

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสรุปสาระสำคัญหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๔

ลำดับ (๑)	เลขที่ผู้เสียภาษี/ เลขบัตรประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๑๕๐๕๓๐๐๐๑๖๒๐๒	นางสาวชิตชนก เตจ๊ะเสา	จ้างเหมาจัดอาหารกลางวัน วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔	๘,๐๐๐.๐๐	๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔	๐๕/๐๓๐	๒
๒	๐๑๐๕๕๑๓๐๐๔๗๖๒	บริษัท ริโก้(ประเทศไทย) จำกัด	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (หมึกริโก้)	๑๑,๒๓๕.๐๐	๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔	๘๔๘๘๘๑๐	๒
๓	๐๕๐๓๕๑๖๐๐๐๐๗๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัดลิขิตศิลป์	จัดซื้อผ่านอัลคาไลน์ AAA	๙๖๐.๐๐	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔	IV ๖๔๑๐๐๕๗๗	๒
๔	๐๕๐๓๕๑๖๐๐๐๐๗๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัดลิขิตศิลป์	จัดซื้อผ่านชาร์จ AA	๓,๕๗๕.๐๐	๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔	IV ๖๔๑๐๐๖๗๙	๒
๕	๐๕๐๓๕๑๖๐๐๐๐๗๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัดลิขิตศิลป์	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ๑ รายการ	๒,๖๐๐.๐๐	๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔	IV ๖๔๑๐๐๕๔๖	๒
๖	๐๕๐๓๕๓๙๐๐๒๕๙๑	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญชูเคมีคอล	จัดซื้อน้ำยาทำความสะอาด	๘,๐๐๐.๐๐	๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๗๒๓	๒
๗	๐๑๐๕๕๑๓๐๐๔๗๖๒	บริษัท ริโก้(ประเทศไทย) จำกัด	จ้างเหมาถ่ายเอกสาร ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔	๕,๑๙๗.๖๓	๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๘๔๙๙๗๑๐	๒
๘	๐๕๐๕๕๕๓๐๐๖๘๒๗	บริษัทรักษาความปลอดภัย ไลออน การ์ด จำกัด	จ้างบริการรักษาความปลอดภัย ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔	๑๖,๕๐๐.๐๐	๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๙๐/๒๕๖๔	๒
๙	๐๕๐๕๕๔๐๐๐๒๗๕๕	บริษัท เพียวแมนเทน จำกัด	จัดซื้อน้ำดื่มถัง ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔	๓,๗๔๙.๐๐	๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๘๒๔/๔๑๑๙๔	๒
๑๐	๐๕๐๕๕๔๔๐๐๑๘๘๒	บริษัท เอ แอนด์ เอ นีโอ เทคโนโลยี จำกัด	จัดซื้อหมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์	๔,๒๘๐.๐๐	๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	IV ๖๔๑๐๐๙	๒
๑๑	๐๕๐๓๕๑๖๐๐๐๐๗๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัดลิขิตศิลป์	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๔,๓๕๗.๐๐	๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	IV ๖๔๑๐๐๘๓๖	๒
๑๒	๑๕๐๕๓๐๐๐๑๖๒๐๒	นางสาวชิตชนก เตจ๊ะเสา	จ้างเหมาจัดอาหารกลางวัน	๔,๐๐๐.๐๐	๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๐๕/๐๓๑	๒

