านชื่อเสียง การบริการวิชาการที่หลากหลาย การให้บริการห้องประชุมที่ได้มาตรฐานสากลอย่างยั่งยืน โดยสำนักบริการวิชาการได้มุ่งมั่นที่จะบรรลุวิสัยทัศน์ที่จะเป็นศูนย์ประสานงานด้านบริการวิชาการ โดยมีอัตลักษณ์เป็น Professional Knowledge Provider ภายใต้แนวคิดของการเป็นประตูที่จะให้บริการวิชาการและนำวิชาการออกสู่ชุมชนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงการบริหารจัดการแบบพึ่งพาตนเองได้ จึงได้มีการนำระบบมาพัฒนาคุณภาพการบริการขององค์กรให้มีมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 : 2015 สามารถนำไปถ่ายทอดความรู้ในรูปแบบการจัดอบรมให้กับหน่วยงานที่ต้องการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 อีกทั้งยังเป็นหน่วยงานที่จัดงานประชุม ภายใต้แนวทาง Carbon Neutrality จึงมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานโดยมีวัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับเปลี่ยนองค์กรให้สามารถขับเคลื่อนได้อย่างคล่องตัวและมีความยืดหยุ่นสูงภายใต้ทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ

2. เพื่อร่วมเป็นหน่วยงานที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยผ่าน SEP for SDGs by CMU BCG Platform

3. เพื่อพัฒนาคน พัฒนาระบบการ โดยนำระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2015

4. เพื่อสร้างนวัตกรรมจากการดำเนินพันธกิจหลักขององค์กร

จากวัตถุประสงค์ดังกล่าว สำนักบริการวิชาการ ได้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เพื่อของบประมาณ ภายใต้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 ซึ่งเกิดแนวการบริหารเพื่อให้ผลลัพธ์ ดังนี้

1) องค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์กรตามสถานการณ์ แนวโน้มของยุทธศาสตร์ นโยบายมหาวิทยาลัย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

2) บทสรุปศักยภาพองค์กรที่จะพัฒนาให้เป็นองค์กรแบบ Agile และมีความยืดหยุ่นสูง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางการขับเคลื่อนองค์กรเพื่อสร้างความอยู่รอดและความเจริญเติบโตของ สำนักบริการวิชาการอย่างยั่งยืน

3) ได้แนวทางขับเคลื่อนสำนักบริการวิชาการอย่างยั่งยืน จากข้อจำกัดด้านทรัพยากรบุคคลและงบประมาณเพื่อเพิ่มมูลค่า ชื่อเสียงขององค์กรในการแสวงหารายได้ และข้อเสนอแนะสำคัญในการสร้างความร่วมมือเชิงบูรณาการกับหน่วยงานภายในและภายนอกสำนักฯ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำคัญเชิงนโยบาย วิสัยทัศน์ และแผนพัฒนาองค์กรที่สามารถพึ่งตนเองได้ โดยมีศูนย์พัฒนาธุรกิจบริการวิชาการ และมีระบบคุณภาพที่ได้มาตรฐาน โดยผ่านการรับรองมาตรฐาน ระบบคุณภาพ ISO 9001 : 2015 / ISO 14001 : 2015 / ISO 50001 : 2018

สำนักบริการวิชาการ ได้ดำเนินโครงการ “การยกระดับกระบวนการทำงานของสำนักบริการวิชาการ (UNISERV) ตามมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015” ซึ่งของบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย 145,000 บาท โดยได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานและจัดการอบรม ดำเนินการขอรับการตรวจการรับรองมาตรฐาน ในวันที่ 3 พฤษภาคม 2567 ซึ่งมีการเบิกจ่ายเป็นค่าดำเนินการตรวจทั้งสิ้น 53,500 บาท และได้รับการรับรองเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567

งานอาคารสถานที่

สำนักบริการวิชาการ โดยผู้บริหารได้มีนโยบายในการปรับภาพลักษณ์ทั้งภายในและภายนอกอาคาร สำนักบริการวิชาการ โดยงานอาคารสถานที่ดูแลในด้านภูมิทัศน์ภายนอกและโดยรอบอาคาร และได้มีการสร้างภาพลักษณ์ใหม่ทั้งด้านกายภาพและสื่อสัญลักษณ์ต่าง ๆ

*ปรับปรุงพื้นที่ทางเดินฟุตบอลบาทหน้าสำนักบริการวิชาการ



*ปรับปรุงถนนและที่จอดรถหน้าอาคารเป็น Negative Carbon Parking and Road



* Wall Painting ตกแต่งภายนอกด้วยการวาดภาพบนกำแพงและผนัง



* การปรับปรุงห้องชั้นใต้ดิน เป็นห้อง Co-Working Space

- U Media Hub



- U-Studio



* มุมพักผ่อน สวนสมุนไพร U-Veggie



สำนักบริการวิชาการ ให้การต้อนรับการเข้าศึกษาดูงานจากหน่วยงานภายนอก

หน่วยงาน

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

โครงการ/กิจกรรม

เข้าศึกษาดูงานด้านบริการวิชาการและ
พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่
เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2567



ผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักบริการวิชาการมีแผนการดำเนินงานระยะ 5 ปี ผลการดำเนินงานในปี พ.ศ.2567 พบว่า มีตัวชี้วัดทั้งสิ้นจำนวน 4 ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย 4 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100

ผลลัพธ์สำคัญ (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					
	2566	2567	2568	2569	2570	รวม
ภารกิจ						
๑. ยกระดับการให้บริการวิชาการในทุกมิติ ด้วยการประกันคุณภาพ และความพึงพอใจของผู้รับบริการทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ด้วยมาตรฐานที่เป็นสากล						
๒. ให้บริการวางแผน ที่ปรึกษา ดำเนินการ ประเมินการจัดกิจกรรม และเป็นผู้จัดกิจกรรมแก่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมุ่งเน้นความเป็นกลางทางคาร์บอน						
๓. เป็นผู้นำอุตสาหกรรม MICE ของจังหวัดเชียงใหม่ และบริการห้องประชุมตามมาตรฐานสถานที่จัดงานระดับประเทศ						
ตัวชี้วัด : 1. จำนวนโครงการ/กิจกรรมการให้บริการวิชาการแก่สังคมที่เกิดประโยชน์ต่อชุมชนท้องถิ่น ภาคการศึกษา ภาคเอกชนและภาคอุตสาหกรรม						
แผน (โครงการ/กิจกรรม)	35	40	45	50	55	225
ผล (โครงการ/กิจกรรม)	59	79				138 (61.33)
ตัวชี้วัด : 2. ร้อยละของผลการประเมินองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90						
แผน (โครงการ/กิจกรรม)	>90	>90	>90	>90	>90	>90
ผล (โครงการ/กิจกรรม)	92.92	100				(94.46)
ตัวชี้วัด : 3. จำนวนระบบกลไก หรือมาตรฐาน						
แผน (โครงการ/กิจกรรม)	0	ISO 9001:2015	ISO 14001 / ISO 50001	ISO 20400 / TSEMS	TQC 350	ไม่น้อยกว่า 4 มาตรฐาน
ผล (โครงการ/กิจกรรม)	0	1				
ตัวชี้วัด : 4. จำนวนรายรับจากการดำเนินงาน						
แผน (โครงการ/กิจกรรม)	37,184,800	39,046,800	40,940,400	42,960,180	45,100,000	205,232,180
ผล (โครงการ/กิจกรรม)	42,496,048.73	40,671,721.32				83,167,770

การดำเนินงานฝ่ายบริการวิชาการ

สำนักบริการวิชาการ ดำเนินการในรูปแบบการส่งเสริมการเรียนรู้ งานที่ปรึกษาและประเมินผล งานบริการ วิชาการรับใช้สังคม โครงการให้บริการจัดอบรมและสัมมนาในหลักสูตร In-House Public สามารถออกแบบ หลักสูตรตามความต้องการของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มีผลิตภัณฑ์ใหม่ การบริการด้านจัดการงาน (Organizer) ให้กับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก ทั้งนี้ จากการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนา ของปีงบประมาณ 2567 จำนวนทั้งสิ้น 79 โครงการ มีรายรับจากการบริการวิชาการ จำนวนทั้งสิ้น 26,373,690 บาท

สรุปผลการดำเนินงาน ฝ่ายบริการวิชาการ ประจำปี 2567

ลำดับ	วันที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ค่าบริการ วิชาการ มข	ค่าใช้จ่าย	ค่าบริการวิชาการ UNISERV	ร้อยละ	ประเภท การอบรม
1	วันที่ 5 ตุลาคม 2566	หลักสูตร เปิดโลกกิจกรรม	42,000.00	4,200.00	24,220.00	13,580.00	32	Inhouse
2	วันที่ 8 - 10 พฤศจิกายน 2566	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนาบุคลากรงาน บริการภายในองค์กรแบบมืออาชีพ” (Food & Beverage Service for MICE Event)	378,000.00	37,800.00	139,706.25	200,493.75	53	Inhouse
3	วันที่ 10, 14, 15 พฤศจิกายน 2566	หลักสูตร การพัฒนาทักษะ การเป็นผู้นำ (Leadership Development and Supervisory Skills)	135,000.00	13,500.00	64,989.00	56,511.00	42	Inhouse
4	วันที่ 13 - 15 พฤศจิกายน 2566	หลักสูตร จิตวิทยาการ บริหารคน	120,000.00	12,000.00	102,000.00	6,000.00	5	Public*
5	วันที่ 16 - 17 พฤศจิกายน 2566	หลักสูตร การเจรจาใกล้ เกลี่ยข้อพิพาท	175,000.00	17,500.00	148,750.00	8,750.00	5	Public*
6	วันที่ 17 - 19 พฤศจิกายน 2566	โครงการส่งเสริมคุณธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิต ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงาน ก.พ.	514,800.00	51,480.00	334,620.00	128,700.00	25	Organize
7	วันที่ 18 - 19 พฤศจิกายน 2566	หลักสูตร กลยุทธ์การบริหาร	65,000.00	6,500.00	55,250.00	3,250.00	5	Public*
8	วันที่ 20 - 21 พฤศจิกายน 2566	หลักสูตร การใช้กล้อง อินฟราเรด ตรวจสอบสภาพ และปรับปรุงการผลิตใน ฟาร์มสุกร	120,000.00	12,000.00	82,560.00	25,440.00	21	Inhouse
9	วันที่ 27 พฤศจิกายน - 1 ธันวาคม 2566	หลักสูตร Language and Leadership for Creative Learning English Camp 2023	579,500.00	57,950.00	341,630.00	179,920.00	31	Inhouse
10	วันที่ 1 - 2 ธันวาคม 2566	การจัดกิจกรรมการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประเพณี มข. - มอ. - มช. 3 พลังเพื่อ แผ่นดิน ครั้งที่ 7	2,005,000.00	-	1,476,681.75	528,318.25	26	Organize
11	วันที่ 1 - 7 ธันวาคม 2566	การประเมินผลการจัดงาน โครงการหลวง 2566	35,000.00	3,500.00	31,500.00	-	-	Consult*

12	วันที่ 5 - 10 ธันวาคม 2566	เพื่อนพี่ (ภาษา) ประจำปี 2566	246,510.00	-	246,510.00	-	-	Organize *
13	วันที่ 7 - 8 ธันวาคม 2566	หลักสูตร "การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้ Development of Digital Technology Skills for Learning Management" รุ่นที่ 1	165,000.00	16,500.00	88,658.00	59,842.00	36	Inhouse
14	วันที่ 14 - 15 ธันวาคม 2566	หลักสูตร "การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้ Development of Digital Technology Skills for Learning Management" รุ่นที่ 2	165,000.00	16,500.00	88,658.00	59,842.00	36	Inhouse
15	วันที่ 14 ธันวาคม 2566	การสัมมนาออนไลน์ "3E towards Net Zero Pathway"	10,000.00	1,000.00	8,000.00	1,000.00	10	Inhouse
16	วันที่ 15 ธันวาคม 2566	PUBLIC SEMINAR: 2 Section for Possibility of Changing	16,220.00	-	16,220.00	-	-	Public
17	วันที่ 16 ธันวาคม 2566	โครงการกีฬาสร้างสามัคคีภายในหอพักในกำกับสวนดอก	60,000.00	6,000.00	34,250.00	19,750.00	33	Organize
18	วันที่ 16 - 24 ธันวาคม 2566	OTOP CITY 2023	470,220.00	-	470,220.00	-	-	Organize *
19	วันที่ 25 ธันวาคม 2566	งานเลี้ยงปีใหม่สำนักงานหอพักในกำกับสวนดอก	120,000.00	12,000.00	68,475.00	39,525.00	33	Organize
20	วันที่ 15 - 18, 22 มกราคม 2567	หลักสูตร เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน และส่งเสริมการใช้กีฬา สร้างบรรยากาศและความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร (กิจกรรมฝึกอบรม)	942,000.00	94,200.00	546,360.00	301,440.00	32	Inhouse
21	วันที่ 16 มกราคม 2567	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับสมรรถนะการทำงานในยุคดิจิทัล	92,000.00	9,200.00	47,186.00	35,614.00	39	Inhouse
22	วันที่ 26 มกราคม 2567	หลักสูตร เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน และส่งเสริมการใช้กีฬา สร้างบรรยากาศและความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร (กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์)	1,727,000.00	172,700.00	1,001,660.00	552,640.00	32	Organize
23	วันที่ 1 - 7 กุมภาพันธ์ 2567	หลักสูตร จิตวิทยาการบริหารคน หลักสูตร การเจรจาไกล่เกลี่ยข้อพิพาท หลักสูตร จิตวิทยาการบริหารคน	300,000.00	30,000.00	255,000.00	15,000.00	5	Public*
24	วันที่ 6 - 7 กุมภาพันธ์ 2567	หลักสูตร 3Q (EQ+AQ+MQ) เพื่อการพัฒนาตนเอง	213,500.00	21,350.00	120,910.00	71,240.00	33	Inhouse
25	วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567	หลักสูตร การสอนงานและการเป็นพี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring)	30,000.00	3,000.00	9,000.00	18,000.00	60	Inhouse
26	วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567	งานสัมมนา ภายใต้ชื่อ "มข. มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน" (CMU towards Carbon Neutrality)	85,000.00	8,500.00	68,148.00	8,352.00	10	Organize

27	วันที่ 29 กุมภาพันธ์ – 1 มีนาคม 2567	หลักสูตร การบริหาร โครงการอย่างมี ประสิทธิภาพ (Efficient Project Management)	76,000.00	7,600.00	41,800.00	26,600.00	35	Public
28	วันที่ 7 - 8 มีนาคม 2567	หลักสูตร จิตวิทยาการ บริหารคนแบบ “สามก๊ก” (Executive Program)	160,000.00	16,000.00	136,000.00	8,000.00	5	Public*
29	วันที่ 14 - 15 มีนาคม 2567	หลักสูตร "Communicative English for Medical Science Camp 2024"	38,500.00	3,850.00	23,100.00	11,550.00	30	Inhouse
30	วันที่ 21 – 22 มีนาคม 2567	หลักสูตร "การเจรจาต่อรอง มืออาชีพ" รุ่นที่ 1	54,000.00	5,400.00	30,780.00	17,820.00	33	Public
31	วันที่ 22 มีนาคม 2567	หลักสูตร สานฝันปั้นหมอ (แนะแนวการศึกษาต่อ)	48,000.00	4,800.00	29,760.00	13,440.00	28	Inhouse
32	วันที่ 23 – 24 มีนาคม 2567	หลักสูตร ผู้นำการ เปลี่ยนแปลง (Change Management)	45,000.00	4,500.00	38,250.00	2,250.00	5	Public*
33	วันที่ 25 - 26 มีนาคม 2567	หลักสูตร "การเจรจาต่อรอง มืออาชีพ" รุ่นที่ 2	54,000.00	5,400.00	30,780.00	17,820.00	33	Public
34	วันที่ 25 - 26 มีนาคม 2567	หลักสูตร บริหารอย่างไร ได้ ทั้งงาน ได้ทั้งคน	150,000.00	15,000.00	127,500.00	7,500.00	5	Public*
35	วันที่ 27 - 29 มีนาคม 2567	หลักสูตร ผู้บริหารทรัพยากร มนุษย์	110,000.00	11,000.00	93,500.00	5,500.00	5	Public*
36	วันที่ 28 – 29 มีนาคม 2567	หลักสูตร การเงินสำหรับ ผู้บริหารระดับต้น (Finance For Non- Financial Executive)	92,000.00	9,200.00	45,080.00	37,720.00	41	Public
37	วันที่ 2 - 3 เมษายน 2567	หลักสูตร "การพัฒนาทักษะ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การจัดการเรียนรู้ Development of Digital Technology Skills for Learning Management" รุ่นที่ 3	165,000.00	16,500.00	98,660.00	49,840.00	30	Inhouse
38	วันที่ 26 เมษายน 2567	การประเมินผลการจัดกิจกรรม เพื่อความเป็นกลางทาง คาร์บอน (Carbon Neutral Event) สำหรับกิจกรรมการ ประชุมกลุ่มย่อยครั้งที่ 1 ของ โครงการการพัฒนาแบบการ ประเมินเทคโนโลยีและการ ลงทุนที่เหมาะสม	10,000.00	1,000.00	1,072.85	7,927.15	79	Consult
39	วันที่ 3, 8, 15 พฤษภาคม และ 7, 12, 28 มิถุนายน 2567	หลักสูตร การให้บริการที่ เหนือชั้น (Superior Service)	180,000.00	18,000.00	110,700.00	51,300.00	29	Inhouse
40	วันที่ 14 พฤษภาคม 2567	การดำเนินงานพิธี พระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นสายสะพาย ประจำปี 2565 และ 2566	48,000.00	4,800.00	31,920.00	11,280.00	24	Organize

41	วันที่ 14 - 18 พฤษภาคม 2567	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานพัฒนาทักษะผู้นำด้านแนวทางการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่อย่างยั่งยืน	1,705,000.00	170,500.00	1,330,952.50	203,547.50	12	Inhouse
42	วันที่ 24 - 26 พฤษภาคม 2567	โครงการสัมมนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2567	2,961,500.00	-	2,755,367.75	206,132.25	7	Organize
43	วันที่ 31 พฤษภาคม - 9 มิถุนายน 2567	งานถ่ายทอดสดการจัดแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 40 “อ่างแก้วเกมส์ 2024”	600,000.00	-	351,500.00	248,500.00	41	Organize
44	วันที่ 1 - 2 มิถุนายน 2567	หลักสูตร หลักการเป็นผู้บริหารที่ดี	120,000.00	12,000.00	102,000.00	6,000.00	5	Public*
45	วันที่ 3 - 5 มิถุนายน 2567	หลักสูตร จิตวิทยาการบริหารคน	180,000.00	18,000.00	153,000.00	9,000.00	5	Public*
46	วันที่ 5 - 7 มิถุนายน 2567	กิจกรรมเพื่อความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral Event) สำหรับกิจกรรมการแข่งขัน TheEP Hackathon Season 2	15,000.00	1,500.00	1,635.00	11,865.00	79	Consult
47	วันที่ 6 - 7 มิถุนายน 2567	ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral Event: CNE) สำหรับกิจกรรมงานสัมมนานานาชาติ “International CCUS Symposium: ‘Supercritical’ Pathways Toward Carbon Neutrality”	10,000.00	1,000.00	1,175.00	7,825.00	78	Consult
48	วันที่ 6 - 7 มิถุนายน 2567	หลักสูตร การเจรจาใกล้เกลี่ยข้อพิพาท	185,000.00	18,500.00	157,250.00	9,250.00	5	Public*
49	วันที่ 6 - 8 มิถุนายน 2567	การประชุมวิชาการระดับชาติ Engagement Thailand ครั้งที่ 9	366,500.00	-	268,730.00	97,770.00	27	Inhouse
50	วันที่ 8 - 9 มิถุนายน 2567	หลักสูตร การบริหารเชิงกลยุทธ์	80,000.00	8,000.00	68,000.00	4,000.00	5	Public*
51	วันที่ 14 มิถุนายน 2567	กิจกรรมการเปิดตัวกลุ่มการเรียนรู้และงานวิจัย (Consortium) การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Management)	96,400.00	9,640.00	-	86,760.00	90	Organize
52	วันที่ 20-21 มิถุนายน 2567	หลักสูตร เทคนิคการสอนงานและการเป็นที่เลี้ยง (Coaching & Mentoring Techniques)	35,000.00	3,500.00	18,421.00	13,079.00	37	Inhouse
53	วันที่ 28 มิถุนายน 2567	หลักสูตร เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Presentation)	125,000.00	12,500.00	71,197.50	41,302.50	33	Public
54	วันที่ 3 กรกฎาคม 2567	การประเมินผลการจัดกิจกรรมเพื่อความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral Event) สำหรับกิจกรรม “เชียงใหม่มีวลิตเจอนี่ Chiangmai music journey 3”	50,000.00	5,000.00	17,003.15	27,996.85	56	Consult

55	วันที่ 14 กรกฎาคม 2567	การจัดสอบพนักงานธนาคาร เพื่อการเกษตรและสหกรณ์ การเกษตร เพื่อเลื่อนระดับ 8, 9 และ 10 ปีบัญชี 2567	175,840.00	17,584.00	127,545.00	30,711.00	17	Organize
56	วันที่ 10-12 กรกฎาคม 2567	หลักสูตร การจัดการความ ขัดแย้ง (แนวทางสันติวิธี)	85,000.00	8,500.00	72,250.00	4,250.00	5	Public*
57	วันที่ 13-14 กรกฎาคม 2567	หลักสูตร ผู้นำการ เปลี่ยนแปลง (Change Management)	45,000.00	4,500.00	38,250.00	2,250.00	5	Public*
58	วันที่ 15-19 กรกฎาคม 2567	หลักสูตร บริหารงานอย่างไร ได้ทั้งงาน ได้ทั้งคน	110,000.00	11,000.00	93,500.00	5,500.00	5	Public*
59	วันที่ 17-19 กรกฎาคม 2567	หลักสูตร ผู้บริหารทรัพยากร มนุษย์	90,000.00	9,000.00	76,500.00	4,500.00	5	Public*
60	วันที่ 12 กรกฎาคม 2567	หลักสูตร “การพัฒนาทักษะ การเป็นผู้นำ (Leadership Skills Development)	50,000.00	2,500.00	32,850.00	14,650.00	29	Inhouse
61	วันที่ 22-26 กรกฎาคม 2567	หลักสูตร เทคนิคการเขียน หนังสือราชการและการจด รายงานการประชุม	340,000.00	34,000.00	169,579.00	136,421.00	40	Inhouse
62	วันที่ 27 กรกฎาคม 2567	การประเมินผลการจัด กิจกรรมเพื่อความเป็นกลาง ทางคาร์บอน (Carbon Neutral Event) สำหรับ กิจกรรม “Fun Fair Free”	50,000.00	5,000.00	33,500.00	11,500.00	23	Consult
63	วันที่ 4-6 สิงหาคม 2567	โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพการเป็นผู้นำใน ศตวรรษที่ 21 สำหรับ นักเรียนในสังกัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ (สถานักเรียน)	560,000.00	56,000.00	450,354.00	53,646.00	10	Inhouse
64	วันที่ 9, 13 สิงหาคม 2567	โครงการฝึกอบรม (Systematic Problem Solving & Decision Making)	86,000.00	8,600.00	42,700.00	34,700.00	40	Inhouse
65	วันที่ 21 - 23 สิงหาคม 2567	หลักสูตร เทคนิคการเขียน หนังสือราชการและการจด รายงานการประชุม	95,000.00	9,500.00	61,304.00	24,196.00	25	Public
66	วันที่ 25 สิงหาคม 2567	ศูนย์สอบ ก.พ.	2,944,000.00	294,400.00	1,932,394.50	717,205.50	24	Consult
67	วันที่ 31 สิงหาคม - 1 กันยายน 2567	โครงการอบรมการพัฒนา ทักษะการใช้เทคโนโลยี เพื่อ การจัดการเรียนรู้ (Development of Digital Technology Skills for Learning Management)	266,000.00	26,600.00	183,000.00	56,400.00	21	Inhouse
68	เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567	โครงการสำรวจความ พึงพอใจ ผู้รับบริการ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ ซาฟารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	147,000.00				-	Consult
69	วันที่ 31 สิงหาคม 2567	โครงการ ฝึกซ้อมอัคคีภัย และแผ่นดินไหว (Basic Fire Fighting and Evacuation Fire Drill Training)	30,000.00	3,000.00	18,520.00	8,480.00	28	Inhouse

70	วันที่ 2 - 6 กันยายน 2567	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนาบุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการ พัฒนาเมืองในอนาคตอย่าง ยั่งยืน	3,555,000.00	355,500.00	2,476,487.01	723,012.99	20	Inhouse
71	วันที่ 13 - 15 กันยายน 2567	หลักสูตร บทบาทสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ในการ ประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง ภายใต้ข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่นรวมถึงแนวทางและ วิธีการการจัดตั้งเปลี่ยนแปลง ฐานะและเขตองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นรวมทั้งการเปลี่ยน ชื่อขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	1,215,200.00	121,520.00	1,022,381.07	71,298.93	6	Public*
72	วันที่ 14 กันยายน 2568	การประเมินการชดเชย คาร์บอน (Carbon Neutral Event) ของ "งานคอนเสิร์ต Chiangmai Music Journey 4"	50,000.00					Consult
73	วันที่ 19 - 20 กันยายน 2567	หลักสูตร 5 ทักษะสำคัญใน การบริหารจัดการงานอย่าง มีประสิทธิภาพ (5 Skills for Effective Task Management)	105,000.00	10,500.00	43,884.00	50,616.00	48	Public
74	เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567	โครงการสำรวจความ พึงพอใจของผู้รับบริการต่อ งานบริการขององค์การ บริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ปีงบประมาณ 2567	270,000.00				-	Consult
75	เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567	การจัดจ้างศึกษาและเก็บ ข้อมูลขยะอาหารและบรรจุ ภัณฑ์: ภาคเหนือ	475,000.00				-	Consult
76	เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567	โครงการ การประเมินผล การดำเนินงานโครงการ บริการวิชาการเพื่อสนองงาน ตามพระราชดำริ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	300,000.00				-	Consult
77	เดือนสิงหาคม - กันยายน 2567	โครงการ ถอดบทเรียนผล การดำเนินงานโครงการ บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2561- 2564	50,000.00				-	Consult
78	เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567	โครงการการประเมินผลการ ดำเนินงานโครงการ สนับสนุนงานตาม พระราชดำริ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยแม่โจ้	50,000.00				-	Consult
79	เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567	การสำรวจความพึงพอใจ ผู้รับบริการตามมิติที่ 2 ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	2,366,000.00				-	Consult
รวม หมายเหตุ : ค้างปิด 8 โครงการ			<u>30,081,690.00</u>	<u>1,968,274.00</u>	<u>18,881,295.33</u>	<u>5,524,120.67</u>	<u>18.36</u>	%



การดำเนินงานฝ่ายบริการห้องประชุม

ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 เป็นต้นมา สำนักบริการวิชาการดำเนินงานบริการห้องประชุม ซึ่งมีห้องประชุมเดิมจำนวน 5 ห้อง คือ ทองกวาว 1 ทองกวาว 2 อินทนิล ฝ่ายคำ บัวตอง และห้องอาหาร U-CAFE จำนวน 1 ห้อง ผู้บริหารได้มีการปรับปรุงห้องประชุมเพิ่มเติมบริเวณชั้น 1 และชั้นใต้ดิน ทำให้มีห้องประชุมเพิ่ม อีก 6 ห้อง ดังนี้ ชั้น 1 จำนวน 3 ห้อง ได้แก่ U-SPACE U-SPARK U-SPRINT สำหรับให้บริการกลุ่มย่อย และชั้นใต้ดิน จำนวน 3 ห้อง ได้แก่ U-MEDIA HUB U-STUDIO และห้อง U-BIZ สำหรับให้บริการใช้ในการจัดประชุมกลุ่มย่อยและเป็น Co-Working Space สำหรับบุคลากรและบุคคลภายนอก อีกทั้งยังจัดสรรเป็นห้องทำงานของงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ สำนักบริการวิชาการได้จัดทำประกาศสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดประเภทรายรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงินรายได้ของสำนักบริการวิชาการ ฉบับที่ ร4/2567 (อัตราค่าบริการห้องประชุม ค่าบริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าบริการถ่ายทอดสดระบบออนไลน์ ค่าเช่าครุภัณฑ์/วัสดุอุปกรณ์ ค่าของชำรุด ค่าเช่ายานพาหนะและค่าบริการอื่น ๆ ของสำนักบริการวิชาการ

