UNISERV
CHIANG MAI UNIVERSITY

รายงานประจำปี 2568

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



uniserv@cmu.ac.th

053-942881

University Academic Service Center (UNISERV CMU)
239 Nimmanhemin Rd., T.Suthep, A.Muang Chiang Mai 50200

“UNISERV : AI-based Organization”

คำนำ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (UNISERV CMU) มีพันธกิจการบริการวิชาการโดยใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถ่ายทอดความรู้ที่เกิดประโยชน์แก่สังคม ตามเจตนารมณ์ของการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 35 ปีที่ผ่านมา บทบาทของสำนักบริการวิชาการ ได้ปรับเปลี่ยนตามเพื่อให้สามารถดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ เพื่อการแสวงหารายได้พึ่งพาตนเอง และตามแผนยุทธศาสตร์ระยะ 12-13 ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงได้เกิดการปรับโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยงาน Re-Profile

ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างมาตรฐานระบบการบริหารจัดการรวมถึงมาตรฐานในการบริการด้านต่าง ๆ และบุคลากรของสำนักบริการวิชาการมีส่วนร่วมในการปรับตัวให้สามารถดำเนินงานเพื่อให้ตามพันธกิจของสำนักบริการวิชาการและเพื่อการพึ่งพาตนเองได้ เกิดการพัฒนาศักยภาพการบริการ การดำเนินงานที่มีประสิทธิผล

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ประวัติความเป็นมา

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ก่อตั้งขึ้นตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ประสงค์ให้มีหน่วยงานกลางนำทรัพยากร ด้านกำลังคนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้แก่ คณาจารย์ นักวิชาการและผู้เชี่ยวชาญในทุกสาขาของแต่ละคณะ สถาบัน รวมทั้งเทคโนโลยีและเครื่องมือต่าง ๆ ที่มีอยู่มาใช้ให้มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อชุมชนสังคม ในปี พ.ศ. 2532 จึงได้จัดตั้งหน่วยงาน โดยใช้ชื่อว่า สำนักบริการวิชาการ ภาษาอังกฤษ University Academic Service Center : UNISERV CMU) เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่ในการปฏิบัติภารกิจบริการวิชาการแก่ชุมชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในเชิงรุกและเชิงรับ ผลักดันและส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในกิจกรรมบริการวิชาการกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2549 สำนักบริการวิชาการได้หลอมรวมองค์กรกับสถานบริการวิชาการนานาชาติ (International Center) ตามมติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2549 วันที่ 23 กันยายน 2549 ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงพัฒนาในทุกด้าน การบริหารงานของสำนักบริการวิชาการมีคณะกรรมการอำนวยการประจำสำนักบริการวิชาการเป็นผู้กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารงานให้สอดคล้องกับนโยบายเป้าหมายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการเป็นผู้นำองค์กรบริหารจัดการให้สำนักบริการวิชาการดำเนินกิจการให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2551 ภายใต้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 ทำให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและสภามหาวิทยาลัย ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2551 มีการแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ออกเป็นส่วนงานวิชาการประกอบด้วยคณะและวิทยาลัย จัดการเรียนการสอนแบบประสาทปริญญาและให้ส่วนงานอื่น มีสำนักบริการวิชาการ ซึ่งมีฐานะเทียบเท่ากับคณะ มีคณะกรรมการอำนวยการประจำสำนักบริการวิชาการเป็นผู้กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารตามภารกิจของสำนักบริการวิชาการให้สอดคล้องกับนโยบายเป้าหมายและทิศทางของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีประกาศ เรื่อง กำหนดขนาดส่วรงาน จำนวนตำแหน่งรองคณบดี รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยคณบดี พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 27 เมษายน 2567 กำหนดให้ สำนักบริการวิชาการเป็นส่วนงานขนาดกลาง ระดับ 2 ให้มีตำแหน่งรองผู้อำนวยการได้ไม่เกิน 3 ตำแหน่ง หลังจากนั้น เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2567 ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ 4536/2567 เรื่องแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ และรองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ 3 ท่าน เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567

วิสัยทัศน์ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ และค่านิยม

VISION & CORE STRATEGY

Vision	เป็นประตูเชื่อมโยงองค์ความรู้แบบบูรณาการของมหาวิทยาลัยสู่สังคมภายนอกที่ส่งเสริมการบริการวิชาการด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน		
Goals	เป็นสำนักบริการวิชาการชั้นนำของประเทศด้วยมาตรฐานสากล (TQC 350, TMVS, TSEMS, ISO14000, ISO50001, Net Zero Pathway)	SROI 60,000,000 บาท	คู่ความร่วมมือ 15 แห่ง
Strategic Objectives	**SO1** ส่งเสริมการให้บริการวิชาการเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน	**SO2** ส่งเสริมการให้บริการการจัดงานอย่างยั่งยืน	
Strategies	S1 : ส่งเสริมการพัฒนากลไกเพื่อสร้างระบบนิเวศที่เอื้อต่อการให้บริการวิชาการ S2 : สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรทั้งภายในและภายนอกเพื่อยกระดับคุณภาพการบริการวิชาการ	S3 : สร้างกลไกเพื่อยกระดับศักยภาพด้านการให้บริการและการบริหารจัดงานอย่างยั่งยืน S4 : ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายพันธมิตรเพื่อสนับสนุนการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืน S5 : การบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	
Missions	1. ยกระดับการให้บริการวิชาการในทุกมิติด้วยการประกันคุณภาพ และความพึงพอใจของผู้รับบริการทั้งหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนด้วยมาตรฐานที่เป็นสากล 2. ให้บริการวางแผน ที่ปรึกษา ดำเนินการ ประเมินการจัดกิจกรรม และเป็นผู้จัดกิจกรรมแก่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาที่ยั่งยืน 3. เป็นผู้นำอุตสาหกรรม MICE ของจังหวัดเชียงใหม่ และบริการห้องประชุมตามมาตรฐานสถานที่จัดงานระดับประเทศ		
UNISERV Culture	UNISERV ร่วมใจ รวมใจ		
Core Value E-CMU	**Excellence** มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศ	**Community** เชิดชู รับใช้สังคม	**Morality** ทำดี ได้ดี	**Unity** รวมพลังเป็นหนึ่งเดียว

คณะกรรมการอำนวยการประจำสำนักบริการ



ผศ.ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล
ประธานคณะกรรมการอำนวยการ



นายนพพร พิชา



นายจรัญ คำเงิน



นายวีระศักดิ์ โควสุรัตน์



ดร.กอบกิจ อิสรชีววัฒน์

ผู้บริหารสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ศาสตราจารย์ปฏิบัติ ดร.เศรษฐ์ สัมภัตตะกุล
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พลภัทร เหมวรรณ
รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุรยา สุขถมยา
รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ



รองศาสตราจารย์ ดร.โพธิ จ้าวไพศาล
รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

คณะกรรมการบริหารประจำสำนักบริการ

วิชาการ



ดร.กฤษฎ์ กาญจนกิตติ
เลขานุการสำนักบริการวิชาการ

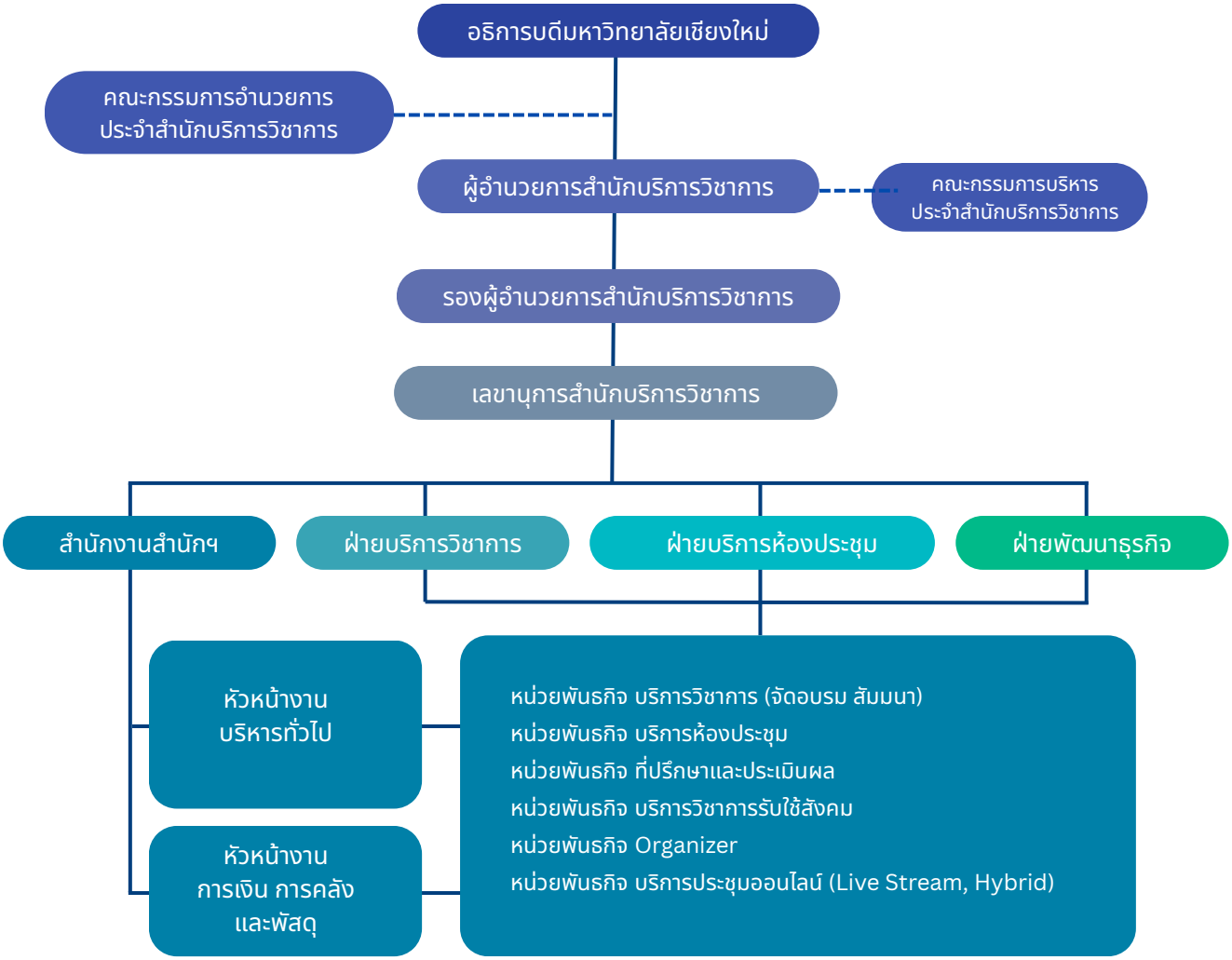


คุณสุวิชา ยอดสุทธิ
หัวหน้าฝ่ายบริการห้องประชุม



คุณรุจนยุคันต์ จิณณธรรม
หัวหน้าฝ่ายบริการวิชาการ

โครงสร้างองค์กรสำนักบริการวิชาการ



งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินงานบริหารจัดการและสนับสนุนตามภารกิจของสำนักบริการวิชาการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย

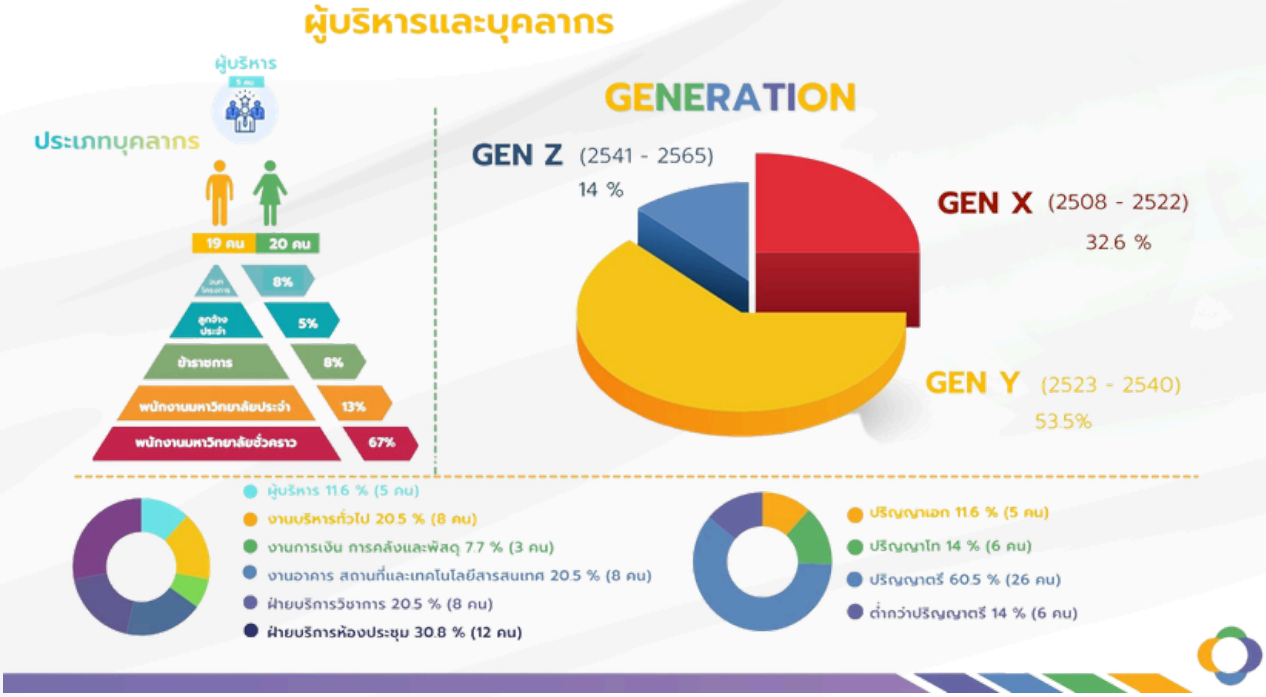
1) งบประมาณแผ่นดิน
2) งบประมาณเงินรายได้

แหล่งงบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
งบประมาณแผ่นดิน	5,947,100	797,500	-	900,000	-	7,644,500
งบประมาณเงินรายได้	6,556,500	8,657,700	6,774,800	1,631,000	1,100,000	24,720,000
						32,364,500

งบประมาณในการดำเนินงานบริหารจัดการและสนับสนุนตามภารกิจของสำนักบริการวิชาการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 7,644,500 บาท (ร้อยละ 23.62) และงบประมาณเงินรายได้จำนวน 24,720,000 บาท (ร้อยละ 76.38)

บุคลากร

ในปีงบประมาณ 2568 สำนักบริการวิชาการมีบุคลากรในสังกัดรวมทั้งสิ้นจำนวน 43 คน



จำนวนผู้บริหารและบุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำแนกตามประเภท

จำนวนบุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำแนกตามประเภท

ประเภท	เพศชาย		เพศหญิง		รวม	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ผู้บริหาร	3	13.64	1	4.76	4.00	9.30
ข้าราชการ	1	33.33	2	66.67	3.00	6.98
ลูกจ้างประจำ	1	50.00	1	50.00	2.00	4.65
พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน)	2	40.00	3	60.00	5.00	11.63
พนักงานส่วนงานประเภท ก	5	33.33	10	66.67	15.00	34.88
พนักงานส่วนงานประเภท ข	8	72.73	3	27.27	11.00	25.58
เจ้าหน้าที่โครงการ (เงินรายได้)	2	66.67	1	33.33	3.00	6.98
รวม	22	51.16	21	48.84	43.00	100.00

จำนวนบุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำแนกตามประเภท พบว่าสำนักบริการวิชาการมีบุคลากรทั้งหมด 7 ประเภท และพบว่าบุคลากรประเภท พนักงานส่วนงานประเภท ก มีจำนวนมากที่สุด จำนวนทั้งสิ้น 15 คน คิดเป็นร้อยละ 34.88 รองลงมาคือ พนักงานส่วนงานประเภท ข จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 25.58 ถัดมาคือ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 11.63 ผู้บริหาร จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 9.30 ข้าราชการ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 6.98 และลูกจ้างประจำ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 4.65 ตามลำดับ

จำนวนบุคลากรสำนักบริการวิชาการจำแนกตามระดับการศึกษา พบว่ามีบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวนมากที่สุด 26 คน คิดเป็นร้อยละ 60.5 รองลงมาคือบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท และและระดับต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 6 คน คิดเป็น ร้อยละ 14.0 เท่ากัน และบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 11.6 ตามลำดับ

นักศึกษาฝึกงาน

สำนักบริการวิชาการ รับนักศึกษาเพื่อฝึกสหกิจศึกษาจากคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ดังนี้

1. คณะเศรษฐศาสตร์ — 11 พฤศจิกายน 2567 – 28 กุมภาพันธ์ 2568
    1. นางสาวภัณฑิรา วันมหาใจ
2. คณะมนุษยศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ — 11 พฤศจิกายน 2567 – 11 มกราคม 2568
    1. นายณภัทร์ ธัมทะมาลา
    2. นางสาวศุภนิตา งามสง่า
    3. นายอลีน อัลคูวาริ
3. คณะวิทยาศาสตร์ ภาควิชาสถิติ — 7 เมษายน – 13 มิถุนายน 2568
    1. นางสาวชุติกาญจน์ ชุลี
    2. นางสาวรัชดาภรณ์ ไชยวงค์กาศ
    3. นางสาวศุภิกา ปงธิยา

4. สถาบันภาษา	28 เมษายน – 20 มิถุนายน 2568
1. Ms. He Yuhan	
2. Ms. Hong Yi	
5. University Study Abroad Consortium (USAC)	25 สิงหาคม – 20 พฤศจิกายน 2568
1. MS. Cing Lun	
6. นักศึกษาทำงานเสริม ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์	1 กรกฎาคม – 30 กันยายน 2568
1. นางสาวญาณินี ทองดี	

การบริหารจัดการ

ในปีงบประมาณ 2568 การบริหารจัดการของสำนักบริการวิชาการ ได้ดำเนินการต่อเนื่องจากผู้บริหารชุดเดิมจากปีงบประมาณ 2567 โดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีประกาศ เรื่อง กำหนดขนาดของส่วนงาน จำนวนตำแหน่งรองคณบดี รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยคณบดี พ.ศ.2567 ลงวันที่ 27 เมษายน 2567 ตามข้อความในประกาศกำหนดให้สำนักบริการวิชาการเป็นส่วนงานขนาดกลาง กำหนดเป็นระดับ 2 ให้มีตำแหน่งรองผู้อำนวยการได้ไม่เกิน 3 ตำแหน่ง

เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2567 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีคำสั่งที่ 4536/2567 แต่งตั้งให้ รองศาสตราจารย์ ดร. เศรษฐ์ สัมภัตตะกุล ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ และ ในวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ตามคำสั่งที่ 4871/2567 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.พลภัทร เหมวรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุรยา สุขถมยา และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โพธิ จ้าวไพศาล นอกจากนี้ มหาวิทยาเชียงใหม่ยังได้แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการอำนวยการประจำสำนักบริการวิชาการ ตามคำสั่งที่ 627/2568 เมื่อวันที่22 กุมภาพันธ์ 2568 ประกอบด้วย ดร.กอบกิจ อิสรชีววัฒน์ นายจรัญ คำเงิน นายฐิติวัฒน์ ว่องวรรณกุล นายนพพร พิชา และนายวีระศักดิ์ โควสุรัตน์

การบริหารงานเชิงรุกของสำนักบริการวิชาการ ภายใต้แนวคิด 4M



ในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว ทั้งเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี สำนักบริการวิชาการต้องสามารถปรับตัวเผชิญกับความท้าทายและก้าวสู่อนาคตได้อย่างมั่นคง ขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าและบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักฯ ได้นำแนวทาง 4M เป็นหลักในการบริหารจัดการ ดังนี้

1. Man – การบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร โดยเน้น Re-Skill / Up-Skill เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและยกระดับคุณภาพการให้บริการที่ได้รับมาตรฐาน ISO9001:2015 นอกจากนี้ ยังส่งเสริมสวัสดิการเพื่อเป็นขวัญ กำลังใจ และแรงจูงใจในการทำงาน พร้อมปลูกวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเป็นทีม ภายใต้ค่านิยม "UNISERV ร่วมใจ รวมใจ"

แนวทางหลักในการบริหารบุคลากร ได้แก่:

- สรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพ
- ใช้ศักยภาพของบุคลากรอย่างเต็มที่
- พัฒนาทักษะบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- รักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้อยู่กับองค์กร

2. Money – การบริหารงบประมาณ

การบริหารการเงินมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ลดต้นทุนที่ไม่จำเป็น และเพิ่มโอกาสในสร้างรายได้ เช่น การขยายบทบาทเป็นผู้จัดงานด้าน Event Management เพื่อสร้างแหล่งรายได้เพิ่มเติมให้กับองค์กร

3. Material – การบริหารทรัพยากรวัสดุ

เน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดของเสีย เลือกใช้ผู้จัดหาที่ได้มาตรฐานและสามารถส่งมอบสินค้าได้ตามกำหนด รวมถึงได้สนับสนุนแนวคิด Carbon Neutral เช่น

- ลดการใช้ขยะพลาสติก เปลี่ยนเป็นขวดแก้ว
- ประเมินปริมาณคาร์บอนจากกิจกรรมภายในองค์กร

4. Management – การบริหารองค์กร

สำนักฯ มีการจัดการทรัพยากรทั้ง 3 M (Men, Material, Money) หากไม่มีการบริหารที่ดี อาจประสบปัญหาให้กับองค์กรได้มีการกำหนดกลยุทธ์ของสำนักบริการวิชาการ กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย รวมถึงการวิเคราะห์ SWOT Analysis มาวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อใช้ในการวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาวและมีการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานได้ใช้เทคโนโลยีในการบริหารโดยนำ Big Data มีการวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนมากจากแหล่งต่าง ๆ นำมาสร้างกลยุทธ์ ปรับปรุงประสิทธิภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก เช่น การวิเคราะห์กลุ่มผู้รับบริการต่าง ๆ เพื่อหาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ รวมทั้งสร้างเครือข่ายบริการวิชาการโดยมีการสร้างความมือทางการบริการวิชาการมากขึ้น

ผู้บริหารได้ทบทวนวิสัยทัศน์ เพื่อให้สำนักบริการวิชาการก้าวเดินไปอย่างมั่นคงขึ้น สำนักบริการวิชาการ บรรลุเป้าหมายระบบบริหารคุณภาพ ISO9001: 2015 ในปีงบประมาณ 2567 และยังคงปฏิบัติตามระบบบริหารคุณภาพที่วางไว้อย่างต่อเนื่องด้วยการรับการตรวจประเมินทุกปี ด้วยความมุ่งมั่นของผู้บริหารที่ประสงค์ให้บุคลากรสำนักบริการวิชาการมีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ดังนั้น จึงวางเป้าหมายของสำนักบริการวิชาการให้มีการนำระบบมาใช้งาน (Implementation) ร่วมกับการปฏิบัติงานประจำ (Routine) การบริหารจัดการองค์กรมิได้มุ่งแต่ระบบการจัดการคุณภาพเท่านั้น แต่ยังมีการนำแนวคิดด้านความยั่งยืนและการอนุรักษ์ทรัพยากรมาปฏิบัติควบคู่ไปด้วย เช่น การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักบริการวิชาการ (Carbon Footprint for Organization: CFO) เป็นต้น รวมถึงมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจหลักของสำนักบริการวิชาการ อันได้แก่ การบริการวิชาการ และบริการห้องประชุม เพื่อให้ผู้รับบริการมั่นใจ เชื่อถือในคุณภาพ และเป็นตัวอย่างให้แก่บุคคล หน่วยงานที่เข้ารับบริการ

ในส่วนของบริการห้องประชุม สำนักบริการวิชาการ ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จัดงานของประเทศไทย (MICE) ตามแนวทางของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ซึ่งรู้จักกันในชื่อของ สสปน. หรือ TCEB อย่างต่อเนื่องและจะยังคงรักษามาตรฐานนี้ตลอดไป อย่างไรก็ตาม สำนักบริการวิชาการ ตระหนักว่าการให้บริการห้องประชุมอย่างมีคุณภาพและตรงตามมาตรฐานสากลนั้นอาจยังไม่เพียงพอ หากแต่ต้องคำนึงถึงความรับผิดชอบที่มีต่อสังคมด้วยแล้ว จึงเห็นควรที่จะนำเอามาตรฐานการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืนประเทศไทย (Thailand Sustainable Event Management Standard : TSEMS) มาปรับใช้กับการบริการห้องประชุม ซึ่งกิจกรรมที่เกิดขึ้นจะต้องครอบคลุมการบริหารจัดงานทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านเศรษฐกิจ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการแสวงหารายได้เพื่อความอยู่รอดขององค์กรบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมาตรฐานการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืนประเทศไทยหรือ TSEMS เป็นมาตรฐานที่องค์กรต้องเรียนรู้ รวบรวมข้อมูล แนวปฏิบัติตามเกณฑ์และเงื่อนไขของการบรรลุมาตรฐาน จึงมีการวางเป้าหมายไว้ 3 ระยะ คือ ระยะที่ 1 (2568) ระยะที่ 2 (2569) และระยะที่ 3 (2570) และจากการดำเนินการตามกระบวนการ และการเข้ารับการตรวจมาตรฐาน TSEMS ผลปรากฏว่า สำนักบริการวิชาการ ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานในระยะที่ 1 และ ระยะที่ 2 ในเวลาเดียวกัน หากแต่การเก็บข้อมูลการดำเนินงานมีความจำเป็นต้องเก็บตามระยะเวลา 3 ปี สำนักบริการวิชาการมี ความมุ่งหวังที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานนี้ในที่สุด

ค่านิยมหลัก (Core Value) **UNISERV ร่วมใจ รวมใจ**

วัฒนธรรมองค์กร (UNISERV Culture)

ผู้บริหารสำนักบริการวิชาการ ได้นำแนวคิด 4S มาปรับใช้เป็นวัฒนธรรมองค์กรด้วยเห็นว่า เป็นวัฒนธรรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจของสำนักฯ มากที่สุด เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่เน้นในด้านบริการเป็นหลัก จึงต้องให้ความสำคัญกับผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ ศัพท์และนิยามของ 4S มาจาก

Smile : เริ่มต้นด้วยรอยยิ้มและพร้อมส่งต่อความสุข
Service : บริการด้วยใจ บูรณาการต่อยอดองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยในฐานะประตูสู่สังคม
Smart : ทำงานด้วยความเฉียบแหลม ล้ำสมัย มีความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม
Sustainability : เบิกบานอิ่มใจ ด้วยความรักที่มีต่อ เพื่อนมนุษย์ สรรพสัตว์ และสิ่งแวดล้อมมุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

สำนักบริการวิชาการ ให้การต้อนรับการเข้าศึกษาดูงานจากหน่วยงานภายนอก

	หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม
1	ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย	เข้าศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง แนวทางในการดำเนินงานและการจัดทำเอกสารระบบบริหารงานคุณภาพ ISO9001:2015 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2567
2	ศูนย์นวัตกรรมการสื่อสาร คณะการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	เข้าแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติในด้านการจัดการสำนักงาน การแสวงหารายได้จากการให้บริการห้องประชุมแบบครบวงจร เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2568
3	งานบริหารวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	เข้าศึกษาดูงานด้านการจัดโครงการบริการวิชาการ งานประชุม อบรม สัมมนา เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2568
4	โรงเรียน Crescent Girl's School ประเทศสิงค์โปร์	เข้าฟังการบรรยายจาก ผศ. ดร.โพธิ จ้าวไพศาล ในหัวข้อเรื่อง Sustainability of the environment in the community เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2568







ผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผลการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ ในปี พ.ศ.2568 มีตัวชี้วัดทั้งสิ้นจำนวน 7 ตัวชี้วัด

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ				
		2568		2569	2570	รวม
		แผน	ผล	แผน	แผน	
SO1 ส่งเสริมการให้บริการวิชาการเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน						
1	โครงการ/กิจกรรมที่ให้บริการวิชาการ หรือถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคม ชุมชน และประเทศ (โครงการ) - ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน - จากแหล่งงบประมาณอื่น ๆ	1	1	1	1	3 แผน
2	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ **โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน**	80	80	80	80	80%
3	จำนวนชุมชนที่ได้รับประโยชน์จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	1	1	1	1	3 แผน
4	จำนวนต้นแบบในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ หรือนวัตกรรมเพื่อช่วยพัฒนาและเร่งแก้ไขปัญหาทางด้านอื่นๆ (CMU-RL ระดับ 4 ขึ้นไป) **ผล** 1. คำนวณคาร์บอน 2. การแยกขยะ	1	2	1	1	4 แผน
SO2 ส่งเสริมการให้บริการจัดงานอย่างยั่งยืน						
5	KR : จำนวนพันธมิตรที่ทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดทั้งในและต่างประเทศ	3	5	3	12	20 หน่วยงาน
6	KR : จำนวนฐานข้อมูล ระบบและกลไก หรือมาตรฐาน **ผล CFO**	1	1	1	4	6 ระบบ
7	KR : จำนวนกระบวนการ/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานได้รับการพัฒนาขึ้นใหม่หรือปรับปรุงเพื่อให้เกิดผลลัพธ์การดำเนินงานที่ดีขึ้น **ผล U-FIX**	1	1	1	4	6 กระบวนการ

การดำเนินงานฝ่ายบริการวิชาการ

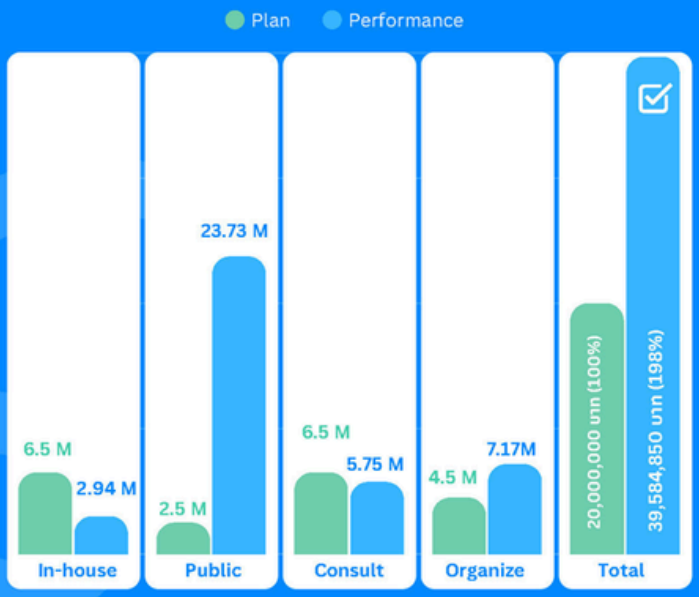
สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบ 2568

(เฉพาะแผนและรายรับ)

แผนการพัฒนารายได้
จำนวน 20,000,000.-บาท (100%)

☑ ผลการพัฒนารายได้
จำนวน 39,659,850 บาท (198%)

หมายเหตุ
- ดำเนินการ 90 โครงการ (39,659,850.-บาท)
- เสร็จสิ้นโครงการ จำนวน 88 โครงการ (36,994,850.-บาท)
- ค้างรับค่าดำเนินการ จำนวน 2 โครงการ (2,665,000.-บาท)



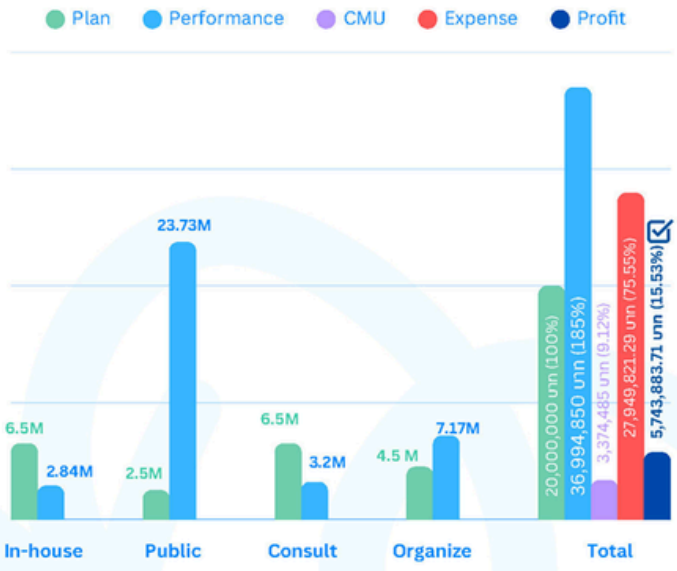
สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบ 2568

แผนการพัฒนารายได้
จำนวน 20,000,000.-บาท (100%)

☑ **ผลการพัฒนารายได้**
จำนวน 39,659,850.-บาท (198%)
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
จำนวน 3,374,485.-บาท (9.12%)
ค่าใช้จ่าย
จำนวน 27,949,821.29.-บาท (75.55%)

☑ **กำไร**
จำนวน 5,743,883.71.-บาท (15.53%)

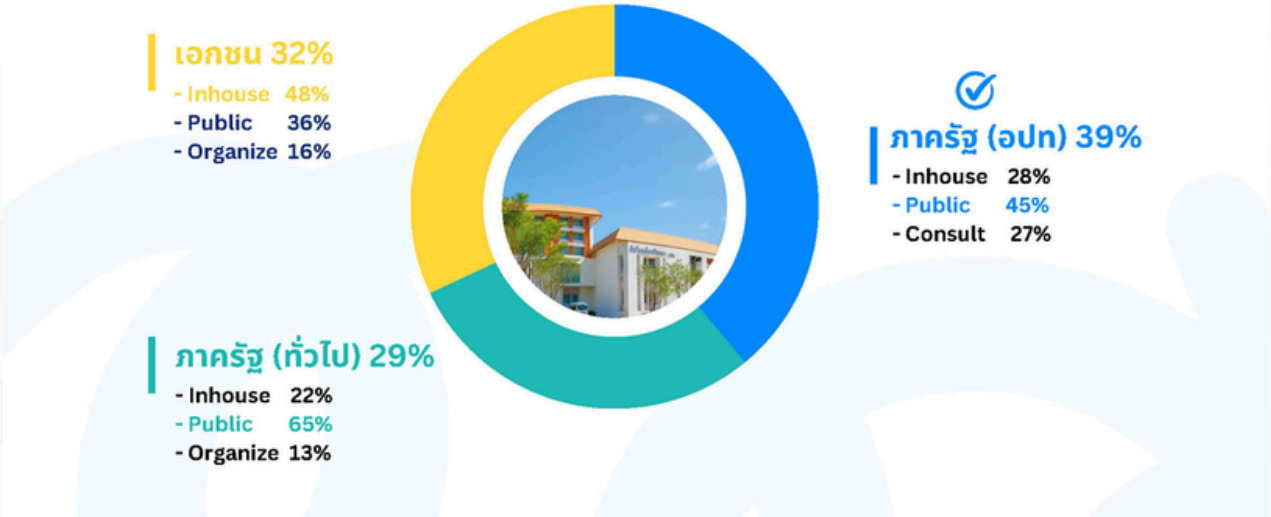
หมายเหตุ
- ดำเนินการ 90 โครงการ (39,659,850.-บาท)
- เสร็จสิ้นโครงการ จำนวน 88 โครงการ (36,994,850.-บาท)
- ค้างรับค่าดำเนินการ จำนวน 2 โครงการ (2,665,000.-บาท)



การดำเนินงานฝ่ายบริการวิชาการ



Customer Segment



ลำดับ	วันที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ค่าบริการวิชาการ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่	ค่าใช้จ่าย	ค่าบริการวิชาการ UNISERV	%	หมายเหตุ
1	วันที่ 4 ตุลาคม 2567 วันที่ 6 พฤศจิกายน 2567	หลักสูตรการพัฒนาทัศนคติและความผูกพันต่อองค์กร (Proactive Teamwork) รพ. ลานนา	100,000	10,000.00	22,560.00	67,440.00	67.44	Inhouse
2	วันที่ 16-18 ตุลาคม 2567	หลักสูตร จิตวิทยาการบริหารคนแบบ “สามก๊ก”	270,000	27,000.00	229,500.00	13,500.00	5.00	Public* (PD)
3	วันที่ 19-20 ตุลาคม 2567	หลักสูตร หลักการเป็น “ผู้บริหารที่ดี”	230,000	23,000.00	195,500.00	11,500.00	5.00	Public* (PD)
4	วันที่ 20-21 ตุลาคม 2567	หลักสูตร การบริหารเชิงกลยุทธ์แบบ “ซุนวู”	120,000	12,000.00	102,000.00	78,113.70	5.00	Public* (PD)
5	วันที่ 25-27 ตุลาคม 2567	หลักสูตร ย้ำให้ชัด ทำอะไรได้ ทำอะไรไม่ได้ ช่วง 180 วัน ก่อนวันเลือกตั้ง ฯ	1,254,400	125,440.00	1,050,846.30	78,113.70	6.23	Public* (WT)
6	วันที่ 25-27 ตุลาคม 2567	โครงการ การประเมินผลการจัดกิจกรรม เพื่อความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral Event) สำหรับกิจกรรม “เชียงใหม่มิวสิคเจอนี่ Chiangmai music journay 5” อบจ.เชียงใหม่	75,000	7,500.00	32,525.90	34,974.10	46.63	Consult
7	วันที่ 29-30 ตุลาคม 2568	หลักสูตร “เพิ่มศักยภาพการจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กรด้วยระบบการจัดการพลังงาน (ISO 50001) บูรณาการด้วยระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) เพื่อมุ่งสู่องค์กรคาร์บอนต่ำ”	18,000	1,800.00	3,120.00	13,080.00	72.67	Public
8	ตุลาคม-ธันวาคม 2567 (ระยะ 3 เดือน)	โครงการจ้างที่ปรึกษาประเมินผลการดำเนินการงานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ อบจ.เชียงใหม่	495,000	49,500.00	150,830.00	294,670.00	59.53	Consult
9	วันที่ 1-3 พฤศจิกายน 2567	หลักสูตร ข้อห้าม ข้อควรระวัง ข้อควรปฏิบัติ ภายใต้กฎหมายการเลือกตั้งท้องถิ่น ฯ	666,400	66,640.00	567,628.20	23,131.80	4.82	Public* (WT)
10	วันที่ 18-20 พฤศจิกายน 2567	หลักสูตร ผู้บริหารทรัพยากรมนุษย์ (แนวภูมิปัญญาตะวันออก)	80,000	8,000.00	68,000.00	4,000.00	5.00	Public* (PD)
11	วันที่ 21, 29 พฤศจิกายน 2567 และวันที่ 19 ธันวาคม 2567	หลักสูตร การพัฒนาทักษะการแก้ไขปัญหาในการทำงาน โดยการสร้างความตระหนักรู้และการสร้างความเป็นเจ้าของร่วมกัน Hoya	784,050	75,805.00	431,140.00	242,105.00	32.36	Inhouse
12	วันที่ 21-22 พฤศจิกายน 2567	หลักสูตร การเจรจาไกล่เกลี่ยข้อพิพาท (ขั้นสูง)	195,000	19,500.00	165,750.00	9,750.00	5.00	Public* (PD)
13	วันที่ 23-24 พฤศจิกายน 2567	หลักสูตร “ภาวะผู้นำ” สำหรับผู้บริหาร	40,000	4,000.00	34,000.00	2,000.00	5.00	Public* (PD)
14	วันที่ 25-27 ตุลาคม 2567	หลักสูตร การพูดในที่สาธารณะ การนำเสนอผลงานนโยบาย เพื่อครองใจผู้คนในกลุ่มต่าง ๆ	749,700	74,970.00	639,679.62	35,050.38	4.68	Public* (PD)

ลำดับ	วันที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ค่าบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ค่าใช้จ่าย	ค่าบริการวิชาการ UNISERV	%	หมายเหตุ
15	วันที่ 27 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568	โครงการประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินโครงการมนต์เสน่ห์เชียงใหม่ เมืองดอกไม้งาม “Charming Chiang Mai Flower Festival” อบจ.เชียงใหม่	495,000	48,500.00	206,979.90	229,520.10	47.32	Consult
16	วันที่ 29 พฤศจิกายน - 1 ธันวาคม 2567	หลักสูตร หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือประชาชน (ฉบับใหม่) พ.ศ 2566 ฯ	1,102,500	110,250.00	937,823.46	54,426.54	4.94	Public* (WT)
17	วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 - 5 มกราคม 2568	การประเมินการจัดกิจกรรม เพื่อความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral Event) สำหรับกิจกรรม “มนต์เสน่ห์เชียงใหม่ เมืองดอกไม้งาม “Charming Chiang Mai Flower Festival” อบจ.เชียงใหม่	495,000	49,500.00	167,154.00	278,346.00	56.23	Consult
18	วันที่ 2 ธันวาคม 2567	โครงการ Dust Boy Day ปีที่ 3 สถาบันวิจัยพหุศาสตร์ มช.	69,000	6,900.00	36,800.00	25,300.00	36.67	Organize
19	วันที่ 13 - 15 ธันวาคม 2567	หลักสูตร ศึกษาข้อปฏิบัติ อำนาจหน้าที่ เตรียมพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นอย่างมีคุณภาพ ฯ	1,470,000	147,000.00	1,242,311.16	80,688.84	5.49	Public* (WT)
20	วันที่ 16 - 18 ธันวาคม 2567	หลักสูตร รัฐศาสตร์การปกครอง แบบ “มหาภารตะ”	90,000	9,000.00	76,500.00	4,500.00	5.00	Public* (PD)
21	วันที่ 18 ธันวาคม 2567	โครงการ กีฬาสัมพันธ์ บริษัท ปาล์มสปริง	45,000	4,500.00	27,886.75	12,613.25	28.03	Organize
22	วันที่ 19 -20 ธันวาคม 2567	หลักสูตร หลักการเป็น “ผู้บริหารที่ดี”	110,000	11,000.00	93,500.00	5,500.00	5.00	Public* (PD)
23	วันที่ 21 - 22 ธันวาคม 2567	หลักสูตร จิตวิทยาการเป็น “ผู้บริหารระดับกลาง”	50,000	5,000.00	42,500.00	2,500.00	5.00	Public* (PD)
24	วันที่ 20 - 22 ธันวาคม 2567	หลักสูตร “ศึกษาข้อปฏิบัติ อำนาจหน้าที่ เตรียมพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นอย่างมีคุณภาพฯ”	1,220,100	122,010.00	1,028,669.43	69,420.57	5.69	Public* (WT)
25	ตุลาคม - ธันวาคม 2567 (ระยะ 3 เดือน)	โครงการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการตามมิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ (ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ) ท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน	928,000	92,800.00	533,600.00	301,600.00	32.50	Consult
26	วันที่ 16 มกราคม 2568	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับสมรรถนะของครูยุคใหม่ในศตวรรษที่ 21 อบจ.เชียงใหม่	310,000	31,000.00	208,358.00	70,615.00	22.78	Inhouse
27	วันที่ 17 - 19 มกราคม 2568	หลักสูตร เรื่อง “การจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาและผู้บริหารท้องถิ่น คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม ตามกฎหมายจัดตั้ง อปท. และกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาและผู้บริหารท้องถิ่น พร้อมทั้งกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ท้องถิ่นยุคดิจิทัลการนำเสนอผลงานให้ครองใจทุกคนทุกกลุ่มอย่างได้ผล”	646,800	64,680.00	555,258.30	26,861.70	4.15	Public* (WT)

ลำดับ	วันที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ค่าบริการวิชาการ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่	ค่าใช้จ่าย	ค่าบริการวิชาการ UNISERV	%	หมายเหตุ
28	วันที่ 20 - 22 มกราคม 2568	หลักสูตร เรื่อง “หน้าที่ อำนาจในบทบาทของสมาชิกสภาและผู้บริหารท้องถิ่น ในการประชุมสภาและกิจการสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งแนวทางการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงฐานะเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการเปลี่ยนชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนการนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่นกรณีที่มีการยกฐานะ”	1,220,100	122,010.00	1,028,669.43	69,420.57	5.69	Public* (WT)
29	วันที่ 22 - 25 มกราคม 2568	หลักสูตร “โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี 2568 ”	847,700	84,770.00	737,027.67	25,902.33	3.06	Public* (WT)
30	วันที่ 7 - 9 กุมภาพันธ์ 2568	หลักสูตร “การจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาและผู้บริหารท้องถิ่น คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายจัดตั้ง อปท.”	1,082,900	108,290.00	916,645.02	57,964.98	5.35	Public* (WT)
31	วันที่ 14 -16 กุมภาพันธ์ 2568	หลักสูตร การจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาและผู้บริหารท้องถิ่น คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายจัดตั้ง อปท.	1,421,000	142,100.00	1,189,752.60	89,147.40	6.27	Public* (WT)
32	วันที่ 17 - 19 กุมภาพันธ์ 2568	หลักสูตร ผู้บริหารทรัพยากรมนุษย์ (แนวภูมิปัญญาตะวันออก)	170,000	17,000.00	144,500.00	8,500.00	5.00	Public* (PD)
33	วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568	กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ หลักสูตรคณะแพทย์และคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โรงเรียนจักรคำคณาธร	54,000	5,400.00	31,649.00	16,951.00	31.39	Inhouse
34	วันที่ 20 - 21 กุมภาพันธ์ 2568	หลักสูตร งานได้ผล คนเป็นสุข	105,000	10,500.00	89,250.00	5,250.00	5.00	Public* (PD)
35	วันที่ 21 - 23 กุมภาพันธ์ 2569	หลักสูตร “หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือประชาชน (ฉบับใหม่) พ.ศ.2566 การอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ (ฉบับใหม่) พ.ศ.2566”	1,019,200	101,920.00	862,420.65	54,859.35	5.38	Public* (WT)
36	วันที่ 22 - 23 กุมภาพันธ์ 2568	หลักสูตร ผู้บริหารที่มีคุณค่า	80,000	8,000.00	68,000.00	4,000.00	5.00	Public* (PD)
37	วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2568 มีนาคม - สิงหาคม 2568	หลักสูตร QCC Training and Coaching (ฝึกอบรม 1 วัน วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2568 และให้คำปรึกษา 6 ครั้ง เดือนมีนาคม-สิงหาคม 2568) บริษัท ไทย-นิจิ อินดัสทรี จำกัด	125,000	12,500.00	45,430.00	67,070.00	53.66	Inhouse
38	วันที่ 4 มีนาคม 2568	หลักสูตร Carbon Warriors (SME D Bank) - เชียงใหม่ SME D Bank	9,900	990.00	-	8,910.00	90.00	Inhouse

ลำดับ	วันที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ค่าบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ค่าใช้จ่าย	ค่าบริการวิชาการ UNISERV	%	หมายเหตุ
39	วันที่ 8 - 12 มีนาคม 2568	หลักสูตร การอบรมการใช้กล้องอินฟาเรดตรวจสุขภาพและปรับปรุงการผลิตในฟาร์มสุกร	380,000	38,000.00	222,107.28	119,892.72	31.55	Public
40	วันที่ 13 - 14 มีนาคม 2568	หลักสูตร ความสุขในการทำงานและตัวชี้วัดสุขภาพองค์กร (Happiness at Work & OHI)	98,000	9,800.00	33,427.25	54,772.75	55.89	Public
41	วันที่ 14 มีนาคม 2568	หลักสูตร Carbon Warriors (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่) ทสจ.เชียงใหม่	14,400	1,440.00	-	12,960.00	90.00	Inhouse
42	วันที่ 17 - 19 มีนาคม 2568	หลักสูตร จิตวิทยาการบริหารคน แบบ “สามก๊ก”	150,000	15,000.00	127,500.00	7,500.00	5.00	Public* (PD)
43	วันที่ 20 - 21 มีนาคม 2568	หลักสูตร หลักการเป็น “ผู้บริหารที่ดี”	70,000	7,000.00	59,500.00	3,500.00	5.00	Public* (PD)
44	วันที่ 21 - 23 มีนาคม 2568	หลักสูตร บทบาทหน้าที่ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรส่วนท้องถิ่นและกฎหมายกระจายอำนาจของ อปท. พร้อมทั้งเหตุแห่งการพิจารณา เพื่อสั่งในบุคคลพ้นจากตำแหน่ง (4 คน 4 เหตุ) และการประกาศคำวินิจฉัยตามกฎหมายจัดตั้ง อปท. รวมถึงกฎหมาย ปปช. อันเป็นผลการขาดคุณสมบัติตามมาตรา 50 พรบ. เลือกตั้ง พ.ศ.2562 กระบวนการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง	622,300	62,230.00	531,395.10	28,674.90	4.61	Public* (WT)
46	วันที่ 26 - 27 มีนาคม 2568 วันที่ 18 กันยายน 2568 วันที่ 19 กันยายน 2568	โครงการ CMU Happy Retirement เกษียณสุขใจ ประจำปี 2568 กอง HR	733,400	73,340.00	551,132.00	182,268.00	24.85	Organize
47	วันที่ 27 มีนาคม 2568	หลักสูตร การอบรมการใช้งาน Learning Managment System วิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต มช.	40,000	4,000.00	23,780.00	12,220.00	30.55	Inhouse
48	วันที่ 27 มีนาคม 2568	หลักสูตร Carbon Warriors (SME D Bank) - กกม. SME D Bank	40,000	4,000.00	11,910.00	24,090.00	60.23	Inhouse
49	วันที่ 27 - 28 มีนาคม 2568	หลักสูตร การเงินสำหรับผู้บริหารและพนักงานที่ไม่ได้อยู่สายบัญชีและการเงิน (Finance for non-finance)	83,300	8,330.00	36,339.00	38,631.00	46.38	Public

ลำดับ	วันที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ค่าบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ค่าใช้จ่าย	ค่าบริการวิชาการ UNISERV	%	หมายเหตุ
50	วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568	หลักสูตร “ทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ตามร่างประมวลกฎหมายท้องถิ่น ทิศทางและแหล่งที่มาแห่งรายได้ของท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายใหม่ พร้อมทั้งหน้าที่ อำนาจในบทบาทของสมาชิกสภาและผู้บริหารท้องถิ่นในการประชุมสภาท้องถิ่นและกิจการสภาท้องถิ่น” (พิษณุโลก)	308,700	30,870.00	273,915.09	3,914.91	1.27	Public* (WT)
51	วันที่ 1 - 3 เมษายน 2568	หลักสูตร “บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารและบุคคลากรท้องถิ่น ข้อห้าม ข้อควรระวัง อะไรทำได้ อะไรทำไม่ได้ภายใต้ พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 พร้อมทั้งบทบาทในการประชุมสภาภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่แก้ไขใหม่ล่าสุด (ฉบับที่ 3) รับทราบกรณีศึกษาความผิดพลาด สร้างกลไกการประชุมสภาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง” เชียงใหม่ เมอร์เคียว	867,300	86,730.00	729,751.83	50,818.17	5.86	Public* (WT)
52	วันที่ 25 - 27 เมษายน 2568	หลักสูตร “บทบาทของผู้บริหารและสมาชิกสภาในการประชุมสภาภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่แก้ไขใหม่ล่าสุด (ฉบับที่ ๓) รับทราบกรณีศึกษาความผิดพลาด สร้างกลไกการประชุมสภาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง พร้อมทั้งการพูดเพื่อนำเสนอผลงาน การสร้างตัวตน ทักษะทางสังคมและบุคลิกภาพที่ประชาชนชื่นชอบ เพื่อเตรียมพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น”	754,600	75,460.00	638,736.57	40,403.43	5.35	Public* (WT)
53	วันที่ 28 - 30 เมษายน 2568	หลักสูตร “บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่น ข้อห้าม ข้อควรระวัง อะไรทำได้ อะไรทำไม่ได้ภายใต้ พ.ร.บ. การเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 พร้อมทั้งสรุปกฎหมาย ระเบียบเกี่ยวกับอำนาจบทบาทหน้าที่ในการบริหารงานทั้งการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	994,700	99,470.00	844,733.67	50,496.33	5.08	Public* (WT)
54	วันที่ 15 - 16 พฤษภาคม 2568	หลักสูตร 5 ทักษะสำคัญในการบริหารจัดการงานอย่างมีประสิทธิภาพ (5 Skill for Effective Task Management)	122,500	12,250.00	50,747.00	59,503.00	48.57	Public* (WT)
55	พฤษภาคม - กรกฎาคม 2568	โครงการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ประจำปีงบประมาณ 2568 ไนท์ซาฟารี	147,000	14,700.00	102,750.00	29,550.00	20.10	Consult

ลำดับ	วันที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ค่าบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ค่าใช้จ่าย	ค่าบริการวิชาการ UNISERV	%	หมายเหตุ
56	วันที่ 16 - 18 พฤษภาคม 2568	หลักสูตรบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่น ข้อห้าม ข้อควรระวัง อะไรทำได้ อะไรทำไม่ได้ภายใต้ พ.ร.บ. การเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 พร้อมทั้งความรับผิดชอบและหน้าที่ของ อปท. ภายใต้ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	475,300	47,530.00	411,783.27	15,986.73	3.36	Public* (WT)
57	วันที่ 19 - 20 มิุนายน 2568 วันที่ 26 - 27 มิุนายน 2568	หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานยุดใหม่ด้วย Generative AI (Enhancing Work Efficiency with Generative AI) เทศบาลนครลำปาง	292,000	29,200.00	175,172.00	87,628.00	30.01	Inhouse
58	วันที่ 23 - 25 พฤษภาคม 2568	โครงการสัมมนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2568 กอง HR	3,250,000	-	3,041,202.80	208,797.20	6.42	Organize
59	วันที่ 23 - 25 พฤษภาคม 2568	หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณจ่ายประจำปี 2569 อย่างถูกต้อง ตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้อห้าม ข้อควรระวัง อะไรทำได้ อะไรทำไม่ได้ ภายใต้ พ.ร.บ. การเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562”	828,100	82,810.00	700,096.50	45,193.50	5.46	Public* (WT)
60	วันที่ 27 พฤษภาคม 2568	หลักสูตร Carbon Warrior เพื่อการจัดการก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ ทสจ.เชียงใหม่	19,200	1,920.00	-	17,280.00	90.00	Inhouse
61	วันที่ 29 - 30 พฤษภาคม 2568	หลักสูตร ปลดล็อกทักษะ การออกแบบอินโฟกราฟิกและสร้างสรรค์งานนำเสนอให้เด่นกว่าใครด้วย Canva (Infographic Design and Presentation Mastery with Canva)	98,000	9,800.00	40,644.74	47,555.26	48.53	Public
62	วันที่ 12 - 13 มิถุนายน 2568	หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานยุคใหม่ด้วย Generative AI (Enhacing Work Efficiency with Generative AI)	107,800	10,780.00	45,400.00	51,620.00	47.88	Public
63	วันที่ 14 มิถุนายน 2568	หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569 อย่างถูกต้องตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมทั้ง สรุปรวมกฎหมายระเบียบเกี่ยวกับอำนาจ บทบาทหน้าที่ในการบริหารงานทั้งการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	40,000	4,000.00	16,882.00	19,118.00	47.80	Inhouse

