

รายงานสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖
ณ ห้องรับรอง ชั้น ๒ สำนักบริการวิชาการ

ผู้เข้าประชุม

๑. ดร.กฤษณ์	กาญจนกิติ	ประธานที่ประชุม
๒. นางสาวศุภัทธา	ผลเพิ่ม	
๓. นายรุจณยุคันต์	จิณณธรรม	
๔. นางสาวอรุณวรรณ	รินเชื้อ	
๕. นางสาวนัทธฤดี	ฤกษ์นิยม	
๖. นายอภิรักษ์	อินทาส	
๗. นางสาวธัญนันท์	มานะ	
๘. นางสาวศศิธร	สอาดเอี่ยม	

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๔๕ น.

ประธานที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการประชุมครั้งนี้ เพื่อติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยขอให้แต่ละฝ่ายหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในประเด็นต่าง ๆ รายงานผลการดำเนินงานที่ได้มีการมอบหมายไป ทั้งนี้ ได้แบ่งเป็นวาระย่อยต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑ การดำเนินการเพื่อแก้ไขจุดอ่อนที่กรรมการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้สรุปไว้และสำนักบริการวิชาการ ได้นำจุดอ่อนดังกล่าวไปดำเนินการแก้ไขหรือปฏิบัติเป็นรูปธรรมอย่างไร

ประเด็นจุดอ่อน	ผลการดำเนินงาน
๑. การดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ ไม่มีการสรุปเป็นรายงานประจำปี	๑. มีการจัดทำรายงานประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีการสรุปประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการในทุกมิติ
๒. สำนักบริการวิชาการไม่มีนโยบายที่ชัดเจนเป็นแนวทางที่เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงยังไม่มีแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๒. มีการถ่ายทอดนโยบาย แนวปฏิบัติไว้ในการประชุมกรรมการบริหาร โดยได้มีการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น ประกาศ คำสั่งแต่งตั้ง กิจกรรมอบรม
๓. E-Service ยังไม่มีการแสดงช่องทางการให้บริการที่สอดคล้องกับภารกิจของสำนักบริการวิชาการผ่านอินเทอร์เน็ต	๓. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำช่องทางการให้บริการหรือธุรกรรมที่สอดคล้องกับภารกิจของส่วนงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

วาระที่ ๒ จากการประชุมในครั้งที่ผ่านมา ได้มีการวิเคราะห์ประเด็นที่สำนักบริการวิชาการจะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ดังนี้

ประเด็นการพัฒนา	ผลการดำเนินงาน
๑. การกำหนดนโยบายที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม	<p>๑. สำนักบริการวิชาการ มีการถ่ายทอดนโยบายที่ชัดเจนของผู้บริหารสูงสุดของส่วนงาน โดยมีการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในรายงานการประชุมกรรมการบริหารของสำนักบริการวิชาการ และได้มีการแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (คำสั่งที่ ๐๐๕/๒๕๖๖) - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้างประจำ (คำสั่งที่ ๐๐๖/๒๕๖๖) - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมของบุคลากรสำนัก (คำสั่งที่ ๐๐๗/๒๕๖๖) - คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และคณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (คำสั่งที่ ๐๐๘/๒๕๖๖) - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงครุภรณ์ที่สูญหาย (คำสั่งที่ ๐๐๙/๒๕๖๖)
๒. การวางแผนการทำงานทั้งระยะสั้นและระยะยาวขององค์กร	<p>๒. สำนักบริการวิชาการ มีการจัดทำแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๖
๓. การสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมของบุคลากรทั้งองค์กร โดยเฉพาะการดำเนินงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส	<p>๓. สำนักบริการวิชาการ ได้จัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมของบุคลากรเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใส เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดอบรมเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใส พฤติกรรมสีเทาที่อาจก่อให้เกิดการกระทำที่ทุจริต เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ และวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ - การเผยแพร่แนวทางการปฏิบัติ Do & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ของสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วาระที่ ๓ ประธานที่ประชุมซึ่งทำหน้าที่เป็นหัวหน้าชุดจัดเตรียมเอกสารข้อมูลสำหรับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ของสำนักบริการวิชาการ ได้มีการติดตามการเตรียมเอกสาร/ข้อมูล เพื่อรับการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามกรอบเวลาที่ได้กำหนดไว้ ดังรายละเอียดการติดตามต่อไปนี้

กิจกรรม	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑.ศึกษาวิเคราะห์ข้อบกพร่องและจุดอ่อนของ OIT ปีงบประมาณ ๖๕	เป็นไปตามแผน	
๒.ประชุมซักซ้อมความเข้าใจ	เป็นไปตามแผน	
๓.วางแผนการจัดเตรียมเอกสาร/ข้อมูล	เป็นไปตามแผน	
๔.จัดทำเอกสาร/ข้อมูลที่ไม่ครบ	ช้ากว่าแผน	จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖
๕.ทบทวนเอกสาร/ข้อมูล	ช้ากว่าแผน	จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖
๖.นำเอกสาร/ข้อมูลขึ้นระบบ	ช้ากว่าแผน	จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖
๗.จัดทำคำอธิบาย	ช้ากว่าแผน	ดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖
๘.ประชุมติดตามและประเมินความคืบหน้า	ช้ากว่าแผน	ดำเนินการแล้ววันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบและจะดำเนินการเกี่ยวกับเอกสาร/ข้อมูลในส่วนของ OIT ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ เนื่องจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะปิดระบบการนำเข้าเอกสารเพื่อขอรับการประเมิน CMU-ITA ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๕ น.



(ดร.กฤษฏี กาญจนกิตติ)
เลขานุการสำนักบริการวิชาการ
ประธานที่ประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล)
รักษาการผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม