

แผนการปฏิบัติงานตามแผนตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการสำนักบริการวิชาการ ประจำปี 2567

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ยุทธศาสตร์ที่ : 6 บริหารจัดการเชิงบูรณาการ

กลยุทธ์ด้าน : 1. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการปฏิบัติงานและมีสมรรถนะตามความต้องการของหน่วยงาน

2. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม มีความสุขและมีสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน

แผนงาน : แผนงานส่งเสริมสวัสดิการและพัฒนาบุคลากร

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะให้บุคลากรมีสมรรถนะตามความต้องการของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรมดำเนินการ 6 โครงการ แต่ละกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ปีงบประมาณ 2567																
โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินการ (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)										งบประมาณ บาท	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.	บรรลุ
แผนงานพัฒนาบุคลากร																
1. โครงการอบรมอัครศึกษ											17,000					
1.1 แต่งตั้งคณะทำงานด้านอัครศึกษา													บุคลากรทุกคน และงานทรัพยากรบุคคล	งานอาคารสถานที่ และงานทรัพยากรบุคคล	√	
1.2 จัดทำแผนปฏิบัติการภายในหน่วยงานกรณีเกิดเหตุอัครศึกษา																
1.3 ประชุมวางแผนการเตรียมการจัดอบรม																
1.4 เสนอเรื่องขออนุมัติจัดอบรมอัครศึกษา																
1.5 จัดฝึกอบรมและซ้อมแผนอัครศึกษา																
1.6 ประเมินผลการฝึกอบรมและซ้อมแผนอัครศึกษา																
2. โครงการสัมมนาบุคลากรประจำปี											200,000					
2.1 ประชุมวางแผนการศึกษาดูงาน												บุคลากรทุกคน	งานทรัพยากรบุคคล	√		
2.2 ติดต่อประสานงานสถานที่ศึกษาดูงาน																
2.3 ขออนุมัติโครงการ																
2.4 ผู้บริหารและบุคลากรร่วมศึกษาดูงาน																
2.5 ประเมินผลและรายงานผลการศึกษาดูงาน																
3. โครงการพัฒนาทักษะ/ความรู้ของบุคลากร											19,100					

3.1 โครงการสนับสนุนกิจกรรมจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อการท่องเที่ยวคาร์บอนต่ำ สู่อุตสาหกรรมที่ยั่งยืน “Chiang Mai Low Carbon to Sustainable Tourism”															600	บุคลากรทุกคน	งานทรัพยากรบุคคล	✓		
3.2 โครงการสานสัมพันธ์บุคลากร (HRD #5) สำนักบริหารวิชาการ															18,500			✓		
โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินการ (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)												งบประมาณบาท	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				บรรลุ	ไม่บรรลุ	หมายเหตุ		
4. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากร															-					
4.1 โครงการจุดชนวนความคิด ตีต้าวุฒิบุคลากร สู่อุทิศความพร้อมการเป็นผู้บริหาร Prepare for Future Leaders (PFL)																บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	งานทรัพยากรบุคคล	✓		
4.2 การอบรมการสร้างกรอบความคิดแบบ Agile และการประยุกต์ใช้แนวคิด Lean เพื่อพัฒนาคุณภาพงาน”																บุคลากรทุกคน		✓		
4.3 การอบรม 5 ส เพื่อประสิทธิภาพการทำงาน																		✓		
4.4 การอบรมแนวคิดแบบเติบโตเพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน (Growth Mindset for Performance Working)”																		✓		
4.5 การสืบค้นข้อมูล																		✓		
4.6 การอบรม แนวทางปฏิบัติเพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม																		✓		
4.7 ค่านิยม E-CMU																บุคลากรทุกคน				
4.8 ความรู้ความเข้าใจในองค์กร (Business Acumen)																				
4.9 ทักษะทางเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)																				
4.10 คุณธรรมและความโปร่งใส ITA																				
4.11 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ																				
4.12 การเป็นนักจัดฝึกอบรมมืออาชีพที่องค์กรต้องการ																				
4.13 ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐาน ISO 9001:2015																				
4.14 การทำงานเป็นทีม																				
4.14 การพัฒนาทักษะเพื่อเป็น organizer มืออาชีพ																ฝ่ายบริการห้องประชุม และบริการวิชาการ				