ลำดับ	วันที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ค่าบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ค่าใช้จ่าย	ค่าบริการวิชาการ UNISERV	%	หมายเหตุ
64	วันที่ 13 - 15 มิถุนายน 2568	หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569 อย่างถูกต้องตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมทั้ง สรุปรวมกฎหมาย ระเบียบเกี่ยวกับอำนาจ บทบาทหน้าที่ในการบริหารงานทั้งการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	455,700	45,570.00	396,636.30	13,493.70	2.96	Public* (WT)
65	วันที่ 16 - 17 มิถุนายน 2568	หลักสูตร “การพัฒนาบุคลิกภาพและการสื่อสารในที่สาธารณะอย่างมืออาชีพ Communication Skills and Personality Development” เทศบาลนครลำปาง	200,000	20,000.00	82,480.00	97,520.00	48.76	Inhouse
66	วันที่ 21 มิถุนายน 2568	หลักสูตร “การบริหารโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ” Hoya	75,000	7,500.00	16,383.00	51,117.00	68.16	Inhouse
67	วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หลักสูตร Carbon Warrior เพื่อการจัดการก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ ทสจ.เชียงใหม่	28,800	2,880.00	-	25,920.00	90.00	Inhouse
68	วันที่ 27 - 28 มิถุนายน 2568 วันที่ 18 - 19 กรกฎาคม 2568	หลักสูตร “องค์กรแห่งความสุขและความยั่งยืน (Organization of Happineaa and Sustainability)” โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์	177,600	17,760.00	104,290.00	55,550.00	31.28	Inhouse
69	วันที่ 27 - 29 มิถุนายน 2568	หลักสูตร เรื่อง “บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่น ข้อห้าม ข้อควรระวัง อะไรทำได้ อะไรทำไม่ได้ภายใต้ พ.ร.บ. การเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 พร้อมทั้ง กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ท้องถิ่น การนำเสนอผลงานแบบมืออาชีพ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่น”	1,082,900	108,290.00	919,229.85	55,380.15	5.11	Public* (WT)
70	กรกฎาคม - กันยายน 2568	โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อบจ. เชียงใหม่	300,000	30,000.00	128,025.00	141,975.00	47.33	Consult
71	กรกฎาคม - กันยายน 2568	โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ (ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่และจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน	2,540,000	254,000.00	1,452,150.00	833,850.00	32.83	Consult

ลำดับ	วันที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ค่าบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ค่าใช้จ่าย	ค่าบริการวิชาการ UNISERV	%	หมายเหตุ
72	วันที่ 2 - 4 กรกฎาคม 2568	การประเมินผลการจัดกิจกรรมเพื่อความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral Event) สำหรับกิจกรรม "The 7th International Conference on Public Policy (ICPP) 2025" SPP CMU	280,000	28,000.00	58,210.40	193,789.60	69.21	Consult
73	วันที่ 4 - 6 กรกฎาคม 2568	หลักสูตร "การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569 อย่างถูกต้อง ตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งเรียนรู้ระเบียบการเลือกตั้งท้องถิ่น ภายใต้ พ.ร.บ. การเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562"	519,400	51,940.00	445,918.35	21,541.65	4.15	Public* (WT)
74	วันที่ 18 - 20 กรกฎาคม 2568	หลักสูตร เรียนรู้ระเบียบการเลือกตั้งท้องถิ่น ภายใต้ พ.ร.บ. การเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 พร้อมทั้ง สรุปรวมกฎหมาย ระเบียบเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการบริหารงาน ทั้งการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	784,000	78,400.00	660,605.10	44,994.90	5.75	Public* (WT)
75	วันที่ 21 - 22 กรกฎาคม 2568	หลักสูตร การพัฒนาภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม (Leadership & Team Development)	147,000	14,700.00	50,009.80	82,290.20	55.98	Public
76	วันที่ 21 - 22 กรกฎาคม 2568	หลักสูตร จิตวิทยาการบริหารคน แบบ "สามก๊ก"	210,000	21,000.00	178,500.00	10,500.00	5.00	Public* (PD)
77	วันที่ 24 - 25 กรกฎาคม 2568	หลักสูตร หลักการเป็น "ผู้บริหารที่ดี"	100,000	10,000.00	85,000.00	5,000.00	5.00	Public* (PD)
78	วันที่ 26 - 27 กรกฎาคม 2568	หลักสูตร การบริหารเชิงกลยุทธ์ แบบ "ซุนวู"	90,000	9,000.00	76,500.00	4,500.00	5.00	Public* (PD)
79	วันที่ 3 สิงหาคม 2568	โครการจัดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ประจำปี 2568 ก.พ.	3,069,000	306,900.00	1,810,396.00	951,704.00	31.01	Organize
80	วันที่ 5 สิงหาคม 2568	หลักสูตร 5 ทักษะสำคัญในการบริหารจัดการงาน sTep อย่างมีประสิทธิภาพ(Five Skils For Effective Task Management)	34,000	3,400.00	9,216.00	21,384.00	62.89	Inhouse
81	วันที่ 6 สิงหาคม 2568	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพเครือข่ายอาสาสมัครนักประชาสัมพันธ์เทศบาลนครลำปาง ในยุคดิจิทัล ทน.ลำปาง ให้กับคณะกรรมการหอกระจายข่าว ซึ่งเป็นครือข่ายอาสาสมัครนักประชาสัมพันธ์ฯ	100,000	10,000.00	46,608.00	43,392.00	43.39	Inhouse
82	วันที่ 16 สิงหาคม 2568	หลักสูตร กลยุทธ์การเป็นผู้นำและการให้คำแนะนำที่มีประสิทธิภาพ (Leading & Feedback in Gen Z Age) บริษัท HOYA OPTICS (THAILAND) LTD.	90,000	9,000.00	45,890.00	35,110.00	39.01	Inhouse

ลำดับ	วันที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ค่าบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ค่าใช้จ่าย	ค่าบริการวิชาการ UNISERV	%	หมายเหตุ
83	วันที่ 21 - 22 สิงหาคม 2568	หลักสูตร ยกระดับทักษะการนำเสนองานและศิลปะการพูดในที่สาธารณะอย่างมืออาชีพ(Presentation Skills and The Art of Public Speaking)	53,900	5,390.00	24,500.00	24,010.00	44.55	Public
84	วันที่ 2 กันยายน 2568	หลักสูตร "Team Management" บริษัท โฮยา ลำพูน จำกัด	62,500	6,250.00	22,575.00	33,675.00	53.88	Inhouse
85	วันที่ 3 กันยายน 2568	หลักสูตร "Design Thinking" บริษัท โฮยา ลำพูน จำกัด (สำนักงานใหญ่)	62,500	6,250.00	18,820.00	37,430.00	59.89	Inhouse
86	วันที่ 4, 9, 15, 25 กันยายน 2568 และวันที่ 2, 9, 16, 21 ตุลาคม 2568	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร VSM: Value Stream Mapping Training บริษัท โฮยา ลำพูน จำกัด	125,000	12,500.00	39,000.00	73,500.00	58.80	Inhouse
87	วันที่ 9 กันยายน 2568	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร หลักสูตร เสริมสร้างศักยภาพสมาชิกสภา และผู้บริหารท้องถิ่นในการปฏิบัติงานตามกรอบอำนาจหน้าที่ อบจ.เชียงใหม่	118,000	11,800.00	48,145.00	58,055.00	49.20	Inhouse
88	วันที่ 13 กันยายน 2568	หลักสูตร เทคนิคการสร้างวัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture Mastery) บริษัท อรสิริน โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	60,000	6,000.00	14,106.00	39,894.00	66.49	Inhouse
89	วันที่ 16 กันยายน 2568	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร Carbon Warrior เพื่อการจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอย่างยั่งยืน อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้	15,200	1,520.00	-	13,680.00	90.00	Inhouse
90	วันที่ 27 กันยายน 2568	หลักสูตร Complex Problem Solving บริษัท โฮยา ลำพูน จำกัด (สำนักงานใหญ่)	75,000	7,500.00	15,579.00	51,921.00	69.23	Inhouse
		รวม	**39,659,850**	**3,640,985.00**	**29,440,971.29**	**6,651,233.71**	**16.77**	**%**

การดำเนินงานฝ่ายบริการห้องประชุม

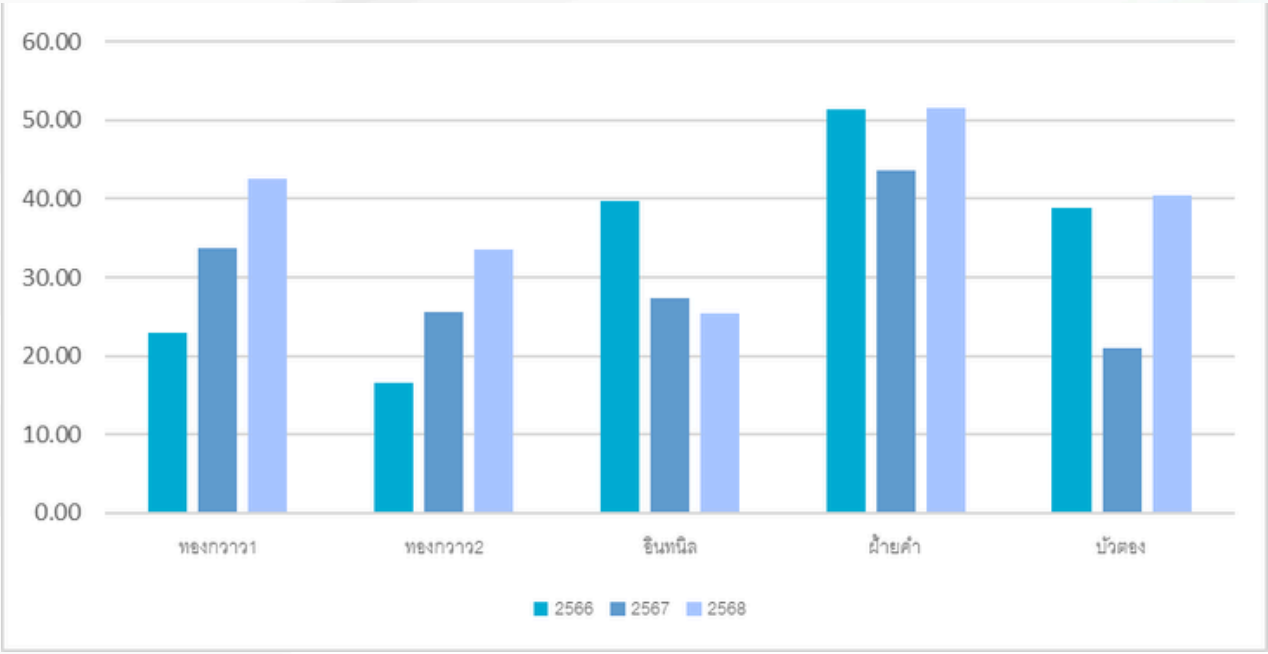
1. จำนวนการใช้บริการห้องประชุม

ตารางเปรียบเทียบอัตราร้อยละการให้บริการห้องประชุม ปีงบประมาณ 2566-2568

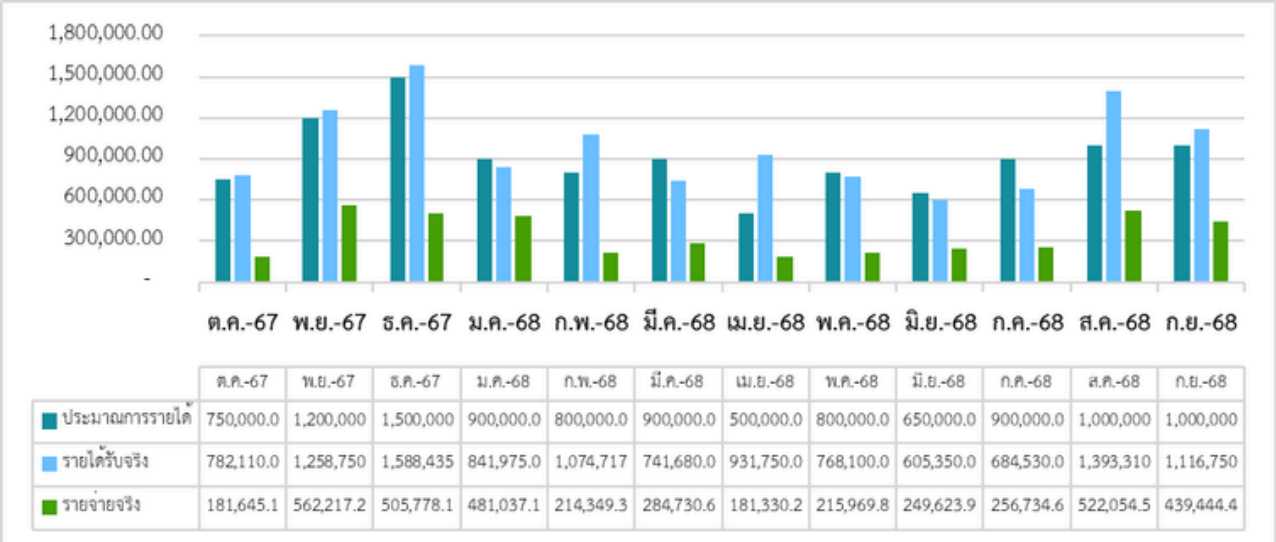
สถิติการใช้บริการห้องประชุม

ห้องประชุม	ปีงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	คิดเป็นร้อยละ
ทองกวาว 1	**2566**	6.45	5	50	11.29	41.07	24.07	26.66	22.58	23.33	16.12	14.5	44.3	21.1
	2567	37.1	40	32.26	29.03	18.97	45.16	11.67	38.71	45	35.48	43.6	48.3	35.44
	2568	27.42	80	51.61	54.84	21.43	19.35	26.67	22.58	23.33	19.35	43.7	21.7	**34.33**
ทองกวาว 2	**2566**	6.45	11.66	43.54	3.22	12.5	22.58	16.66	9.67	23.33	9.67	0	23.3	15.22
	2567	14.52	26.67	29.03	29.03	15.52	38.71	3.33	37.1	40	30.65	40.3	45	29.16
	2568	16.13	70	46.71	37.1	17.86	12.9	6.67	20.97	21.67	12.9	33.9	20	**26.4**
อินทนิล	**2566**	19.35	6.66	59.67	59.67	57.14	35.48	41.66	45.16	6.66	27.41	6.45	26.7	32.67
	2567	22.58	35	14.52	62.9	22.41	6.45	36.67	30.65	13.33	20.97	27.4	33.3	27.19
	2568	16.13	35	22.58	32.26	25	20.97	16.67	19.35	20	27.42	54.8	35	**27.1**
ฝ้ายคำ	**2566**	67.74	15	53.22	80.64	57.14	33.87	11.66	56.45	40	38.7	29.6	40	43.67
	2567	30.65	44.64	46.77	45.16	41.38	53.23	33.33	48.39	36.67	70.97	58.1	35	45.35
	2568	29.03	50	30.65	53.23	66.07	80.65	53.33	24.19	25	30.65	46.8	38.3	**43.99**
บัวตอง	**2566**	22.58	18.33	35.48	96.77	37.5	22.58	8.33	0	0	0	19.4	41.7	25.22
	2567	16.67	33.87	4.84	27.59	17.74	25	33.87	50	59.68	64.52	41.7	16.7	32.68
	2568	16.13	78.33	25.81	43.55	42.86	35.48	8.33	41.94	43.33	25.81	38.7	18.3	**34.88**

เปรียบเทียบอัตราร้อยละสถิติการใช้บริการห้องประชุม
ปีงบประมาณ 2566 - 2568 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2567 - สิงหาคม 2568)



2. ประมาณการรายได้ รายรับจริง รายจ่ายจริง ฝ่ายบริการห้องประชุม ฝ่ายห้องประชุม ปีงบประมาณ 2568 (เดือนตุลาคม 2567 - กันยายน 256) ประมาณการรายรับ รวม 10,900,000 บาท



	ต.ค.-67	พ.ย.-67	ธ.ค.-67	ม.ค.-68	ก.พ.-68	มี.ค.-68	เม.ย.-68	พ.ค.-68	มิ.ย.-68	ก.ค.-68	ส.ค.-68	ก.ย.-68
ประมาณการรายได้	750,000.0	1,200,000	1,500,000	900,000.0	800,000.0	900,000.0	500,000.0	800,000.0	650,000.0	900,000.0	1,000,000	1,000,000
รายได้รับจริง	782,110.0	1,258,750	1,588,435	841,975.0	1,074,717	741,680.0	931,750.0	768,100.0	605,350.0	684,530.0	1,393,310	1,116,750
รายจ่ายจริง	181,645.1	562,217.2	505,778.1	481,037.1	214,349.3	284,730.6	181,330.2	215,969.8	249,623.9	256,734.6	522,054.5	439,444.4

ประมาณการรายได้ รายได้รับจริง รายได้จริง

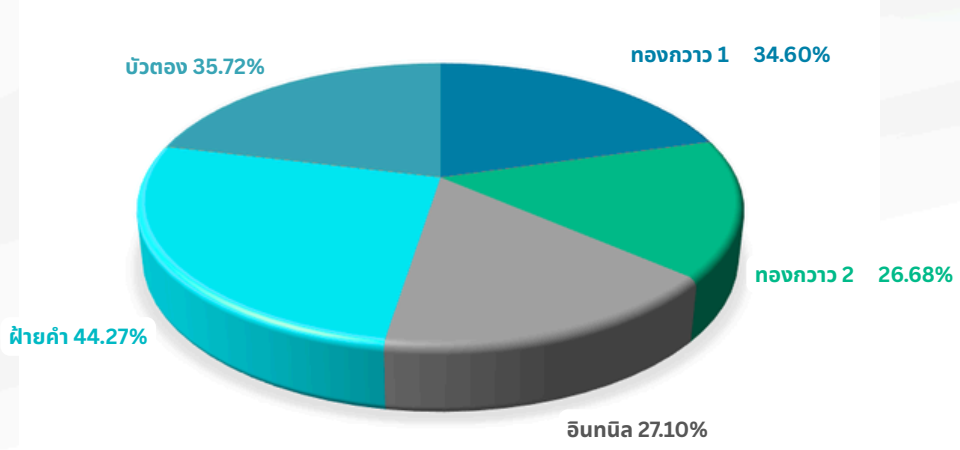
หมายเหตุ

1. ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 1/2568 วันที่ 22 มกราคม 2568 ให้ฝ่ายบริการห้องประชุมปรับเพิ่มงบประมาณ เนื่องจากขั้นตอนในการปรับปรุงห้องประชุมอยู่ระหว่างดำเนินการ ที่ประชุมจึงมีมติให้ปรับประมาณการรายรับปี 2568 เพื่อให้ครอบคลุมจำนวนเงินที่จะเพิ่มขึ้นอีกเป็นจำนวนเงิน 2,500,000 บาท เดิมเป็นจำนวนเงิน 8,400,000 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 10,900,000 บาท
2. รายได้รับจริง รวม 11,903,757.00 บาท เป็นค่าบริการ ห้องประชุม ห้องประชุม รวมค่าอาหารกลางวัน/เย็น อาหารว่าง LCD ค่าบริการถ่ายทอดสด Zoom Meeting และค่าบริการอื่น ๆ ได้แก่ ค่าเช่าสถานที่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าปริ้นท์เอกสาร ค่าบริการส่งแฟกซ์ ค่ากระดาษ เป็นรายได้ที่ยังไม่หักค่าใช้จ่าย บันทึกจากใบเสร็จรับเงินประจำวัน
3. รายจ่ายในงบดำเนินการ รวม 4,094,915.32 บาท ไม่รวมค่าใช้จ่ายในงบบุคลากรและค่า สาธารณูปโภค
   หมวดตอบแทน ได้แก่ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา หมวดใช้สอย ได้แก่ ค่าจ้างการซักอบรีด ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวัน/เย็น จ้างเหมา แม่บ้านทำความสะอาด จ้างเหมา อื่น ๆ ค่าเช่าเครื่องล้างจาน
   หมวดวัสดุ ได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่าหนังสือพิมพ์ ค่าวัสดุงานบ้าน ค่าวัสดุ อุปโภค บริโภค ค่าวัสดุสำนักงาน