ลำดับ (๑)	เลขที่ผู้เสียภาษี/ เลขบัตรประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑๓	๐๕๐๓๕๕๖๐๐๖๑๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สมาร์ท มาร์ท	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๒๘,๙๐๐.๐๐	๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	D S๒๕๖๔๑๑	๒
๑๔	๐๕๐๓๕๔๘๐๐๓๒๕๒	ห้างหุ้นส่วนจำกัด มาสเตอร์คีย์ลอนดรี แอนด์ เซอร์วิส	จ้างเหมาซักอบรีด ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔	๑๐,๑๓๐.๗๖	๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๔/๐๗๒	๒
๑๕	๓๑๐๑๕๐๐๕๙๒๖๖๑	นพวิชญ์ พงศ์พิชญนันท์	จ้างเหมาทำเสื่อกิจกรรม ITA	๙๐,๐๑๕.๐๐	๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๐-๒๕๖๔	๒
๑๖	๐๕๐๕๕๔๔๐๐๑๘๔๒	บริษัท เอ แอนด์ เอ นีโอ เทคโนโลยี จำกัด	จัดซื้อหมึกคอมพิวเตอร์	๔,๕๔๐.๐๐	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	IV ๖๔๑๑๐๕๘	๒
๑๗	๐๕๐๓๕๑๖๐๐๐๗๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัดลิขิตศิลป์	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ๘ รายการ	๓,๖๒๐.๐๐	๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	IV ๖๔๑๑๐๑๐๙	๒
๑๘	๓๕๐๙๙๐๐๗๒๙๖๒๕	ร้านนครพิงค์ พลาสติก	จัดซื้อถุงขยะ	๘,๖๖๗.๐๐	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๒/๑๑	๒
๑๙	๐๑๐๕๕๓๔๐๗๐๐๖๓	บริษัท มาโครแคร์ จำกัด	จัดซื้ออุปกรณ์เชื่อมต่อแบบไร้สาย Wierless HDM	๑๙,๙๐๐.๐๐	๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	H๒๑/๐๑๑๔๑๙	๒
๒๐	๐๑๐๕๕๓๔๐๗๐๐๖๓	บริษัท มาโครแคร์ จำกัด	จัดซื้ออุปกรณ์รวมสัญญาณกล่อง	๑๗,๘๐๐.๐๐	๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	H๒๑/๐๑๑๔๒๑	๒
๒๑	๐๑๐๕๕๓๔๐๗๐๐๖๓	บริษัท มาโครแคร์ จำกัด	จัดซื้อฉากเขียวพร้อมขาตั้งกล่อง	๖,๗๐๐.๐๐	๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	H๒๑/๐๑๑๔๒๒	๒
๒๒	๐๕๐๓๕๑๖๐๐๐๗๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัดลิขิตศิลป์	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๔,๓๕๗.๐๐	๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๖๔๑๑๐๓๖๐	๒
๒๓	๐๑๐๕๕๓๔๐๗๐๐๖๓	บริษัท มาโครแคร์ จำกัด	จัดซื้ออุปกรณ์เชื่อมต่อไร้สาย	๑๙,๙๐๐.๐๐	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๐๑๑๔๑๙	๒
๒๔	๐๑๐๕๕๓๔๐๗๐๐๖๓	บริษัท มาโครแคร์ จำกัด	จัดซื้อฉากเขียวพร้อมขาตั้ง	๖,๗๐๐.๐๐	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๐๑๑๔๒๒	๒
๒๕	๐๑๐๕๕๓๔๐๗๐๐๖๓	บริษัท มาโครแคร์ จำกัด	จัดซื้ออุปกรณ์รวมสัญญาณกล่อง ๔ ช่อง	๑๗,๘๐๐.๐๐	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๐๑๑๔๒๑	๒