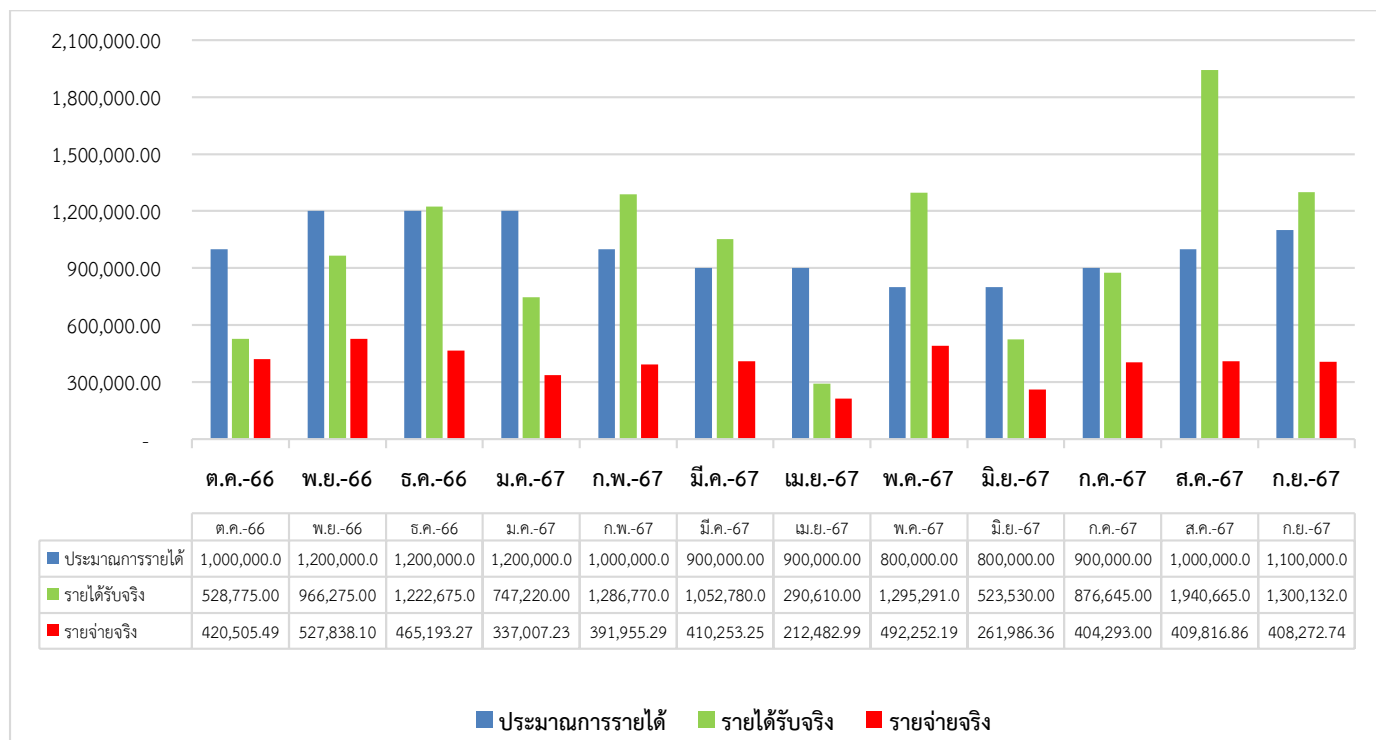
1. จำนวนการใช้บริการห้องประชุม

ตารางเปรียบเทียบอัตราร้อยละการให้บริการห้องประชุม ปีงบประมาณ 2565-2567

สถิติการใช้บริการห้องประชุม

ห้องประชุม	ปีงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	คิดเป็นร้อยละ
ทองกวาว 1	2565	22.58	5	22.58	14.51	14.28	37.09	3.33	16.12	15	29.03	25.8	16.66	18.50
	2566	6.45	5	50	11.29	41.07	24.19	26.66	22.58	23.33	16.12	14.52	44.3	20.10
	2567	25.81	40.00	23.26	27.42	18.97	40.32	11.67	40.00	41.67	35.48	43.55	43.33	22.40
ทองกวาว 2	2565	29.03	10	24.19	16.12	14.28	37.09	16.66	16.12	13.33	30.64	16.12	16.66	20.02
	2566	6.45	11.66	43.54	3.22	12.5	22.58	16.66	9.67	23.33	9.67	0	23.33	15.22
	2567	14.52	26.67	27.42	24.19	15.52	29.03	3.33	25.00	33.33	22.58	37.10	35.00	16.58
อินทนิล	2565	1.61	11.66	22.58	25.8	14.28	41.93	20	33.87	13.33	22.58	54.83	13.33	22.98
	2566	19.37	6.66	59.67	59.67	57.14	35.48	41.66	45.16	6.66	27.41	6.45	26.67	32.67
	2567	22.58	31.67	6.45	56.45	22.41	4.84	40.00	31.67	13.33	20.97	24.19	26.67	19.11
ฝ่ายคำ	2565	6.45	10	25.8	35.48	39.28	54.83	18.33	29.03	33.33	27.41	40.32	21.66	28.49
	2566	67.74	15	53.22	80.64	57.14	33.87	11.66	56.45	40	38.7	29.63	40	43.67
	2567	30.65	44.64	46.77	45.16	43.10	51.61	33.33	50.00	35.00	70.97	58.06	25.00	42.44
บัวตอง	2565	20.96	28.33	16.12	87.09	16.07	38.7	3.33	19.33	33.33	11.29	20.94	11.66	25.60
	2566	22.58	18.33	35.48	96.77	37.5	22.58	8.33	0	0	0	19.35	41.67	25.22
	2567	29.03	16.67	33.87	4.84	24.14	17.74	18.33	35.00	48.33	56.45	58.06	40.00	18.99

2. ประมาณการรายได้ รายรับจริง รายจ่ายจริง ฝ่ายบริการห้องประชุม ปีงบประมาณ 2567 (เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567) ประมาณการรายรับ รวม 12,000,000 บาท



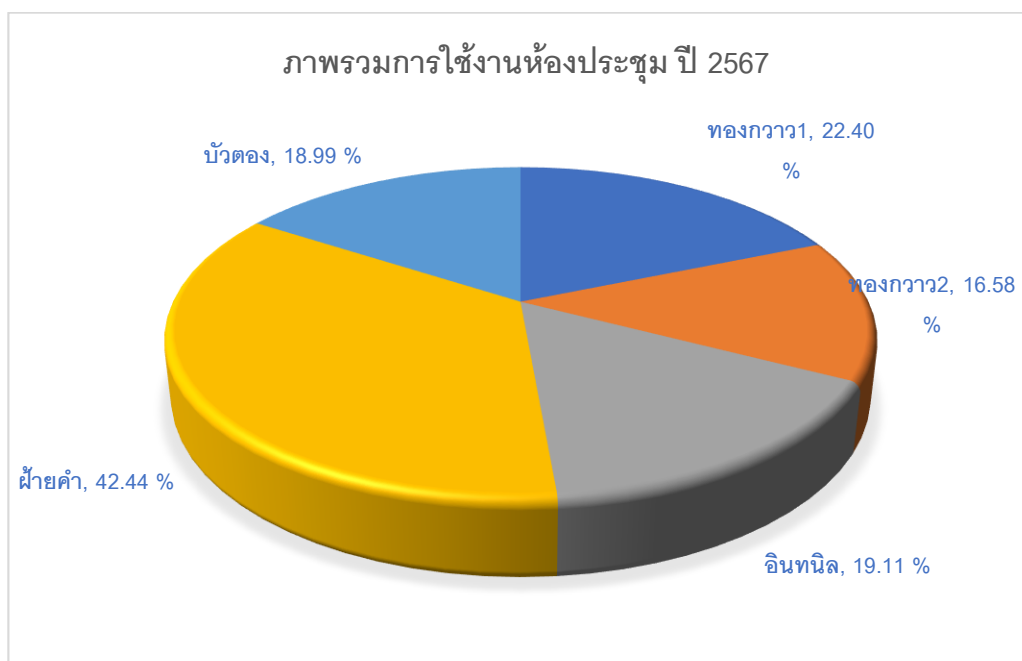
หมายเหตุ

1. ฝ่ายฯได้ประมาณการรายได้ปี 2567 จำนวนเงิน 12,000,000 บาท
2. รายได้รับจริง ค่าบริการ ห้องประชุม เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 รวม 12,031,368.00 บาท
3. รายจ่ายในงบดำเนินการ หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ เดือน ตุลาคม - กันยายน 2567 จำนวนเงิน 4,828,405.79 บาท
4. ลูกค้ายืมค่าเช่าของเดือน กันยายน จำนวนเงิน 318,200.00 บาท
5. จากประมาณการรายได้ 10 เดือน 12,000,000 บาท โดยได้รับ 12,031,368.00 บาท ลูกหนี้ค้างรับ 318,200.00 บาท รวมเป็นเงิน 12,349,568.00 บาท
6. รายได้จากหน่วยงานภายในที่ขอส่วนลดอัตราพิเศษ เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 จำนวน 478,749.00 บาท
7. ให้บริการไม่มีค่าใช้จ่ายหน่วยงานภายใน มช.และงานบริการของส่วนงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 จำนวน 1,096,100 บาท บริการฟรีและห้องประชุมเป็นห้องอาหาร

ทั้งนี้รวมรายได้จาก ข้อ 5 6 และ 7 มีรายได้ทั้งหมด 13,854,267.00 บาท

3. สถิติการให้บริการห้องประชุม

ฝ่ายบริการห้องประชุมได้เก็บสถิติการให้บริการ จำแนกห้องประชุม เพื่อให้ทราบถึงความต้องการในการใช้บริการ และเพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการดูแลแนวโน้มการใช้ห้องประชุมของผู้มาใช้บริการ สรุปสถิติการให้บริการ ห้องประชุมร้อยละ 33.96



สถิติการให้บริการห้องประชุม สำนักบริการวิชาการ จำแนกห้องประชุม พบว่า ห้องประชุมที่มีความถี่ในการให้บริการมากที่สุด คือ ห้องฝ่ายค้า คิดเป็นร้อยละ 42.44 รองลงมาคือ ห้องทองกวาว 1 คิดเป็นร้อยละ 22.40 ถัดมาคือ ห้องอินทนิล คิดเป็นร้อยละ 19.11 ห้องบัวตอง คิดเป็นร้อยละ 18.99 และห้องทองกวาว 2 คิดเป็นร้อยละ 16.58 ตามลำดับ

หน่วยงานที่มีการใช้งานซ้ำมากที่สุด 10 อันดับ

1. กองบริหารงานบุคคล มช.
2. กองแผนงาน มช.
3. สำนักบริหารงานวิจัย มช.
4. คณะแพทยศาสตร์ มช.
5. กองพัฒนานักศึกษา มช.
6. คณะเทคนิคการแพทย์ มช.
7. คณะบริหารธุรกิจ มช.
8. สำนักงานมหาวิทยาลัย มช.
9. ศูนย์ภูมิภาคด้านสังคมศาสตร์และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
10. องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

ฝ่ายบริการห้องประชุม และฝ่ายบริการวิชาการ ได้จัดกิจกรรมขอบคุณลูกค้า ในการมอบรางวัล UNISERV Partnership Awards (UPA) เพื่อแสดงความขอบคุณแก่ลูกค้าดีเด่น “UNISERV Partnership Awards” ใน วันคล้ายวันสถาปนาสำนักบริการวิชาการ 14 มิถุนายน 2567 จำนวน 9 หน่วยงาน ดังนี้

UPA ฝ่ายบริการห้องประชุม

1. กองบริหารงานบุคคล มช.
2. ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท)
3. โรงเรียนอนุบาลสวนน้อย
4. ศูนย์ภูมิภาคด้านสังคมศาสตร์และการพัฒนาอย่างยั่งยืน (RCSD) คณะสังคมศาสตร์

UPA ฝ่ายบริการวิชาการ

1. โรงพยาบาลลานนา
2. กองฝึกอบรมภูมิภาค 1 การประปาส่วนภูมิภาค
3. CPAC
4. สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดเชียงใหม่



กองบริหารงานบุคคล



ปชมท



โรงเรียนอนุบาลสวนน้อย



RCSD



โรงพยาบาลลานนา



การประปาส่วนภูมิภาค



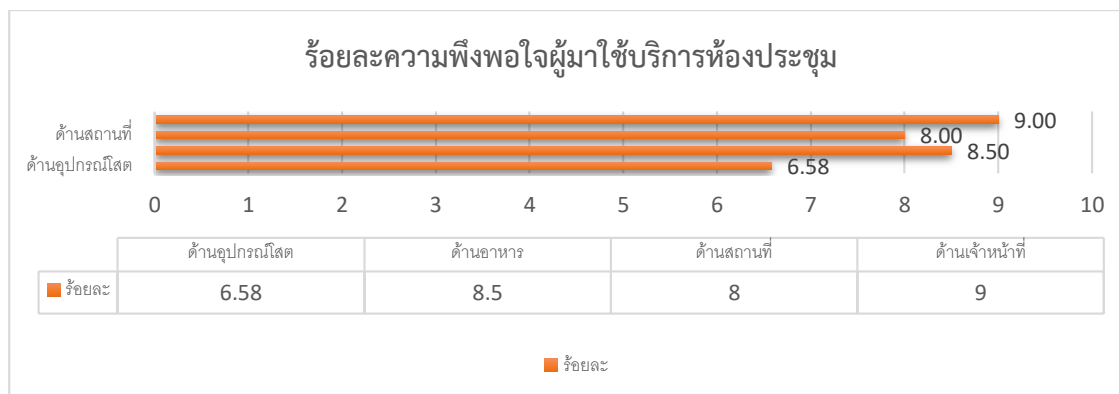
CPAC



สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

4. ความพึงพอใจการใช้บริการห้องประชุม

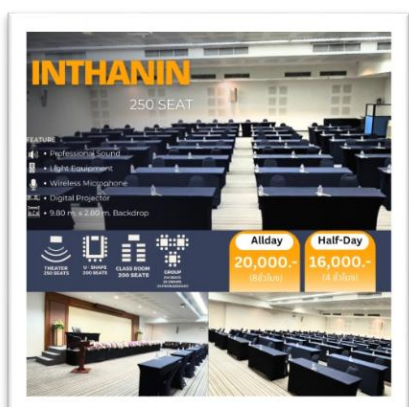
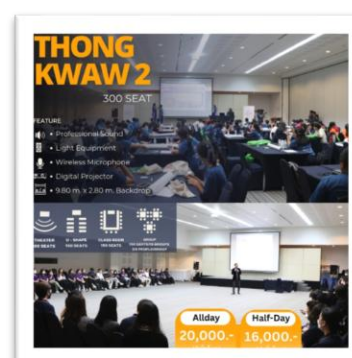
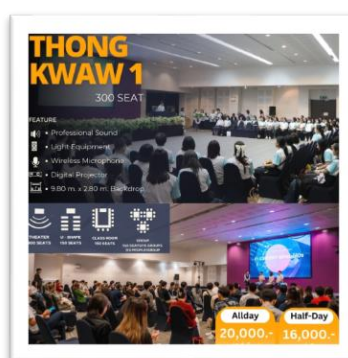
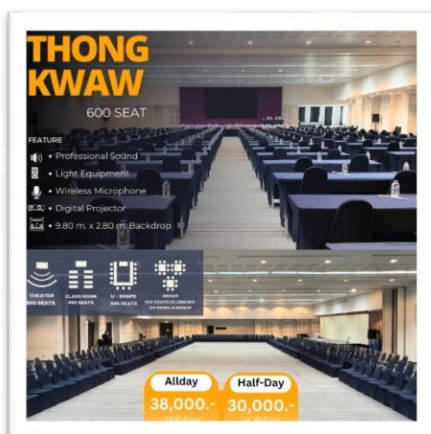
จากการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการห้องประชุม ปีงบประมาณ 2567 พบว่าภาพรวมความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 93.67



สถิติความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการห้องประชุม สำนักบริการวิชาการ พบว่า ผู้มาใช้บริการมีความพึงพอใจการให้บริการมากที่สุด คือ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ คิดเป็นร้อยละ 9.00 รองลงมาคือ ด้านการให้บริการอาหาร คิดเป็นร้อยละ 8.50 ถัดมาคือ ด้านสถานที่ คิดเป็นร้อยละ 8.00 และด้านอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ คิดเป็นร้อยละ 6.58 ตามลำดับ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจผู้มาใช้บริการห้องประชุม

- ผู้ตอบแบบสอบถามเสนอให้เจ้าหน้าที่มีการตรวจเช็คอุปกรณ์โสตก่อนการใช้งาน เช่น ถ่านไมโครโฟน ลำโพง เป็นต้น



การดำเนินงานฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

สำนักบริการวิชาการ ได้มีการปรับแผนการดำเนินงาน และได้ทำโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาธุรกิจ สำนักบริการวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ เกิดความคล่องตัวในการพัฒนา ออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการขาย ด้วยการทำการตลาดและประชาสัมพันธ์เชิงรุก ออกแบบผลิตภัณฑ์ (หลักสูตรใหม่) รองรับการจัดอบรมสัมมนาในหลักสูตรวิชาชีพ ตอบสนองแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 13 และสนับสนุนการหารายได้ให้กับทั้งฝ่ายบริการวิชาการและฝ่ายบริการห้องประชุม โดยได้รับเจ้าหน้าที่โครงการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน จำนวน ๓ อัตรา เพื่อบูรณาการดำเนินงานด้านการประเมิน Carbon Neutral Event ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ โดยตั้งหน่วยพันธกิจ (SandboxX ในชื่อทีม U-Biz

ผลการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์โครงการงานฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

การดำเนินงาน

UNISERV ร่วมกับ สถาบันวิจัยพหุศาสตร์ จัดงาน DustBoy Day ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 1 ธ.ค. 2566 ณ ห้องประชุมทองกวาว ชั้น 2 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ผลการดำเนินงาน



รวบรวมข้อมูลและจัดทำการประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในวันงานจริงนำเสนอ อบก. เพื่อขอใบประกาศนียบัตรการรับรองการจัดงานในรูปแบบ Carbon Neutral Event



งานห้องประชุม วางแผนในเรื่องของภาพลักษณ์ รูปแบบการจัดวางอาหารว่างให้ดูน่ารับประทาน เพื่อให้ลูกค้าประทับใจ



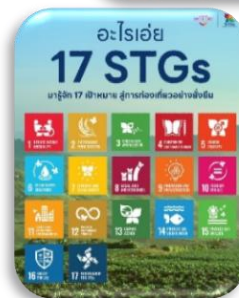
วางแผนในเรื่องการตลาดออนไลน์ ร่วมกับนักศึกษาฝึกงาน



ประชุมขยายธุรกิจอื่น ๆ ในด้านการสร้างความยั่งยืนแก่สังคม เช่น Carbon Neutral, Carbon footprint, การจัดการ PM.2.5 และการตลาดเชิงรุก



เสนอขอการรับรองจากโครงการ STAR



วางแผนการทำโครงการ จัดประชุมวิชาการเครือข่ายบริการวิชาการ สถาบันอุดมศึกษาไทย ภาคเหนือตอนบน ในการสัมมนาออนไลน์ หัวข้อ “3E towards Net Zero Pathway” ในรูปแบบระบบ Zoom Meeting



จัดประชุมวิชาการเครือข่ายบริการวิชาการสถาบันอุดมศึกษาไทย ภาคเหนือตอนบน ในการสัมมนาออนไลน์ หัวข้อ “3E towards Net Zero Pathway” ในรูปแบบระบบ Zoom Meeting



ประสานงานเรื่องห้องปลอดฝุ่นแรงดันต่ำ เพื่อเตรียมทำโครงการความร่วมมือ MOU กับสถาบันวิจัยพหุศาสตร์ และ 3E



จัดงานสัมมนา ในหัวข้อ “พระราชบัญญัติวิชาชีพงานบริหาร
ทรัพยากรบุคคล และการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร”



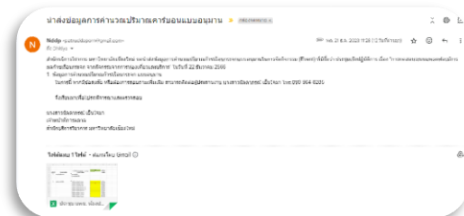
จัดทำข้อมูลการประชาสัมพันธ์ การประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การ
ทดสอบระบบแพลตฟอร์มการลดก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมจาก
การท่องเที่ยวและบริการ”
และคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจกแบบอนุमानเพื่อนำส่ง อบก.



ทีม U-biz เป็นตัวแทนสำนักบริการวิชาการ (Uniserv) เข้าร่วม
เสวนา “การหารือเชิงลึกการพัฒนาศูนย์กลางคมนาคมขนส่ง และ
ศูนย์เศรษฐกิจเมืองเชียงใหม่” เพื่อรับฟังความคิดเห็นร่างผังแม่บท
การพัฒนาพื้นที่รอบสถานีหลัก (main station) และสถานีรอง
(sub station) เพื่อเตรียมการยกระดับพื้นที่จุดจอดขนาดกลาง และ
ขนาดใหญ่เป็นศูนย์เศรษฐกิจเมืองเชียงใหม่



นำส่งข้อมูลการคำนวณปริมาณคาร์บอนแบบอนุमान



ดำเนินการยื่นหนังสือแสดงเจตนาสมัคร (CALO) เพื่อการเป็นองค์กร
ผู้นำการจัดการก๊าซเรือนกระจก



เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การทดสอบระบบแพลตฟอร์มการลดก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมจากการท่องเที่ยวและบริการ”



ออกแบบกราฟฟิคนำเสนอผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media)



โครงการบริการวิชาการภายใต้การดำเนินงานของฝ่ายพัฒนารัฐกิจ

สถาบัน

1. I CAN Co.,Ltd

โครงการ/กิจกรรม

โครงการบริการวิชาการ I CAN JAPAN – CMU Program
2024 วันที่ 26-31 สิงหาคม 2567 (ระยะเวลา 6 วัน)

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 10 คน

จำนวนเงิน 230,000.00 บาท

ค่าใช้จ่าย 146,797.60 บาท

จัดสรรให้ มช. 23,000.00 บาท

คงเหลือ 60,202.40 บาท ร้อยละ 26.17

2. Keisen University

โครงการบริการวิชาการ ศึกษาวัฒนธรรมและสังคมไทย

Keisen University Program 2024

วันที่ 6 สิงหาคม – 17 ธันวาคม 2567

อยู่ระหว่างจัดโครงการ

งบประมาณ 130,000 บาท

ใช้ไป 73,000 บาท

คงเหลือ 57,000 บาท

รวมรายได้เป็นจำนวนเงิน 360,000 บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

งานวิเทศสัมพันธ์

การลงนามความร่วมมือ สำนักบริการวิชาการดำเนินการลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

การดำเนินงาน	ผู้รับบริการ/หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม
สร้างความร่วมมือทางวิชาการ (MoU)	บริษัท เวลด์เทรนนิง จำกัด	โครงการบริการวิชาการ จัดอบรมสัมมนา ร่วมกัน
	- สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 2 - สมาคมอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จังหวัดเชียงใหม่ - วิทยาลัยพหุวิทยาการ และสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - บริษัท เวคิน (ประเทศ ไทย) จำกัด	กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนา หลักสูตรโรงเรียนคาร์บอนต่ำและส่งเสริม กิจกรรม Carbon Credit ให้กับชุมชน
	คณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	โครงการสนับสนุนและขับเคลื่อนการ บริการวิชาการทางด้านศิลปวัฒนธรรม และการสื่อสารเพื่อการพัฒนาสังคมอย่าง ยั่งยืน
	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี และ สถาบันวิจัยพหุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	การขับเคลื่อนนิเวศสังคม เพื่อพัฒนา ภาคใต้สู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน



โครงการบริการวิชาการ Keisen University Program 2024



โครงการบริการวิชาการ I CAN JAPAN – CMU Program 2024



MoU “บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาหลักสูตร
โรงเรียนคาร์บอนต่ำและส่งเสริมกิจกรรม Carbon Credit ให้กับชุมชน”
14 มิถุนายน 2567



MoU “โครงการสนับสนุนและขับเคลื่อนการบริการวิชาการทางด้านศิลปวัฒนธรรม
และการสื่อสารเพื่อการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน”
14 มิถุนายน 2567



MoU “การขับเคลื่อนนิเวศสังคมเพื่อมุ่งสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน”
7 สิงหาคม 2567

ผลงานโดดเด่น รางวัลที่ได้รับ ของสำนักบริการวิชาการ ปีงบประมาณ 2567

1) UNISERV คว่า 5 ดาว ผู้ประกอบการที่มีมาตรฐานการท่องเที่ยวยั่งยืน

ได้รับประกาศนียบัตร “ดาวแห่งความยั่งยืน” สูงสุด 5 ดาวจากโครงการ STAR: Sustainable Tourism Acceleration Rating ประเภท “การจัดกิจกรรม/การจัดประชุม”

โดยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.)

🌱 เพื่อสร้างมาตรฐานผู้ประกอบการท่องเที่ยวที่น่าหลักการด้านความยั่งยืนมาดำเนินธุรกิจ และยกระดับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทยสู่มาตรฐานการท่องเที่ยวยั่งยืน

🌱 เพิ่มศักยภาพของสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พร้อมดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืนกับทุกภาคส่วน

🌱 ร่วมสร้างภาพลักษณ์การท่องเที่ยวไทย และเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันให้ประเทศไทยให้เป็น Sustainable Destination

🌱 มุ่งเน้นการบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในทุกภาคส่วน



2) สำนักบริการวิชาการ (UNISERV CMU) ผ่านการรับรองมาตรฐานของสถานที่จัดงานประเทศไทย Thailand MICE Venue Standards โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

มาตรฐานดังกล่าวใช้ยืนยันว่าสำนักบริการวิชาการ (UNISERV) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นสถานที่จัดงานอีเวนต์ จัดการประชุมสัมมนา งานออแกไนซ์ งานจัดเลี้ยง ตลอดจนงานต่าง ๆ มีความเหมาะสมตามมาตรฐานการจัดงานในระดับสากล เพิ่มความมั่นใจในคุณภาพของผู้ประกอบธุรกิจ MICE ในไทยให้กับกลุ่มนักท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศ ลูกค้าที่มาใช้บริการ จึงมั่นใจได้เลยว่ามาตรฐาน TMVS ที่เราได้มานั้น เทียบเท่ากับการบริการระดับสากล



ห้องประชุม 1	ห้องกาา 1	ผ่านเกณฑ์	✓
ห้องประชุม 2	ห้องกาา 2	ผ่านเกณฑ์	✓
ห้องประชุม 3	อินทิล	ผ่านเกณฑ์	✓
ห้องประชุม 4	ฝ่ายค้า	ผ่านเกณฑ์	✓

3) สำนักบริการวิชาการ (UNISERV) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผ่านการตรวจประเมินระบบจัดการคุณภาพ มาตรฐาน ISO 9001:2015

สำนักบริการวิชาการ มช. มีความมุ่งมั่นที่จะให้บริการอย่างมีอาชีพในด้านบริการวิชาการ จัดประชุมสัมมนา และงานออกาไนซ์ ในมาตรฐาน MICE

May 31 , 2024

University Academic Service Center (UNISERV) Chiang Mai University
239 Nimmanhaemin Rd, T.Suthep,
A.Mueng, Chiangmai 50200 Thailand

Dear Managing Director,

This letter is to confirm that the result of the main assessment as conducted on May 28 , 2024 as stated in the closing meeting. University Academic Service Center (UNISERV) Chiang Mai University has been recommended for certification to ISO 9001:2015.

The report audit will be sent for final approval by the certification council immediately.
This Confirmation letter will be valid for 3 months from issue date

Once again congratulations and we look forward to the future as your partner in Quality.

Sincerely Yours,

Boonchai Kichetverachai
Managing Director



9 Soi Rattanaibeth 30,
Bangkrasor, Muang,
Nonthaburi 11000

T: +66 (0) 2969-7722-5

F: +66 (0) 2969-7726

E: admin_th@ursthailand.com

www.ursthailand.com



4) สำนักบริการวิชาการ มช. ได้รับรางวัล CMU-OIT AWARD 2024

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ "CMU-OIT 2024" โดยสำนักบริการวิชาการ มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อยู่ในระดับ AA (ผ่านในระดับดีเยี่ยม) ค่าคะแนนรวม 100 คะแนน



การแสวงหารายได้เพื่อการพึ่งพาตนเอง

จากกลยุทธ์เพื่อมุ่งเน้นให้สำนักบริการวิชาการมีความสามารถในการหารายได้ที่พึ่งพาตนเองได้ ในปีงบประมาณ 2567 สำนักบริการวิชาการ มีรายได้จากการให้บริการวิชาการ บริการห้องประชุม และการบริหารสินทรัพย์ โดยมีการบริหารจัดการเพื่อการพึ่งพาตนเอง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักบริการวิชาการ มีรายได้ นำส่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ งบรายได้ ค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567 งบประมาณเงินรายได้					
รายการ	งานห้องพัก / ห้องประชุม	งานบริการวิชาการ / งานจ้างที่ปรึกษา	สำนักงาน สำนัก	รวม	
รายได้จากการดำเนินงาน	11,798,315.89	26,213,631.95	1,291,167.44	39,303,115.28	
รายได้อื่น ²	-	1,083,421.29	323,022.29	1,406,443.58	
รวมรายได้	11,798,315.89	27,297,053.24	1,614,189.73	40,709,558.86	100.00
ต้นทุนคงที่					
เงินเดือน /ค่าจ้าง/ตอบแทน	2,583,068.01	1,647,517.80	2,227,084.22	6,457,670.02	15.86
ค่าเบี้ยประกันทรัพย์สิน				73,560.16	0.18
ค่าจ้างเหมา-บริการ สัญญารายเดือน ³				1,003,005.00	2.46
รวมต้นทุนคงที่				7,534,235.18	18.51
ต้นทุนผันแปร					
นำส่งเงินจัดสรรให้มหาวิทยาลัย	1,206,435.10	2,164,753.19	125,898.21	3,497,086.50	8.59
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินโครงการ	-	18,211,418.92	-	18,211,418.92	44.73
วัสดุ/อุปกรณ์	1,575,966.06	173,358.87	231,145.16	1,980,470.09	4.86
ค่าจ้างเหมาซักผ้า	49,421.44	-	-	49,421.44	0.12
ค่าจ้างเหมาจัดอาหาร	2,518,605.00	-	-	2,518,605.00	6.19
ค่าสาธารณูปโภค	168,687.41	84,343.71	84,343.71	337,374.82	0.83
ค่าใช้จ่ายอื่น ⁴	1,095,421.65	821,566.24	821,566.24	2,738,554.13	6.73
รวมต้นทุนผันแปร	6,614,536.66	21,455,440.92	1,262,953.31	29,332,930.90	72.05
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				36,867,166.08	88.58
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนหักค่าเสื่อมราคา				3,842,392.78	11.42

หมายเหตุ

- ค่าเสื่อมราคาประจำปี 2567 จำนวน 2,787,309.41 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการ สัญญารายเดือน³ ได้แก่ ค่าทำความสะอาด ค่าบริการ รถป. ค่าบำรุงรักษาลิฟท์ ค่ากำจัดแมลง/ปลวก ค่าธรรมเนียมอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าเครื่องล้างจาน/แก้ว
- ค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าสนับสนุนกิจกรรมมหาวิทยาลัย ค่าใช้จ่ายงบประมาณบุคลากร ค่าใช้จ่ายหมวดเงินอุดหนุน ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ

การประกันคุณภาพการศึกษา

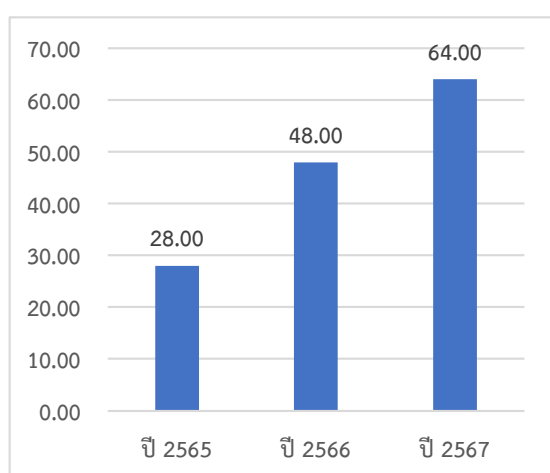
ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สำนักบริการวิชาการ มีการตรวจโครงสร้างองค์กร ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานในหมวดที่ 7 ผลลัพธ์องค์กร สรุปดังนี้

หมวดที่ 7 ผลลัพธ์

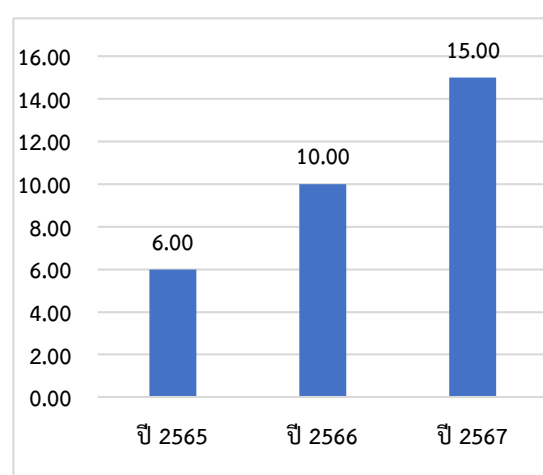
7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้รับบริการ และด้านกระบวนการ

7.1ก ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้รับบริการ และด้านบริการที่มุ่งเน้นลูกค้า

7.1ก-1 ผลลัพธ์ของการให้บริการงานส่งเสริมการเรียนรู้ 7.1ก-2 ผลลัพธ์ของการให้บริการงานที่ปรึกษาและประเมินผล

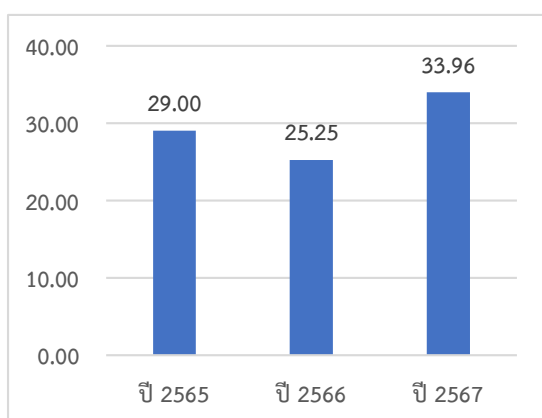


แผนภาพที่ 7.1ก-1 แสดงจำนวนงานส่งเสริมการเรียนรู้ ปี 2565-2567



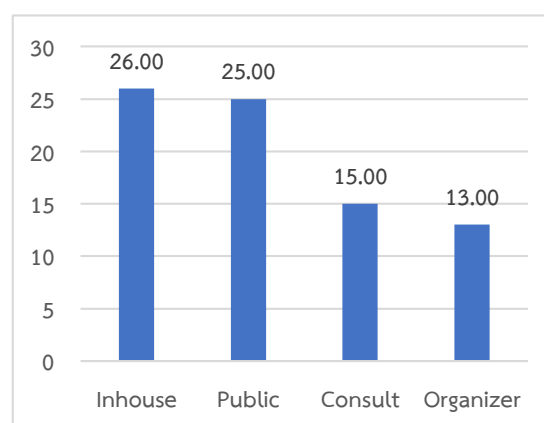
แผนภาพที่ 7.1ก-2 แสดงจำนวนงานที่ปรึกษาและประเมินผล ปี 2565-2567

7.1ก-3 ผลลัพธ์ของอัตราการครองห้องประชุม



แผนภาพที่ 7.1ก-3 แสดงอัตราการครองห้องประชุม ปี 2565-2567

7.1ก-4 ผลลัพธ์ของอัตราจำนวนโครงการบริการวิชาการ ปี 2567

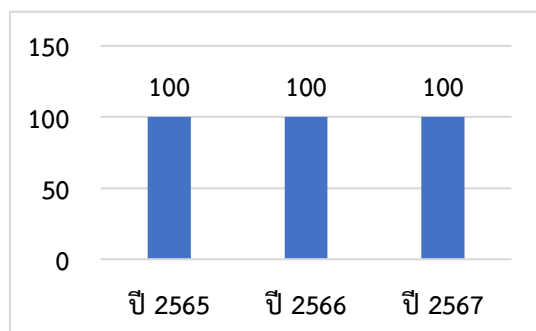


แผนภาพที่ 7.1ก-4 แสดงจำนวนโครงการบริการวิชาการ ปี 2567

7.1 ข ผลลัพธ์ด้านประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน

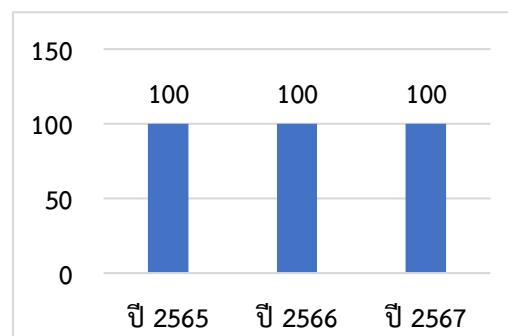
(1) ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ

7.1 ข(1)-1 ผลลัพธ์งานส่งเสริมการเรียนรู้



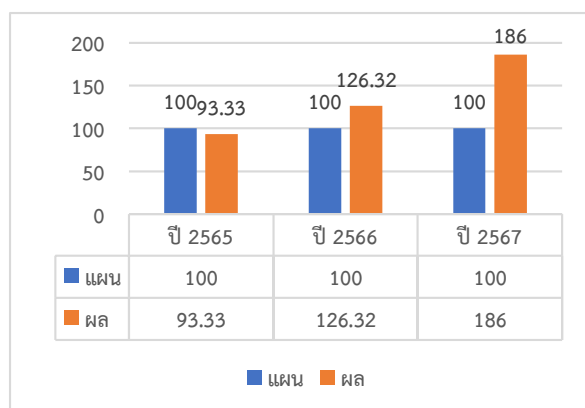
แผนภาพที่ 7.1 ข-1 แสดงร้อยละของงานส่งเสริมการเรียนรู้ที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ปี 2565-2567

7.1 ข(1)-2 ผลลัพธ์ของการให้บริการงานที่ปรึกษาและประเมินผล



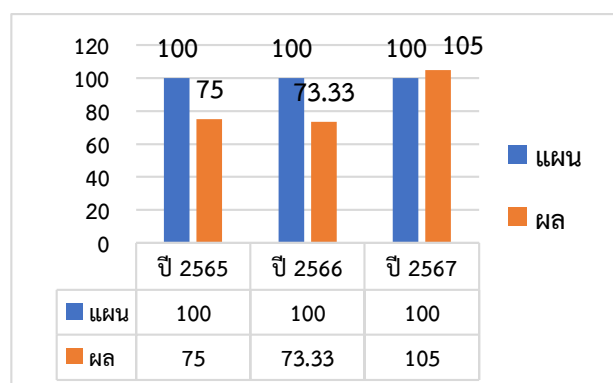
แผนภาพที่ 7.1 ข-2 แสดงร้อยละงานที่ปรึกษาและประเมินผลที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ปี 2565-2567

7.1 ข(1)-3 การดำเนินงานตามงานส่งเสริมการเรียนรู้



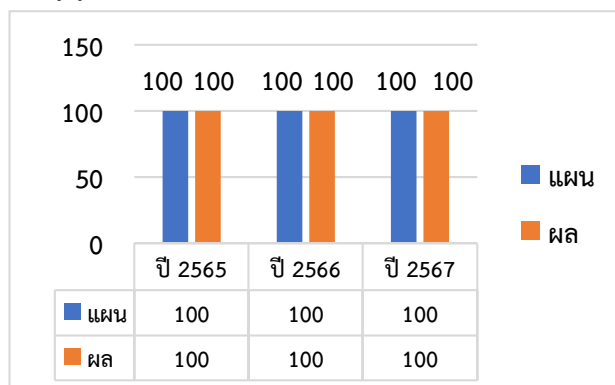
แผนภาพที่ 7.1 ข-3 แสดงร้อยละของความสำเร็จที่ดำเนินการตามแผนของงานส่งเสริมการเรียนรู้ ปี 2565-2567

7.1 ข(1)-4 ด้านการแผนให้บริการที่ปรึกษาและประเมินผล



แผนภาพที่ 7.1 ข-4 แสดงร้อยละของความสำเร็จที่ดำเนินการงานที่ปรึกษาและประเมินผล ปี 2565-2567

7.1 ข(1)-5 โครงการบริการวิชาการรับใช้สังคม

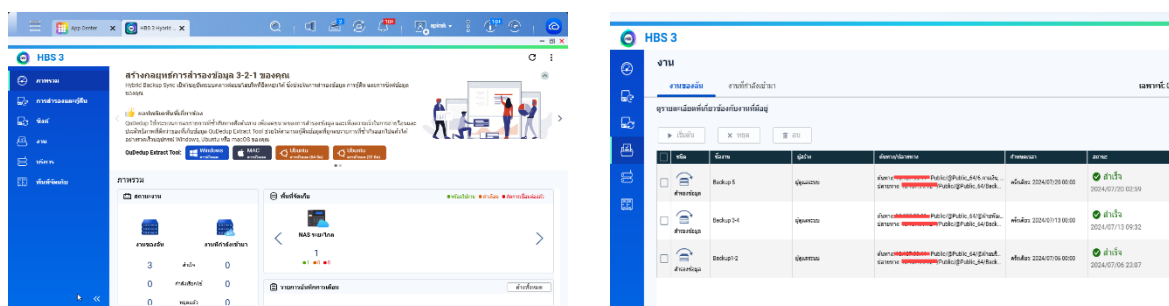


แผนภาพที่ 7.1 ข-5 แสดงร้อยละของโครงการบริการวิชาการรับใช้สังคม ที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ปี 2565-2567

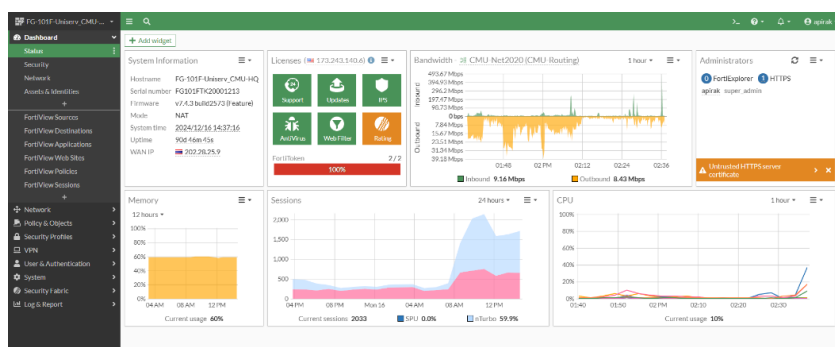
7.1ข(2) ความปลอดภัยและการเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

ด้านความปลอดภัยต่อการถูกโจมตีจากภายนอก

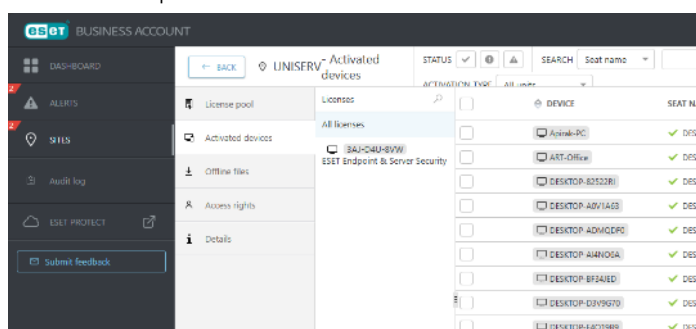
วางแผนสำรองและป้องกันความเสียหายของข้อมูลส่วนกลาง (NAS-Public Drive) โดยกำหนดระบบสำรองข้อมูล(HBS 3 Hybrid Backup Sync) จากพื้นที่ในอุปกรณ์เก็บข้อมูลหลัก ไปยังพื้นที่จัดเก็บข้อมูลสำรอง ตามความเหมาะสมของลักษณะข้อมูล เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล ลดความรุนแรงจากการถูกไวรัสเรียกค่าไถ่ (Ransomware) หรือกรณีอุปกรณ์เก็บข้อมูลหลักชำรุด



การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉินจากการถูกโจมตีจากภายนอกของระบบเครือข่ายหลัก โดยดำเนินการบำรุงรักษาและอัปเดตอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย สำหรับบริหารจัดการระบบเครือข่าย (Fortigate-101F) ตามระยะเวลาอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้การป้องกันผลกระทบจากการถูกโจมตีจากระบบเครือข่ายภายนอก

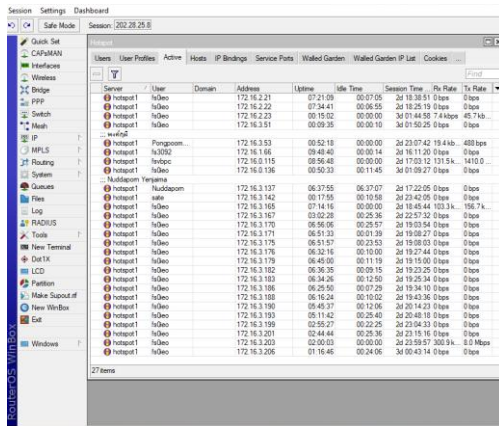


ดำเนินการติดตั้งระบบตรวจสอบ ควบคุม และป้องกันการโจมตีจากระบบเครือข่ายภายนอก (ESET Business Account) และอัปเดตซอฟต์แวร์แอนตี้ไวรัสให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ (Update Operating System & Antivirus) เพื่อเฝ้าระวัง และตรวจสอบสถานะด้านความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในส่วนงานให้อยู่ในสถานะที่ปกติ ผลการติดตามไม่มีรายงานการถูกโจมตีจาก Spyware หรือไวรัสที่จะก่อให้เกิดความเสียหายของข้อมูล หรือระบบต่าง ๆ ภายในส่วนงาน



ด้านบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่น

ดำเนินการติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำรอง (3BB Fttx Speed 1Gbps/1Gbps) สำหรับผู้รับบริการห้องประชุม และ WiFi Hotspot ในกรณีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตหลัก (CMU Network) ขัดข้อง โดยมีระบบ Unifi Cloud Controller ที่สามารถตรวจเช็คการทำงานของอุปกรณ์กระจายสัญญาณ Wifi เพื่อให้สามารถใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้อย่างต่อเนื่อง โดยจากสถิติการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในปี 2567 สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง และไม่มีปัญหาในการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตนานเกิน 24 ชั่วโมง