3. สถิติการให้บริการห้องประชุม

ฝ่ายบริการห้องประชุมได้เก็บสถิติการให้บริการ จำแนกห้องประชุม เพื่อให้ทราบถึงความถี่ในการใช้บริการ และเพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการดูแนวโน้มการใช้ห้องประชุมของผู้มาใช้บริการ สรุปสถิติการให้บริการห้องประชุมร้อยละ 33.67

การให้บริการห้องประชุมงบประมาณ 2568



สถิติการใช้บริการห้องประชุม สำนักบริการวิชาการ จำแนกห้องประชุม พบว่า ห้องประชุมที่มีความถี่ในการให้บริการมากที่สุด คือ ห้องฝ้ายคำ คิดเป็นร้อยละ 44.27 รองลงมาคือ ห้องทองกวาว 1 คิดเป็นร้อยละ 35.72 ถัดมาคือ ห้องอินทนิล คิดเป็นร้อยละ 19.11 ห้องบัวตอง คิดเป็นร้อยละ 18.99 และห้องทองกวาว 2 คิดเป็นร้อยละ 16.58 ตามลำดับ

หน่วยงานที่มีการใช้งานซ้ำมากที่สุด 10 อันดับ

1. กองทรัพยากรทุนมนุษย์ มช.
2. สำนักงานบริหารงานวิจัย
3. คณะบริหารธุรกิจ
4. วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี
5. กองพัฒนานักศึกษา มช.
6. กองแผนงาน
7. การประปาส่วนภูมิภาค
8. สถาบันวิจัยพหุศาสตร์
9. สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา
10. คณะเทคนิคการแพทย์

4. ความพึงพอใจการใช้บริการห้องประชุม

จากการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการห้องประชุม ปีงบประมาณ 2568 การวัดความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการห้องประชุม วัดจากการใช้แบบฟอร์ม QR Code แบบประเมินความพึงพอใจ

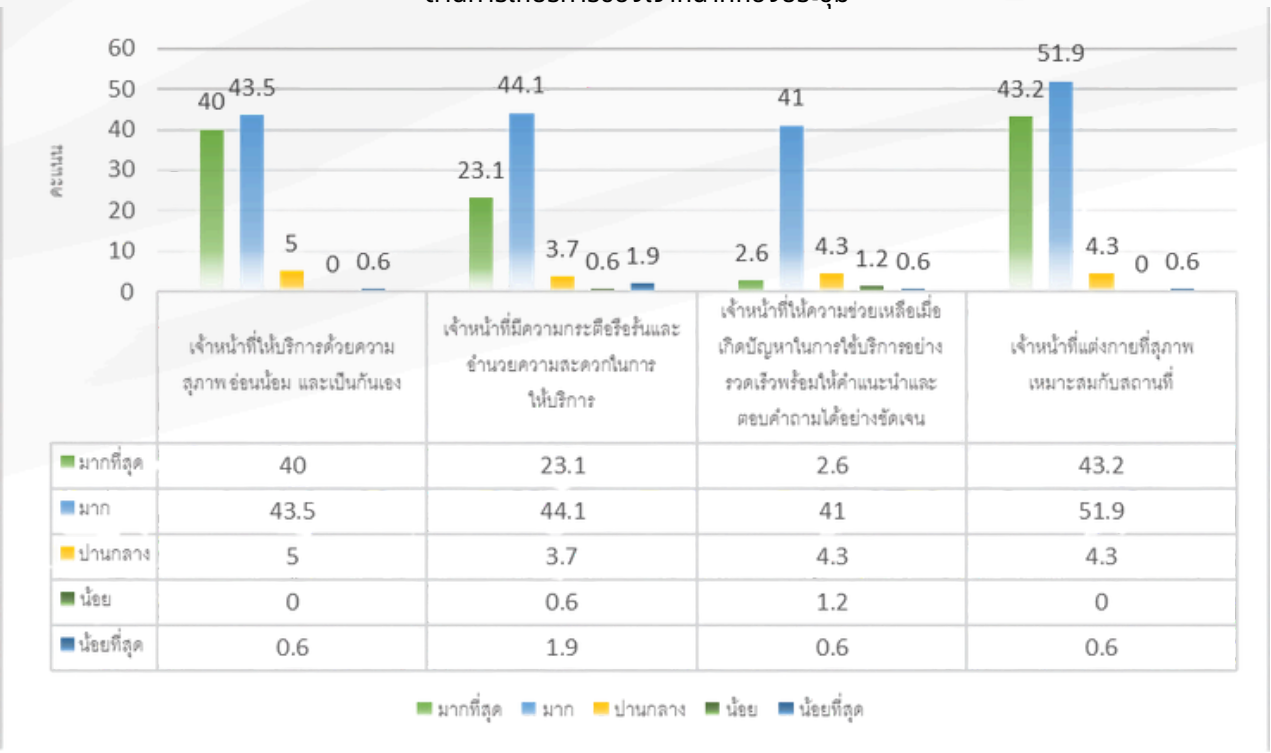


หมายหตุ :
5 = พึงพอใจมากที่สุด
4 = พึงพอใจมาก
3 = พึงพอใจปานกลาง
2 = พึงพอใจน้อย
1 = พึงพอใจน้อยที่สุด

ประเภทผู้รับบริการ
กลุ่มลูกค้าภายใน คิดเป็นร้อยละ 57.00
กลุ่มลูกค้าภายนอก คิดเป็นร้อยละ 43.00

1. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ห้องประชุม

ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ห้องประชุม



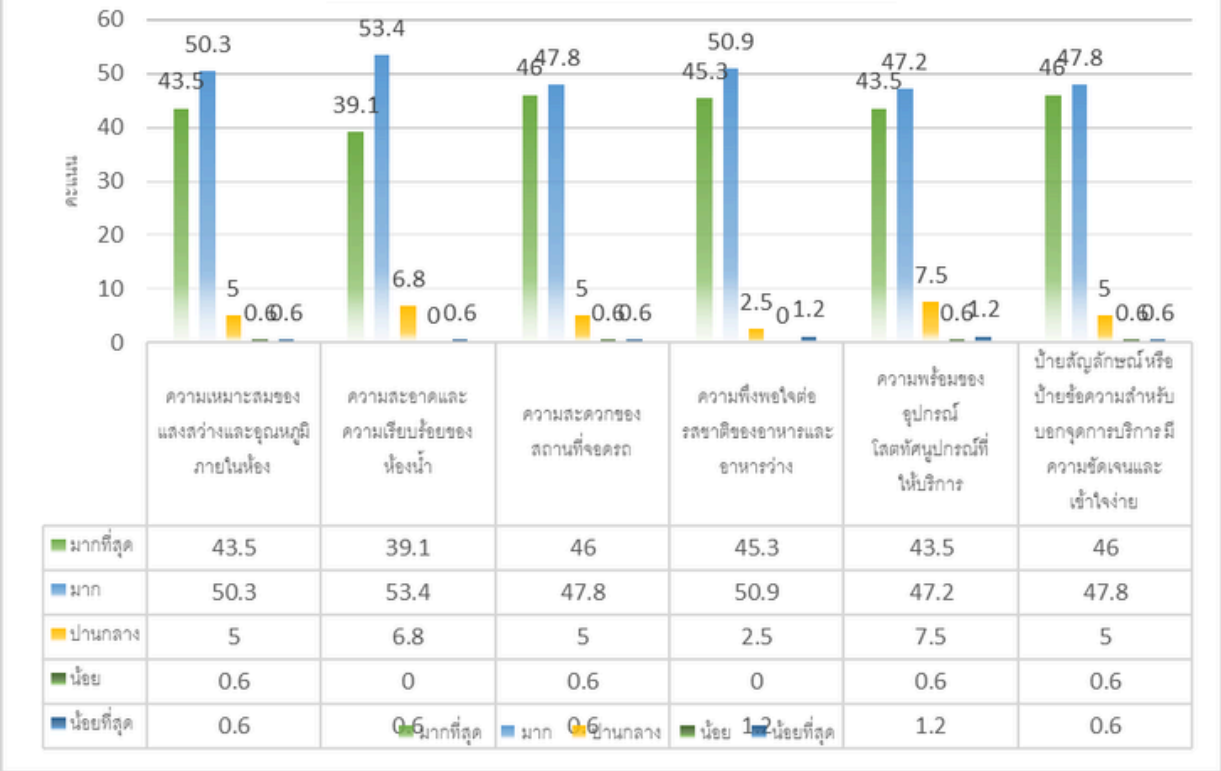
	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม และเป็นกันเอง	เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้นและอำนวยความสะดวกในการให้บริการ	เจ้าหน้าที่ให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาในการใช้บริการอย่างรวดเร็วพร้อมให้คำแนะนำและตอบคำถามได้อย่างชัดเจน	เจ้าหน้าที่แต่งกายที่สุภาพเหมาะสมกับสถานที่
มากที่สุด	40	23.1	2.6	43.2
มาก	43.5	44.1	41	51.9
ปานกลาง	5	3.7	4.3	4.3
น้อย	0	0.6	1.2	0
น้อยที่สุด	0.6	1.9	0.6	0.6

รายละเอียดการให้บริการ	คะแนนความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม และเป็นกันเอง	50.9	43.5	5	-	0.6
เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้นและอำนวยความสะดวกในการให้บริการ	49.7	44.1	3.7	0.6	1.9
เจ้าหน้าที่ให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาในการใช้บริการอย่างรวดเร็วพร้อมให้คำแนะนำและตอบคำถามได้อย่างชัดเจน	52.8	41	4.3	1.2	0.6
เจ้าหน้าที่แต่งกายที่สุภาพเหมาะสมกับสถานที่	43.2	51.9	4.3	-	0.6
ผลรวม	**5= อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด**				

สรุปผล :
ผลประเมินความพึงพอใจผู้มาใช้บริการห้องประชุมอยู่ในระดับ พึงพอใจมากที่สุด (49.15 คะแนนโดยเฉลี่ยจากช่องคะแนนความพึงพอใจมากที่สุด)
ผลประเมินความไม่พึงพอใจผู้มาใช้บริการห้องประชุมอยู่ในระดับ พึงพอใจมากที่สุด (0.92 คะแนนโดยเฉลี่ยจากช่องความพึงพอใจน้อยที่สุด)

2. ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก



	ความเหมาะสมของแสงสว่างและอุณหภูมิภายในห้อง	ความสะอาดและความเรียบร้อยของห้องน้ำ	ความสะดวกของสถานที่จอดรถ	ความพึงพอใจต่อรสชาติของอาหารและอาหารว่าง	ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่ให้บริการ	ป้ายสัญลักษณ์หรือป้ายข้อความสำหรับบอกจุดการบริการมีความชัดเจนและเข้าใจง่าย
มากที่สุด	43.5	39.1	46	45.3	43.5	46
มาก	50.3	53.4	47.8	50.9	47.2	47.8
ปานกลาง	5	6.8	5	2.5	7.5	5
น้อย	0.6	0	0.6	0	0.6	0.6
น้อยที่สุด	0.6	0.6	0.6	1.2	1.2	0.6

สรุปผล :
ผลประเมินความพึงพอใจผู้มาใช้บริการห้องประชุมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก (49.56 คะแนนโดยเฉลี่ยจากช่องคะแนนความพึงพอใจมากที่สุด)
ผลประเมินความไม่พึงพอใจผู้มาใช้บริการห้องประชุมอยู่ในระดับ พึงพอใจมากที่สุด (0.80 คะแนนโดยเฉลี่ยจากช่องความพึงพอใจน้อยที่สุด)

ตารางการชดเชยคาร์บอน
ตารางการชดเชยคาร์บอน จากการให้บริการห้องประชุม ประจำปีงบประมาณ 2568

รายละเอียดการให้บริการ	คะแนนความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ความเหมาะสมของแสงสว่างและอุณหภูมิภายในห้อง	43.5	50.3	5	0.6	0.6
ความสะอาดและความเรียบร้อยของห้องน้ำ	39.1	53.4	6.8	0	0.6
ความสะดวกของสถานที่จอดรถ	46	47.8	5	0.6	0.6
ความพึงพอใจต่อรสชาติของอาหารและอาหารว่าง	45.3	50.9	2.5	0	1.2
ความพร้อมของอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ที่ให้บริการ	43.5	47.2	7.5	0.6	1.2
ป้ายสัญลักษณ์ หรือป้ายข้อความสำหรับบอกจุดการบริการ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	46	47.8	5	0.6	0.6
ผลรวม	**4= อยู่ในระดับพึงพอใจมาก**				

รายเดือน	จำนวนหน่วยงานที่ใช้บริการ	จำนวนผู้เข้าบริการ (คน)	จำนวนคาร์บอนที่ชดเชย (ตัน)	จำนวนเงินที่ซื้อคาร์บอนเครดิตเพื่อชดเชย
ต.ค. 2567	22	2,864	14	973.7
พ.ย. 2567	28	6,457	30	2,086.50
ธ.ค. 2567	32	5,115	35	2,434.25
ม.ค. 2568	23	7,115	38	2,642.90
ก.พ. 2568	47	7,987	28	1,947.40
มี.ค. 2568	52	4,432	52	3,616.60
เม.ย. 2568	15	3,469	25	1,738.75
พ.ค. 2568	48	4,167	28	1,797.60
มิ.ย. 2568	22	4,270	27	1,877.85
ก.ค. 2568	37	3,013	25	1,738.75
ส.ค. 2568	25	4862	38	2,782.00
ก.ย. 2568	29	4,667	22	1,530.10

หมายเหตุ : ในช่วงเดือน ต.ค.67 – ก.ย. 68 ดำเนินการชดเชยคาร์บอนให้ผู้ใช้งานห้องประชุม จำนวน 362 ตัน รวมค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน 25,166.40 บาท



การดำเนินงานฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

สำนักบริการวิชาการ ได้ทบทวนการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาธุรกิจ ซึ่งปัจจุบันไม่มีกรอบอัตราหัวหน้าฝ่ายและอัตราบุคลากร อีกทั้งการทำงานด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์นั้น ฝ่ายบริการวิชาการและฝ่ายบริการห้องประชุมได้ดำเนินการเองอยู่แล้ว ดังนั้น งบประมาณด้านการสนับสนุนลูกค้าสัมพันธ์ และการจัดกิจกรรมทางการตลาดตามวาระต่าง ๆ งานบริหารทั่วไปเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ และได้ทำโครงการพัฒนาธุรกิจบริการวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและระบบการจัดการพลังงาน โดยสำนักบริการวิชาการ และได้จัดหาเจ้าหน้าที่โครงการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน จำนวน 3 อัตรา ปฏิบัติงานด้าน Digital Content Creator จำนวน 2 ตำแหน่ง และ Web Developer จำนวน 1 ตำแหน่ง เพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงรุกรองรับการจัดอบรมสัมมนาในหลักสูตรวิชาชีพ ตอบสนองตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 13 มุ่งเน้นด้านบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและระบบการจัดการพลังงาน และการบริการห้องประชุม ซึ่งผลที่คาดว่าจะได้รับ คือ มีระบบการจัดการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและระบบการจัดการพลังงาน และสนับสนุนการหารายได้ของสำนักบริการวิชาการ เพื่อมุ่งเน้นการดำเนินงานด้านการประเมิน Carbon Neutral Event ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ

ผลการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์

ผู้บริหารมีนโยบายให้ผู้ปฏิบัติงานด้าน Digital Content Creator จัดทำโปสเตอร์และคลิปประชาสัมพันธ์ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มความรับรู้ของบุคคลทั่วไป ถึงภาพลักษณ์ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักบริการวิชาการ ประกอบด้วย

1. ข่าวประจำสัปดาห์ (News Letter)
2. Facebook ชื่อหลัก สำนักบริการวิชาการ https://facebook.com/uniservcmu.cnx/
3. Facebook Fan page ชื่อ UNISERV CMU http://www.facebook.com/CMUuniserv/
4. Facebook Fan page ของฝ่ายบริการวิชาการ ชื่อ UNISERV CMU Training Center https://www.facebook.com/uniserv.trainingcenter
5. Instagram ชื่อ uniserv.cmu linktr.ee/Uniserv.cmu
6. TikTok ชื่อ UNISERV CMU @uniservcmu









โครงการบริการวิชาการภายใต้การดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

สถาบัน	โครงการ/กิจกรรม	
1. Waseda University ประเทศญี่ปุ่น 	โครงการบริการวิชาการ Chiang Mai Study Program – Waseda University 2025 วันที่ 2-5 กุมภาพันธ์ 2568 (ระยะเวลา 5 วัน)	
	ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน	13 คน
	จำนวนเงิน	50,000.00 บาท
	ค่าใช้จ่าย	36,120.00 บาท
	จัดสรรให้ มช.	5,000.00 บาท
	คงเหลือ	13,120.00 บาท
	ร้อยละ	26.24
2.Kosei Gakuen Girls' Junior and Senior High School ประเทศญี่ปุ่น 	โครงการบริการวิชาการ ศึกษาภาษาไทยขั้นพื้นฐานเพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมไทย Kosei Gakuen Girls' Junior and Senior High School 2025 วันที่ 3 กรกฎาคม 2568	
	ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน	29 คน
	จำนวนเงิน	29,000 บาท
	ค่าใช้จ่าย	9,000 บาท
	จัดสรรให้ มช.	2,900 บาท
	คงเหลือ	17,100 บาท
	ร้อยละ	58.97
	(รายรับห้องประชุม 10,000 บาท)	

งานวิเทศสัมพันธ์

การลงนามความร่วมมือ สำนักบริการวิชาการดำเนินการลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