ลำดับ (๑)	เลขที่ผู้เสียภาษี/ เลขบัตรประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๒๖	๐๑๐๕๕๑๓๐๐๔๗๖๒	บริษัท ริโก้(ประเทศไทย) จำกัด	จ้างเหมาถ่ายเอกสาร ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๗,๒๒๒.๙๕	๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๘๕๐๑๙๙๙	๒
๒๗	๓๕๐๑๔๐๐๑๑๓๔๔๐	นางกรรณการ์ คุรบา	จ้างเหมาจัดอาหารเย็น วันที่ ๑๘ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔	๒๔,๗๕๐.๐๐	๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑	๒
๒๘	๑๕๐๕๓๐๐๐๑๖๒๐๒	นางสาวชิตชนก เตจ๊ะเสา	จ้างเหมาจัดอาหารกลางวัน วันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๐๕/๐๓๓	๒
๒๙	๑๕๐๕๓๐๐๐๑๖๒๐๒	นางสาวชิตชนก เตจ๊ะเสา	จ้างเหมาจัดอาหารกลางวัน วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๕,๐๐๐.๐๐	๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๐๕/๐๓๒	๒
๓๐	๐๑๐๕๕๑๓๐๐๔๗๖๒	บริษัท ริโก้(ประเทศไทย) จำกัด	จัดซื้อหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	๕,๖๑๗.๕๐	๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๘๕๔๗๔๒๔	๒
๓๑	๐๑๐๕๕๑๓๐๐๔๗๖๒	บริษัท ริโก้(ประเทศไทย) จำกัด	จ้างเหมาถ่ายเอกสาร ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๙,๕๘๙.๓๘	๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	๘๕๕๑๕๘๐	๒
๓๒	๐๕๐๕๕๕๓๐๐๖๘๒๗	บริษัทรักษาความปลอดภัย ไลออน การ์ด จำกัด	จ้างบริการรักษาความปลอดภัย ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๖,๕๐๐.๐๐	๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	๒๐๕/๒๕๖๔	๒
๓๓	๐๕๐๓๕๑๖๐๐๐๐๗๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัดลิขิตศิลป์	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๙๑๓.๐๐	๘ ธันวาคม ๒๕๖๔	IV ๖๔๑๑๑๐๖	๒
๓๔	๐๕๐๓๕๔๘๐๐๓๒๕๒	ห้างหุ้นส่วนจำกัด มาสเตอร์คลื่นลอนดรี แอนด์ เซอร์วิส	จ้างเหมาซักอบรีด ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๔,๑๘๒.๘๕	๙ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑๔/๐๗๓	๒
๓๕	๐๕๐๕๕๔๐๐๒๗๕๕	บริษัท เปรียวแมนเทน จำกัด	จัดซื้อน้ำดื่มถัง ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๓,๖๘๐.๐๐	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	๘๔๓/๔๒๑๓๙	๒
๓๖	๑๕๐๙๙๐๐๗๗๑๗๓๑	นายณัฐวุฒิ แซ่เลี้ยว	จ้างเหมาจัดอาหารเช้า ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔	๗๖,๕๒๐.๐๐	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔	๐๒/๑๘	๒
๓๗	๐๕๐๕๕๔๔๐๐๑๘๔๒	บริษัท เอ แอนด์ เอ นีโอ เทคโนโลยี จำกัด	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๒,๐๐๐.๐๐	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	IV ๖๔๑๒๑๑๐	๒
๓๘	๐๕๐๕๕๕๗๐๐๔๗๓๐	บริษัท ไทโยตาริช	จ้างซ่อมแซมรถยนต์ตู้ นง. ๑๔๔๐ ชม.	๖๗๘.๙๒	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	Repl๑-๐๑๒๔๗	๒

ลำดับ (๑)	เลขที่ผู้เสียภาษี/ เลขบัตรประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๓๙	๑๕๐๙๙๐๐๗๗๑๗๓๑	นายณัฐวุฒิ แซ่เลี้ยว	จ้างเหมาจัดอาหารเช้า ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๗๓,๕๐๐.๐๐	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	๐๒/๓๒	๒
๔๐	๑๕๐๕๓๐๐๐๑๖๒๐๒	นางสาวชิตชนก เตจ๊ะเสา	จ้างเหมาจัดอาหารกลางวัน วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔	๕,๐๐๐.๐๐	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	๐๕/๐๓๕	๒
๔๑	๑๕๐๕๓๐๐๐๑๖๒๐๒	นางสาวชิตชนก เตจ๊ะเสา	จ้างเหมาจัดอาหารกลางวัน	๕,๐๐๐.๐๐	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	๐๕/๐๓๖	๒
๔๒	๐๕๐๓๕๑๖๐๐๐๗๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัดลิขิตศิลป์	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๕,๗๑๓.๕๐	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	IV ๖๔๑๒๐๖๘๔	๒
๔๓	๐๕๐๓๕๑๖๐๐๐๗๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัดลิขิตศิลป์	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๒,๐๐๐.๐๐	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	IV ๖๔๑๒๑๑๐	๒
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>๕๙๙,๓๕๑.๔๙</b>			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน จ้างพิมพ์หนังสือ จ้างซ่อมรถราชการ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ ของสัญญาหรือข้อตกลง หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