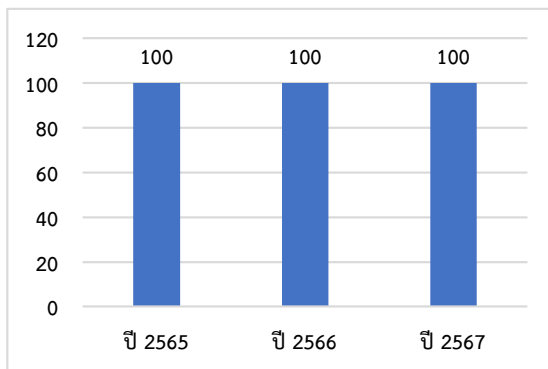


Server	User	Domain	Address	Uptime	Idle Time	Session Time	Rx Rate	Tx Rate
Hotspot1	nuDeo		172.16.2.21	07:21:09	00:07:05	2d 18:38:51	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.2.22	07:34:41	00:06:55	2d 18:25:19	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.2.23	00:15:02	00:00:00	3d 01:44:58	7.4 Mbps	45.7 Kbps
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.31	00:09:26	00:00:10	3d 01:50:25	Open	Open
Hotspot1	Pangroom...		172.16.3.33	00:52:18	00:00:00	2d 23:07:42	19.4 Kbps	4880 bps
Hotspot1	nuDeo		172.16.1.66	00:48:40	00:00:14	2d 18:11:20	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.0.115	00:56:48	00:00:00	2d 17:03:12	131.5 Kbps	1410.0 bps
Hotspot1	nuDeo		172.16.0.136	00:50:33	00:11:45	3d 01:59:27	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.137	06:37:55	06:37:07	2d 17:22:05	Open	Open
Hotspot1	sate		172.16.3.142	00:17:55	00:10:58	2d 23:42:05	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.165	07:14:16	00:00:00	2d 18:45:44	103.1 Kbps	196.7 Kbps
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.167	03:02:28	00:25:36	2d 22:57:52	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.170	06:56:06	00:25:57	2d 19:03:54	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.171	06:51:33	00:01:39	2d 19:08:27	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.175	06:51:57	00:23:53	2d 19:08:03	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.176	06:52:16	00:10:00	2d 19:27:47	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.179	06:49:00	00:11:19	2d 19:15:00	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.182	06:36:25	00:09:15	2d 19:22:25	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.183	06:34:26	00:12:50	2d 19:25:34	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.186	06:25:50	00:07:29	2d 19:34:10	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.188	06:16:24	00:10:02	2d 19:42:56	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.190	06:45:37	00:12:06	2d 20:14:23	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.193	05:11:42	00:26:43	2d 20:48:10	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.199	02:55:27	00:22:25	2d 23:04:53	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.201	02:44:44	00:25:36	2d 23:15:16	Open	Open
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.203	02:00:03	00:00:00	2d 23:59:57	300.9 Kbps	0.0 Mbps
Hotspot1	nuDeo		172.16.3.206	07:16:46	00:24:06	3d 00:43:14	Open	Open



7.1ค ผลลัพธ์ด้านการจัดการเครือข่ายอุปทาน

7.1ค-1 ร้อยละความสำเร็จการส่งมอบงานที่ปรึกษาและประเมินผลตาม TOR ที่กำหนด



แผนภาพที่ 7.1ค-1 แสดงร้อยละความสำเร็จการส่งมอบงานตาม TOR ของงานที่ปรึกษาและประเมินผล ปี 2565-2567

สรุปผลการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักบริการวิชาการ ดำเนินงานตามพันธกิจด้านการบริการวิชาการและการบริการห้องประชุม จึงนำระบบมาพัฒนาคุณภาพการบริหารองค์กรให้มีมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 : 2015 มุ่งเน้นเป็นหน่วยงานที่จัดงานประชุมภายใต้แนวทาง Carbon Neutrality และเพิ่มบทบาทด้านบริการจัดการงาน Organizer และเป็นผู้ประเมิน Carbon Neutral Event การจัดงานของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเพิ่มช่องทางการหารายได้ของสำนักบริการวิชาการ

ทั้งนี้ สำนักบริการวิชาการ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการจัดการงานให้กับมหาวิทยาลัย ดังนี้

- 1) โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเพณี มข.-มอ.-มช. “3 พลังเพื่อแผ่นดิน” ครั้งที่ 7 ระหว่างวันที่ 1 – 2 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่



- 2) งานสัมมนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 24-26 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเดอะริเวอร์รี บายกะตะธานี จังหวัดเชียงราย



- 3) งานถ่ายทอดสดการแข่งขันกีฬานักศึกษามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 40 “อ่าแก้วเกมส์ 2024”



4) งานโครงการการประชุมวิชาการระดับชาติ Engagement Thailand ครั้งที่ 9 ภายใต้แนวคิด “ขับเคลื่อนนวัตกรรม เพื่อพันธกิจสัมพันธ์กับสังคม สู่ความยั่งยืน” ร่วมกับสมาคมพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม ระหว่างวันที่ 6-9 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่



5) โครงการ CMU Happy Retirement เกษียณอายุสุขใจ ประจำปี 2567 และพิธีมอบเกียรติบัตร พร้อมทั้งการกล่าวแสดงมุทิตาจิต เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติและตอบแทนคุณงามความดีของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และพนักงานส่วนงานที่จะเกษียณอายุงานในปีงบประมาณ 2567 ในระหว่างวันที่ 27 – 29 มีนาคม 2567 และวันที่ 19 และ 26 กันยายน 2567



6) งาน OTOP City 2023 งานออกร้านเพื่อนพ้อง



การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

สำนักบริการวิชาการ ได้ให้ความสำคัญในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ซึ่งมีการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอย่างต่อเนื่อง โดยบุคลากรสำนักบริการวิชาการได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดังนี้

จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัว

จัดกิจกรรมทำบุญเนื่องในโอกาสวันครบรอบสถาปนาสำนักบริการวิชาการเป็นประจำทุกปี

ร่วมงานทอดถวายผ้ากฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ร่วมพิธีถวายเทียนพรรษา

จัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

กิจกรรมรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบสำนักบริการวิชาการ



ผู้บริหารและบุคลากรร่วมถวายผ้ากฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วัดฝายหิน



ผู้บริหารและบุคลากรร่วมรดน้ำดำหัวอดีตผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ



ผู้บริหารและบุคลากรร่วมกิจกรรมประกวดلاب และร่วมงานรดน้ำดำหัวอดีตอธิการบดีและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ผู้บริหารและบุคลากรร่วมถวายเทียนพรรษา ณ วัดหมูปูน อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่



พิธีทำบุญวันสถาปนาสำนักบริการวิชาการ ครบรอบ 35 ปี



กิจกรรมปลูกต้นลำซำ หน้าสำนักบริการวิชาการ เนื่องในวันสถาปนาสำนักฯ ครบรอบ 35 ปี



กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมอาหารล้านนา กาดหมั้ว เนื่องในวันสถาปนาสำนักฯ ครบรอบ 35 ปี

การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ มีระบบใหม่เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ ดังนี้

ระบบบริหารจัดการโครงการ UNISERV-RSUP

ดำเนินการนำระบบบริหารจัดการโครงการ UNISERV-RSUP มาติดตั้งเพื่อช่วยในการบริหารจัดการโครงการ ด้านบริการวิชาการ และตรวจสอบติดตามความก้าวหน้ารูปแบบออนไลน์ ให้สามารถจัดการข้อมูลต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

The image shows two parts of the UNISERV-RSUP system. On the left is a login page with fields for 'ชื่อผู้ใช้' (Username) and 'รหัสผ่าน' (Password), a '2Factor' field, and a 'เข้าสู่ระบบ' (Login) button. Below the login fields is the text 'UNISERV CMU # สำนักบริการวิชาการ มข.'. On the right is a dashboard for 'โครงการบริการวิชาการสู่ภาคีความร่วมมือด้านความยั่งยืน' (Sustainable Development Partnership Project). It includes a form for project details like 'ชื่อโครงการ' (Project Name), 'ปีงบประมาณ' (Fiscal Year), and 'สถานะ' (Status). Below the form is a table with columns: 'ลำดับ' (Order), 'ชื่อโครงการ' (Project Name), 'ผู้รับผิดชอบ' (Responsible Person), 'สถานะปัจจุบัน' (Current Status), 'วันที่' (Date), 'รูปถ่าย' (Photo), and 'แก้ไข' (Edit). The table lists several projects with their respective details and status indicators.

ระบบคำนวณ Carbon Neutral Event

ดำเนินการติดตั้งระบบคำนวณการใช้ปริมาณคาร์บอนจากการจัดงานอีเว้นท์แบบลดโลกร้อน เพื่อให้สามารถคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการทำกิจกรรม การชดเชย และออกใบรับรองการจัดกิจกรรมแบบชดเชยคาร์บอนได้

The image shows two parts of the Carbon Neutral Event system. On the left is a registration form for 'FAI KHAM ROOM' with fields for 'ชื่องาน' (Event Name), 'เบอร์โทร' (Phone Number), 'วันที่จัดงาน' (Event Date), 'จำนวนผู้ร่วมงาน' (Number of Attendees), 'ห้องประชุม' (Meeting Room), and 'จำนวนอาหาร' (Number of Meals). On the right is a dashboard for 'สรุปผลการจอง' (Reservation Summary). It includes a table with columns: 'ชื่องาน' (Event Name), 'เบอร์โทร' (Phone Number), 'วันที่จัดงาน' (Event Date), 'จำนวนผู้เข้าร่วม' (Number of Attendees), 'จำนวนวันจัดงาน' (Number of Event Days), 'ห้องประชุม' (Meeting Room), and 'จำนวนอาหาร' (Number of Meals). The table lists several events with their respective details and status indicators. Below the table is a green box with the text 'คาร์บอนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น' (Estimated Carbon Footprint) and the value '643.33'. Below the green box is the text 'ก็โลกร้อนคาร์บอนเทียมเท่า' (Equivalent to 643.33 tons of CO2 equivalent).

การพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ

สรุปผลการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา ของบุคลากรสำนักบริการวิชาการ ปีงบประมาณ 2567

ไตรมาส 1 (ตุลาคม 2566 – ธันวาคม 2566)		
ตุลาคม (2 โครงการ)	พฤศจิกายน (6 โครงการ)	ธันวาคม (4 โครงการ)
1. อบรมเชิงปฏิบัติการ มาตรฐาน ISO#2 วันที่ 16-17 ตุลาคม 2566 <u>1) ทีม Document Center : ทบพวนการกำหนดประเภทและการออกรหัสควบคุมเอกสาร, ระเบียบปฏิบัติการควบคุมเอกสารและสารบันทึก, คู่มือคุณภาพของUniserv</u> ผู้เข้าร่วมการอบรม : 1. ดร.กฤษฎี กาญจนกิตติ 2. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 3. นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ 4. นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม 5. นายอภิรักษ์ อินทาส 6. นายอาทิตย์ คำหล้า 7. นางสาวนันทน์ พรหมชัย 8. นางสาวศศิธร สอดเอี่ยม <u>2) ทีมห้องประชุม : ทบพวน</u> 2.1) ระเบียบปฏิบัติงาน การรับความต้องการลูกค้า และการเสนองาน, 2.2) ระเบียบปฏิบัติงานการบริหารห้องประชุม 1. นางสาวสุวิชา ยอดสุทธิ 2. นายจิราธิวัฒน์ ไชยข้อฟ้า 3. นางสาวสิริวิญญา กุลปานพิธิวัฒน์ 4. นางสาวพัชราพิมณัฐ ปัญญากร <u>3) ทีมอาคารและงานระบบสาธารณูปโภค – ทบพวน</u> 3.1) ระเบียบปฏิบัติงานการบำรุงรักษาอาคาร สายที่และงานสาธารณูปโภค 3.2) ร่างระเบียบปฏิบัติงาน การจัดเก็บข้อมูลและการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร 1. นายนิคม หล้าอินเชื้อ 2. นายเจษฎา หล้าอินเชื้อ 3. นายอภิรักษ์ อินทาส 4. นายวีระชาติ ไบบอกบุญ <u>4) ทีมบริการวิชาการ</u> 1. นายรุจณยุคันต์ จินณธรรม 2. นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์ 3. นางสาวธัญนันท์ มานะ 4. นายชนะพงษ์ ศิริแก้ว 5. นายชยากร เชิงดี ณ ห้องประชุมบัวตอง สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	1. อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพด้วยระบบพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (CMU IDP System) วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 2. นางสาวกมลลักษณ์ แสนพรหม วันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 1. ดร.กฤษฎี กาญจนกิตติ 2. นางสาวสุวิชา ยอดสุทธิ 3. นายรุจณยุคันต์ จินณธรรม 4. นายนิคม หล้าอินเชื้อ 5. นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ 6. นางสาวกมลลักษณ์ แสนพรหม ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ A-B สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITSC)	1. โครงการ “การพัฒนาทักษะบุคลากรไปสู่การเป็นสครัมมาสเตอร์ (Scrum Master Bootcamp)” วันที่ 6-8 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมตอยนาง โรงแรมแคนทารีฮิลล์ ผู้เข้าร่วมอบรม : นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม
2. โครงการสนับสนุนกิจกรรมจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อการท่องเที่ยวคาร์บอนต่ำ สู่การท่องเที่ยวที่ยั่งยืน “Chiang Mai Low Carbon to Sustainable Tourism” วันที่ 27 ตุลาคม 2566	2. โครงการสัมมนาเครือข่ายนโยบายและแผน มข “การขับเคลื่อนแผนพัฒนามหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศภายใต้เทคโนโลยียุค AI : Artificial intelligence” ณ สวนพฤกษศาสตร์ทวีชล อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่	2. อบรมเชิงปฏิบัติการและทดสอบความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำหรับผู้ดูแลและบริหารจัดการระบบไอทีของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 13 – 15 ธันวาคม 2566 เวลา

ไตรมาส 1 (ตุลาคม 2566 – ธันวาคม 2566)		
ตุลาคม (2 โครงการ)	พฤศจิกายน (6 โครงการ)	ธันวาคม (4 โครงการ)
เวลา 10.00 – 11.00 น. ณ ห้องประชุมบัวตอง ชั้น 1 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้เข้าร่วมอบรม : บุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำนวน 39 คน	ผู้เข้าร่วมอบรม : <u>วันที่ 3 พฤศจิกายน 2566</u> 1. ผศ.ดร.พลภัทร เหมวรรณ 2. ผศ.ดร.ศรียา สุขธมยา 3. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 4. นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม <u>วันที่ 4 พฤศจิกายน 2566</u> 1. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 2. นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม	09.00 น. – 16.00 น. ณ ห้องประชุม 114 ชั้น 1 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าร่วมอบรม : นายอภิรักษ์ อินทาส
	3. หลักสูตรเตรียมผู้นำให้พร้อมขับเคลื่อนองค์กร (Prepare Successors for Leadership) ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นายนิคม หล้าอินเชื้อ 2. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 3. นายจิราธิวัฒน์ ไชยข้อฟ้า 4. นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ 5. นายรุจยงค์ จินณธรรม 6. นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม 7. นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์ 8. นางสาวสิริวิมล กุลปานพิธิวัฒน์ วันที่ 6,7,8,9 เดือน พฤศจิกายน ครั้งที่ 1 วันที่ 18,19,20,21 เดือน ธันวาคม ครั้งที่ 2 วันที่ 8,9,10,11 เดือน มกราคม ครั้งที่ 3 วันที่ 5,6,7,8 เดือน กุมภาพันธ์ ครั้งที่ 4 ณ สำนักบริการวิชาการ มช.	3. TQA Edpex Criteria วันที่ 15-16 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุม โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว ผู้เข้าร่วมการอบรม : วันที่ 15 ธันวาคม 2566 1. ดร.กฤษฎี กาญจนกิตติ 2. นายรุจยงค์ จินณธรรม (ครึ่งวันเช้า) 3. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 4. นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม 5. นางสาวสิริวิมล กุลปานพิธิวัฒน์ วันที่ 16 ธันวาคม 2566 1. ดร.กฤษฎี กาญจนกิตติ 2. นายรุจยงค์ จินณธรรม (ครึ่งวันเช้า) 3. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 4. นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม
	4. ร่วมกิจกรรม MED CMU Quality Fair ครั้งที่ 4 ประจำปี 2566 วันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30-16.30 ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารเรียนรวม คณะแพทยศาสตร์ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม : นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม	4. อบรมการสร้างกรอบความคิดแบบ Agile และการประยุกต์ใช้แนวคิด Lean เพื่อพัฒนาคุณภาพงาน วันที่ 26 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมบัวตอง ชั้น 1 สำนักบริการวิชาการ วิทยากร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พลภัทร เหมวรรณ ผู้เข้าอบรม : บุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำนวน 40 คน
	5. การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ 16,17,24 พ.ย. 2566 ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ 2. นางสาวเกศวรรณ แปงคำ	
	6. สัมมนาโครงการยกระดับผู้ประกอบการสู่มาตรฐานการท่องเที่ยวยั่งยืน (Sustainable Tourism Acceleration Rating : STAR) ในวันจันทร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30 – 12.00 น. ณ โรงแรมศิริปิ่นนา วิลล่า รีสอร์ท แอนด์ สปา เชียงใหม่ ผู้เข้าร่วมสัมมนา : 1. นางสาวกรนก คำสอน 2. นางสาวนิตดาภรณ์ เย็นใจมา	

ไตรมาส 2 (มกราคม 2567 – มีนาคม 2567)		
มกราคม (3 โครงการ)	กุมภาพันธ์ (4 โครงการ)	มีนาคม (7 โครงการ)
1. อบรมเชิงปฏิบัติการ มาตรฐาน ISO#5 วันที่ 5 มกราคม 2567 ณ ห้องบัวตอง สำนักบริการวิชาการ มช. ผู้เข้าร่วมอบรม : <u>เวลา 9.30 - 11.00 น.</u> งานอาคารสถานที่และเทคโนโลยีสารสนเทศ 1. นายนิคม หล้าอินเชื้อ 2. นายเจษฎา หล้าอินเชื้อ <u>เวลา 11.00 - 12.00 น.</u> สำนักงานสำนัก + ฝ่ายบริการวิชาการ 1. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 2. นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ 3. นายอาทิตย์ คำหล้า 4. นางสาวนันทน์ พรหมชัย 5. นางสาวศศิภิญญา ใจกันทะ 6. นางสาวเกศวรรณ แปรคำ 7. นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม 8. นางสาวเยาวลักษณ์ วงคาม 9. นางสาวกมลลักษณ์ แสนพรหม 10. นายรุจนยงค์ จินณธรรม <u>เวลา 13.30 - 15.00 น.</u> ฝ่ายบริการห้องประชุม + U Biz 1. นางสุวิชา ยอดสุทธิ 2. นายจิราธิวัฒน์ ไชยข้อฟ้า 3. นางสาวนิตติภรณ์ เย็นใจมา 4. นางสาวกรรณก คำสอน	1. อบรมหลักสูตรการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ในโครงการจุดชนวนความคิด ตีดาอาวุธบุคลากรสู่ความพร้อมการเป็นผู้บริหาร Prepare for Future Leaders (PFL) <u>วันจันทร์ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567</u> 1. นายนิคม หล้าอินเชื้อ 2. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม <u>วันอังคารที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567</u> 1. นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ 2. นายรุจนยงค์ จินณธรรม 3. นายจิราธิวัฒน์ ไชยข้อฟ้า <u>วันพุธที่ 7 กุมภาพันธ์ 2567</u> 1. นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม <u>วันพฤหัสบดีที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567</u> 1. นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์ 2. นางสาวสิริวิรัญญา กุลปานพิริวัฒน์	1. การอบรมเชิงปฏิบัติการ HRD Meeting #2 “แนวคิดแบบเติบโตเพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน (Growth Mindset for Performance Working)” วันที่ 6 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มช. ผู้เข้าร่วมอบรม : บุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำนวน 40 คน
2. การอบรมการใช้งานระบบจัดซื้อจัดจ้างวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท วันที่ 15 มกราคม 2567 ณ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITSC) ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ 2. นางสาวเกศวรรณ แปรคำ	2. การอบรมเชิงปฏิบัติการ HRD Meeting #1 “จริยธรรมในองค์กร”ณ สำนักบริการวิชาการ วิทยาการ : ดร.กฤษฎี กาญจนกิตติ ผู้เข้าอบรม : บุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำนวน 40 คน	2. การอบรม ISO 9001:2015 วันที่ 6 มีนาคม 2567 ณ สำนักบริการวิชาการ วิทยาการ : นางสาววิริยา รัตนสุวรรณ ผู้เข้าร่วมอบรม : บุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำนวน 40 คน
3. การอบรม 5ส หัวข้อ “เทคนิค 5ส เพื่อประสิทธิภาพการทำงาน” วันที่ 17 มกราคม 2567 ณ ห้อง U-SPACE สำนักบริการวิชาการ มช. ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. ดร.กฤษฎี กาญจนกิตติ 2. นางสุวิชา ยอดสุทธิ 3. นายรุจนยงค์ จินณธรรม 4. นายนิคม หล้าอินเชื้อ 5. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 6. นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ	3. รับฟังบรรยายในโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการกำกับและบริหารความเสี่ยงตามกรอบแนวทาง COSO Enterprise Risk Management - Integrating with Strategy and Performance วันที่ 8 - 9 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ โรงแรมเชียงใหม่ แมริออท ไฮเทล ผู้เข้าร่วมฟังบรรยาย : 1. ผศ.ดร.พลภัทร เหมวรรณ 2. นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม	3. กิจกรรมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พบผู้บริหารระดับกลางและระดับต้น วันที่ 16 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุมทองกวาว สำนักบริการวิชาการ มช. ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. ผศ.ดร.ศรียา สุขธมยา 2. นายรุจนยงค์ จินณธรรม
		4. อบรมหลักสูตรการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ในโครงการจุดชนวนความคิด ตีดาอาวุธบุคลากรสู่ความพร้อมการเป็นผู้บริหาร Prepare for Future Leaders (PFL) วันที่ 18 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุมทองกวาว สำนักบริการวิชาการ มช. ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 2. นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ 3. นายรุจนยงค์ จินณธรรม

ไตรมาส 2 (มกราคม 2567 – มีนาคม 2567)		
มกราคม (3 โครงการ)	กุมภาพันธ์ (4 โครงการ)	มีนาคม (7 โครงการ)
7. นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม 8. นางสาวนันท์นัช พรหมชัย 9. นางสาวกมลลักษณ์ แสนพรหม 10. นายอาทิตย์ คำหล้า 11. นางสาวกศชาพิมณัฐ ปัญญากรวนิชกุล		4. นายนิคม หล้าอินเชื้อ 5. นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม 6. นายจิราธิวัฒน์ ไชยข้อฟ้า 7. นางสาวสิริวิริญา กุลปานพิธิวัฒน์ 8. นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์
4. การอบรมหลักสูตร 5ส เพื่อประสิทธิภาพการทำงาน หัวข้อ “การตรวจประเมินพื้นที่ 5ส” วันที่ 24 มกราคม 2567 ณ ห้อง U-SPACE สำนักบริการวิชาการ มช. วิทยากร : ดร.กอบกิจ อิศรชิววัฒน์ ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. ดร.กฤษฎี กาญจนกิตติ 2. นายรุจนยงค์ จินณธรรม 3. นายนิคม หล้าอินเชื้อ 4. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 5. นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม 6. นางสาวเกศวรรณ คำแปง 7. นายอาทิตย์ คำหล้า 8. นางสาวกมลลักษณ์ แสนพรหม 9. นางสาวสิริวิริญา กุลปานพิธิวัฒน์ 10. นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ	4. สัมมนา “การสำรองข้อมูลให้ปลอดภัยจากภัยคุกคามและ Ransomware” วันศุกร์ที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 09.00 น. – 16.00 น. ณ ห้องประชุม 203 ชั้น 2 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าร่วมการสัมมนา : นายอภิรักษ์ อินทาส	5. กิจกรรมเล่าสู่กันฟัง สำหรับทีมงานสนับสนุนการพัฒนางานองค์กรสู่ความเป็นเลิศ วันที่ 18 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุมโรงแรมแคนทารี ฮิลล์ เชียงใหม่ ผู้เข้าร่วมอบรม : นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม
		6. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการเขียนคู่มือปฏิบัติงานการจัดการความรู้ วันที่ 20-22 มีนาคม 2567 ณ สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน ผู้ร่วมเป็นวิทยากร : นายนิคม หล้าอินเชื้อ 7. โครงการพัฒนาความสัมพันธ์และการตั้งเป้าหมายในการทำงาน และกิจกรรมละลายพฤติกรรมสานความสัมพันธ์ วันที่ 22 มีนาคม 2567 ณ ห้องแกรนด์ภูคำ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ ผู้ร่วมเป็นวิทยากร : 1. นางสาวธัญนันท์ มานะ 2. นายชยากร เชิงดี 3. นายธนกฤต ไชยยา 8. โครงการประชุมวิชาการเครือข่ายผู้บริหารระดับกลาง วันที่ 29 มีนาคม 2567 ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ผู้เข้าร่วมอบรม : ดร.กฤษฎี กาญจนกิตติ 9. โครงการแบ่งปันความรู้ “การนำ ISO27001 มาประยุกต์ใช้ เพื่อสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้กับไอทีขององค์กร” วันที่ 29 มีนาคม 2567 ณ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มช. ผู้เข้าร่วมอบรม : นายอภิรักษ์ อินทาส

ไตรมาส 3 (เมษายน 2567 – มิถุนายน 2567)		
เมษายน (7 โครงการ)	พฤษภาคม (8 โครงการ)	มิถุนายน (5 โครงการ)
1. ประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติสำหรับบุคลากร สายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 16 “แคแสดวิชาการ” 67 : การพัฒนางานประจำสู่การสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาที่ยั่งยืน” วันที่ 2-6 เมษายน 2567 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ผู้เข้าร่วม : 1. ผศ.ดร.ศรียา สุขถมยา 2. นายนิคม หล้าอินเชื้อ	1. การอบรม “HR แบบไหนถูกใจทุกระดับ” วันที่ 2 พฤษภาคม 2567 ณ ห้องประชุม 201 ชั้น 2 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ 2. นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม 3. นางสาวกมลลักษณ์ แสนพรม	1. การอบรมเชิงปฏิบัติการ Introduction to SDGs Impact Standard วันที่ 5 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรม ยู นิมมาน จังหวัดเชียงใหม่ ผู้เข้าร่วมอบรม : นายรุจนยุคันต์ จินณธรรม
2. การอบรมเชิงปฏิบัติการ HRD Meeting #3 การแนะนำบริษัทและแนวทางการตรวจประเมิน ISO 9001:2015 ของสำนักบริการวิชาการ วันที่ 3 เมษายน 2567 ณ ห้องประชุมบัวตอง สำนักบริการวิชาการ มช. ผู้เข้าร่วมอบรม : บุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำนวน 40 คน	2. หลักสูตรการบริหารจัดการซอฟต์แวร์ในการจัดการไฟล์PDF (PDF Editor) ระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตน วันที่ 2 พฤษภาคม 2567 ณ ห้องประชุม 201 ชั้น 2 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าร่วมอบรม : นายอภิรักษ์ อินทรส	2. หลักสูตรการพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำ (Leadership Skills Development) วันที่ 11 มิถุนายน 2567 ณ โรงพยาบาลลานนา ผู้จัดโครงการ : นายชนกฤต ไชยยา
3. การอบรม ISO 9001:2015 “เทคนิคการตรวจติดตามภายใน” วันที่ 9 เมษายน 2567 ณ ห้องประชุมบัวตอง สำนักบริการวิชาการ มช. ผู้เข้าร่วมอบรม : บุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำนวน 40 คน	3. การให้บริการที่เหนือชั้น (Superior Service) วันที่ 3,8,15 พฤษภาคม 2567 ณ โรงพยาบาลลานนา ผู้เข้าร่วมการจัดอบรม : นายชนกฤต ไชยยา	3. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรปลอดทุจริต: กรณีศึกษาผลประโยชน์ทับซ้อน การปฏิบัติงานที่เสี่ยงต่อการทุจริต และการจัดการข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริตในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ 11 มิถุนายน 2567 ณ ห้องประชุม convention hall ชั้น 2 โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท จังหวัดเชียงใหม่ ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นางสาวกมลลักษณ์ แสนพรม 2. นางสาวเยาวลักษณ์ วงศ์คาม 3. นางสาวธัญนันท์ มานะ 4. นางสาวสิริวิริญา กุลปานพิธิวัฒน์
4. การอบรม “เข้าใจ Agile สู่การทำงานยุคใหม่ แบบใช้งานได้จริง” ภายใต้โครงการการพัฒนาทักษะบุคลากรไปสู่การเป็นสครัมมาสเตอร์ (Scrum Master Bootcamp) วันที่ 23 เมษายน 2567 ณ อาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นายรุจนยุคันต์ จินณธรรม 2. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม	4. EdPEX Sharing : เส้นทางสู่ความเป็นเลิศ (เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีปฏิบัติที่ดี) ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ 15 พฤษภาคม 2567 ณ ห้องประชุมทองกวาว ชั้น 2 สำนักบริการวิชาการ มช. ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. ผศ.ดร.พลภัทร เหมวรรณ 2. ผศ.ดร.ศรียา สุขถมยา 3. ดร.กฤษฎี กาญจนกิตติ 4. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม	4. หลักสูตรการให้บริการที่เหนือชั้น (Superior Service) ระหว่างวันที่ 7, 12, 28 มิถุนายน 2567 ผู้จัดโครงการ : นายชนกฤต ไชยยา
5. การพัฒนาทักษะการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี เพื่อสร้างความเท่าเทียมทางดิจิทัลของผู้ใช้และกลุ่มสหภาพเกษตรกรกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจเริ่มต้น วันที่ 24 เมษายน 2567 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ผู้เข้าร่วมอบรม : นายชยกร เชิงดี	5. การสัมมนาในหัวข้อ "Innovations Network Security and Sustainability for Organization's นวัตกรรมเครือข่ายความมั่นคงและความยั่งยืนเพื่อศักยภาพขององค์กร" วันที่ 17 พฤษภาคม 2567 ณ ห้องทิวทิศน์ Green Lake Resort Chiang Mai ผู้เข้าร่วมสัมมนา : นายอภิรักษ์ อินทรส	5. เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของเครือข่ายงานนโยบายและแผน สถานที่:ห้อง 201 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITSC) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ 24 มิถุนายน 2567 ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 2. นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม

ไตรมาส 3 (เมษายน 2567 – มิถุนายน 2567)		
เมษายน (7 โครงการ)	พฤษภาคม (8 โครงการ)	มิถุนายน (5 โครงการ)
		3. นายพงศ์ภูมิ กรวงค์
6. การประเมินผลการจัดกิจกรรมเพื่อความเป็นกลางทางคาร์บอน สำหรับกิจกรรมการประชุมกลุ่มย่อยครั้งที่ 1 ของโครงการพัฒนารูปแบบการประเมินเทคโนโลยีและการลงทุนที่เหมาะสม วันที่ 26 เมษายน 2567 ณ โรงแรมแชงกรี-ลา เชียงใหม่ ผู้เข้าร่วมอบรม : นางสาวนิตดาภรณ์ เย็นใจมา	6. การอบรม หัวข้อ "ทำความเข้าใจมาตรฐานการกำหนดคุณลักษณะความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ให้แก่ข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ และวิธีการเตรียมความพร้อมของส่วนงาน" วันที่ 20 พฤษภาคม 2567 ณ ห้องประชุม 201 ชั้น 2 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าร่วมอบรม : นายอภิรักษ์ อินทรส	
7. สัมมนาวิชาการเพื่อความร่วมมือด้านบริการวิชาการภายใต้เครือข่ายบริการวิชาการสถาบันอุดมศึกษาไทย (คบอ.) ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ผู้เข้าร่วมการอบรม : 1. ดร.กฤษฎี กาญจนกิตติ 2. นายรุจนยงค์ จินณธรรม 3. นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์	7. การอบรมเชิงปฏิบัติการ การตรวจสุขภาพอาคารอาหารและการใช้งานระบบ มช.อาหารปลอดภัย วันที่ 27 พฤษภาคม 2567 ณ ห้องประชุมชั้น 1 ศูนย์กีฬาและสุขภาพ มช. ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นางสาววิภา ยอดสุทธิ 2. นางสาวสิริวิญญา เลิศกุลปานพิธิวัฒน์ 3. นางสาวเกศวรรณ แปงคำ	

ไตรมาส 4 (กรกฎาคม 2567 – กันยายน 2567)		
กรกฎาคม (6 โครงการ)	สิงหาคม (3 โครงการ)	กันยายน (4 โครงการ)
1. กิจกรรมหลักสูตร: การคิดเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้บริหาร (Strategic Thinking for Leaders) ตามกรอบสมรรถนะผู้บริหาร (Managerial Competency) ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ วันที่ 10-11 กรกฎาคม 2567 ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม 2. นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์ 3. นางสาวสิริวิญญา กุลปานพิธิวัฒน์	1. กิจกรรมหลักสูตร: การคิดเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้บริหาร (Strategic Thinking for Leaders) ตามกรอบสมรรถนะผู้บริหาร (Managerial Competency) ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ วันที่ 13-14 สิงหาคม 2567 ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นายรุจนยงค์ จินณธรรม	1. โครงการอบรม Social Analytics กับการจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤติในยุคดิจิทัล ภายใต้หัวข้อเรื่อง “Social Media Crisis Communication and Risk Management: The Strategy and Implication in Digital Era” วันที่ 9 กันยายน 2567 ผู้เข้าร่วมอบรม 1.นางสาวศุภิรา ผลเพิ่ม
2. กิจกรรมหลักสูตร: การคิดเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้บริหาร (Strategic Thinking for Leaders) ตามกรอบสมรรถนะผู้บริหาร (Managerial Competency) ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ วันที่ 15-16 กรกฎาคม 2567 ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นายนิคม หล้าอินเชื้อ 2. นายจิราธิวัฒน์ ไชยข้อฟ้า 3. นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ 5. นางสาวศุภิรา ผลเพิ่ม	2.การอบรมเชิงปฏิบัติการ: โครงการขับเคลื่อนการส่งเสริมธุรกิจสีเขียว (Green Business) สำหรับ MSME เพื่อความยั่งยืน ปีงบประมาณ 2567 ในวันที่ 19 สิงหาคม 2567 ณ จังหวัดลำพูน ผู้เข้าร่วมอบรม: 1.นายรุจนยงค์ จินณธรรม 2.นางสาวนิตดาภรณ์ เย็นใจมา	2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำร่างแผนบริหารความเสี่ยงของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วันที่ 13 กันยายน 2567 ผู้เข้าอบรม : 1.ผศ.ดร.พลภัทร เหมวรรณ 2.ผศ.ดร.ดุริยา สุขมยา 3.ดร.กฤษฎี กาญจนกิตติ 4.นางสาวศุภิรา ผลเพิ่ม 5.นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม
3. อบรม เรื่อง การรวบรวมและจัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับที่ดินในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 5 สำนักหอสมุด วันที่ 10 กรกฎาคม 2567 ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นายนิคม หล้าอินเชื้อ 2. นายเจษฎา หล้าอินเชื้อ	3. หลักสูตร "เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการจดรายงานการประชุม" ณ ห้องประชุมอ่างแก้ววิลล่า วันที่ 21-23 สิงหาคม 2567 ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นางสาวกชชาพิมณู ปัญญากรวนิชกุล 2. นางสาวนิตดาภรณ์ เย็นใจมา 3. นางสาวมนันท์ แสนโคตร	3. การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบกินดี CMU เวอร์ชัน 2 วันที่ 13 กันยายน 2567 ผู้เข้าร่วมอบรม 1.นางสาวสิริวิญญา ปัญญากรวนิชกุล

ไตรมาส 4 (กรกฎาคม 2567 – กันยายน 2567)		
กรกฎาคม (6 โครงการ)	สิงหาคม (3 โครงการ)	กันยายน (4 โครงการ)
4. อบรมเชิงปฏิบัติการ “ขับเคลื่อนการบริหารความเสี่ยงด้วยวัฒนธรรมองค์กร” มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รุ่นที่ 2 วันที่ 25 – 26 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมมีเลีย เชียงใหม่ ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. ดร.กฤษฎี กาญจนกิตติ 2. นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม		4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัยและฝึกซ้อมรับมือเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว” ณ สำนักบริการวิชาการ วันที่ 25 กันยายน ผู้เข้าร่วมอบรม: บุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำนวน 40 คน
5. อบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์” ครั้งที่ 2 วันที่ 26 กรกฎาคม 2567 เวลา 08.30 น. - 12.00 น. ณ ห้องประชุม 201 ชั้น 2 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้เข้าร่วมอบรม : นายอภิรักษ์ อินทรส		
6. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ CMU SROI Practitioner Program 2021 (รุ่นที่ 1) ณ ห้องประชุมทองกวาว สำนักบริการวิชาการ วันที่ 30-31 กรกฎาคม 2567 ผู้เข้าร่วมอบรม : 1. นายรุจยงค์ จินณธรรม		

การตรวจสุขภาพประจำปี

สำนักบริการวิชาการจัดโครงการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรสำนักบริการวิชาการ เป็นหนึ่งในสวัสดิการดูแลบุคลากร เพื่อให้มีการดูแลสุขภาพที่ดีป้องกันการเกิดโรคที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพของบุคลากร ในวันที่ 12 มกราคม 2567



การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

สำนักบริการวิชาการ ดำเนินการพัฒนาบุคลากร ด้วยการจัดให้มีการประชุม HRD Meeting โดยผู้บริหารถ่ายทอดนโยบายและการดำเนินงานเพื่อให้บุคลากรทราบ อีกทั้ง การเข้าอบรมในระบบ IDP ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สวัสดิการให้บุคลากร

1) จัดหาชุดฟอร์มให้บุคลากรสำนักบริการวิชาการ



2) จัดสวัสดิการด้านสุขภาพแบบยืดหยุ่น Flexible Benefit ให้กับบุคลากรเงินรายได้สำนักบริการวิชาการ จำนวน 27 อัตรา แผนประกันกลุ่ม และ Flex Benefit ของบุคลากร จำนวน 2,700 บาท/คน/ปี เพื่อเป็นสวัสดิการด้านสุขภาพให้กับพนักงานส่วนงาน ประจำปี 2567 ตามนโยบายหลักของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำนักบริการวิชาการ โดยคณะผู้บริหาร ได้มอบรางวัลแห่งความสำเร็จแก่คณะทำงาน Master Teams Top Value Award เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจจำนวน 4 ทีม เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาสำนักบริการวิชาการ วันที่ 14 มิถุนายน 2567 ดังนี้

1. ISO 9001 : 2015
2. CMU-OIT 2024
3. U-Organizer
4. U-Studio



การบริหารความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ 2567 สำนักบริการวิชาการมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับบริบทของสำนักบริการวิชาการ มีการทบทวนและประเมินผลตามแผนการบริหารความเสี่ยงการประเมินผลและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีการปฏิบัติตามคู่มือการบริหารความเสี่ยง และหลักเกณฑ์การประเมินแผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้

1. มีการรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของปีที่ผ่านมา (แบบ CMU-RM1)
2. มีการทบทวน วิเคราะห์และประเมินค่าความเสี่ยงประเด็นความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ในระดับสูงและสูงมาก (แบบ CMU-RM2)
3. มีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2566 (แบบ CMURM3) ประเด็นความเสี่ยง 4 ด้าน คือ ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน
4. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในระดับส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ไตรมาสที่ 1, 2, 3 และ 4
5. มีการบันทึกข้อมูลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ตามข้อ 1-4) บนระบบ CMU-MIS
6. มีการติดตามประเมินผล โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักบริการวิชาการ และมีการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน โดยสำนักงานการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่โดยสำนักบริการวิชาการได้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

สรุปประเด็นความเสี่ยงของสำนักบริการวิชาการ จำนวน ๔ ประเด็นดังนี้

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง
ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (S)	1. บุคลากรขาดทักษะสมรรถนะที่จำเป็นต่อการบรรลุยุทธศาสตร์
	2. ไม่สามารถปรับตัวให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว
ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน (O)	3. ภัยคุกคามด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cyber Attack)
ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)	4. ความไม่สมดุลของรายรับและรายจ่ายที่จะกระทบต่อเงินสะสมในอนาคต

คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ 2567 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยที่ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส ได้จัดทำ โครงการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University – Open Data Integrity and Transparency Assessment: CMU-OIT 2024) เพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมความโปร่งใสอันนำไปสู่การสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นทั่วทั้งมหาวิทยาลัย สำนักบริการวิชาการได้ผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ จากการตรวจสอบข้อมูลจากเว็บไซต์ของสำนักบริการวิชาการที่เผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก พบว่า มีคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเฉลี่ยรวม 100.00 คะแนน โดยมีผลการประเมิน (Rating Score) อยู่ในระดับ AA (ผ่านในระดับดีเยี่ยม)

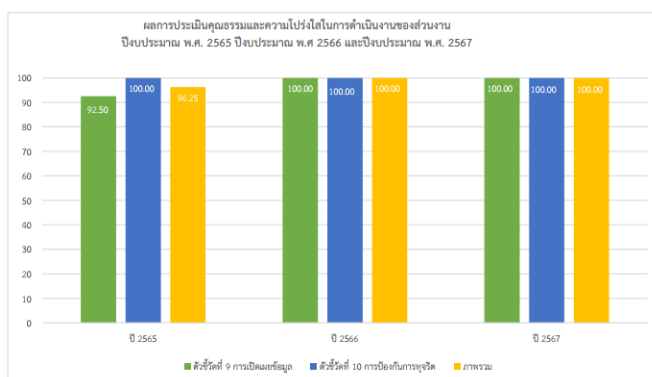
ตัวชี้วัดที่ 1 การเปิดเผยข้อมูล ในรายละเอียดตัวชี้วัดย่อย พบว่า ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 การบริหารงานและงบประมาณ ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2 การจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.3 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และตัวชี้วัดย่อยที่ 1.4 การส่งเสริมความโปร่งใส มีค่าเฉลี่ยการเปิดเผยข้อมูล เท่ากับ 100.00 คะแนน เท่ากัน

ตัวชี้วัดที่ 2 การป้องกันการทุจริต ในรายละเอียดตัวชี้วัดย่อยพบว่า ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.1 ดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และตัวชี้วัดย่อยที่ 2.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มีค่าเฉลี่ยการเปิดเผยข้อมูลเท่ากับ 100.00 คะแนน เท่ากัน

สำนักบริการวิชาการ เป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (CMU-ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2565 โดยที่ผ่านมา การประเมิน CMU-ITA ได้ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของส่วนงานอย่างเห็นได้ชัด ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวทำให้มีผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (CMU-OIT) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	ตัวชี้วัดที่ 1 การเปิดเผยข้อมูล	92.50	100.00	100.00
	ตัวชี้วัดที่ 2 การป้องกันการทุจริต	100.00	100.00	100.00
รวม		96.25	100.00	100.00

ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน ระหว่างปีงบประมาณ 2565-2567



แผนภูมิผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2565-2567

ข้อเสนอแนะในการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

คณะทำงานตรวจประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2567 มีข้อเสนอแนะต่อสำนักบริการวิชาการ ในการกำหนดทิศทาง และการวางแผนเพื่อนำไปสู่แนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของส่วนงานเพื่อยกระดับมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในประเด็นดังกล่าวให้สูงขึ้น รวมทั้งทำให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะของส่วนงานได้ ดังนี้

1) ส่วนงานควรรักษาระดับและพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานและแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะต่าง ๆ บนหน้าเว็บไซต์หลักของส่วนงาน ตามองค์ประกอบด้านข้อมูลของส่วนงานให้สาธารณชนได้รับทราบในตัวชี้วัดที่ 1 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 2 การป้องกันการทุจริต อย่างครบถ้วนและต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน

2) ผู้บริหารส่วนงานควรมีการมอบนโยบายและข้อสั่งการโดยมีการกำหนดแต่งตั้งผู้ปฏิบัติของส่วนงานรับผิดชอบตัวชี้วัด (KPI Owner) การตอบแบบวัด OIT โดยผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดควรศึกษาคู่มือการประเมินเพื่อทำความเข้าใจแบบวัด ตัวชี้วัด และองค์ประกอบด้านข้อมูลที่ต้องมีการแสดงหรือเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่รับผิดชอบ มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายตัวชี้วัดให้ตรงและสอดคล้องกับองค์ประกอบด้านข้อมูลข้อนั้น ๆ พิจารณากลับกรองข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของ URL ที่แสดงข้อมูลจะทำให้การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนดซึ่งถือเป็นขั้นตอนสำคัญที่กำหนดไว้ในกระบวนการประเมิน ซึ่งจะช่วยให้ส่วนงานสามารถพัฒนาและยกระดับคะแนน CMU-OIT ของส่วนงานได้เป็นอย่างดี

คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินการประจำปี 2567

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	ประธานคณะกรรมการ
รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	รองประธานคณะกรรมการ
เลขานุการสำนักบริการวิชาการ	คณะกรรมการ
หัวหน้าฝ่ายบริการห้องประชุม	คณะกรรมการ
หัวหน้าฝ่ายบริการวิชาการ	คณะกรรมการ
หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ	คณะกรรมการ
หัวหน้างานอาคารสถานที่และเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะกรรมการ
นางสาวนันทฤดี ฤกษ์นิยม	คณะกรรมการ
นายอภิรักษ์ อินทาส	คณะกรรมการ
นางสาวธัญนันท์ มานะ	คณะกรรมการ
หัวหน้างานบริหารทั่วไป	คณะกรรมการและเลขานุการ