การดำเนินงาน	ผู้รับบริการ/หน่วยงาน	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
สร้างความร่วมมือทางวิชาการ (MoU)	บริษัท อรสิริน โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการ เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568 ระยะเวลา 3 ปี
	1. ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ 2. สถาบันวิจัยพหุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	“การขับเคลื่อนนิเวศสังคม เพื่อมุ่งสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน” เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 ระยะเวลา 3 ปี
	1. สถาบันวิจัยพหุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 2. ศูนย์เทคโนโลยีโลหะและวัสดุแห่งชาติ	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ “การขับเคลื่อนเครือข่ายวิจัยเพื่อศึกษาไบโอชาร์ (Biochar) สำหรับการเป็นนวัตกรรมกักเก็บคาร์บอน” เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 ระยะเวลา 3 ปี
	1. สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ 1 2. สถาบันวิจัยพหุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 3.สมาคมซาเล้งและร้านรับซื้อของเก่า 4. บริษัท ทีเจแอล สมาร์ทพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	“การขับเคลื่อนกลไกการจัดการขยะต้นทางเพื่อส่งเสริมตลาดคาร์บอนเครดิตสำหรับภาคเมือง” เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 ระยะเวลา 3 ปี
	1. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 2. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา 3. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	“สนับสนุนการแก้ปัญหาฝุ่นควันไฟป่า และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ” เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 ระยะเวลา 3 ปี
	บริษัท นครพิงค์กรุ๊ป 2020 จำกัด	“การบริหารจัดการขยะอย่างมีระบบ” เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2568 ระยะเวลา 3 ปี
	1. คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล 2. สถาบันวิจัยพหุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	"การขับเคลื่อนเศรษฐนิเวศ เพื่อการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน" เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2568 ระยะเวลา 3 ปี
สร้างความร่วมมือทางวิชาการ (MoU)	สมาคมเมืองนฤมิต	“ความร่วมมือเพื่อการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม CARBON NEUTRAL BLOCKCHAIN” เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2568 ระยะเวลา 3 ปี
	สมาคมผู้ประเมินมูลค่าทางสังคมไทย	"ขับเคลื่อนและส่งเสริมการสร้างคุณค่าทางสังคม (Social Value) ผ่านการบริการวิชาการ” เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2568 ระยะเวลา 3 ปี
	บริษัท เชียงใหม่ อินโนเวชั่น อินคิวเบชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด	การขับเคลื่อนการบ่มเพาะนวัตกรรม พัฒนาผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่ในอนาคต เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2568 ระยะเวลา 3 ปี
	องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแยง	การสนับสนุนทางวิชาการ “การจัดทำแผนที่ระบบฐานข้อมูลชุมชนด้วยระบบภูมิสารสนเทศภูมิศาสตร์พื้นที่ตำบลโป่งแยง” เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2568 ระยะเวลา 3 ปี
	TEDxChiangMai 2025	การจัดงาน TEDxChiangMai 2025 ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2568 ณ สำนักบริการวิชาการ เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2568 ระยะเวลา 1 ปี
	บริษัท รีไซเคิลเดย์ จำกัด	“การขับเคลื่อนกลไกการจัดการขยะอย่างยั่งยืน เพื่อมุ่งพัฒนาสู่สังคมปลอดขยะ” เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2568 ระยะเวลา 3 ปี
	บริษัท บลิส โดรน จำกัด	การศึกษาและพัฒนาเทคโนโลยีอากาศยานไร้คนขับ (DRONE) เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2568 ระยะเวลา 3 ปี

ผลงานโดดเด่น ปีงบประมาณ 2568

สำนักบริการวิชาการ ได้รับมอบประกาศนียบัตร องค์กรคาร์บอนนิวทรัล รับรองโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) จากการชดเชยคาร์บอนเครดิต เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2568



สำนักบริการวิชาการ ได้รับการรับรองมาตรฐานการบริหารจัดการงานอย่างยั่งยืนประเทศไทย (TSEMS) โดย สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) – TCEB ระดับการรับรอง TSEMS ระดับ 2 : Engaged มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2571 การรับรองนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของ UNISERV ในการจัดงานอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน



สำนักบริการวิชาการ ได้รับรางวัล CMU-OIT การประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU-OIT)ซึ่งเป็นรางวัลในด้านการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส ผลการประเมินผ่านในระดับดี เยี่ยม เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2568

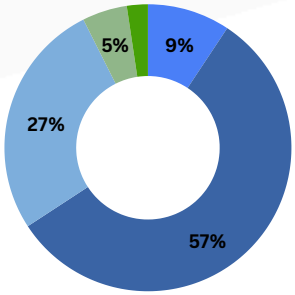


การแสวงหารายได้เพื่อการพึ่งพาตนเอง

จากกลยุทธ์เพื่อมุ่งเน้นให้สำนักบริการวิชาการมีความสามารถในการหารายได้ที่พึ่งพาตนเองได้ ในปีงบประมาณ 2568 สำนักบริการวิชาการ มีรายได้จากการให้บริการวิชาการ บริการห้องประชุม และการบริหารสินทรัพย์ โดยมีการบริหารจัดการเพื่อการพึ่งพาตนเอง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักบริการวิชาการ มีรายได้นำส่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้

รายได้ รายจ่าย รายได้สุทธิ ประจำปีงบประมาณ 2568

อัตราส่วนต่อรายรับ 55,552,462.73	
เงินจัดสรรให้มหาวิทยาลัย	5,178,298.49
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	31,371,156.45
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	14,876,824.14
ค่าเสื่อมราคา	2,814,140.77
กำไรขาดทุนสุทธิ	1,312,042.88



เงินจัดสรรให้มหาวิทยาลัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าเสื่อมราคา กำไรขาดทุนสุทธิ

เงินรายได้นำส่ง ค่าใช้จ่าย กำไรขาดสุทธิ ประจำปี 2568

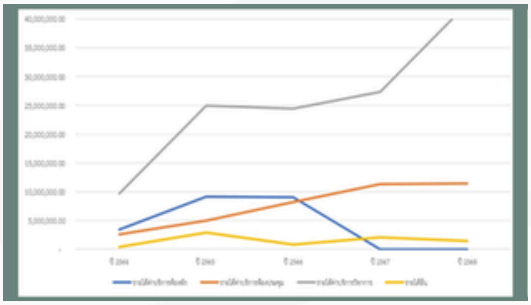


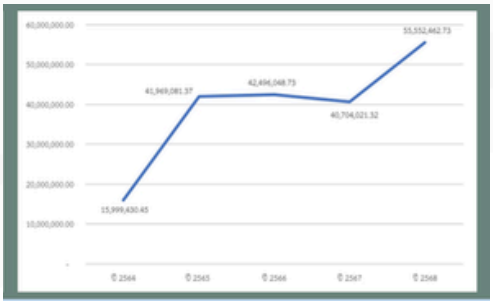
อัตราผลตอบแทน
จากกำไรสุทธิ

6.90

รายการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	งวด Adjusted-68	รวมทั้งสิ้น
รายได้ที่จัดเก็บได้	5,679,540.83	3,860,225.39	3,480,494.61	5,982,746.96	19,003,007.79	0.00	19,003,007.79
ค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้	3,504,871.24	3,448,859.73	3,632,236.79	4,290,856.38	14,876,824.14	0.00	14,876,824.14
รายได้คงเหลือกก่อนหักค่าเสื่อมราคา	2,174,669.59	411,365.66	-151,742.18	1,691,890.58	4,126,183.65	0.00	4,126,183.65
ค่าเสื่อมราคา	709,996.77	691,327.16	702,432.63	710,384.21	2,814,140.77	0.00	2,814,140.77
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	1,464,672.82	-279,961.50	-854,174.81	981,506.37	1,312,042.88	0.00	1,312,042.88

รายงานเงินรายได้ก่อนหักค่าใช้จ่ายประจำปี 2564-2568





รายรับที่จัดเก็บได้	**ปี 2564**	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
รายได้ค่าบริการห้องพัก	3,387,654.00	9,140,660.00	9,003,879.43	-	-
รายได้ค่าบริการห้องประชุม	2,588,590.00	5,006,340.68	8,193,530.00	11,340,205.50	11,480,535.71
รายได้ค่าบริการวิชาการ	9,639,732.00	24,917,820.00	24,428,182.00	27,297,053.24	42,622,279.31
รายได้อื่น	383,454.45	2,904,260.69	870,457.30	2,066,762.58	1,409,647.71
รวม	**15,999,430.45**	**14,969,081.37**	**42,496,048.37**	**40,704,021.32**	**55,552,462.73**

การดำเนินงานอาคารสถานที่และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2568 ประกอบด้วย

ด้านงานอาคารสถานที่

1. ติดตั้งกล้องวงจรปิดเพิ่มเติม จำนวน 16 จุด
2. ทำตาข่ายดักนกติดตั้งบริเวณคอมเพรสเซอร์แอร์ห้องประชุม
3. ปลูกต้นไม้บริเวณโดยรอบอาคาร
4. ทำจุดจอดสำหรับช่องจอดรถคนพิการ
5. ทำป้ายสำหรับช่องจอดรถคนพิการ
6. จัดจ้างทำป้ายทางเข้าเพิ่มมาตรฐาน CFO
7. ทำป้ายห้อง U-Spoon
8. จัดจ้างทำครุภัณฑ์ป้ายลานจอดรถ
9. จ้างเหมาทำทางลาดคนพิการใหม่เพื่อปรับปรุงของเดิมที่ชำรุด
10. จ้างเหมาทำราวจับคนพิการบริเวณทางเข้า
11. ทำราวจับคนพิการเพิ่มเติมให้ผ่านมาตรฐานบริเวณห้องน้ำ
12. ติดตั้งเทปกันลื่นบริเวณบันไดทางขึ้นจากชั้นใต้ดินขึ้นถึงชั้น 2
13. ติดตั้งกระจกนูนและป้ายจราจรบริเวณทางเข้า
14. จัดซื้อเครื่องเป่าใบไม้เพื่อใช้ในงานดูแลความสะอาดรอบอาคาร
15. จ้างเหมาทำป้ายถือนำขบวนใหม่
16. ซ่อมแซมกระเบื้องที่ดันออกจากพื้นบริเวณชั้น 2
17. จัดซื้อ และซ่อมแซมแผ่นทางเดินข้ามทางม้าลาย
18. ซ่อมแซมท่อน้ำตันของห้องล้างจานห้องประชุม
19. ซ่อมแซมสติ๊กเกอร์ของรถสำนัก
20. จัดทำจุดจอดสำหรับรถยนต์ไฟฟ้า
21. ซ่อมแซมฟุตบาทบริเวณข้างสำนักฯ ที่เกิดการชำรุด
22. ซ่อมแซม – เปลี่ยนหลอดไฟสำหรับไฟส่องป้ายของอาคาร
23. เปลี่ยน - ซ่อมแซม ไฟตามจุดต่างๆ
24. ทำความสะอาดช่องดูดอากาศบริเวณห้องน้ำ
25. ล้าง – ทำความสะอาดเบื้องต้นของเครื่องปรับอากาศของห้องประชุม และสำนักงาน

ด้านงานโสตทัศนูปกรณ์

1. จัดซื้อครุภัณฑ์ไมโครโฟนใหม่ ชนิดไมค์คู่ 5 ชุด
2. จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์และระบบถ่ายทอดสด Live Stream
3. จัดซื้อครุภัณฑ์จอฉายภาพโปรเจคเตอร์ของห้องประชุมทองกวาว 2
4. จัดซื้อครุภัณฑ์กล้องถ่ายรูปพร้อมเลนส์
5. จัดซื้อครุภัณฑ์ระบบเสียงห้องประชุมทองกวาว
6. จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดระบบแสงไฟห้องประชุม
7. ตรวจเช็ค - ทำความสะอาดอุปกรณ์โสตฯ
8. ซ่อมแซมเครื่องเพาเวอร์มิกเซอร์ Yamaha EMX5014C

ด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ต่อประกัน MA อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย (FortiGate-101F)
2. จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง
3. จัดซื้อครุภัณฑ์จอคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐ เครื่อง
4. จัดส่งซ่อมแซมเครื่องปริ้นเตอร์รวม๕ เครื่อง
5. จัดซื้อวัสดุสายสัญญาณระบบเสียง
6. จัดซื้ออุปกรณ์โสตฯ
7. จัดวัสดุคอมพิวเตอร์ Battery Notebook
8. จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ป้ายฉลาก Printer Label
9. จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
10. จัดซื้อซื้อวัสดุหัวต่อสัญญาณภาพ

11. จัดซื้อกล้อง Smart IP Camera
12. จัดครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๘ เครื่อง
13. จัดซื้อครุภัณฑ์อุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเตอร์เน็ต (POE Manage Switch 3 , AP ๘)
14. ต่อสัญญาการใช้งานซอฟต์แวร์ Adobe
15. ต่อสัญญาการใช้งานซอฟต์แวร์ Antivirus
16. จัดทำบัญชีผู้ใช้งานระบบเครือข่ายไร้สายแบบชั่วคราว CMU Guest Account
17. พัฒนา web application - ufix.uniserv.cmu.ac.th
18. พัฒนา web application - u-carbonevent.uniserv.cmu.ac.th
19. พัฒนา web application - ulib.uniserv.cmu.ac.th
20. พัฒนา web application - umou.uniserv.cmu.ac.th
21. พัฒนา web application - ujic.uniserv.cmu.ac.th
22. พัฒนา web application - ucfo.uniserv.cmu.ac.th
23. พัฒนา web application - cm-command.cmuccdc.org
24. พัฒนา web application - cm-eoc.cmuccdc.org
25. พัฒนา web application – lp-ff.cmuccdc.org
26. พัฒนา web application - lp-hff.cmuccdc.org
27. ดูแลระบบความปลอดภัยเครือข่ายภายในหน่วยงาน
28. ซ่อมแซม แก้ไขปัญหาอุปกรณ์และระบบเครือข่าย
29. ซ่อมแซม แก้ไขปัญหาโปรแกรมและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
30. ประสานงานติดตั้งอุปกรณ์ Nimman Connext Smart TV Digital Signage
31. อบรม ให้ความรู้ และช่วยพัฒนาทักษะให้กับบุคลากร กระบวนการทำงานร่วมกับงานอื่นๆ

สรุปผลการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักบริการวิชาการ ดำเนินงานตามพันธกิจด้านการบริการวิชาการและการบริการห้องประชุม จึงมีมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 : 2015

สำนักบริการวิชาการ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการจัดการงานให้กับมหาวิทยาลัย ดังนี้

1) งานสัมมนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 23-25 พฤษภาคม 2568 ณ โรงแรมเดอะริเวอร์รี่ บายกะตะธานี จังหวัดเชียงราย





2) โครงการ CMU Happy Retirement เกษียณอายุสุขใจ ประจำปี 2568 และพิธีมอบเกียรติบัตร พร้อมทั้งการกล่าวแสดงมุทิตาจิต เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติและตอบแทนคุณงามความดีของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และพนักงานส่วนงานที่จะเกษียณอายุงานในปีงบประมาณ 2568 ในระหว่างวันที่ 26 – 27 มีนาคม 2568 และวันที่ 16-17 กันยายน 2568









การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

สำนักบริการวิชาการ ได้ให้ความสำคัญในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ซึ่งมีการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอย่างต่อเนื่อง โดยบุคลากรสำนักบริการวิชาการได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดังนี้

จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัว

จัดกิจกรรมทำบุญเนื่องในโอกาสวันครบรอบสถาปนาสำนักบริการวิชาการเป็นประจำทุกปี

ร่วมงานทอดถวายผ้ากฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ร่วมพิธีถวายเทียนพรรษา

จัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

กิจกรรมรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบสำนักบริการวิชาการ




ผู้บริหารและบุคลากรร่วมถวายผ้ากฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วัดฝายหิน



ผู้บริหารและบุคลากรร่วมรดน้ำดำหัวอดีตผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ




บริหารและบุคลากรร่วมกิจกรรมรดน้ำดำหัวอดีตอธิการบดีและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่





ผู้บริหารเข้าร่วมพิธีสมโภชเทียน ณ ศาลาธรรม และ ผู้บริหารบุคลากรร่วมถวายเทียนพรรษา ณ วัดพวกหงษ์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่




พิธีทำบุญวันสถาปนาสำนักบริการวิชาการ ครบรอบ 36 ปี

การพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ

สรุปผลการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา ของบุคลากรสำนักบริการวิชาการ ปีงบประมาณ 2568

ไตรมาส 1 (ตุลาคม 2567 – ธันวาคม 2567)		
ตุลาคม (7 โครงการ)	**พฤศจิกายน (6 โครงการ)**	**ธันวาคม (1 โครงการ)**
1. แนวทางการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เป็นไปตาม พรบ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ณ ห้องประชุม 201 ชั้น 2 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ วันที่ 2 ตุลาคม 2567 ผู้เข้าอบรม : นายอภิรักษ์ อินทารส	1. หลักสูตรผู้สัมผัสอาหาร เวลา 08.30 - 12.30 น. ณ โรงแรมเมอร์เคียว จ.เชียงใหม่ วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 ผู้เข้าอบรม : 1. นางสาวเกศวรรณ แปงคำ 2. นางสาวสิริวรัญญา กุลปานพิธิวัฒน์	1. CMU-KM Day วันที่ 9 ธันวาคม 2567 ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ 11 ธันวาคม 2567 ณ อุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ภาคเหนือ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้เข้าร่วม : 1. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 2. นางสาวนันทนัช พรหมชัย 3. นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร
2. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ CMU SROI Practitioner Program 2024 (รุ่นที่ 2) ณ ห้องประชุมทองกวาว ชั้น 2 สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ 7 – 8 ตุลาคม พ.ศ. 2567 ผู้เข้าอบรม : ดร.กฤษฎิ์ กาญจนกิตติ	2. หลักสูตรทักษะการบริหาร วันที่ 12-13 พฤศจิกายน 2567 ผู้เข้าอบรม: 1.นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์ วันที่ 14 -15 พฤศจิกายน 2567 ผู้เข้าอบรม: 1. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 2. นายรุจนยุคันต์ จิณณธรรม 3. นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ 4. นายจิราวัฒน์ ไชยช่อฟ้า 5. นางสาวสิรวรัญญา กุลปานพิธีวัฒน์ วันที่ 25 -26 พฤศจิกายน 2567 ผู้เข้าอบรม: 1. นายนิคม หล้าอินเชื้อ 2. นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม	
3. โครงการศึกษาดูงานด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน สำหรับผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้บริหารส่วนงาน และผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยง ณ กรุงเทพมหานครและจังหวัดระยอง วันที่ 9 ตุลาคม ถึง 11 ตุลาคม 2567 ผู้เข้าอบรม : ดร.กฤษฎิ์ กาญจนกิตติ	3. HRD Meeting 6/2567 ณ ห้องประชุมทองกวาว 1 สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 ผู้เข้าอบรม : บุคลากรทุกคน	
4. โครงการจัดทำหลักสูตรและอบรมเชิงปฏิบัติการGenerative AI ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 1 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITSC) ผู้เข้ารอบรม : วันที่ 9 ตุลาคม 2567 1.นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 2.นายเจษฎา หล้าอินเชื้อ 3.นายพงศ์ภูมิ กรุงวงศ์ 4.นางสาวนัทนนัช พรหมชัย 5.นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์ 6.นางสาวธัญนันท์ มานะ 7.นางสาวกรกนก คำสอน 8.นางสาวนัดดาภรณ์ เย็นใจมา 9.นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร 10.นายสมชาย กันนะ วันที่ 16 ตุลาคม 2567 1.นายชยากร เชิงดี วันที่ 24 ตุลาคม 2567 1.นายอภิรักษ์ อินทารส	4. อบรมเชิงปฏิบัติการระบบทุนและลาศึกษาองผู้ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ ห้อง HB7302 อาคารHB7 ชั้น 3 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 ผู้เข้าอบรม : 1. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 2. นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร	

ไตรมาส 1 (ตุลาคม 2567 – ธันวาคม 2567)		
ตุลาคม (7 โครงการ)	**พฤศจิกายน (6 โครงการ)**	**ธันวาคม (1 โครงการ)**
5. หลักสูตรการอบรมซอฟต์แวร์สำหรับการวางแผนการจัดการองค์กร วันที่ 31 ตุลาคม – 1 พฤศจิกายน 2567 ณ ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาห การ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้เข้าอบรม : 1. ดร.นายกฤษฎ์ กาญจนกิตติ 2. นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์ 3. นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม 4. นางสาวฐิติญา ขันวิชัย 5. นายพงศ์ภูมิ กรุงวงศ์ 6. นายอภิรักษ์ อินทารส 7. นางสาวสิริวรัญญา กุลปานพิธิวัฒน์	5. การบรรยายพิเศษ หัวข้อเรื่อง “การสร้างเสริมจริยธรรมสำหรับข้าราชการและพนักงานของรัฐในการปฏิบัติงาน เพื่อความถูกต้องเหมาะสมอย่างมีธรรมาภิบาล ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 7 อาคาร 30 ปี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 ผู้เข้าอบรม : 1. ดร.กฤษฎ์ กาญจนกิตติ 2. นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม 3. นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร	
6. การแก้ไขช่องโหว่ประจำปี 2567 วันที่ 25 ตุลาคม 2567 ณ ห้องประชุม 201 ชั้น 2 อาคารสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าอบรม : นายอภิรักษ์ อินทารส	6. อบรมเชิงปฏิบัติการ "CMU Dev Day: CMU Authorization" ในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 เวลา 08:30 น. - 16:00 น. ณ ห้องประชุม 201 ชั้น 2 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าอบรม : นายอภิรักษ์ อินทารส	
7. โครงการเพิ่มศักยภาพการจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กรด้วยระบบการจัดการพลังงาน (ISO 50001) บูรณาการด้วยระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) เพื่อมุ่งสู่องค์กรคาร์บอนต่ำ วันที่ 29-30 ตุลาคม 2567 ณ ห้องอินทนิล สำนักบริการวิชาการ ผู้เข้าอบรม : ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง		

ไตรมาส 2 (มกราคม 2568 – มีนาคม 2568)		
มกราคม (2 โครงการ)	**กุมภาพันธ์ (5 โครงการ)**	**มีนาคม (7 โครงการ)**
1. งาน AWS Roadshow I Chiang Mai Edition ในวันที่ 22 มกราคม 2568 เวลา 08:30 – 16.30 น. ณ ห้อง Suthep Ballroom ชั้นที่ 4 โรงแรม มาริออท เชียงใหม่ (Chiang Mai Marriott Hotel) ผู้เข้าอบรม: อภิรักษ์ อินทารส	1. การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 44 (44th WUNCA) วันที่ 4 -5 กุมภาพันธ์ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และสำนักบริการวิชาการ ผู้เข้าร่วม : อภิรักษ์ อินทารส	1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแกนนำสุขภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยสำหรับการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่องค์กร สุขภาวะอย่างอัจฉริยะและยั่งยืน ณ โรงแรม กรีนเลค รีสอร์ท วันที่ 6 มีนาคม 2568 ผู้เข้าร่วม: นางสาวนันทนัช พรหมชัย นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร นายวีระชาติ ใบบอกบุญ
2. HRD #1 ปี 2568 รองผู้อำนวยการสำนักฯ ผศ.ดร.พลภัทร เหมวรรณ ถ่ายทอดวิสัยทัศน์ จากผู้บริหารสู่บุคลากร และ การจัดอบรมให้ความรู้ หลักสูตร “เทคโนโลยีในการจัดการขยะเศษอาหารเพื่อความยั่งยืน” วันที่ 22 มกราคม 2568 ณ ห้องประชุมทองกวาว 2 ผู้เข้าร่วม : บุคลากรสำนักฯ	2. โครงการปรับปรุงเวอร์ชั่นระบบ Oracle Financial - วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 ผู้เข้าร่วม : นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ นางสาวฐิติญา ขันวิชัย - วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 ผู้เข้าร่วม : นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ นางสาวเกศวรรณ แปงคำ - วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568 ผู้เข้าร่วม : นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ นางสาวเกศวรรณ แปงคำ - วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 ผู้เข้าร่วม : นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ นางสาวฐิติญา ขันวิชัย -วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 ผู้เข้าร่วม : นางสาวเกศวรรณ แปงคำ - วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 ผู้เข้าร่วม : นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ นางสาวพิมพ์พรรณ ใจใส	2. ฝึกอบรมเตรียมความพร้อมสำหรับเครือข่ายดูแลสุขภาพจิตบุคลากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ 7 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุมฝ่ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้เข้าร่วม: ดร.กฤษฎ์ กาญจนกิตติ นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร
3. ฟังการบรรยายการประชุมชี้แจงโครงการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 วันที่ 29 มกราคม 2568 ณ ห้องประชุมทองกวาว สำนักบริการวิชาการ ผู้เข้าร่วม : ดร.กฤษฎ์ กาญจนกิตติ นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม นางสาวนักธฤดี ฤกษ์นิยม นางสาวเกศวรรณ แปงคำ นางสาวนันทนัช พรหมชัย นางสาวธัญนันท์ มานะ นายอภิรักษ์ อินทารส นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร	3. ฝึกอบรมเพื่อยกระดับการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University – Open Data Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568 ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 3 อาคาร 50 ปี คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ผู้เข้าร่วม : ดร.กฤษฎ์ กาญจนกิตติ นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม นางสาวนักธฤดี ฤกษ์นิยม นางสาวเกศวรรณ แปงคำ นางสาวนันทนัช พรหมชัย นางสาวธัญนันท์ มานะ นายอภิรักษ์ อินทารส	3. สัมมนาหัวข้อ "AskMe Solution | CyberX 2025: Beyond Boundaries" ในวันศุกร์ที่ 14 มีนาคม 2568 โรงแรมแชงกรี-ลา เชียงใหม่ ผู้เข้าอบรม : นายอภิรักษ์ อินทารส

ไตรมาส 2 (มกราคม 2568 – มีนาคม 2568)		
มกราคม (2 โครงการ)	**กุมภาพันธ์ (5 โครงการ)**	**มีนาคม (7 โครงการ)**
	4. การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับ คณะกรรมการความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ระดับส่วนงาน (คปอ.ส่วนงาน) วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 ณ ห้องประชุมดอยสุเทพ 1-2 โรงแรม แคนทารี่ ฮิลล์ เชียงใหม่ ผู้เข้าอบรม : นายกฤษฎ์ กาญจกิตติ นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม นายนิคม หล้าอินเชื้อ นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร นายเจษฎา หล้าอินเชื้อ	4. โครงการสมาธิสร้างสุข เสริมประสิทธิภาพงาน หลักสูตร “ชินนสาสมาธิ” วันที่ 5 มีนาคม 2568 ณ ศาลาธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้เข้าร่วม : นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม
	5. HRD #2 ปี 2568 วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2568 รองผู้อำนวยการสำนักฯ ผศ.ดร.พลภัทร เหมวรรณ ถ่ายทอด จริยธรรมในการปฏิบัติงานสำนักบริการวิชาการ สู่บุคลากร - แจ้งแนวปฏิบัติการทำใบคำร้อง ISO 9001 (DAR) - การใช้ MS Team, MS Planner - แนวปฏิบัติการสลับวัน เวลาปฏิบัติงาน - Workshop การตัดต่อคลิปวีดีโอ ณ ห้องประชุมบัวตอง ผู้เข้าร่วม : บุคลากรสำนัก	5. HRD #3 ปี 2568 วันที่ 19 มีนาคม 2568 - การเสริมสร้างความรู้เรื่องการจัดการเศษใบไม้และอาหารเหลือทิ้งอย่างยั่งยืน- การวางแผนระบบบริหารจัดการซ่อมบำรุงของสำนักบริการวิชาการ - เขียนให้ขายดีด้วยเทคนิค Metaphor ณ ห้องประชุมบัวตอง ผู้เข้าร่วม : บุคลากรสำนัก 6. โครงการ CMU Happy Retirement เกษียณสุขใจ ประจำปี 2568 แก่ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และพนักงานส่วนงานที่จะเกษียณอายุงานประจำปีงบประมาณ 2568 ณ ห้องประชุมทองกวาว ชั้น 2 สำนักบริการวิชาการ วันที่ 26 – 27 มีนาคม 2568 ผู้เข้าอบรม: นางสุวิชา ยอดสุทธิ นางศิริกานต์ สารขาว
		7. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการกำกับและบริหารความเสี่ยงตามกรอบแนวทาง COSO Enterprise Risk Management รุ่นที่ 2 ณ ห้องประชุม Nimman 1 ชั้น 5 Nimman Convention Center โรงแรม ยู นิมมาน เชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ 20 - 21 มีนาคม 2568 ผู้เข้าร่วม : ดร.กฤษฎ์ กาญจนกิตติ นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม

ไตรมาส 3 (เมษายน 2568 – มิถุนายน 2568)		
เมษายน (4 โครงการ)	**พฤษภาคม (3 โครงการ)**	**มิถุนายน (6 โครงการ)**
1. อบรมหลักสูตร สำหรับผู้ปฏิบัติงาน การจัดการขยะ ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนสู่สังคมคาร์บอนต่ำ รุ่นที่ 1 ณ ศิริปันนา วิลล่า แอนด์ สปา จังหวัดเชียงใหม่ วันที่ 1 เมษายน 2568 ผู้เข้าอบรม: นายชยากร เชิงดี	1. กิจกรรม EdPEx Sharing : เส้นทางสู่ความเป็นเลิศ (เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีปฏิบัติที่ดี) ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งเป็นองค์กรที่ได้รับรางวัลการบริหารสู่ความเป็นเลิศที่มีความโดดเด่น ด้านการสร้างประโยชน์ให้สังคม (Thailand Quality Class Plus : Societal Contribution) ประจำปี 2567 วันที่ 14 พฤษภาคม 2568 ผู้เข้าร่วม : ผศ.ดร.ดุรยา สุขถมยา ดร.กฤษฎ์ กาญจนกิตติ นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร นางสาวนันทนัช พรหมชัย นางสาวธัญนันท์ มานะ นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์ นางสาวสิริวรัญญา กุลปานพิพัฒน์	1. กิจกรรม Systems for sustainable performance excellence วันพุธที่ 4 มิถุนายน 2568 เวลา 08.30 - 12.00 น. (เริ่มลงทะเบียน 08.30-09.00 น.) ณ ห้องประชุม Nimman 1 ชั้น 5 Nimman Convention Center ผู้เข้าร่วม : นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร นางสาวนันทนัช พรหมชัย นางสาวธัญนันท์ มานะ นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์ นางสาวสิริวรัญญา กุลปานพิพัฒน์
2. อบรม เรื่อง แนวทางการวิเคราะห์และจัดทำ Improvement Plan เพื่อยกระดับการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ณ ห้องประชุม Nimman 1 ชั้น 5 Nimman Convention Center วันที่ 4 เมษายน 68 ผู้เข้าอบรม : ผศ.ดร.ดุรยา สุขถมยา นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม	2. การอบรมใช้งานระบบสนับสนุนการติดตามและประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU SROI) ร่วมกับการถ่ายทอดสดการอบรมฯ ในระบบออนไลน์ (Online) ผู้เข้าร่วม : นางสาวธัญนันท์ มานะ	2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและซ้อมแผนเผชิญเหตุกรณีอัคคีภัยและแผ่นดินไหว สำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2568 วันที่ 11 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ ผู้เข้าร่วม : บุคลากรสำนักบริการวิชาการ
3. โครงการอบรมให้ความรู้การวางแผนการเงินส่วนบุคคล สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ ห้องประชุมอินทนิล ชั้น 1 สำนักบริการวิชาการ วันที่ 23 เมษายน 2568 ผู้เข้าอบรม : นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์	3. HRD #5 ปี 2568 วันที่ 16 พฤษภาคม 2568 การรับฟังการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการของสำนักบริการวิชาการ โดยผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ณ โรงแรม ณ นิรันดร์ โรแมนติก บูทีค รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ผู้เข้าร่วม : บุคลากรสำนัก	3. Green Life Cycle: Insight Better Care for A Better World วันที่ 20 มิถุนายน 2568 ณ โรงแรมแชงกรี-ลา จ.เชียงใหม่ ห้องประชุมลานนา บอลรูม 1 ชั้น 1 ผู้เข้าร่วม : นางสาวสิริวรัญญา กุลปานพิพัฒน์ นางสาวนัดดาภรณ์ เย็นใจมา นางสาวภัคชาพิมญชุ์ ปัญญากรวณิชกุล
4. HRD #4 ปี 2568 วันที่ 30 เมษายน 2568 ภาษาจีน 10 ประโยคในชีวิตประจำวัน ห้องประชุมฝ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	4. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของเครือข่ายงานนโยบายและแผน ครั้งที่ 1/2568 หัวข้อ “ปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผนยุคใหม่ด้วย AI” วันพฤหัสบดีที่ 29 พฤษภาคม 2568 เวลา 13.00 – 16.30 น. ณ ห้องอินทนิล ชั้น 1 สำนักบริการวิชาการ ผู้เข้าร่วม : นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม	4. การอบรมเรื่องการกรอกข้อมูลคณะ/หน่วยงาน ข่าว บทความ ประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ ความเข้าใจและสามารถใช้งานในระบบบริหารจัดการข้อมูลผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ในวันพุธ ที่ 25 มิถุนายน 2568 เวลา 09.00-11.00 น. ณ ห้องประชุม 201 ชั้น 2 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าอบรม : นายอภิรักษ์ อินทารส นางสาวสกาย สุวรรณกิตติกุล
		5. โครงการเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายไอทีในหัวข้อ “การตรวจประเมินความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศภายในองค์กรด้วยการประเมินตนเองด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Self – Assessment)”วันพฤหัสบดีที่ 26 มิถุนายน 2568 เวลา 08.30 – 16.00 น. ณ ห้องประชุม 201 ชั้น 2 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าร่วม : นายอภิรักษ์ อินทารส

ไตรมาส 3 (เมษายน 2568 – มิถุนายน 2568)		
เมษายน (4 โครงการ)	**พฤษภาคม (3 โครงการ)**	**มิถุนายน (6 โครงการ)**
		6. การอบรม เรื่อง Introduction to TQA/EdPEx (ความรู้เกี่ยวกับTQA/EdPEx เพื่อการประยุกต์ใช้ในงานที่เกี่ยวข้อง) ในวันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2568 เวลา 08.30 - 16.00น. ณ ห้องประชุมแกรนด์วิว 3 โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่ ผู้เข้าร่วม : ดร.กฤษฎ์ กาญจนกิตติ นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร นางสาวนันทนัช พรหมชัย นางสาวนัดดาภรณ์ เย็นใจมา นางสาวภัทรรัตน์ เวียงจันทร์ นางสาวสิริวรัญญา กุลปานพิธิวัฒน์

ไตรมาส 4 (กรกฎาคม 2568 –กันยายน 2568)		
กรกฎาคม (6 โครงการ)	**สิงหาคม (4 โครงการ)**	**กันยายน (3 โครงการ)**
1. อบรมเชิงปฏิบัติการระบบ “ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง CMU Procurement” ในวันอังคารที่ 1 กรกฎาคม 2568 เวลา 9.00 – 12.00น ณ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าร่วม : นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ นางสาวเกศวรรณ แปงคำ	1. อบรมการจัดทำการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในวันพฤหัสบดีที่ 14 สิงหาคม 2568 ณ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เวลา 9.00 – 12.00 น. ผู้เข้าร่วม: นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร นางสาวนันทนัช พรหมชัย	1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแผนบริหารความเสี่ยงของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ โรงแรมเชียงใหม่ แมริออท โฮเทล ผู้เข้าร่วม : ผศ.ดร. ดุรยา สุขถมยา ดร.กฤษฎิ์ กาญจนกิตติ นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม
2. การอบรม เรื่อง เจาะลึกเกณฑ์ TQA/EdPEx7 ในวันเสาร์ที่ 5 และวันอาทิตย์ที่ 6 กรกฎาคม 2568 เวลา 08.30 - 16.00 น. ณ ห้องดอยหลวง ชั้น 2 โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ เชียงใหม่ ผู้เข้าร่วม : ผศ.ดร.ดุรยา สุขถมยา นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ นายรุจนยุคันต์ จินณธรรม	2. ประชุมชี้แจงรายงานด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ประจำเดือนของส่วนงาน ในวันที่ 20 สิงหาคม 2568 เวลา 09.00 น. – 11.00 น. ณ ห้องประชุม 203 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าร่วม : นายอภิรักษ์ อินทารส	2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้เครื่องมือประเมินความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) สำหรับส่วนงาน” ในวันพุธที่ 24 กันยายน 2568 เวลา 08.30 – 12.30 น. ณ ห้องประชุม 201 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าร่วม : นายอภิรักษ์ อินทารส นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร
3. โครงการสร้างเสริมศักยภาพบุคลากรบริการด้วยบุคลิกภาพและภาษาต่างประเทศ “From Good to Great Service” ในวันอังคารที่ 15 กรกฎาคม 2568 เวลา 8.30 -10.30 น. ณ ห้องประชุมบัวตอง สำนักบริการวิชาการ ผู้เข้าร่วม : นางสุวิชา ยอดสุทธิ นายนิคม หล้าอินเชื้อ นางสาวศุภัทรา ผลเพิ่ม นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ นายอภิรักษ์ อินทารส นางสาวเกศวรรณ แปงคำ นางสาวฐิติยา ขวัญวิชัย นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร นายจิราธิวัฒน์ ไชยช่อฟ้า นายรัชฎากรณ์ สิงห์คราช นายนนทกานต์ ทรายหมอ นายกิตติเดช สายเพียร นายเจษฎา หล้าอินเชื้อ นายบัญญัติ ชัยวงค์ นางสาวฐปนัท สมพร นางสาวธันยชนก แสงมะโน นางสาวภัคชาพิมญชุ์ ปัญญากรวนิชกุล นางสาวสิริวรัญญา กุลปานพิธีวัฒน์ นางสาวนัดดาภรณ์ เย็นใจมา นางฉายเพ็ญ เพ็ชรสุก นายอรรถพล เชื้อเมืองพาน นายอรรถพันธ์ แจ่มกระจ่าง รปภ. พิชัย	3. โครงการ “ขับเคลื่อนวิจัย มช. สู่อนาคตด้วยพลังของ CMU HPC ERAWAN” วันศุกร์ที่ 22 สิงหาคม 2568 เวลา 09.00 น. – 13.00 น. ณ ห้อง 114 ชั้น 1 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าร่วม : นายอภิรักษ์ อินทารส	3. โครงการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านมาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ในวันศุกร์ที่ 26 กันยายน 2568 ผู้เข้าร่วม : รศ.ดร.โพธิ จ้าวไพศาล ดร.กฤษฎิ์ กาญจนกิตติ นายนิคม หล้าอินเชื้อ นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ นายอภิรักษ์ อินทารส นางสาวมนัสนันท์ แสนโคตร นางสาวนันทนัช พรหมชัย นางสาวกรกนก คำสอน นางสาวนัดดาภรณ์ เย็นใจมา นางสาวภัคชาพิมญชุ์ ปัญญากรวณิชกุล

ไตรมาส 4 (กรกฎาคม 2568 –กันยายน 2568)		
กรกฎาคม (6 โครงการ)	**สิงหาคม (4 โครงการ)**	**กันยายน (3 โครงการ)**
4. อบรมหลักสูตร การจัดทำงบการเงินรวมและการเงินพื้นฐาน ศาสตร์ที่นักบัญชีรุ่นใหม่ต้องรู้ และหลักสูตร Agile Project Management การบริหารจัดการโครงการด้วยแนวคิด Agile ผู้เข้าร่วมอบรม : นางสาวอรุณวรรณ รินเชื้อ	4. งาน Game Changer : The New Era of Lifelong Education ในวันพุธที่ 20 สิงหาคม 2568 เวลา 09.00 – 15.00 น. ณ ห้อง Plaii Ballroom โรงแรมเชียงใหม่ แมริออท ผู้เข้าร่วม : นางสาวกรกนก คำสอน	
5. อบรม“การใช้ AI สำหรับการสื่อสาร” หัวข้อ “Next Level CorpComm: AI Tools สำหรับนักสื่อสารองค์กรยุคดิจิทัล” ในวันพุธที่ 30 กรกฎาคม 2568 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องลานนาแกรนด์บอลรูม โรงแรมแชงกรี-ล่า เชียงใหม่ ผู้เข้าอบรม : นายอภิรักษ์ อินทารส		
6. อบรม “คาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (CFO) และการฝึกปฏิบัติการใช้แพลตฟอร์มก๊าซเรือนกระจก Landscape, CMU ในวันพุธที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ณ เวลา 08.30 น.–16.00 น. ณ ห้องประชุมดอยหลวง โรงแรมแคนทารี ฮิลส์ จังหวัด เชียงใหม่ ผู้เข้าอบรม : นายชยากร เชิงดี นางสาวนัดดาภรณ์ เย็นใจมา		

การตรวจสุขภาพประจำปี

สำนักบริการวิชาการจัดโครงการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรสำนักบริการวิชาการ เป็นหนึ่งในสวัสดิการดูแลบุคลากร เพื่อให้มีการดูแลสุขภาพที่ดีป้องกันการเกิดโรคที่อาจจะส่งผลต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพของบุคลากร ในวันที่ 28 มกราคม 2568

การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

สำนักบริการวิชาการ ดำเนินการพัฒนาบุคลากร ด้วยการจัดให้มีการประชุม HRD Meeting โดยผู้บริหารถ่ายทอดนโยบายและการดำเนินงานเพื่อให้บุคลากรได้แบ่งปันความรู้และประสบการณ์ทำงาน




















UNISERV


UNISERV
HRD MEETING
#1/2568











สวัสดิการให้บุคลากร

1) จัดหาชุดฟอร์มให้บุคลากรสำนักบริการวิชาการ



2) จัดสวัสดิการด้านสุขภาพแบบยืดหยุ่น Flexible Benefit ให้กับบุคลากรเงินรายได้สำนักบริการวิชาการ จำนวน 27 อัตรา แผนประกันกลุ่ม และ Flex Benefit ของบุคลากร จำนวน 2,700 บาท/คน/ปี เพื่อเป็นสวัสดิการด้านสุขภาพให้กับพนักงานส่วนงาน ประจำปี 2567 ตามนโยบายหลักของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำนักบริการวิชาการ โดยคณะผู้บริหาร ได้มอบรางวัลแห่งความสำเร็จแก่คณะทำงาน Master Teams Top Value Award เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจจำนวน 4 ทีม เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาสำนักบริการวิชาการ วันที่ 14 มิถุนายน 2567 ดังนี้

1. ISO 9001 : 2015
2. CMU-OIT 2024
3. U-Organizer
4. U-Studio









การบริหารความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ 2568 สำนักบริการวิชาการมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับบริบทของสำนักบริการวิชาการ มีการทบทวนและประเมินผลตามแผนการบริหารความเสี่ยงการประเมินผลและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีการปฏิบัติตามคู่มือการบริหารความเสี่ยง และหลักเกณฑ์การประเมินแผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้

1. มีการรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของปีที่ผ่านมา (แบบ CMU-RM1)
2. มีการทบทวน วิเคราะห์และประเมินค่าความเสี่ยงประเด็นความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ในระดับสูงและสูงมาก (แบบ CMU-RM2)
3. มีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2566 (แบบ CMURM3) ประเด็นความเสี่ยง 4 ด้าน คือ ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน
4. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในระดับส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 ไตรมาสที่ 1, 2, 3 และ 4
5. มีการบันทึกข้อมูลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ตามข้อ 1-4) บนระบบ CMU-MIS
6. มีการติดตามประเมินผล โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักบริการวิชาการ และมีการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน โดยสำนักงานการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยสำนักบริการวิชาการได้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

สรุปผลการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา ของบุคลากรสำนักบริการวิชาการ ปีงบประมาณ 2568

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง
ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (S)	1. บุคลากรขาดทักษะสมรรถนะที่จำเป็นต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ (ความเสี่ยงต่ำ)
	2. การไม่บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของสำนักบริการวิชาการ (ความเสี่ยงสูง)
ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน (O)	3. ภัยคุกคามด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cyber Attack) (ความเสี่ยงต่ำมาก)
ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)	4. ความไม่สมดุลของรายรับและรายจ่าย (ความเสี่ยงสูง)

การบริหารความเสี่ยง

การตรวจประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai Open Data Integrity and Transparency Assessment: CMU-OIT) ใช้แบบวัด OIT เป็นเครื่องมือในการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงานที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของส่วนงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความครบถ้วน ความถูกต้อง และความโปร่งใสของการเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้

การประเมินครอบคลุม 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การเปิดเผยข้อมูล และ (2) การป้องกันการทุจริต รวมทั้งสิ้น 29 ข้อคำถาม โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนแบบรายข้อ กล่าวคือ หากส่วนงานเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จะได้รับ 100 คะแนน แต่หากไม่มีการเปิดเผยข้อมูล เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด หรือการตอบแบบวัด OIT ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จะได้รับ 0 คะแนน

ผลการตรวจสอบข้อมูลจากเว็บไซต์ของสำนักบริการวิชาการที่เผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก ประจำปี พ.ศ. 2568 พบว่า มีคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่ 100 คะแนน เฉลี่ยรวมร้อยละ 100 โดยมีผลการประเมิน (Rating Score) อยู่ในระดับดีเยี่ยม AA (ตารางที่ 1)

ตารางที่ 1 : คะแนนร้อยละในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปีงบประมาณ 2568 จำแนกตามตัวชี้วัด

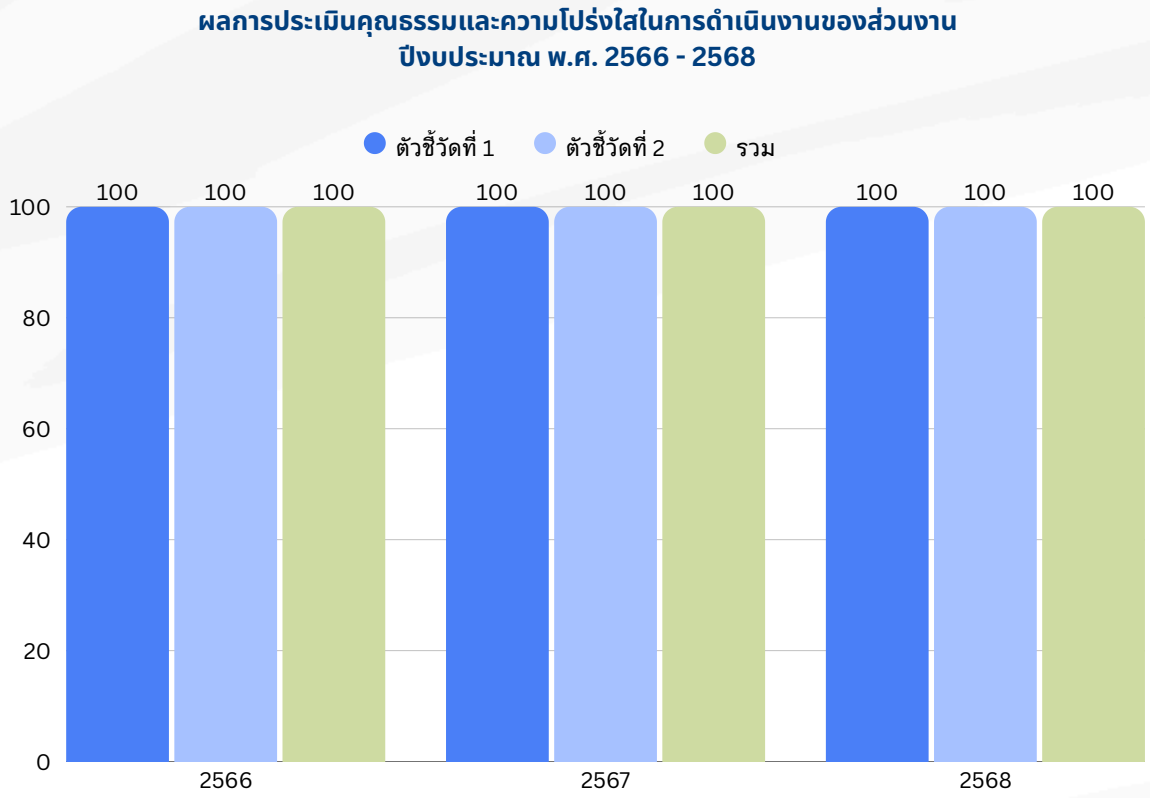
ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	คะแนน OIT (ร้อยละ)
ตัวชี้วัดที่ 1 การเปิดเผยข้อมูล	**100**
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 ข้อมูลพื้นฐาน	100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	100
ตัวชี้วัดที่ 2 การป้องกันการทุจริต	**100**
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน	100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	100
คะแนนเฉลี่ยรวมร้อยละการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	**100**
คะแนน	**100**
ผลการประเมิน (Rating Score)	**AA** **ผ่านในระดับดีเยี่ยม**

สำนักบริการวิชาการเป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (CMU-ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยที่ผ่านมา การประเมิน CMU-ITA ได้ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของส่วนงานอย่างเห็นได้ชัด ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวทำให้มีผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (CMU-OIT) ดังนี้ (ตารางที่ 4)

ตารางที่ 2 : เปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ปีงบประมาณ พ.ศ 2567 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ปี 2566 (ร้อยละ)	ปี 2567 (ร้อยละ)	ปี 2568 (ร้อยละ)	เพิ่ม/ลด (จากปี 2567)
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	ตัวชี้วัดที่ 1 การเปิดเผยข้อมูล	100	100	100	-
	ตัวชี้วัดที่ 2 การป้องกัน การทุจริต	100	100	100	-
เฉลี่ยรวม		**100**	**100**	**100**	**-**

แผนภูมิที่ 1 : ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ปีงบประมาณ พ.ศ 2567 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ข้อเสนอแนะคณะทำงานตรวจประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงาน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในตัวชี้วัดที่ 1 และตัวชี้วัดที่ 2 เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของส่วนงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ พบว่า มีผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่ 100 คะแนน เฉลี่ยรวมร้อยละ 100 และมีผลการประเมิน (Rating Score) อยู่ในระดับดีเยี่ยม AA (ผ่านในระดับดีเยี่ยม)

ตัวชี้วัดที่ 1 การเปิดเผยข้อมูล มีค่าเฉลี่ยรวมร้อยละ 100 และเมื่อพิจารณาในรายละเอียดตัวชี้วัดย่อย พบว่า ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 ข้อมูลพื้นฐาน ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.3 การจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และตัวชี้วัดย่อยที่ 1.5 การส่งเสริมความโปร่งใส มีค่าเฉลี่ยร้อยละการเปิดเผยข้อมูลเท่ากับ 100 คะแนนเท่ากัน

ตัวชี้วัดที่ 2 การป้องกันการทุจริต มีค่าเฉลี่ยรวมร้อยละ 100 และเมื่อพิจารณาในรายละเอียดตัวชี้วัดย่อยพบว่าตัวชี้วัดย่อยที่ 2.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และตัวชี้วัดย่อยที่ 2.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มีค่าเฉลี่ยร้อยละการเปิดเผยข้อมูลเท่ากับ 100 คะแนนเท่ากัน

1. ข้อเสนอแนะในการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

คณะทำงานตรวจประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีข้อเสนอแนะต่อสำนักบริการวิชาการในการกำหนดทิศทาง และการวางแผนเพื่อนำไปสู่แนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของส่วนงานเพื่อยกระดับมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในประเด็นดังกล่าวให้สูงขึ้น รวมทั้งทำให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะของส่วนงานได้ ดังนี้

1. ส่วนงานควรรักษามาตรฐานและพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานและแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะต่าง ๆ บนหน้าเว็บไซต์หลัก ตามองค์ประกอบด้านข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบในตัวชี้วัดที่ 1 (การเปิดเผยข้อมูล) และ ตัวชี้วัดที่ 2 (การป้องกันการทุจริต) อย่างครบถ้วน และต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน

2. ควรให้ความสำคัญกับการสื่อสารสร้างการรับรู้ (Perception) การดำเนินงานตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะร่วมกับการสื่อสารองค์กรเชื่อมโยงไปสู่ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนา ยกระดับผลการประเมิน CMU-ITA ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ที่ประเมินโดย สำนักงาน ป.ป.ช.)

3. ผู้บริหารส่วนงานควรมอบนโยบายและข้อสั่งการ โดยมีการกำหนด แต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานของส่วนงานรับผิดชอบตัวชี้วัด (KPI Owner) ในการตอบแบบวัด OIT มีการกำกับ ติดตามอย่างใกล้ชิด ตลอดจนสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ทักษะ และแนวทางการพัฒนาดำเนินงานเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

4. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (KPI Owner) ควรศึกษาคู่มือการประเมินฯ เพื่อทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ แบบวัด ตัวชี้วัด และองค์ประกอบด้านข้อมูลฯ ที่ต้องมีการแสดงหรือเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่รับผิดชอบ ติดตาม ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายตัวชี้วัดให้ตรง สมบูรณ์ ครบถ้วน และสอดคล้องกับองค์ประกอบด้านข้อมูลข้อนั้น ๆ

5. พิจารณากลั่นกรอง ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และ URL ที่แสดงข้อมูล จะทำให้การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด ซึ่งถือเป็นขั้นตอนสำคัญที่กำหนดไว้ในกระบวนการประเมิน จะช่วยให้ส่วนงานสามารถพัฒนา และยกระดับคะแนน CMU-OIT ของส่วนงานได้เป็นอย่างดี

2. ข้อเสนอแนะเชิงปฏิบัติต่อการปรับปรุงการดำเนินงานขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในส่วนงานอย่างเร่งด่วน

ตัวชี้วัดที่ 1 การเปิดเผยข้อมูล (มีคะแนนเฉลี่ย 100.00 คะแนน)

แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานในปัจจุบันจะมีความครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด แต่อย่างไรก็ดี ควรมีการกำหนดนโยบายหรือแนวทางส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลเชิงรุกอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อยกระดับความโปร่งใสในการดำเนินงาน และสนับสนุนให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 2 การป้องกันการทุจริต (มีคะแนนเฉลี่ย 100.00 คะแนน)

แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานในปัจจุบันจะมีความครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด แต่อย่างไรก็ดี ควรมีการกำหนดนโยบายหรือแนวทางส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลเชิงรุกอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อยกระดับความโปร่งใสในการดำเนินงาน และสนับสนุนให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น

คณะทำงานการจัดทำรายงานผลการดำเนินการประจำปี 2568

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	ประธานคณะทำงาน
รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	รองประธานคณะทำงาน
เลขานุการสำนักบริการวิชาการ	คณะทำงาน
หัวหน้าฝ่ายบริการห้องประชุม	คณะทำงาน
หัวหน้าฝ่ายบริการวิชาการ	คณะทำงาน
หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ	คณะทำงาน
หัวหน้างานอาคารสถานที่และเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
นางสาวนัทธฤดี ฤกษ์นิยม	คณะทำงาน
นายอภิรักษ์ อินทารส	คณะทำงาน
นางสาวธัญนันท์ มานะ	คณะทำงาน
หัวหน้างานบริหารทั่วไป	คณะทำงานและเลขานุการ

UNISERV
CHIANG MAI UNIVERSITY

“UNISERV มิได้เป็นเพียงหน่วยงานบริการวิชาการ
ที่สะท้อนเพียงความสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นเท่านั้น
หากยังเป็นการวางรากฐานสำคัญสำหรับการพัฒนาองค์กรในระยะยาว
ทั้งการขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรที่ประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์
ในการบริหารและการให้บริการ (AI-based Organization)
การพัฒนาระบบบริหารจัดการบนพื้นฐานข้อมูล (Data-driven
Management) การยกระดับองค์กรสู่การเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืน
(Sustainability Organization) การสร้างระบบนิเวศความร่วมมือ
เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Partnership Ecosystem)
กับภาคส่วนต่าง ๆ และการวางเส้นทางสู่การเป็นองค์กรต้นแบบ
ด้านการบริการวิชาการของประเทศ (National Academic Service
Excellence) อันจะเป็นรากฐานสำคัญในการสนับสนุนพันธกิจ
ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และสร้างคุณค่าร่วมแก่สังคม เศรษฐกิจ
และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต”

เปลี่ยนองค์ความรู้ให้เป็นคุณค่า เปลี่ยนนวัตกรรมให้เป็นโอกาส
และเปลี่ยนความร่วมมือให้เป็นอนาคตที่ยั่งยืน

UNISERV Chiang Mai University
“From Knowledge to Impact”
- Empowering Sustainable Futures-

uniserv@cmu.ac.th
053-942881
University Academic Service Center (UNISERV CMU)
239 Nimmanhemin Rd., T.Suthep, A.Muang Chiang Mai 50200